

Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.5
Friuli Occidentale
Prot. n. 10257/P
Data 11 febbraio 2019



REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

azienda per l'assistenza sanitaria
5 Friuli Occidentale

via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone (PN) - Italy
C.F. e P.I. 01772890933 PEC: aas5.protgen@certsanita.fvg.it

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA, PER TITOLI ED
EVENTUALE COLLOQUIO, PER LA NOMINA DI N. 3 COMPONENTI DI CUI
N. 1 CON FUNZIONI DI PRESIDENTE, AL FINE DELLA COSTITUZIONE
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELL'AZIENDA PER
L'ASSISTENZA SANITARIA N. 5 "FRIULI OCCIDENTALE" DI PORDENONE**

SCADENZA: 21 FEBBRAIO 2019

(data di pubblicazione 11 febbraio 2019)

Richiamati

- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.i. recante *"Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"* e in particolare gli artt. 14 e 14 bis;
- il D.P.R. del 09.05.2016, n. 105 recante disposizioni sulla revisione della disciplina degli Organismi Indipendenti di Valutazione di cui al D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- il D.M. 2 dicembre 2016 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione recante *"Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance"* e in particolare:
 - o l'art. 2 che fissa i requisiti di competenza, esperienza e integrità necessari per l'iscrizione all'Elenco nazionale;
 - o l'art. 5 che colloca i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale in fasce professionali tenuto conto dei requisiti di cui al succitato art. 2 comma 1 lett. b);
 - o l'art. 7, comma 6, che stabilisce che, nelle amministrazioni con più di 250 dipendenti, l'incarico di Presidente dell'OIV possa essere affidato esclusivamente a soggetti iscritti nella fascia professionale 3;
- la delibera n. 12/2013 dell'Autorità nazionale Anticorruzione recante *"Requisiti e procedimento per la nomina dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV)"* ;
- la nota prot. n. 37249 del 14.07.2016 del Dipartimento della funzione pubblica in merito all'interpretazione dell'art. 6, comma 5, del D.P.R. n. 105/2016;
- la nota prot. n. 3550-P del 19.01.2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica con la quale è stata dichiarata conclusa la fase transitoria di cui alla precedente nota prot. n. 37429 del 14.07.2016;
- la Delibera di Giunta Regionale del Friuli Venezia Giulia n. 1437 del 17.07.2015 recante *"L.R. 17/2014 art. 9 Principi e criteri per l'adozione degli atti aziendali"* che, all'articolo 4, prevede

espressamente che nelle Aziende per l'assistenza sanitaria, in considerazione della tipologia dell'Ente, uno dei componenti debba essere un medico esperto in organizzazione sanitaria e che, conseguentemente, l'Azienda debba riservare un posto a tale professionalità;

- l' Atto Aziendale approvato con decreto n. 100 dell'01.03.2016 e s.m.i., che ha previsto al Titolo V, tra i propri organismi collegiali, l'Organismo Indipendente di Valutazione le cui modalità di organizzazione e funzionamento sono contenute nel *“Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione”* di cui all'allegato F del medesimo Atto che trova ancora applicazione per le parti non modificate dalle disposizioni intervenute successivamente;

si rende noto che

in esecuzione del decreto D.G. n. 43 del 28.01.2019 è indetto avviso pubblico di procedura comparativa, per titoli ed eventuale colloquio, per la nomina di n. 3 Componenti, di cui n. 1 con funzioni di Presidente, al fine della costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito denominato O.I.V.) dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 “Friuli Occidentale” di Pordenone (di seguito denominata AAS5).

Ai sensi di quanto previsto dalla DGR 1437 del 17.07.2015 recepito nell'allegato F all'Atto aziendale vigente, l'AAS5 riserva un posto ad un medico esperto in organizzazione sanitaria.

La presente procedura non riveste carattere concorsuale e pertanto non darà luogo alla formulazione di alcuna graduatoria né all'attribuzione di punteggi.

1. REQUISITI D'ACCESSO.

Possono partecipare al presente avviso i soggetti in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, dei seguenti requisiti:

- 1.1 essere iscritti da almeno 6 mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 7 del d.m. 02.12.2016. I candidati dovranno indicare nella domanda:

- fascia professionale di iscrizione;
- numero progressivo di iscrizione;
- data di iscrizione;

- 1.2 essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 2 del D.M. 02.12.2016 e, precisamente:

a) requisiti generali:

- a.1 - *essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;*
- a.2 - *godere dei diritti civili e politici;*

a.3 - non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente punto operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

b) requisiti di competenza ed esperienza:

b.1 - essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;

b.2 – essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;

c) requisiti di integrità:

c.1 – non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;

c.2 – non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;

c.3 – non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;

c.4 – non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

Per l'incarico di Presidente dell'O.I.V., in aggiunta ai requisiti di cui ai precedenti punti 1.1 e 1.2, è richiesta l'iscrizione nella fascia professionale 3 (essendo l'AAS5 un'Azienda con più di 250 dipendenti) in conformità a quanto disposto dall'art. 7, comma 6, lett. a) del D.M. 02.12.2016.

Ai sensi di quanto previsto dalla DGR 1437 del 17.07.2015 recepito nell'allegato F all'Atto aziendale vigente, l'AAS5 riserva un posto ad un medico esperto in organizzazione sanitaria.

2. CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA A COMPONENTE O.I.V..

Ai sensi dell'art. 14, comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, in analogia con le previsioni della Legge n. 190/2012 e conformemente a quanto previsto al punto 3.5. della Delibera ANAC n. 12/2013 non potranno essere nominati componenti dell'O.I.V.:

- i dipendenti dell'AAS5 ovvero coloro che lo sono stati nei 3 anni precedenti la designazione;
- i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le

predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

- coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- coloro che si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- coloro che, se dipendenti pubblici, abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- coloro che siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'AAS5 presso cui deve essere costituito l'O.I.V.;
- coloro che abbiano svolto, non episodicamente, attività professionale in favore o contro l'AAS5;
- coloro che abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o affinità entro il secondo grado con i dipendenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'O.I.V., o con la Direzione strategica dell'AAS5;
- coloro che siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
- coloro che siano componenti del Collegio Sindacale dell'AAS5.

Il candidato dovrà pertanto dichiarare nella domanda l'insussistenza o la sussistenza delle cause ostative sopra elencate.

3. ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO.

L'AAS5 è una pubblica amministrazione con oltre mille dipendenti. Conseguentemente i componenti dell'O.I.V. dell'AAS5 sono soggetti al limite di cui all'art. 8, commi 2 e 3 del D.M. 02.12.2016 e pertanto, possono appartenere ad un solo O.I.V.

Il candidato dovrà pertanto dichiarare nella domanda di non essere Componente di alcun O.I.V. ovvero di essere Componente di O.I.V. e di impegnarsi a presentare le dimissioni da tale incarico prima di accettare la nomina da parte dell'AAS5, se selezionato.

4. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

I candidati interessati, in possesso dei requisiti di accesso previsti al precedente punto 1, sono invitati a presentare la propria domanda, redatta secondo lo schema allegato – **All. 2**, al Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale" - Via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone, **entro il termine perentorio indicato sul frontespizio del presente avviso (10°**

giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente sul sito internet aziendale all'indirizzo: www.aas5.sanita.fvg.it - pagina "Amministrazione trasparente" – sezione "Bandi di concorso"). Qualora il termine fissato per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, unitamente a tutta la documentazione allegata, datata e firmata a pena di nullità, può essere presentata:

- direttamente all'Ufficio Protocollo generale – terzo piano – Via della Vecchia Ceramica n. 1 – Pordenone, nei giorni feriali, da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Farà fede il timbro e la data di accettazione del predetto Ufficio;

ovvero

- a mezzo servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale" - Via della Vecchia Ceramica n. 1 – 33170 Pordenone, purché spedite entro il termine indicato sul frontespizio del presente avviso; a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante; non si prenderanno in considerazione le domande pervenute oltre il 5° giorno dalla data di scadenza del presente avviso;

ovvero

- tramite invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) aas5.protgen@certsanita.fvg.it secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 e della circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si fa presente che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di **posta elettronica certificata personale**. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

Si chiarisce inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo d'invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza dell'avviso. In caso d'inoltro di domanda tramite casella PEC, la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente in formato pdf, preferibilmente in unico file.

Si precisa, altresì, che qualora il candidato dichiari nella domanda l'indirizzo PEC, lo stesso sarà utilizzato dall'Amministrazione per ogni comunicazione relativa al presente avviso.

Non sono ammesse altre forme di presentazione delle domande.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni qualora essi dipendano da inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte dell'aspirante, ovvero per la mancata o tardiva informazione circa eventuali mutamenti di recapito. Non saranno, del pari, imputabili all'Azienda eventuali disguidi postali o telegrafici.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute con modalità o in termini difformi da quelli previsti.

Nella domanda, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali e decadenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

- ✓ il cognome e nome, la data, il luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- ✓ i requisiti d'accesso previsti al punto 1 *"Requisiti d'accesso"* del presente avviso;
- ✓ di essere/non essere medico esperto in organizzazione sanitaria;
- ✓ l'assenza di condizioni ostative alla nomina a Componente dell'O.I.V. previste al punto 2 *"Cause ostative alla nomina a componente O.I.V."* del presente avviso;
- ✓ la sussistenza/non sussistenza della condizione di esclusività prevista al punto 3 *"Esclusività del rapporto"* del presente avviso;
- ✓ il consenso, ex art. 13 Reg. UE 2016/679, al trattamento dei dati personali, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti;
- ✓ l'integrale conoscenza ed accettazione delle disposizioni contenute nell'avviso pubblico in oggetto;
- ✓ l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

In **ALLEGATO** alla singola domanda gli interessati dovranno presentare, **pena esclusione**:

- **curriculum vitae** redatto su carta semplice e con finalità di autocertificazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, **datato e firmato**. Qualora il candidato abbia rivestito il ruolo di componente di O.I.V. deve darne indicazione nell'ambito del curriculum;
- **relazione di accompagnamento al curriculum** - redatta su carta semplice e con finalità di autocertificazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, **datata e firmata** - in cui il candidato illustri le esperienze che ritenga più significative in relazione al ruolo da svolgere. Se il candidato ha già rivestito il ruolo di componente O.I.V. deve darne comunicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività svolta;
- **una fotocopia** non autenticata di un documento di identità personale, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti.

In **ALLEGATO** alla singola domanda gli interessati potranno altresì presentare:

- tutta la documentazione ritenuta utile ai fini del conferimento dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 15 della L. 12/11/2011 n. 183 che stabilisce: *"Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei*

rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445", non verrà preso in considerazione quanto contenuto in certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni ed allegate alla domanda.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le disposizioni contenute nell'avviso pubblico in oggetto.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 l'Azienda informa che, i dati personali forniti dai candidati per partecipare alla presente procedura di selezione saranno raccolti dal Titolare, l'A.A.S. n. 5 con sede in Via della Vecchia Ceramica, 1 a Pordenone, presso l'Ufficio Giuridico – Incarichi contrattuali, per le esclusive finalità di gestione del presente avviso interno di procedura comparativa.

La presentazione della domanda di selezione da parte del candidato autorizza l'Azienda sanitaria al trattamento dei dati personali in questa riportati e il loro mancato conferimento rende impossibile la valutazione dei requisiti di partecipazione.

I dati personali dei candidati saranno trattati in modalità cartacea e informatizzata soltanto previa adozione di misure adeguate di sicurezza organizzative e tecniche da parte di soggetti appositamente autorizzati ai sensi degli articoli 28 e 29 del Regolamento UE 2016/679, limitatamente al tempo previsto dalla legge, e successivamente distrutti.

Per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali è possibile contattare il Responsabile dell'Ufficio suindicato o il Data Protection Officer dell'Azienda al seguente indirizzo e-mail privacy@aas5.sanita.fvg.it.

6. AMMISSIONE/ESCLUSIONE.

L'Azienda provvederà ad accertare il possesso da parte dei candidati dei requisiti di accesso richiesti e alla conseguente ammissione o esclusione alla presente procedura.

Qualora dalla valutazione delle domande pervenute risulti che nessun candidato inserito nell'Elenco nazionale sia collocato nella fascia professionale 3, l'Azienda procederà alla riapertura dell'avviso dandone debita comunicazione a tutti i partecipanti.

7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

La valutazione comparativa dei curriculum dei candidati sarà effettuata da una Commissione di valutazione appositamente nominata. Qualora la Commissione lo ritenga necessario la valutazione comparativa dei curriculum potrà essere integrata da un colloquio al fine di valutare la motivazione dei candidati, la visione del ruolo dell'O.I.V. e della propria attività nello stesso, la capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare e di possedere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e miglioramento continuo.

La Commissione al termine dei lavori, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva del curriculum e dell'eventuale colloquio, la idoneità o la non idoneità dei candidati all'incarico di componente O.I.V. e predispone, senza pervenire né direttamente né indirettamente alla formulazione di una graduatoria, un elenco di candidati idonei.

I verbali della Commissione, unitamente a tutti gli atti della procedura interna di valutazione comparativa, sono trasmessi al Direttore Generale per la successiva individuazione dei candidati cui attribuire l'incarico di Componente dell'O.I.V. e per l'individuazione del Componente cui attribuire le funzioni di Presidente.

L'incarico è conferito, con provvedimento motivato, dal Direttore generale il quale opera la scelta all'interno dell'elenco degli idonei predisposto dalla Commissione di valutazione, tenuto conto:

- che uno dei componenti deve essere un medico esperto in organizzazione sanitaria;
- che per l'incarico di Presidente è necessario il possesso dell'iscrizione nella fascia professionale 3;
- delle cause ostative alla nomina di cui al precedente punto 2;
- dell'obbligo di esclusività di cui al precedente punto 3;
- delle previsioni di cui all'art. 7, comma 7 del D.M. 02.12.2016 che prevede che le Amministrazioni, nella scelta dei componenti dell'O.I.V. istituito in forma collegiale, favoriscono il rispetto dell'equilibrio di genere, fatte salve eventuali deroghe adeguatamente motivate. Un tanto laddove siano presenti candidati idonei di entrambi i generi.

L'incarico avrà durata triennale con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina. Per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i..

L'incarico non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta previa procedura comparativa.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 02.12.2016 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.

La scadenza dell'Organo di vertice dell'AAS5 non comporta la decadenza dall'incarico dei componenti dell'O.I.V.. L'eventuale revoca dell'incarico di componente O.I.V. prima della scadenza è adeguatamente motivata.

L'esito della presente procedura sarà pubblicato sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dall'art. 7, comma 5, del D.M. 02.12.2016.

8. COMPENSO.

Il compenso spettante ai Componenti dell'O.I.V. è pari a quello corrisposto ai componenti dell'O.I.V. uscente, tenuto conto che l'art. 14, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009 ha sancito che la costituzione dell'O.I.V. deve avvenire senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica.

Il compenso per l'incarico, consistente in un gettone di presenza, è determinato nei seguenti termini:

- nessun compenso per sedute di durata inferiore alle due ore;
- € 400,00 (quattrocento lordi, per ogni accesso di durata pari o inferiore a 6 (sei) ore;
- € 800,00 (ottocento,00) per seduta di durata superiore a 6 (sei) ore;

Oltre al gettone di presenza sarà riconosciuto a ciascun componente il rimborso delle spese documentate.

I compensi come sopra definiti saranno erogati fino ad un massimo di € 5.000, annui lordi.

9. NORME DI SALVAGUARDIA.

L'AAS5 si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al presente avviso, di modificarlo, di sospenderlo o revocarlo, qualora a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'AAS5 si riserva altresì la riapertura del presente avviso nel caso previsto al precedente punto 6 *"Ammissione/esclusione"*.

Per quanto non specificatamente disciplinato nel presente avviso si applicano le disposizioni normative vigenti.

La partecipazione alla presente procedura comparativa presuppone l'integrale conoscenza ed accettazione, da parte del dirigente, delle disposizioni contenute nel presente avviso interno.

10. PUBBLICITA'.

Il presente avviso è pubblicato:

- nel sito Internet aziendale all'indirizzo: www.aas5.sanita.fvg.it - pagina "Amministrazione trasparente" – sezione "Bandi di concorso";
- nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dall'art. 7, comma 5, del D.M. 2.12.2016.

11. INFORMAZIONI.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. "Gestione e sviluppo del personale dipendente e convenzionato" Ufficio giuridico incarichi contrattuali - dell'Azienda per i Servizi Sanitari n. 5 "Friuli Occidentale" - Via della Vecchia Ceramica, 1 dalle ore 09.00 alle ore 12.00 dei giorni feriali, escluso il sabato, ai seguenti numeri tel.: 0434 369714 o 369307.

Il Direttore Generale
F.to - dr. Giorgio Simon -