

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA MONOCRATICA DI UNIONCAMERE PUGLIA PER IL TRIENNIO 2024/2027.

(approvato con delibera di Giunta n.15 del 26/07/2024)

Art. 1 – Oggetto

L'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Puglia (di seguito Unioncamere Puglia) indice una procedura di selezione comparativa per la nomina del proprio Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV), costituito in forma monocratica.

L'incarico di OIV monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni per il triennio 2024/2027 e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del D.M. 6 agosto 2020 e s.m.i., modificato dal D.M. del 7 agosto 2023, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera a) e lettera c), ovvero in caso di cancellazione dall'elenco nazionale in esito alle verifiche di cui all'art. 3, comma 4, ovvero per il superamento dei limiti di cui all'art. 8 del medesimo decreto.

Art. 2 – Compenso

Il compenso annuo per l'incarico è fissato in € 5.200,00 oneri previdenziali e fiscali inclusi, e comprensivo di ogni spesa che possa derivare dall'incarico.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

Tenuto conto dell'articolo 7, commi 3 e 6, del sopra citato D.M. 6 agosto 2020, modificato dal D.M. del 7 agosto 2023, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del medesimo avviso, risultano iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica.

Rientrando Unioncamere Puglia tra le amministrazioni di cui all'art. 7, comma 6, lettera b) del predetto decreto – con un numero di dipendenti inferiore a cinquanta – possono partecipare alla presente procedura i soggetti iscritti in qualsiasi fascia professionale tra quelle previste dall'art. 5 del suddetto decreto.

Art. 4 – Divieto di nomina

L'OIV non può essere nominato, ai sensi dell'art. 14, comma 8 del d.lgs. n. 150 del 2009, tra i dipendenti di Unioncamere Puglia o tra coloro che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in associazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Art. 5 – Cause di inconfiribilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermo restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Art. 6 – Esclusività del rapporto

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più organismi indipendenti di valutazione, come previsto dall'art. 8 dal D.M. 6 agosto 2020. Il rispetto

dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

Art. 7 – Modalità di presentazione della domanda di candidatura

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il portale del reclutamento “InPA” al link <https://www.inpa.gov.it/>, **entro e non oltre le ore 12 del giorno del 30 settembre 2024**. Scaduto tale termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente per riprendere successivamente la compilazione e l'invio. Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande trasmesse tramite altre modalità. Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del bando. Il candidato dovrà accedere al portale InPA previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS, IDAS). Dopo avere effettuato l'accesso al portale inPA, il candidato dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione “Curriculum” (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto, l'operazione non deve essere ripetuta). Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la presente procedura nell'apposita sezione “Bandi OIV”. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area “Domanda di Candidatura”. Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola domanda. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione, ad esclusione della graduatoria di merito e definitiva. In caso di presentazione di più domande di partecipazione, l'Ente considererà ed utilizzerà nelle comunicazioni l'ID associato SOLO all'ultima domanda inviata. Sarà dunque cura del candidato verificare il codice ID attribuito alla domanda che costituisce prova dell'avvenuto inoltro; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta. Nella domanda i candidati rendono le dichiarazioni sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000, e consapevoli delle sanzioni, anche penali, previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci. Unioncamere Puglia si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento adottato sulla base della dichiarazione non veritiera. Unioncamere Puglia non risponde delle domande non presentate o presentate in ritardo per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi. Per la presentazione dell'istanza di partecipazione si invita a seguire le indicazioni presenti nel portale del reclutamento “InPA” ed eventualmente di

rivolgersi all'assistenza del portale stesso. La presentazione della domanda deve intendersi quale accettazione delle condizioni contenute nel presente avviso e rimane valida per il termine di 180 giorni dalla data di scadenza della presente selezione. I candidati ammessi all'eventuale colloquio, su giudizio di Unioncamere Puglia saranno tempestivamente informati sulla data, ora e sede del colloquio tramite comunicazione diretta. La mancata presentazione all'eventuale colloquio comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Art. 8 – Modalità di valutazione dei candidati. Nomina

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature, Unioncamere Puglia provvederà a verificare con il Dipartimento della Funzione pubblica l'effettiva iscrizione, l'anzianità e la fascia professionale dei partecipanti alla procedura.

Le domande dei candidati saranno esaminate da un'apposita Commissione, composta da tre membri, per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze. La Commissione sarà nominata con atto del Segretario Generale successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di cui al precedente art. 7. Unioncamere Puglia si riserva altresì la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso prima dello svolgimento della procedura comparativa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta. Nella procedura comparativa si valuterà l'elevata specializzazione, conseguita con opportuna formazione ed adeguata esperienza professionale, assegnando un punteggio complessivo **fino ad un massimo di 30 punti** come indicato di seguito:

1. Professionalità ed esperienza, in Enti Pubblici e/o in aziende private, maturata in posizione di responsabilità nel campo della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della Legge 190/2012 e dal D. lgs 231/2001. **Massimo 10 punti**

2. Professionalità ed esperienza, di cui al punto 1, maturata quale OIV presso le Unioni regionali, le Camere di Commercio o altre società del sistema camerale. **Massimo 10 punti**

3. Professionalità ed esperienza, di cui al punto 2, maturata quale OIV presso altri Enti o altre società non del sistema camerale. **Massimo 5 punti**

4. Possesso di iscrizione da almeno dieci anni in albi professionali in profili afferenti alle materie di cui al punto 1 (ad es. iscrizione all'albo dei dottori commercialisti, dei revisori contabili) e/o iscrizione in albi o elenchi particolarmente qualificanti tenuti da Enti pubblici del sistema camerale e non, etc.). **Massimo 5 punti.**

A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale l'iscrizione nella 2^a fascia dell'elenco nazionale OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica e l'anzianità di iscrizione nell'elenco nazionale OIV.

La Commissione ha la facoltà di sottoporre i candidati ad eventuale colloquio, anche per via telematica, ovvero richiedere integrazioni e/o specifiche in relazione alla documentazione trasmessa, ove ne rilevi l'opportunità.

La procedura comparativa verrà effettuata anche in presenza di una sola candidatura.

A conclusione della procedura selettiva la Commissione sottoporrà alla Giunta di Unioncamere Puglia una rosa di massimo tre candidati qualificati e idonei per la nomina.

L'OIV sarà nominato con apposito atto della Giunta.

La procedura di cui al presente avviso non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria. Unioncamere Puglia provvederà a comunicare ai candidati l'esito della procedura di selezione

tramite il proprio sito internet. Unioncamere Puglia si riserva la facoltà di non procedere alla nomina in presenza di particolari e motivate esigenze di interesse pubblico, a proprio insindacabile giudizio.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

Si informa che i dati personali forniti sono trattati secondo quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, di adeguamento alle disposizioni del “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)”.

Essi saranno utilizzati da Unioncamere Puglia per il procedimento di conferimento dell’incarico e raccolti presso l’ufficio competente per le sole finalità connesse all’espletamento della presente procedura di selezione e, successivamente, per la gestione del rapporto derivante dall’incarico conferito, mediante supporto sia cartaceo che informatico.

Nella domanda presentata il candidato deve esplicitamente manifestare il consenso all’utilizzo dei dati personali forniti a Unioncamere Puglia per la partecipazione alla presente procedura.

Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati: Titolare del trattamento è Unioncamere Puglia, con sede in Via Emanuele Mola, 19 – 70122 Bari Codice Fiscale: 04474350728.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il dott. Luigi Triggiani, Segretario Generale dell’Ente. Per informazioni sulla procedura è possibile contattare l’ufficio preposto al n.080.2174523 – direzione@unioncamerepuglia.it.

Articolo 11 - Comunicazioni e trasparenza

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul Portale della performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito istituzionale di Unioncamere Puglia.

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata e indirizzate alla casella di posta certificata fornita nella domanda di candidatura di cui all’art. 7.

Data, 9 settembre 2024