



**COMUNE DI CORATO**  
***Città Metropolitana di Bari***

**AVVISO PUBBLICO**

***PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA QUALE COMPONENTE DEL COLLEGIO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI CORATO PER IL TRIENNIO 2018/2020 DI CUI UNO CON FUNZIONI DI PRESIDENTE.***

**IL SEGRETARIO GENERALE**

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 45 del 22.05.2017 ad oggetto: “Approvazione Regolamento di Istituzione e di Funzionamento dell’Organismo Indipendente di Valutazione” della performance e della determinazione del Settore Affari Generali n. 561 del 15/12/2017 - R.G. 2106/2017

Rende noto che, con il presente avviso pubblico si intende ricevere le manifestazioni di interesse alla nomina quale componente collegiale dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance del Comune di Corato, secondo il modello previsto dal D. Lgs. 150/2009, dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013 (come modificati dal D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97), dal DPR n. 105/2016, dal D.M. 2 dicembre 2016 e dalle delibere emanate dalla CIVIT/ANAC, da scegliere tra soggetti esterni all'Ente, iscritti all'Elenco Nazionale dei componenti degli OIV istituito dal D.M. 2 dicembre 2016, in possesso di elevata professionalità ed esperienza maturata in materia di revisione amministrativo-contabile e in tema di valutazione della performance e di tutti i requisiti individuati nel richiamato Decreto Ministeriale.

L'individuazione dei componenti avverrà in esito a procedura comparativa tra coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso, presenteranno la propria candidatura e saranno in possesso dei requisiti richiesti.

La procedura di valutazione in argomento è meramente indicativa e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito o per titoli, né all’attribuzione di punteggi.

**a. Requisiti di partecipazione**

Ai sensi dell'art. 2 del **D.M.** del 02 dicembre 2016, come modificato dal D. M. del 29 settembre 2017, alla procedura comparativa di cui trattasi potranno partecipare esclusivamente i soggetti che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, risultino iscritti all'elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri — Dipartimento della Funzione pubblica.

In particolare:

- ai sensi dell'art. 7 c. 6 del citato Decreto, per l'incarico del Presidente dell'OIV è richiesta l'iscrizione nell'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance nella fascia professionale n. 2 e n. 3 di cui all'art. 5 comma 2 lett. c) (in quanto trattasi di amministrazione con meno di duecentocinquanta dipendenti).
- per l'incarico di componente dell'OIV è richiesta l'iscrizione all'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance in una delle 3 fasce professionali di cui all' art. 5 comma 2;

### **b. Divieto di nomina, conflitto di interessi, cause ostative e cessazione anticipata**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura si richiamano:

- le disposizioni in merito ai limiti di appartenenza a più O.I.V. di cui all'art. 8 comma 3 del D. M. 02 dicembre 2016 (si informa a riguardo che trattasi di amministrazione con meno mille dipendenti);
- le disposizioni di cui all'art. 14 comma 8 del D. Lgs n. 150/2009 come modificato dal D. Lgs. 74/2017 in merito al divieto di nomina di dipendente dell' amministrazione interessata;
- le disposizioni in merito al conflitto di interessi e cause ostative stabilite al punto 3.5 della Delibera CIVIT n. 12/2013.
- L'incarico cessa anticipatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 2.12.2016 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione dell'elenco medesimo.

### **e. Equilibrio di genere**

La scelta dei componenti sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe dovranno essere adeguatamente motivate;

### **d. Presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso (All. 1), è reperibile sul sito istituzionale <http://www.comune.corato.ba.it> - ("*Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso*") e sul Portale della Performance <https://pelformance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>.

Deve essere datata, firmata e corredata di tutti i documenti e titoli di carriera che gli aspiranti riterranno utili agli effetti della valutazione di merito.

Le candidature, dirette al Sindaco del Comune di Corato – Piazza Marconi n. 7 -70033 CORATO (BA), devono essere inoltrate tramite una delle seguenti modalità:

1. servizio postale (racc. AR.) , in tal caso farà fede la data di ricevimento del plico della proposta;

2. consegna diretta in busta chiusa direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune Corato in Piazza Marconi, 7, dalle ore 08.30 alle ore 13.30 dal lunedì al venerdì e dalle ore 16.00 alle ore 18.00 di martedì e giovedì.

In entrambi i casi all'esterno della busta deve essere indicato il MITTENTE e deve essere riportata la seguente dicitura: ***"il presente plico contiene candidatura relativa alla nomina di componente Organismo Indipendente di Valutazione"*** ;

3. per via telematica con l'utilizzo di posta elettronica certificata (PEC) inviata al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): egov.corato@cert.poliscomuneamico.net unitamente a fotocopia di documento d'identità sottoscritta. In tal caso la domanda e tutti gli allegati dovranno essere trasmessi in unico file esclusivamente in formato pdf e l'oggetto dovrà riportare il titolo del presente avviso.

**Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.**

**Le candidature - complete di allegati - devono pervenire, a pena di esclusione, entro il**

***29 DICEMBRE 2017***

Tale termine è perentorio. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili a colpa della Amministrazione stessa.

#### **e. Documentazione da allegare alla domanda**

Le proposte di candidatura dovranno essere necessariamente corredate:

1. curriculum vitae in formato europeo da cui risulti il titolo di studio posseduto e la qualificazione professionale richiesta. Il C.V. deve essere datato e sottoscritto;
2. relazione descrittiva di accompagnamento al curriculum, in cui il candidato illustra le esperienze che ritiene significative per il ruolo da svolgere. Qualora abbia già rivestito il ruolo di componente O.I.V. anche presso altra Amministrazione, deve darne indicazione sia nel curriculum sia nella relazione di accompagnamento. La relazione deve essere datata e sottoscritta;
3. ogni altro titolo ritenuto idoneo a dimostrare la capacità professionale e l'esperienza acquisita;
4. fotocopia di documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità. Tale copia deve essere sottoscritta;
5. elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati datato e firmato.

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegate alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente ovvero su un foglio, in carta semplice, contenente

il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni.

L'amministrazione procede ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e qualora dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dei benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisare oggetto, tempi e luoghi relativi a titoli, servizi, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

## **I) Nomina, durata ed oggetto dell'incarico**

L'incarico sarà conferito, dal Sindaco a seguito di valutazione comparata dei curricula, avrà durata triennale, rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa, con decorrenza dalla data di conferimento, salvo revoca motivata.

L'incarico ha ad oggetto i compiti affidati allo stesso O.I.V. dalla vigente normativa. Qualora i destinatari dell'incarico di componente O.I.V. siano dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, si provvederà ad acquisire preventivamente al conferimento dell'incarico, l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Si precisa che in caso di anticipata cessazione dall'incarico potranno essere utilizzate le manifestazioni di interesse ricevute ai sensi del presente avviso per l'eventuale sostituzione fermo restando che l'incarico cesserà con la cessazione dell'Organismo nominato con il presente avviso.

**Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno notificate esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale <http://www.comune.corato.ba.it> ("Amministrazione Trasparente – Bandi di Consorso") e sul Portale della Performance <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>.**

## **7. Determinazione compensi**

Ai componenti OIV competerà un gettone di presenza nella misura di € 400,00 al lordo per ogni seduta dell'Organismo e per un massimo di € 4.800,00 annui oltre le spese di trasferta come per legge e se dovuti, salva diversa determinazione della Giunta Comunale, tenuto conto delle disponibilità di bilancio. Il compenso sarà liquidato con cadenza semestrale postecipata.

### **1. Norme finali**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini, sospendere o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso.

Per tutto quanto non specificatamente dettagliato nel presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia nonché al Vigente Regolamento di istituzione funzionamento

dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance approvato con la sopracitata delibera di Giunta Comunale n. 45/2017.

Ai sensi dell'art 13 del D. Lgs. n. 196/03 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Corato, con modalità sia manuale sia informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati del Comune per le finalità di gestione del presente avviso e saranno trattati anche successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I dati potranno essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dal personale "incaricato" nel servizio e potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati direttamente interessati allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico - economica del candidato, nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti o qualora risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

Il Responsabile del trattamento è il Segretario Generale che espleta la procedura comparativa. Il Segretario Generale si riserva la facoltà di effettuare colloqui di approfondimento, qualora dalla valutazione dei curriculum vitae si evidenzia la necessità di chiarimenti per una compiuta valutazione dei requisiti.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio del Segretario Generale – Piazza Marconi 7, - Corato, tel. 0809592288 oppure 0809592276.

**Il Segretario Generale**  
***Dott. Luigi D'Introno***  
*Firmato in originale*