



Comune di San Pietro Vernotico
Provincia di Brindisi

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.) IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI SAN PIETRO VERNOTICO

IL SEGRETARIO GENERALE – RESPONSABILE D'AREA AD INTERIM

Visto l'art. 22, comma 1, del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ai sensi del quale nelle ipotesi di temporanea assenza o impedimento del Responsabile di Area, l'assolvimento delle relative funzioni di direzione delle attività e di emanazione degli atti di competenza del funzionario assente è demandato al Segretario comunale senza necessità di adozione di provvedimenti espressi;

Visto il DLgs. 27 ottobre 2009 n. 150 e s.m.i. ed in particolare i suoi articoli 14 e 14 bis concernenti l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV);

Richiamati:

- il D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000, Testo Unico degli Enti Locali;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche», e successive modificazioni;
- il D.P.R. 9 maggio 2016, n. 105 recante “Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, il suo articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della performance;
- il D.M. 06/08/2020 s.m.i. della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, recante “Disciplina dell'elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione”;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

Visto il vigente “Regolamento comunale sul funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)”, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della G.C. n. 65 del 07 dicembre 2017 e modificato con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 16 del 27.01.2021, n. 18 del 30.01.2021 e n. 22 del 04.02.2021, ed in particolare il suo art. 2 comma 6, ai sensi del quale “*Il Sindaco, esaminate le istanze pervenute, procede con decreto motivato alla nomina dell'OIV, sulla base degli elementi desumibili dai curricula presentati nonché, ove ritenuti necessario, mediante successivo colloquio*”;

Dato atto che nel Comune di San Pietro Vernotico l'OIV è istituito in forma monocratica;

RENDE NOTO

Che è indetta dal Comune di San Pietro Vernotico procedura finalizzata alla presentazione di candidature per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), di cui all'art. 14 del



Comune di San Pietro Vernotico Provincia di Brindisi

D.lgs. n. 150/2009, in forma monocratica, per la durata di tre anni, ai sensi di quanto previsto dalla disciplina normativa in premessa richiamata.

Art. 1 - Compiti dell'O.I.V.

L'O.I.V. svolge le funzioni previste dal DLgs. n. 150/2009, dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", in particolare dal suo art. 7 rubricato "Gestione delle risorse umane", dal D. Lgs. n. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali" e dagli articoli 5 e 6 del vigente "Regolamento comunale sul funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)", che così recitano:

“Articolo 5 (Funzioni)

1. L'Organismo Indipendente di Valutazione con l'assistenza del Segretario Generale:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;*
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed Amministrazione, nonché alla Corte dei conti e all'Ispettorato per la funzione pubblica;*
- c) valida la Relazione sulla performance, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;*
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d), del D.Lgs. 150/2009, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, dei regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;*
- e) propone, sulla base del Sistema di misurazione e valutazione della performance, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei responsabili di Area e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. 150/2009;*
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;*
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del D.Lgs. 150/2009;*
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;*
- i) svolge ogni altra funzione demandata dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa agli Organismi Indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.*

Articolo 6 (Attività)

1. L'O.I.V. predisponde la proposta di valutazione annuale dei Responsabili tenendo conto:

- a) della relazione presentata dai Responsabili in merito al raggiungimento degli obiettivi loro assegnati;*
- b) della relazione presentata dal Segretario Generale il quale, vista la relazione presentata dai Responsabili in merito al raggiungimento degli obiettivi loro assegnati con il Piano della Performance/PEG, esprime una propria valutazione in merito ai comportamenti organizzativi tenuti dai medesimi;*
- c) di ogni altro elemento e documento ritenuto utile e reperito dall'O.I.V.*



Comune di San Pietro Vernotico Provincia di Brindisi

2. L'O.I.V. informa preventivamente i Responsabili sull'esito delle valutazioni fatte, assegnando un termine entro il quale gli stessi possono presentare documenti scritti e/o chiedere una audizione verbale.
3. Conclusa la fase del contraddittorio con i Responsabili l'O.I.V. presenta la proposta di valutazione al Sindaco il quale la approva e la rende eseguibile.
4. L'O.I.V. partecipa al processo valutativo di tutte le risorse umane dell'Ente, supportando all'occorrenza i singoli responsabili nell'elaborazione di una comune metodologia al fine di garantire omogeneità ed obiettività di valutazione nei confronti di tutto il personale e coerenza con il sistema di misurazione e valutazione della performance adottato per gli stessi titolari di posizione organizzativa.
5. La valutazione della performance del Segretario Generale ai fini del riconoscimento della specifica indennità prevista dai CCNL di categoria compete al Sindaco.
6. Su richiesta dell'Amministrazione, l'O.I.V., inoltre, presta la sua collaborazione in ordine alla elaborazione di atti e provvedimenti concernenti l'organizzazione dell'ente, in funzione degli obiettivi di efficienza, correttezza e trasparenza dell'azione amministrativa".

In base a quanto contemplato dalla vigente disciplina, detto organismo provvede a:

1. definire il sistema di misurazione e valutazione della performance prima della sua adozione da parte della Giunta;
2. monitorare in corso d'anno l'andamento delle iniziative attuative del Piano della performance di livello strategico;
3. validare, al termine di ciascun anno, la Relazione sulla performance organizzativa dell'Ente;
4. presentare al Sindaco la proposta di valutazione delle prestazioni del personale titolare di posizione organizzativa, garantendo la correttezza dei processi di misurazione e valutazione della performance;
5. predisporre la proposta di valutazione annuale tenendo conto:
 - a. della relazione presentata dai titolari di posizione organizzativa in merito al raggiungimento degli obiettivi loro assegnati dal Piano della Performance/PEG;
 - b. dell'eventuale relazione presentata dagli organi di governo (Giunta e/o Sindaco) in merito ai comportamenti organizzativi dei titolari di posizione organizzativa ed al conseguimento degli obiettivi previsti dal Piano della Performance/PEG;
 - c. di ogni altro elemento e documento ritenuto utile e reperito dall'O.I.V..

L'O.I.V. si impegna altresì:

1. a collaborare nella verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione del sistema premiante del personale dipendente;
2. ove attuato, a redigere la graduatoria ai fini dell'attribuzione del premio della performance individuale al personale dipendente sulla base della valutazione degli incarichi di P.O., con facoltà di richiedere la riformulazione delle valutazioni per omessa, parziale, erronea o irragionevole applicazione dei criteri di valutazione;
3. a supportare gli organi di governo in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
4. a supportare gli organi preposti nella definizione della metodologia per la graduazione delle posizioni apicali;



Comune di San Pietro Vernotico

Provincia di Brindisi

5. a validare a richiesta i criteri di valutazione adottati dal Sindaco per l'erogazione delle indennità di risultato riferite alle funzioni di Segreteria comunale;
6. a curare, con periodicità annuale, la realizzazione di indagini sul benessere organizzativo del personale dipendente;
7. a comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo;
8. a promuovere e rilasciare le attestazioni in base agli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
9. a prestare la propria collaborazione, su richiesta dell'Amministrazione, in ordine alla elaborazione di atti e provvedimenti concernenti l'organizzazione dell'Ente, in funzione degli obiettivi di efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa;
10. a svolgere ogni altra funzione prevista da disposizioni legislative, regolamentari e dai C.C.N.L. per l'O.I.V..

Le funzioni di competenza dell'O.I.V. si intendono automaticamente incrementate nel caso di nuove competenze introdotte da leggi, regolamenti e C.C.N.L.

Art. 2 Natura dell'incarico

L'incaricato:

1. svolgerà la propria attività senza vincolo di subordinazione ma coordinandosi con l'Ente, in particolare con il Sindaco, il Segretario Generale, i Responsabili di Area, titolari di incarichi di Elevata Qualificazione;
2. dovrà essere presente presso l'ente in orari che consentano l'adeguato espletamento delle prestazioni previste dall'incarico;
3. è tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per altri committenti nei limiti previsti dal D.M. 6 agosto 2020 e ss.mm.ii..

Il Comune di San Pietro Vernotico non intende, pertanto, in alcun modo instaurare con l'incaricato un rapporto implicante vincolo di subordinazione o di parasubordinazione, ma un rapporto autonomo ai sensi degli artt. 2222 e ss. codice civile.

Art. 3 Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione alla procedura comparativa sono richiesti i requisiti previsti dal Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020 come modificato dal Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica del 7 agosto 2023, ed in particolare:

- a. essere iscritti da almeno 6 mesi nell'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri a qualsiasi fascia professionale;
- b. essere in possesso di tutti i requisiti di competenza, esperienza e integrità di cui all'art. 2 del D.M. 6 agosto 2020 come modificato dal DM 7 agosto 2023, ovvero:
 - a. generali:
 - i. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - ii. godere dei diritti civili e politici.



Comune di San Pietro Vernotico

Provincia di Brindisi

- b. di competenza ed esperienza:
- i. essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
 - ii. essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Le suddette esperienze devono essere dimostrate tramite idonea documentazione da presentare, a richiesta del Dipartimento, pena il mancato riconoscimento dell'esperienza stessa.
- c. di integrità:
- i. non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
 - ii. non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n.136, salvi gli effetti della riabilitazione;
 - iii. non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
 - iv. non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
 - v. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.

Le cause di esclusione di cui ai punti da 1 a 4 della presente lettera operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale salvo il caso dell'estinzione del reato.

- c. ai sensi del d.lgs.150/2009 art. 14, comma 8, non essere tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Art. 4 Limiti relativi all'appartenenza a più nuclei di valutazione

Il Comune di San Pietro Vernotico è un'amministrazione con meno di 50 dipendenti.

In occasione della presentazione della domanda di partecipazione ciascun candidato deve dichiarare di rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più Organismi di Valutazione di cui all'art. 8 del D.M. 6 agosto 2020 come modificato dal DM 7 agosto 2023. In base a tale disposizione i limiti sono:



Comune di San Pietro Vernotico

Provincia di Brindisi

- Ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più O.I.V. per un massimo di dodici. Nel caso in cui due di essi siano svolti in amministrazioni con più di 1000 dipendenti il numero massimo è ridotto a quattro.
- Gli iscritti dipendenti delle pubbliche amministrazioni possono appartenere a più O.I.V., in ogni caso, nel numero massimo di tre.

Art. 5 Durata dell'incarico e corrispettivo

L'incarico in oggetto avrà la durata di 3 anni a decorrere dalla data del provvedimento di nomina che sarà emesso a conclusione della presente procedura. Il corrispettivo per dodici mesi di attività, per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico, è di Euro 4.649,00 (quattromilaseicentoquarantanove/00), che verrà corrisposto, a consuntivo, al termine di ciascuna annualità di competenza dell'incarico. Il compenso è onnicomprensivo ed al lordo di ogni altra voce, quale IVA, ritenute fiscali, spese e trasferte etc, e pertanto non è previsto alcun rimborso spese. Detto compenso verrà corrisposto ad avvenuto completamento del periodo temporale. Il professionista incaricato sarà liquidato entro 30 gg. dalla presentazione in formato elettronico di specifico documento fiscale, previa verifica dell'avvenuto corretto e puntuale adempimento delle proprie funzioni.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 3 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'Elenco medesimo.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute.

In caso di proroga, il compenso di cui al comma 1, pari a 360 giorni convenzionali, viene riparametrato ai giorni di durata della proroga.

Art. 6 Modalità di partecipazione

L'istanza di candidatura deve essere inoltrata, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 17.02.2025 esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica (<https://www.inpa.gov.it>), allegando la documentazione richiesta. Ogni altra comunicazione ai candidati concernente la selezione è effettuata attraverso il portale inPA, nonché sul sito istituzionale del Comune di San Pietro Vernotico nella sezione di Amministrazione Trasparente – bandi di concorso e sul Portale della Performance (<https://performance.gov.it/>).

Gli interessati dovranno accedere al Portale inPA autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS e compilare il format di candidatura, previa registrazione al medesimo Portale, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

All'atto di registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e il modello di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sull'insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.



Comune di San Pietro Vernotico

Provincia di Brindisi

Art. 7 Incompatibilità ed inconfiribilità

Ai sensi dell'art. 14, comma 8, del Decreto Legislativo n. 150/2009 e dell'art.3, del Regolamento Comunale sul Funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione, non può essere nominato componente dell' O.I.V. il soggetto che:

- rivesta incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- versi in una delle seguenti condizioni:
 - abbia svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso il Comune, nel triennio precedente la nomina;
 - sia responsabile della prevenzione della corruzione presso l'Amministrazione Comunale;
 - si trovi, nei confronti del Comune, in una situazione di conflitto anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
 - sia Magistrato o Avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune;
 - abbia in corso contenziosi con l'Ente;
 - abbia un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Segretario Generale, i dirigenti e i dipendenti apicali in servizio nell'Amministrazione comunale, con l'Organo di indirizzo politico – amministrativo o con il Collegio dei Revisori dei Conti;
 - sia stato rimosso dall'incarico di componente dell'OIV, prima della scadenza del mandato;
 - sia Revisore dei Conti presso il Comune;
 - incorra nelle condizioni di incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
 - incorra nelle condizioni di ineleggibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013. Per presentare la propria candidatura, gli interessati dovranno rispettare i limiti di appartenenza a più organismi di valutazione di cui all'art. 8 del D.M. 06.08.2020 e ss.mm.ii..

L'assenza delle situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o cause ostative, o inconfiribilità deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato che sarà trasmessa all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'acquisizione del parere prescritto dall'art. 14, comma 3, del D.Lgs. n. 150/2009.

Art. 8 Motivi di esclusione

Non saranno prese in considerazione e comportano pertanto l'esclusione, le domande presentate oltre il termine perentorio previsto dal precedente art. 6 e/o trasmesse in modalità differente da quella prevista nello stesso articolo.

La valutazione verrà effettuata anche in presenza di una sola candidatura.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda dipendente da caso fortuito, da forza maggiore o comunque da fatto di terzi.



Comune di San Pietro Vernotico

Provincia di Brindisi

Art. 9 Nomina dell'O.I.V.

Le candidature saranno preliminarmente oggetto di istruttoria, da parte del Servizio Risorse Umane, finalizzata esclusivamente a verificare il possesso dei requisiti di ammissibilità delle stesse. A tal fine, alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature, il Servizio Risorse Umane provvederà a verificare presso il Dipartimento della Funzione Pubblica l'effettiva iscrizione dei candidati all'Elenco nazionale degli O.I.V., la relativa anzianità e la fascia professionale di appartenenza.

Il componente dell'organismo indipendente di valutazione è nominato, tra gli iscritti all'Elenco nazionale in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 6 Agosto 2020 e ss.mm.ii., dall'organo di indirizzo politico-amministrativo, con Decreto Sindacale, sulla base della valutazione dei curricula pervenuti e di eventuali colloqui, qualora ritenuti necessari, comunque programmati avvisando i candidati ammessi.

Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi. La presentazione della richiesta di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

La nomina avrà luogo previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ex art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, se il candidato è dipendente pubblico.

Fatti salvi i poteri di controllo e verifica attribuiti al Dipartimento della Funzione Pubblica dell'art.3, c.3 del D.M. del 6.08.2020 e ss.mm.ii., il Comune di San Pietro Vernotico si riserva di rilevare, in ogni momento, l'eventuale sussistenza di cause ostative all'assunzione dell'incarico.

Art. 10 Tutela dei dati personali

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 2016/679 sulla protezione dei dati personali - G..D.P.R. - i dati personali forniti dai candidati (compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura selettiva e, successivamente, per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Pertanto, come previsto dagli artt. 13 e 14 del sopracitato Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di San Pietro Vernotico, con sede in Piazza Giovanni Falcone - 72027 San Pietro Vernotico (BR), Tel. 0831.654741 - 0831.653763, PEC: protocollo@pec.spv.br.it, rappresentato legalmente dal Sindaco pro tempore dott.ssa Maria Lucia ARGENTIERI

Il Titolare ha nominato un RPD (responsabile della protezione dei dati personali o DPO) ai sensi dell'art. 37 del suddetto Regolamento con Decreto Sindacale n.30 del 5.07.2024, la società Liquid Law Srl, individuando quale soggetto referente per il Titolare l'avv. Antonio Mastrolia raggiungibile all'indirizzo: e-mail: privacy@liquidlaw.it.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro



Comune di San Pietro Vernotico
Provincia di Brindisi

trattamento per motivi legittimi scrivendo ai recapiti sopra indicati del Titolare del trattamento o rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati.

L'affidatario sarà tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali verrà a conoscenza per la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'esecuzione dell'incarico, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio ("GDPR") e delle norme del D.Lgs. 196/2003, osservando misure organizzative e di sicurezza adeguate (che potranno essere fornite dall'Ente anche mediante specifica autorizzazione al trattamento), idonee a garantire il rispetto dell'art. 5 del GDPR e la sicurezza delle informazioni sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e riservatezza dei dati personali trattati, nonché atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

Art. 11 Pubblicità – Accesso agli atti

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura come previsto dalla legge.

Tutte le comunicazioni saranno rese sul portale "InPA" <https://www.inpa.gov.it/>, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso del Comune di San Pietro Vernotico, al seguente link: <http://www.halleyweb.com/c074016/zf/index.php/bandi-di-concorso/index/index/concorsi/in-corso>

Art. 12 Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di San Pietro Vernotico – tel. 0831 654741 interno 230.

L'Amministrazione ha, altresì, la facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine di scadenza della selezione e riaprire il termine stesso.

L'inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.

Per quanto non previsti dal presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, ai vigenti Regolamenti comunali, nonché alle vigenti disposizioni contenute nel CCNL del Comparto Funzioni Locali.

Il Segretario Generale
Avv. Laura Caccetta