

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA PER LA NOMINA DEL COMPONENTE
MONOCRATICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
PER IL TRIENNIO 2021-2024**

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura Riviera di Liguria – Imperia La Spezia Savona (di seguito: Camera di Commercio), in considerazione del fatto che in data 16/10/2021 giunge a scadenza l'incarico in essere, indice una procedura selettiva per la nomina del componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione per il prossimo triennio 2021 – 2024.

Articolo 1

Oggetto dell'incarico e caratteristiche della procedura

I compiti dell'Organismo sono principalmente quelli descritti nell'art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009 e nell'art. 6 del D.P.R. n. 105/2016, cui si aggiungono quelli in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013.

La procedura selettiva in oggetto è riservata ai soggetti iscritti nelle fasce 2 e 3 dell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione di cui al D.P.R. n. 105/2016 interessati allo svolgimento dell'incarico in oggetto.

Ai fini della presente procedura selettiva l'Ente fa riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 150/2009, del D.P.R. n. 105/2016 e del D.M. 6 agosto 2020.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le disposizioni di legge o regolamentari vigenti in materia.

Articolo 2

Requisiti

Condizione necessaria per la partecipazione alla procedura selettiva è l'iscrizione nelle fasce professionali 2 o 3 dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione.

Ai sensi dell'art. 14, comma 8, del D. Lgs. n. 150/2009 non possono essere nominati componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione i soggetti che si trovino nelle condizioni ivi descritte.

Per quanto attiene i limiti di appartenenza a più Organismi indipendenti di valutazione, si rinvia alle disposizioni contenute nell'art. 8 del D.M. 6 agosto 2020.

Fermi restando i suddetti divieti di nomina, non possono inoltre ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.Lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

L'OIV può essere nominato solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno 6 mesi.

Il candidato che sarà individuato dovrà rendere una apposita dichiarazione di inesistenza delle cause ostative di cui sopra; se dipendente di pubbliche amministrazioni dovrà garantire il rispetto degli adempimenti di cui alla normativa in materia di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 3

Durata dell'incarico e trattamento economico

L'incarico di Organismo Indipendente di valutazione avrà durata di tre anni a decorrere dalla data fissata nella deliberazione di nomina assunta dalla Giunta Camerale, subordinatamente al mantenimento, per l'intera durata dell'incarico, dell'iscrizione all'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi di Valutazione e degli altri requisiti.

L'incarico sarà attribuito con tempistiche tali da garantire continuità alla funzione, ovvero tenendo conto che l'incarico in essere cessa il 16/10/2021.

Il compenso lordo annuo è determinato in € 5.000,00, più IVA se dovuta, oltre al rimborso delle eventuali spese per garantire la presenza, quando necessaria, presso le sedi camerali o altre sedi operative dove siano organizzate le riunioni

Articolo 4

Presentazione della candidatura

La domanda di ammissione alla procedura di cui al presente avviso dovrà **pervenire perentoriamente entro le ore 12.00 del 21/9/2021.**

I candidati dovranno inviare:

- la domanda di partecipazione, secondo lo schema Allegato 1 al presente avviso, firmata o firmata digitalmente in caso di invio via PEC;
- il curriculum vitae, in formato UE, firmato o firmato digitalmente in caso di invio via PEC;
- una relazione a carattere sintetico, firmata o firmata digitalmente in caso di invio via PEC, che illustri le competenze e le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere, con specifica indicazione del periodo di svolgimento degli incarichi e degli enti o aziende presso i quali sono stati svolti, articolata come di seguito:
 1. competenze ed esperienza maturata nel campo del management, con particolare riferimento ad eventuali esperienze nell'ambito del sistema camerale,
 2. competenze ed esperienza maturata nel campo della pianificazione e controllo di gestione, con particolare riferimento ad eventuali esperienze nell'ambito del sistema camerale,
 3. competenze ed esperienza maturata nel campo della programmazione finanziaria e revisione di bilancio, con particolare riferimento ad eventuali esperienze nell'ambito del sistema camerale,
 4. competenze ed esperienza maturata nel campo della misurazione e valutazione della performance,
 5. competenze ed esperienza maturata nel campo del risk management, con particolare riferimento ad eventuali esperienze nell'ambito del sistema camerale.
- la copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Le domande e la predetta documentazione possono essere trasmesse con le seguenti modalità

- tramite Posta Elettronica Certificata, mediante invio da casella di posta elettronica certificata alla casella pec di seguito indicata (la documentazione dovrà essere in formato pdf firmato digitalmente - nell'oggetto dovrà essere indicato "Selezione OIV"). Si precisa che fa fede l'orario della ricevuta di consegna della PEC):

cciaa.rivlig@legalmail.it.
- tramite raccomandata A.R. (NB: in caso di spedizione con raccomandata NON farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante), o corriere, all'indirizzo
CAMERA DI COMMERCIO I.A.A.
RIVIERE DI LIGURIA – IMPERIA LA SPEZIA SAVONA
SEDE DELLA SPEZIA
Piazza Europa 16 – 19124 La Spezia
- tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo in una delle tre sedi della Camera di Commercio (dal lunedì al venerdì, con orario 8.30 – 12.00)

via Quarda Superiore 16 –Savona
via Tommaso Schiva 19 –Imperia
Piazza Europa 16 –La Spezia

Articolo 5

Articolazione della procedura comparativa

Le domande pervenute nei termini saranno preliminarmente esaminate dall'ufficio preposto ai fini dell'accertamento della conformità ai requisiti di ammissibilità sopra descritti.

Il Segretario Generale procederà quindi a presentare, nella prima seduta utile, le candidature alla Giunta ai fini dell'individuazione del nominativo cui attribuire l'incarico.

La valutazione comparativa da parte della Giunta terrà conto principalmente delle competenze ed esperienze maturate dai candidati descritte nelle relazioni allegate alle domande di partecipazione, cui farà seguito anche una valutazione complessiva dei titoli e dei contenuti evidenziati nei curricula.

È facoltà della Giunta invitare a colloquio i candidati ritenuti maggiormente idonei all'incarico da ricoprire, assegnando un congruo termine di preavviso.

La procedura selettiva non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria; ai candidati verrà comunicato tempestivamente l'esito della selezione.

La Camera di Commercio si riserva la facoltà, in base a sopravvenute disposizioni normative o secondo proprie valutazioni, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso prima della conclusione della procedura comparativa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Articolo 6

Trattamento dei dati personali

La CCIAA Riviere di Liguria informa ai sensi degli articoli 13, paragrafo 1, e 14, paragrafo 1, del GDPR – Regolamento UE 2016/679 di quanto segue.

Finalità del trattamento: i dati forniti saranno utilizzati solo ai fini della selezione in oggetto. La mancata fornitura anche parziale dei dati comporta la non procedibilità dell'istanza. La base giuridica del trattamento risiede nello svolgimento di un trattamento a fronte di richiesta dell'interessato nell'ambito di una procedura selettiva.

I dati sotto la responsabilità del titolare potranno essere comunicati e resi noti nell'ambito delle forme di pubblicità previste dalla norma. In particolare potranno essere resi noti nel sito istituzionale e/o nell'Albo camerale, nel rispetto del principio di non eccedenza. Non è previsto trasferimento di dati personali all'estero.

Periodo di conservazione dei dati: i dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento della procedura e per un successivo periodo pari a minimo 5 anni, secondo le disposizioni interne in materia di gestione documentale.

L'interessato ha diritto di accedere ai dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi, nonché di proporre reclamo all'autorità di controllo (il Garante della Privacy).

Il presente trattamento non comporta processi decisionali automatizzati.

Il titolare del trattamento è la Camera di Commercio Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona Codice fiscale 01704760097, con sede legale in via Quarda Superiore 16 – 17100 Savona e sedi operative in via Quarda Superiore 16 – 17100 Savona, via Tommaso Schiva 19 – 18100 Imperia, Piazza Europa 16 – 19124 La Spezia

Dati contatto del Responsabile della Protezione dei Dati: rpdc@rivlig.camcom.it

Articolo 7

Responsabile del procedimento e contatti

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Marco Casarino, Segretario Generale della Camera di Commercio.

Per informazioni sulla procedura è possibile contattare il Servizio Pianificazione e Controllo ai numeri 0187 – 728201/248/398 (dalle 9.00 alle 12.00) o all'indirizzo e-mail controllo.gestione@rivlig.camcom.it.

Il presente avviso e gli esiti della procedura sono pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito Internet www.rivlig.camcom.it e nel Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Savona, 31/8/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Marco Casarino