



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

Protocollo n. 25187

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER LA COSTITUZIONE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE MONOCRATICO (O.I.V.P.)

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 e s.m.i., recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Dato atto che l'organismo in carica si è dimesso, per cui si è provveduto alla nomina in via temporanea, con conferimento delle funzioni al segretario Generale in attesa della nomina del nuovo organo indipendente di valutazione delle performance monocratico (O.I.V.P.);

Visto il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.i. di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15 e s.m.i., in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ed in particolare l'art. 14 come sostituito dal D.Lgs. 25.5.2017 n. 74;

Visto il D.P.R. n. 105 del 9.5.2016 recante il Regolamento di disciplina delle funzioni del dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della *performance* delle pubbliche amministrazioni;

Visto il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 02.12.2016 recante "Istituzione dell'elenco nazionale dei componenti degli organi interni di valutazione della performance";

Visto l'art. 1, comma 2 del succitato decreto ministeriale ai sensi del quale: 2. L'iscrizione all'Elenco nazionale è condizione necessaria per la partecipazione alle procedure comparative di nomina degli organismi indipendenti di valutazione della performance (di seguito «OIV»), istituiti ai sensi dell'art. 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, presso amministrazioni, agenzie ed enti statali, anche ad ordinamento autonomo.

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 18/07/2013 ed, in particolare, l'art. 49 e seguenti del medesimo regolamento comunale inerente le funzioni, i requisiti, la durata in carica e la nomina del componente l'Organismo indipendente di valutazione della performance (di seguito N.d.V.) attualmente O.I.V.P.;

Dato atto che volontà dell'Amministrazione comunale aderire alla disciplina del D.P.R. n. 105/2016 e dello stesso D.M. 2.12.2016 su citati;

Vista la circolare del dipartimento della Funzione Pubblica n. 3550 del 19.01.2017;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 156 del 05.11.18



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione comunale intende procedere alla costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.P.), organismo esterno all'Ente, nominato dal Sindaco, secondo le modalità di cui ai successivi punti.

1. COMPOSIZIONE E FUNZIONI DELL'ORGANISMO

L'Organo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.P.) organo esterno all'Ente:

- a) propone il sistema e la metodologia di valutazione della performance organizzativa e di quelle individuali del Segretario generale, posizioni organizzative, alte professionalità e personale;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso ed, in particolare, sulla performance organizzativa dell'intero Ente e delle singole strutture, anche avvalendosi delle risultanze del controllo di gestione;
- c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo dell'Ente, nonché cura le medesime comunicazioni nei confronti degli organismi esterni di controllo;
- d) valida la Relazione sulla performance di cui all'art. 10 del d.lgs. n. 150/2009 e s.m. e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150 e s.m., secondo quanto previsto dal medesimo decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- f) sulla base del sistema di misurazione e valutazione, propone al Sindaco la valutazione annuale dei responsabili e l'attribuzione ad essi dei premi collegati alla performance;
- g) supporta il Sindaco nella valutazione del Segretario generale e dei Responsabili di Settore;
- h) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.;
- i) promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità;
- j) esercita le attività di controllo strategico di cui all'articolo 6, comma 1, del citato decreto legislativo n. 286 del 1999, e riferisce, in proposito, direttamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- k) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- l) certifica, nella relazione di cui alla lett. b) i risparmi sui costi di funzionamento derivanti da processi di ristrutturazione, riorganizzazione ed innovazione all'interno dell'Ente ai fini di destinare risorse aggiuntive che saranno ripartite per come previsto dalla legge e dalla contrattazione decentrata integrativa;
- m) esegue ogni altro compito assegnato da leggi, statuti e regolamenti, in specie le funzioni di cui agli artt. 49 e seguenti del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

2. SEDE E SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA'

L'O.I.V.P., la cui sede è presso la residenza municipale di questo Comune, coordina le singole attività di controllo e di valutazione ed opera in posizione di autonomia rispetto alle strutture operative.

Per lo svolgimento delle attività, all'Organismo è garantito l'accesso a tutte le informazioni di natura contabile, patrimoniale, amministrativa e operativa gestite da ciascun settore.

3. REQUISITI GENERALI

Il candidato/a alla nomina di O.I.V.P. deve essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della propria candidatura a tale nomina, dei requisiti richiesti dal Decreto del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 02.12.16.



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

I suddetti requisiti e quelli di seguito richiesti dovranno essere dettagliatamente descritti in apposito curriculum da allegare alla domanda di cui al punto 10.

4. ULTERIORI TITOLI DI STUDIO VALUTABILI

Fermo restando il possesso del titolo di studio di laurea vecchio ordinamento, di laurea specialistica o laurea magistrale, prevista dall'art. 2 del Decreto Ministeriale sopra citato, saranno oggetto di valutazione i titoli di studio nelle medesime materie, conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche.

Ai fini della ponderazione del titolo, si terrà adeguatamente conto dei titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) rispetto ad altri titoli di specializzazione.

E' valutabile, se afferente alle materie di cui al punto 3, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

5. REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI

E' richiesto il possesso di un'esperienza almeno triennale, in posizione di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico-amministrativo, tenendo conto anche dei compiti che derivano dall'applicazione della legge n. 190/2012 e s.m.i..

Ai fini del rinnovo o della nomina dell'O.I.V.P., assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualità, anche presso altra amministrazione e che non si sia conclusa, prima della scadenza del mandato, per rimozione motivata dall'incarico.

6. INCOMPATIBILITA'

Ai sensi dell'articolo 14, comma 8, d.lgs. n. 150/2009 e s.m.i., l'O.I.V.P. non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Parimenti non può essere incaricato chi abbia in corso rapporti di lavoro dipendente o rapporti di collaborazione con l'Ente o che comunque sia, per la sua attività, in conflitto di interessi con l'Ente. Non può essere incaricato chi, in generale, abbia cause di incompatibilità o ostative per lo svolgimento dell'incarico in base alla normativa vigente ed, in particolare, a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs. 39/2013 e s.m.i.:

- a) sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbia svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- c) sia responsabile della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- d) si trovi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) abbia riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

- f) sia magistrato o avvocato dello Stato che svolga le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'O.I.V.P.;
- g) abbia svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- h) abbia un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con responsabili di settore in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'O.I.V.P. o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- i) sia stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'O.I.V.P.V. prima della scadenza del mandato;
- j) sia, ai sensi dell'art. 2382 c.c., nello stato di: interdetto, inabilitato, fallito o aver riportato condanne ad una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici;
- k) sia in uno stato ostativo previsto dalla legge a stipulare contratti con le pubbliche amministrazioni;
- l) sia revisore dei conti presso la stessa amministrazione;
- m) presso gli enti locali, incorre nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

7. ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO

Nessun componente può appartenere contemporaneamente a più organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione o O.I.V.P..

Il principio di esclusività può essere derogato nelle ipotesi in cui si tratti di incarichi in enti di piccole dimensioni che trattano problematiche affini e che operano nella stessa area geografica, anche in relazione alla valutazione complessiva degli impegni desumibili dal curriculum vitae.

8. DURATA E REVOCA DELL'INCARICO

L'incarico ha durata triennale, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina, per un compenso annuo forfettario di euro 2.500,00 (DUEMILACINQUECENTO).

Il Sindaco potrà disporre la revoca anticipata con provvedimento motivato nel caso sopraggiunga incompatibilità o per comportamenti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato.

9. ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE RICHIESTE

Le capacità e le competenze specifiche di cui ai precedenti punti vengono accertate nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina, dagli elementi desumibili dal curriculum vitae e mediante un eventuale colloquio.

L'interessato/a deve illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum vitae, le esperienze ritenute significative in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti, nonché esporre l'attività e gli obiettivi che ritenga debba perseguire l'Organismo.

Acquisite le istanze, il Sindaco individua e nomina i componenti dell'Organismo con proprio provvedimento da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente.

10. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, potranno presentare apposita domanda, indirizzata al "Sindaco del Comune di Oleggio – Via Novara n. 5 – 28047 OLEGGIO (NO)".

La predetta domanda dovrà indicare: le generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita), il codice fiscale, la residenza, il titolo di studio posseduto, il recapito telefonico del fax e/o l'indirizzo e-mail da intendersi quale unico recapito ove ricevere eventuali comunicazioni inerenti il presente



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

procedimento ed, inoltre, l'indicazione dell'assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi, nonché di cause ostative alla nomina di cui al precedente punto 6.

Alla predetta domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- Il curriculum formativo e professionale, redatto secondo il modello europeo, dal quale risultino le competenze e le esperienze utili alla nomina di che trattasi;
- relazione di accompagnamento di cui al precedente punto 9;
- fotocopia, in carta semplice, di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda, il curriculum e la relazione di accompagnamento, redatti in carta semplice, le cui dichiarazioni saranno rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dovranno essere datati e sottoscritti, a pena di non ammissione alla selezione, con firma autografa e per esteso del candidato.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, a norma degli articoli 71 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., e di richiedere copia dei titoli e dei documenti citati nel curriculum, non rilasciati da pubbliche amministrazioni.

I predetti documenti dovranno essere prodotti, entro e non oltre il perentorio termine delle ore 12,00 del giorno 27 novembre 2018, pena la non ammissione alla selezione, con una delle seguenti modalità:

- tramite fax al seguente numero 0321/969855;
- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo mail: protocollo@pec.comune.oleggio.no.it

-ovvero, in busta chiusa, sul cui esterno, oltre le indicazioni del mittente ed il predetto destinatario ed indirizzo, dovrà essere riportata la dicitura "Contiene domanda per candidatura O.I.V.P..":

- direttamente a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 - lunedì e mercoledì pomeriggio dalle ore 15,00 alle 18,00). In tal caso farà fede il timbro di arrivo apposto dal dipendente preposto al ricevimento;
- tramite raccomandata con avviso di ricevimento in busta chiusa a mezzo di Poste Italiane o altro fornitore di detto servizio provvisto delle autorizzazioni previste dalla legge.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data e l'ora stabilite, restando il recapito della lettera ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi ragione, non pervenga entro il termine utile all'indirizzo suindicato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato ovvero da eventuali disguidi postali o da fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o alla forza maggiore.

La presentazione della candidatura si intenderà quale accettazione delle condizioni previste nel presente avviso.



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso qualora ne ravvisi l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, nonché comunque di acquisire ulteriori candidature qualora quelle pervenute nei termini di cui al presente avviso risultino insufficienti o inadeguate.

11 MODALITA' DI NOMINA

L'O.I.V.P. è nominato, nel numero di 1 (uno) componente con provvedimento del Sindaco, tenuto conto dei curricula presentati, previo accertamento dei requisiti, delle competenze e delle capacità specifiche richieste, ed a seguito di eventuale colloquio.

Il provvedimento di nomina è adottato senza valutazione comparativa.

La procedura di cui al presente avviso non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

12. COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Questo Comune effettuerà ai candidati le eventuali comunicazioni inerenti il presente procedimento esclusivamente tramite fax ovvero posta elettronica rispettivamente al numero telefonico o indirizzo e-mail comunicati dai candidati.

La pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune del decreto sindacale di nomina dell'O.I.V.P. avrà valore, per ogni effetto di legge, quale notifica nei confronti di tutti i candidati partecipanti al presente procedimento.

13. PARI OPPORTUNITA'

Questa Amministrazione garantisce, ai sensi della vigente normativa, pari opportunità tra uomini e donne ed anche nei confronti dei candidati con disabilità.

14. INFORMATIVA - REGOLAMENTO 679/2016

Il trattamento dei dati personali contenuti nei documenti presentati dai candidati sarà improntato, a norma del Regolamento europeo 679/2016, ai principi di correttezza, liceità, pertinenza e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti dei candidati.

I dati personali dei candidati saranno trattati dal Comune di Oleggio:

- * esclusivamente al fine di individuare l'esperto esterno a questa Amministrazione da nominare quale O.I.V.P.;
- * con strumenti analogici (cartacei) ed elettronici;
- * a norma delle vigenti norme legislative e regolamentali: per le comunicazioni agli organi di questa Amministrazione e di altre pubbliche amministrazioni esclusivamente per le finalità istituzionali afferenti al presente procedimento; per la diffusione del sito istituzionale del Comune di Oria del decreto di nomina dei componenti e del relativo contratto e di ogni altro provvedimento eventualmente da adottare.

Si informa che il conferimento dei dati è indispensabile ai fini della partecipazione al procedimento finalizzato alla nomina del componente esterno dell'O.I.V.P. e del relativo rapporto contrattuale, con avvertenza che il mancato conferimento, anche parziale, degli stessi comporterà l'impossibilità di accettare la candidatura.



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

Il titolare del trattamento e il Comune di Oleggio, con sede legale in Via Novara n. 5 ed il responsabile del trattamento è il responsabile del procedimento: Dott. Michele GUGLIOTTA, Responsabile del Settore Affari Generali .

L'interessato è titolare dei seguenti diritti:

I diritti dell'interessato

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli art. da 16 a 22 del regolamento europeo 679/2016.

Art 16 – Diritto di rettifica - L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Art 17 – Diritto alla cancellazione - L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti: a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; 4.5.2016 IT Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L 119/43 b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento; c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2; d) i dati personali sono stati trattati illecitamente; e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento; f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1. 2. Il titolare del trattamento, se ha reso pubblici dati personali ed è obbligato, ai sensi del paragrafo 1, a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per informare i titolari del trattamento che stanno trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali. 3. I paragrafi 1 e 2 non si applicano nella misura in cui il trattamento sia necessario: a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; c) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica in conformità dell'articolo 9, paragrafo 2, lettere h) e i), e dell'articolo 9, paragrafo 3; d) a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, nella misura in cui il diritto di cui al paragrafo 1 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento; o e) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Art 18 – Diritto di limitazione del trattamento - 1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali; b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato. 2. Se il trattamento è limitato a norma del paragrafo 1, tali dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il consenso dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro. L. 119/44 IT Gazzetta ufficiale dell'Unione europea 4.5.2016 3. L'interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento a norma del paragrafo 1 è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata.

Art 19 – Diritto di ottenere la notifica dal titolare del trattamento nei casi di rettifica o cancellazione dei dati personali o di cancellazione degli stessi - Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.

Art 20 – Diritto alla portabilità - 1. L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora: a) il trattamento si basi sul consenso ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), o su un contratto ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b); e b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati. 2. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile. 3. L'esercizio del diritto di cui al paragrafo 1 del presente articolo lascia impregiudicato l'articolo 17. Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. 4. Il diritto di cui al paragrafo 1 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.

Art 21 – Diritto di opposizione - L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. 2. Qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato per tali finalità, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto. 3. Qualora l'interessato si opponga al trattamento per finalità di marketing diretto, i dati personali non sono più oggetto di trattamento per tali finalità. 4.5.2016 IT Gazzetta ufficiale dell'Unione europea L. 119/45 4. Il diritto di cui ai paragrafi 1 e 2 è esplicitamente portato all'attenzione dell'interessato ed è presentato chiaramente e separatamente da qualsiasi altra informazione al più tardi al momento della prima comunicazione con l'interessato. 5. Nel contesto dell'utilizzo di servizi della società dell'informazione e fatta salva la direttiva 2002/58/CE, l'interessato può esercitare il proprio diritto



CITTA' DI OLEGGIO

PROVINCIA DI NOVARA

di opposizione con mezzi automatizzati che utilizzano specifiche tecniche. 6. Qualora i dati personali siano trattati a fini di ricerca scientifica o storica o a fini statistici a norma dell'articolo 89, paragrafo 1, l'interessato, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ha il diritto di opporsi al trattamento di dati personali che lo riguarda, salvo se il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Art 22 – Diritto di rifiutare il processo automatizzato - L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona. 2. Il paragrafo 1 non si applica nel caso in cui la decisione: a) sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra l'interessato e un titolare del trattamento; b) sia autorizzata dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento, che precisa altresì misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato; c) si basi sul consenso esplicito dell'interessato. 3. Nei casi di cui al paragrafo 2, lettere a) e c), il titolare del trattamento attua misure appropriate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell'interessato, almeno il diritto di ottenere l'intervento umano da parte del titolare del trattamento, di esprimere la propria opinione e di contestare la decisione. 4. Le decisioni di cui al paragrafo 2 non si basano sulle categorie particolari di dati personali di cui all'articolo 9, paragrafo 1, a meno che non sia d'applicazione l'articolo 9, paragrafo 2, lettere a) o g), e non siano in vigore misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato.

In tal senso viene consentito all'interessato di accedere ai propri dati per

- Verificarne la veridicità
- Modificarli nel caso divengano inesatti
- Integrarli anche con dichiarazione integrativa
- Richiederne la cancellazione
- Limitarne il trattamento
- Opporsi al trattamento

Il titolare del trattamento è obbligato a rispondere senza ingiustificato motivo.

Cancellazione dei dati

Il Comune di Oleggio in osservanza al corrispondente diritto di accesso all'interessato, ha predisposto procedure per le quali gli interessati possano richiedere la cancellazione senza ingiustificato ritardo dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che li riguardano per i seguenti motivi:

- Perché i dati non sono più necessari per le finalità per le quali erano stati raccolti
- Perché l'interessato ha revocato il consenso
- Perché l'interessato si oppone al trattamento
- Perché i dati sono trattati in maniera illecita.

Per esercitare i diritti previsti dagli artt.16-22 del Reg Ue 679/16 l'interessato dovrà rivolgere apposita richiesta scritta indirizzata a:

- Comune di Oleggio, Via Novara, 5-28047 OLEGGIO.

Oleggio,.....



Il Segretario Generale
(dott. Michele GUGLIOTTA)

