

**Prot. n. 91359 del 20/06/2023**

**Scadenza: 4 LUGLIO 2023**

**Avviso di selezione pubblica, per titoli, ai fini della nomina  
dei componenti e del presidente dell'Organismo indipendente di  
valutazione  
dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale**

In esecuzione del decreto del Direttore Generale n. 709 del 19.06.2023 è indetto un avviso di selezione pubblica, con procedura comparativa, per il conferimento di tre incarichi a soggetti esterni all'amministrazione, di cui uno con funzioni di Presidente, quali componenti dell'Organismo indipendente di valutazione (di seguito "OIV").

Gli incarichi vengono conferiti in conformità a quanto previsto dalle seguenti disposizioni:

- D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", in particolare gli art.14 e 14 bis;
- D.P.R. 9 maggio 2016, n. 105 "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni";
- decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 6 agosto 2020 "Disciplina dell'elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione", che ha integralmente sostituito il precedente decreto ministeriale del 2 dicembre 2016;
- decreto n.1062 del 21 ottobre 2020 "Approvazione del Regolamento di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale (ASUFC)".

**1. Oggetto e durata dell'incarico**

L'incarico di Presidente e componente dell'OIV collegiale, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di anni tre, con decorrenza dalla data di affidamento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 6 agosto 2020.

Ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.M.P.A. 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

A garanzia dell'indipendenza dell'Organismo, la scadenza o l'eventuale avvicendamento della direzione aziendale non comporta l'automatica decadenza dei componenti del medesimo.

## **2. Compenso**

A ciascun componente dell'Organismo competerà un compenso annuo forfettario massimo di € 8.000,00, elevato a € 10.000,00 per il componente con funzioni di Presidente. Il compenso è comprensivo di IVA ed imposizioni fiscali e contributive, se dovute.

Il compenso annuo forfettario è definito congruo e commisurato a un impegno di almeno dieci sedute dell'Organismo all'anno. Per un numero di sedute inferiori, il compenso verrà adeguato in proporzione.

Ai componenti spetta inoltre il rimborso di eventuali spese di viaggio con utilizzo di mezzi pubblici o auto propria, di vitto e soggiorno, alle condizioni previste per la dirigenza del Servizio sanitario nazionale.

## **3. Requisiti per la partecipazione**

Ai sensi dell'art. 7, comma 3, del D.M.P.A. 6 agosto 2020, possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle candidature, risultano iscritti da almeno sei mesi all'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica.

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di Presidente dell'OIV, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lettere a), b) e c) del citato D.M.P.A., esclusivamente i soggetti iscritti nella fascia professionale 3, trattandosi di Azienda con più di mille dipendenti.

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di componente dell'OIV collegiale i soggetti iscritti nelle fasce professionali 1, 2 e 3.

Ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere ad un massimo di quattro OIV, che diventano due per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni. Tale condizione dev'essere oggetto di formale dichiarazione del candidato da produrre prima della nomina.

Nel caso in cui, in seguito alla valutazione delle domande pervenute, risulti che nessun candidato appartenga alla fascia 3, si procederà alla riapertura della selezione dandone debita comunicazione agli istanti.

## **4. Divieto di nomina**

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art. 14, comma 8, del D.Lgs. n. 150/2009, tra:

- i dipendenti dell'amministrazione interessata ovvero quelli delle Aziende nei cui rapporti giuridici ed economici la medesima è succeduta nei tre anni precedenti (Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 «Bassa Friulana-Isontina», Azienda per l'assistenza sanitaria n. 3 «Alto Friuli, Collinare, Medio Friuli», Azienda sanitaria universitaria integrata di Udine).
- i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

## **5. Cause di inconfiribilità, incompatibilità e di conflitto di interesse**

Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente punto 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012 e ss. mm.ii., al D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii. e alle altre disposizioni vigenti in materia.

## 6. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 24.00 del giorno 04.07.2023 esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [asufc@certsanita.fvg.it](mailto:asufc@certsanita.fvg.it) indicando nell'oggetto "**Domanda di partecipazione all'avviso pubblico per la nomina a componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale per il triennio 2023-2026**".

La validità di tale invio è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da una casella di posta elettronica certificata di altro soggetto o da casella di posta elettronica semplice, anche se verso la PEC aziendale. La domanda e tutta la documentazione, compreso il documento di identità personale, devono essere allegati esclusivamente in formato PDF.

Farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la candidatura e la documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione [asufc@certsanita.fvg.it](mailto:asufc@certsanita.fvg.it), come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

## 7. Contenuto della domanda di partecipazione

La domanda dovrà contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione e dovrà essere redatta, a pena di inammissibilità, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione dei requisiti richiesti per la nomina, secondo quanto previsto degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000. A tal fine gli aspiranti potranno avvalersi dell'allegato schema esemplificativo e dovranno in ogni caso dichiarare:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- luogo di residenza e domicilio, se diverso dal luogo di residenza;
- numero di telefono;
- indirizzo di posta elettronica/posta elettronica certificata;
- codice fiscale;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea;
- possesso dei requisiti generali, di competenza ed esperienza e di integrità previsti dal decreto ministeriale 6 agosto 2020 per l'ammissione alla selezione;
- indicazione di ogni altro titolo di studio, o attestato di perfezionamento e/o specializzazione utile ai fini della comparazione;
- assenza delle fattispecie di divieto di nomina, conflitto di interesse o causa di esclusione, facendo rinvio all'allegata dichiarazione in merito all'assenza di cause ostative alla nomina di componente dell'Organismo indipendente di valutazione;
- il domicilio presso il quale deve essere effettuata ogni comunicazione.

L'Azienda declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

## 8. Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere accompagnata da:

- o curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- o relazione di accompagnamento al curriculum vitae, debitamente datata e sottoscritta, dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M.P.A. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk-management) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV;

- ogni altro titolo ritenuto idoneo a dimostrare la capacità professionale e l'esperienza acquisita;
- fotocopia (fronte/retro) di documento di identità personale in corso di validità;

La domanda e le dichiarazioni allegate dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

L'Amministrazione non può accettare certificati in relazione ai titoli che il candidato presenta. Ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. n. 445/2000. Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e da gestori di pubblici servizi, che – ove presentate – devono ritenersi nulle. Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso o presentate oltre il suddetto termine.

## **9. Individuazione dei componenti e attribuzione dell'incarico**

Le domande di partecipazione dei candidati saranno esaminate da un'apposita Commissione, composta da tre membri, nominata dal Direttore Generale, per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

La Commissione si riserva la possibilità di far sostenere un colloquio conoscitivo ai candidati ritenuti maggiormente idonei al conferimento dell'incarico.

Ad esito dell'attività svolta, la Commissione sottopone al Direttore Generale una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina.

La procedura non ha valore concorsuale, di conseguenza, non sarà stilata alcuna graduatoria di merito o per titoli, né vi sarà attribuzione di punteggi.

L'individuazione dei componenti e la costituzione dell'Organismo verrà formalizzata con motivato decreto del Direttore Generale, favorendo, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 7, del decreto ministeriale del 2 dicembre 2016, l'equilibrio di genere (eventuali deroghe possono essere ammesse solo se adeguatamente motivate).

## **10. Trattamento dati personali**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'avviso saranno trattati – nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e del Regolamento UE 2016/679 – esclusivamente per le finalità di gestione dell'avviso stesso e dell'eventuale conseguente attribuzione dell'incarico, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, nonché del principio europeo di "minimizzazione dei dati" (i dati raccolti sono adeguati, pertinenti e limitati alle finalità per le quali sono trattati e di cui si è data evidenza poco sopra). Il candidato gode dei diritti di cui alle disposizioni sopra citate.

## **11. Comunicazioni e trasparenza**

Il presente avviso viene pubblicato sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul sito internet aziendale [www.asufc.sanita.fvg.it](http://www.asufc.sanita.fvg.it) (Sezione Bandi e concorsi) per 15 giorni.

La delibera del direttore generale di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sia nel Portale della Performance sia nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente/Personale/OIV del sito istituzionale dell'Azienda Sanitaria Universitaria Friuli Centrale, ai sensi della normativa vigente.

## **12. Responsabile del procedimento e struttura di riferimento:**

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la dott.ssa Rossella Tamburlini, direttore SOC Reclutamento e trattamento giuridico Risorse Umane).

La struttura di riferimento della procedura selettiva per il conferimento degli incarichi è la SOC Reclutamento e trattamento giuridico Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali (sabato escluso) alla SOC Reclutamento e trattamento giuridico Risorse Umane, tel.0432-989421 oppure 0432/989454 e-mail: [segreteria.gestionerisorseumane@asufc.sanita.fvg.it](mailto:segreteria.gestionerisorseumane@asufc.sanita.fvg.it), oppure consultare il sito internet: [www.asufc.sanita.fvg.it](http://www.asufc.sanita.fvg.it).

## **13. Rinvio e disposizioni finali**

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso si fa rinvio alla normativa nazionale e regionale in materia.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, l'Amministrazione procederà a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese candidati.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000). La presentazione della domanda da parte del candidato implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.

Con la presentazione della domanda il candidato esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali, a cura del personale della SOC Reclutamento e trattamento giuridico risorse umane preposto alla conservazione delle domande e utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva di cui trattasi, nonché a cura dei soggetti incaricati della valutazione e della gestione del rapporto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. L'Azienda si riserva la facoltà di procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso qualora si pervenga a un giudizio di inidoneità di tutti i candidati.

## **14. Allegato**

È parte integrante del presente avviso il modulo di presentazione della domanda e le condizioni ivi riportate quali requisiti essenziali per la nomina in oggetto.

SOC RECLUTAMENTO E TRATTAMENTO GIURIDICO RISORSE UMANE  
IL DIRETTORE  
Dott.ssa Rossella Tamburlini