



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

ESTRATTO DAL VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno 2023, il giorno 23 del mese di gennaio alle ore 16:30 si è riunito in adunanza straordinaria, come da convocazione prot. n. 136 del 20 gennaio 2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 del vigente Statuto dell'IRAIM ASP e nei modi prescritti dalla legge, il Consiglio di Amministrazione dell'IRAIM ASP, nominato con decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00115 del 17 luglio 2020, pubblicato sul BURL n. 93 del 23 luglio 2020, integrato dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00158 del 23 settembre 2020 e dal decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00026 del 2 marzo 2022, come di seguito composto:

N.	Cognome	Nome	Carica	Presente	Ass. giust.	Assente
1	Altrudo	Giovanni	Presidente	x		
2	Fabbri	Valentina	Vicepresidente	x		
3	Rosati	Antonio	Consigliere	x		

Assistito dalla Dott.ssa Stefania De Paolis, in qualità di segretario verbalizzante, ha adottato la seguente

DELIBERAZIONE 23 gennaio 2023, n. 2

“Nomina dell’Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) in forma monocratica dell’IRAIM ASP”

- VISTA** la Legge Regionale del Lazio 22 febbraio 2019, n. 2 recante “*Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alla persona (ASP)*”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 4 febbraio 2020, n. 33, pubblicata sul BURL n. 12 dell’11 febbraio 2020, recante “*Trasformazione dell’IPAB per l’Assistenza all’Infanzia – Asilo d’Infanzia Umberto I – Opera Pia S. Vincenzo de’ Paoli – Società degli Asili d’Infanzia - IRAI nell’Azienda di Servizi alla Persona (ASP) "Istituti Raggruppati per l’Assistenza all’Infanzia e ai Minori ASP” o “IRAIM ASP” con sede in Roma e approvazione del relativo Statuto ai sensi della legge regionale 22 febbraio 2019, n. 2 e dell’articolo 3 del regolamento regionale 9 agosto 2019, n. 17*”;
- VISTO** lo Statuto dell’IRAIM ASP, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 4 febbraio 2020, n. 33 e modificato con Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 1° dicembre 2020, n. 924;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00115 del 17 luglio 2020, recante “*Azienda di servizi alla Persona (ASP) "Istituti raggruppati per l’Assistenza all’Infanzia e ai Minori ASP” o “IRAIM ASP”. Nomina del Consiglio di Amministrazione*”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T 00158 del 23 settembre 2020 recante: “*Azienda di Servizi alla Persona (ASP) "Istituti Raggruppati per l’Assistenza all’Infanzia e ai Minori ASP” o "IRAIM ASP". Integrazione del decreto del Presidente della Regione Lazio del*



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

17 luglio 2020, n. T00115 e contestuale nomina del componente del Consiglio di Amministrazione di designazione di Roma Capitale;

VISTE le Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 1 del 27 luglio 2020 e n. 6 del 29 settembre 2020, con cui il Consiglio di Amministrazione dell'IRAIM ASP si è insediato;

VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 30 marzo 2022 n. 11 con la quale sono state conferite alla dott.ssa Stefania De Paolis, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, le funzioni dirigenziali di vertice amministrativo dell'IRAIM ASP a tempo determinato a far data dal 1° aprile 2022 e fino al 31 marzo 2023;

VISTA la Determinazione Dirigenziale 21 settembre 2022, n. 156, relativa alla procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) in forma monocratica dell'IRAIM ASP;

VISTO l'Avviso relativo alla procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) in forma monocratica dell'IRAIM ASP, approvato con la determinazione di cui al punto precedente;

VISTA la Determinazione dirigenziale 16 dicembre 2022, n.194, relativa alla nomina delle Commissioni di gara per la valutazione delle domande di partecipazione pervenute in risposta all'Avviso relativo alla procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) in forma monocratica dell'IRAIM ASP;

VISTO il verbale della Commissione di gara n. 1 del 19 dicembre 2022;

VISTA la nota del Responsabile Unico del Procedimento del 19 dicembre 2022, prot. n. 2512, relativa alla trasmissione del verbale della Commissione di gara n. 1 del 19 dicembre 2022 al Presidente del Consiglio di Amministrazione dell'IRAIM ASP;

PRESO ATTO che, come da verbale di cui al punto precedente, la rosa dei candidati qualificati per la nomina ad Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) in forma monocratica dell'IRAIM ASP, ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso Pubblico, consta di n. 6 nominativi;

ESAMINATI gli specifici titoli preferenziali di cui all'art. 8 dell'Avviso Pubblico dei singoli candidati di cui al punto che precede;

PRESO ATTO che il primo dei nominativi esaminati, la Dott.ssa Bertazzoni Anna Maria, risulta in possesso di esperienza pluriennale di lavoro presso ASP con incarico dirigenziale ed è attualmente O.I.V dell'ASP ISMA di Roma, della Provincia di Reggio Emilia e del Comune di Concordia sulla Secchia (MO);



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

PRESO ATTO che il secondo dei nominativi esaminati, il Dott. Di Felicianantonio Sergio, risulta in possesso di esperienza pluriennale presso ASP con incarico dirigenziale;

PRESO ATTO che il terzo dei nominativi esaminati, il Dott. Grasso Marco, è attualmente O.I.V dell'ASP Ravenna Cervia e Russi, del Comune di Filottrano e del Comune di Filignano;

PRESO ATTO che il quarto dei nominativi esaminati, il Dott. Isetta Giorgio, risulta in possesso di pregressa esperienza pluriennale presso Ipab in qualità di O.I.V ed è attualmente O.I.V del Consiglio regionale del Veneto (Presidente) e dell'Ente Parco delle Foreste Casentinesi, Monte Falterona e Campigna;

PRESO ATTO che il quinto dei nominativi esaminati, il Dott. Susio Bruno, risulta in possesso di esperienza pluriennale presso ASP in qualità di O.I.V, nello specifico presso l'ASP Disabile Visiva Sant'Alessio – Margherita di Savoia e l'ASP Parma;

PRESO ATTO che il sesto dei nominativi esaminati, la Dott.ssa Roberta Valli, risulta in possesso di esperienza lavorativa pluriennale presso l'ASP Istituto Romano di San Michele di Roma ed è attualmente O.I.V dell'Unione della Sabina (Unione dei comuni di Moricone, Monteflavio e Montorio Romano);

CONSIDERATO CHE

- la disposizione di cui all'art. 8 dell'Avviso pubblico prevede che *“ai fini della presente procedura potrà essere considerato quale titolo preferenziale il possesso di una adeguata conoscenza/competenza nelle seguenti materie e ambiti di interesse: attività di formazione/docenza su temi di compliance e performance, conoscenza dei contratti applicati e dei sistemi di misurazione e valutazione presso enti quali IPAB e ASP”*;

- tra i sei candidati valutati, la Dott.ssa Roberta Valli, attualmente Responsabile del Servizio Bilancio e Rendicontazione dell'ASP Istituto Romano di San Michele di Roma, è risultata essere l'unica a vantare una conoscenza ultradecennale dei contratti e dei sistemi di misurazione delle ASP; infatti, oltre al predetto ruolo di Responsabile del Servizio Bilancio e Rendicontazione svolto proprio all'interno di una importante ASP, negli anni ha partecipato, con funzioni di Presidente e di Componente, a numerose Commissioni esaminatrici di Concorso Pubblico, per la copertura di posti nelle varie professionalità delle ASP, ed è stata Componente della Delegazione Trattante di Parte Pubblica per l'applicazione del C.C.N.L. dipendenti e dirigenti del comparto “Regione e Autonomie Locali”, che dimostra in capo al candidato una conoscenza approfondita dei contratti applicati presso le ASP; inoltre, la stessa negli anni 2015 e 2016 ha ricoperto il ruolo di



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ASP Istituto Romano di San Michele di Roma;

- la Dott.ssa Roberta Valli è, altresì, l'unica tra i candidati ad avere residenza in Roma e, pertanto, l'espletamento dell'attività formativa nei confronti del personale dell'Ente e il ruolo di organismo di controllo interno con funzioni di *internal auditing* (prevista dall'art. 23, comma 1, dello Statuto dell'Ente) potranno essere svolti in maniera tempestiva senza condizionamenti territoriali e garantendo la costante presenza della stessa presso la sede dell'Ente;

Tutto ciò premesso, all'unanimità,

DELIBERA

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di nominare, per la durata di tre anni, in qualità di Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) in forma monocratica dell'IRAIM ASP, ai sensi dell'art. 14, comma 3 del D. Lgs. n. 150 del 2009, nonché di affidare la funzione di *internal auditing* (prevista dall'art. 23, comma 1, dello Statuto dell'Ente e dall'Avviso pubblico) alla Dott.ssa Roberta Valli, nata a _____ ivi residente in _____ C.F. _____, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e fino al 31 dicembre 2025, per un compenso annuo di euro 9.000,00 oltre IVA e oneri di legge;
- 2) di istituire una struttura tecnica di supporto, scelta tra il personale dipendente in servizio presso gli Uffici amministrativi dell'ente, che affianchi l'O.I.V., nel rispetto del principio di economicità e contenimento dei costi, per l'accesso agli atti, l'acquisizione dei dati, l'elaborazione della reportistica, le eventuali verbalizzazioni e relazioni con l'ente stesso;
- 3) di approvare lo schema di contratto di conferimento di incarico allegato al presente provvedimento;
- 4) di imputare ed impegnare la somma annuale di euro 9.000,00 oltre IVA e oneri di legge, sul conto 9 I del Bilancio di previsione 2023 e seguenti;
- 5) di trasmettere all'Ufficio per la Valutazione della performance, entro 30 giorni dalla nomina, il presente atto di nomina che sarà pubblicato nella relativa sezione;

IL DIRETTORE

Dott.ssa Stefania De Paolis

Firmato digitalmente da
STEFANIA DE PAOLIS

CN = STEFANIA DE PAOLIS
C = IT

IL PRESIDENTE

Dott. Giovanni Altrudo

Firmato digitalmente da
GIOVANNI ALTRUDO

CN = GIOVANNI ALTRUDO
C = IT



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Dott.ssa Stefania De Paolis, in qualità di segretario verbalizzante, certifica che la presente deliberazione è pubblicata nella sezione amministrazione trasparente dell'ente il giorno 24 gennaio 2023.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Stefania De Paolis



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

ALLEGATO

Rif. Delibera Consiglio di Amministrazione 23 gennaio 2023, n. 2

SCHEMA DI CONTRATTO PER INCARICO O.I.V.

* * *

L'anno duemilaventitre addì ____ del mese di ____ in Roma presso la sede dell'IRAIM ASP, sono presenti:
- il Dott. Giovanni Altrudo, che nel presente atto agisce non in proprio, ma nella qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione e Legale Rappresentante *pro tempore* dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona denominata "Istituti Raggruppati per l'Assistenza all'Infanzia e ai Minori ASP" o "IRAIM ASP" (C.F. 08166891005), con sede legale in Roma alla Via dei Campani n. 79 – di seguito anche "IRAIM" o solo "Ente",

E

- il Dott. _____ (C.F. _____ - P.IVA _____), nato/a a _____ (____) il ____/____/____ e residente in _____ (____), con studio in _____ - di seguito anche "Incaricato" o solo "OIV",

PREMESSO CHE

(i) con Determinazione Dirigenziale del 21 settembre 2022, n. 156, è stata indetta, ai sensi dell'art. 14 e ss. del D.Lgs. n. 150 del 2009 e del D.M. 6 agosto 2020, la procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) in forma monocratica dell'IRAIM ASP, ed approvati l'Avviso Pubblico e il Modello di domanda di partecipazione;

(ii) la suddetta determinazione e gli allegati sono stati pubblicati in data 21 settembre 2022 sul sito web istituzionale dell'Ente e, ai sensi dell'art. 7, comma 5, del D.M. 2 agosto 2020, nell'apposita sezione del sito web "Portale della Performance" del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri raggiungibile al seguente link: <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>;

(iii) con Determinazione del Dirigente del 16 dicembre 2022, n. 194, è stata nominata la Commissione



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

interna per la valutazione delle domande di partecipazione pervenute, così come previsto dall'art. 8 dell'Avviso Pubblico;

~~(iv) con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione 23 gennaio 2023, n. 2, per le motivazioni ivi esplicitate che si richiamano integralmente nel presente contratto, il/la Dott. _____ è stato nominato Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) in forma monocratica dell'IRAIM ASP per il triennio 2023/2025.~~

* * *

Tutto ciò premesso le parti, di comune accordo, convengono e stipulato quanto segue:

Articolo 1

Valore delle premesse

1.1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2

Oggetto del contratto

2.1. Ai sensi del D.Lgs. n. 150 del 2009 l'IRAIM affida all'Incaricato, che accetta, l'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) in forma monocratica dell'IRAIM ASP per il triennio 2023/2025.

2.2. L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento, in piena autonomia, delle attività previste dall'art. 14, comma 4, del D.Lgs. n. 150 del 2009, dall'art. 23, commi 1 e 2, dello Statuto e dall'art. 28 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente nonché delle altre disposizioni di legge vigenti in materia. Nello svolgimento delle proprie funzioni, l'OIV dovrà conformarsi ai provvedimenti ed indirizzi adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri; in particolare, l'OIV dovrà:

- a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- b) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
- c) validare la Relazione sulla performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150 del 2009, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne dovrà assicurare la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- d) garantire la correttezza dei processi di misurazione e



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 150 del 2009 nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150 del 2009, secondo quanto previsto dal medesimo decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'Ente, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità; e) proporre, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 150 del 2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del medesimo Decreto; f) essere responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del D.L. n. 90 del 2014; g) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del D.Lgs. n. 150 del 2009; h) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

Articolo 3

Diritto di accesso

3.1. Nell'esercizio delle funzioni di cui al precedente art. 2, l'Incaricato avrà accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'Ente, utili all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Tale accesso è garantito senza ritardo. L'OIV ha, altresì, accesso diretto a tutti i sistemi informativi dell'Ente, ivi incluso il sistema di controllo di gestione, e potrà accedere a tutti i luoghi all'interno dell'Ente, al fine di svolgere le verifiche necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, potendo agire anche in collaborazione con gli organismi di controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'Ente. A tal fine, su richiesta dell'Incaricato, il Direttore impartirà le necessarie disposizioni agli Uffici dell'Ente.

Articolo 4

Natura delle prestazioni

4.1. Le prestazioni di cui al presente disciplinare configurano un rapporto di lavoro autonomo, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, e verranno espletate dall'Incaricato in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione, pur nel rispetto degli indirizzi programmatici e degli obiettivi prefissati dall'Ente. All'uopo, l'Incaricato organizzerà autonomamente il proprio lavoro e riferirà esclusivamente al Consiglio di Amministrazione dell'IRAIM.



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Articolo 5

Osservanza leggi e regolamenti

5.1. L'Incaricato dichiara formalmente di impegnarsi a svolgere l'incarico con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e regolamentari che regolano la professione.

Articolo 6

Durata e revoca

6.1. Il presente incarico avrà decorrenza dalla data di stipula del presente atto e terminerà il 31 dicembre 2023.

6.2. La revoca dell'OIV è disposta con provvedimento motivato dal Presidente dell'Ente nel caso di: (a) sopravvenuta incompatibilità; (b) comportamenti lesivi dell'immagine e della reputazione dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato; (c) decadenza dei requisiti di competenza, esperienza ed integrità da cui dipende l'iscrizione all'Elenco nazionale degli Organismi Indipendenti di Valutazione ovvero nelle ipotesi di decadenza, cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione al suddetto elenco.

Articolo 7

Corrispettivo

7.1. L'Ente si impegna a corrispondere all'incaricato un compenso annuo di € 9.000,00 (*euro novemila/00*) oltre IVA e oneri di legge se dovuti, inclusivo di ogni onere o spesa generale sostenuta dal professionista, mediante il versamento di n. 2 (due) rate semestrali di pari importo, dietro presentazione di regolare fattura unitamente ad idonea documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività oggetto dell'incarico.

Articolo 8

Iniziative e rapporti ufficiali

8.1. Ogni iniziativa che dovesse comportare oneri a carico dell'Ente dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Organo competente. I rapporti ufficiali con le istituzioni pubbliche e private saranno preventivamente concordati con l'Ente.

Articolo 9

Struttura tecnica di supporto

9.1. Presso l'OIV è costituita una struttura tecnica di supporto che, nel rispetto del principio di economicità e contenimento dei costi, verrà scelta tra il personale dipendente in servizio dell'Ente, affinché la stessa collabori con l'Incaricato al fine di garantire a quest'ultimo il pieno accesso agli atti,



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

l'acquisizione dei dati, l'elaborazione della reportistica, le eventuali verbalizzazioni e relazioni con l'Ente stesso.

Articolo 10

Luogo di lavoro

10.1. L'Incaricato, pur non essendo soggetto a predeterminati vincoli di orario, presterà preferibilmente la propria costante attività presso gli uffici dell'Ente siti in Roma alla Via dei Campani 79, assicurando la propria presenza ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

Articolo 11

Riservatezza

11.1. L'incaricato si impegna, per la durata del presente contratto e per un periodo di tre anni successivi alla data di sua cessazione, a non rivelare a terzi né ad utilizzare a fini diversi da quelli previsti nel presente contratto tutte le informazioni di cui dovesse venire a conoscenza o, comunque, dovesse acquisire in occasione dello svolgimento del presente incarico.

11.2. In caso di violazione della disposizione di cui al precedente punto, l'Incaricato dovrà risarcire l'Ente dei relativi danni subiti.

Articolo 12

Obblighi informativi

12.1. L'incaricato si impegna a comunicare all'Ente tutte le informazioni necessarie per il corretto adempimento degli obblighi fiscali e previdenziali derivanti dal presente contratto.

Articolo 13

Trattamento dei dati personali

13.1. Ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di *Privacy*, l'Incaricato autorizza l'IRAIM al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi, per finalità connesse e conseguenti all'esecuzione del presente contratto.

Articolo 14

Foro competente

14.1. Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'applicazione, interpretazione o esecuzione del presente contratto, saranno di esclusiva competenza del Tribunale di Roma.



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Articolo 15 Modifiche

~~15.1. Ogni futura modifica a quanto previsto dal presente disciplinare di incarico, dovrà essere preventivamente concordata dalle parti e risultare da atto scritto.~~

Articolo 16 Disposizioni finali

16.1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Roma, _____

Per l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“Istituti Raggruppati per l'Assistenza all'Infanzia e ai Minori ASP”
“IRAIM ASP”

Il Presidente del C.d.A.
Dott. Giovanni Altrudo

L'Incaricato
