



COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

1° SETTORE: AFFARI GENERALI

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE COMPARATIVA PER LA NOMINA DEL COMPONENTE UNICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.)

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i. ed in particolare l'art. 14 recante "Organismo indipendente di valutazione della performance";

Visto il Decreto Ministeriale 6 agosto 2020 recante "Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance";

VISTO e richiamato il D.M. 07 agosto 2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – Serie generale - del 23 ottobre 2023, n. 248, che modifica e integra la disciplina dell'Elenco nazionale OIV (DM 6 agosto 2020);

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi." ed in particolare gli artt 33 e seguenti, [nel prosieguo denominato " il Regolamento"];

SI RENDE NOTO

che questo Ente deve procedere alla nomina del componente unico dell'Organismo indipendente di valutazione, previsto e disciplinato dal D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. e dagli artt 33 e seguenti del proprio regolamento sull'ordinamento di uffici e servizi, consultabile al link <http://www.comune.priologargallo.sr.it/>.

L'O.I.V. verrà nominato dal Sindaco, con atto motivato e previo accertamento dei requisiti, di seguito indicati, di cui all'articolo 36 del regolamento sull'Ordinamento di uffici e servizi, delle competenze e delle capacità specifiche richieste, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati.

Ai sensi del D.M. del 6 agosto 2020 e ss.mm.ii. saranno nominabili unicamente i soggetti iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance delle Pubbliche Amministrazioni, tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri.

L'incarico di Componente unico dell'O.I.V. potrà essere affidato esclusivamente a soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3 dell'Elenco nazionale.

Le candidature alla copertura dell'incarico di componente dell'organo monocratico dell'O.I.V. del comune di Priolo Gargallo devono essere presentate sul Portale di reclutamento InPA, e il seguente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet istituzionale <http://www.comune.priologargallo.sr.it/> in home page e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di concorso e Personale-O.I.V. nonché nell'apposita sezione del Portale della Performance istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, con termine di scadenza fissato il 20/06/2026 alle ore 23:59.



COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

1° SETTORE: AFFARI GENERALI

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul Portale di reclutamento InPA, sul sito internet istituzionale e sull'Albo pretorio online nonché nell'apposita sezione del Portale della Performance istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'Amministrazione, per la valutazione delle competenze di ciascun candidato a coprire il ruolo, analizza:

- l'area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- l'area delle esperienze, costituita dal percorso professionale;
- l'area delle capacità, o competenze specifiche, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali intellettuali, manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rilevare l'attitudine dell'interessato ad inserirsi in una struttura nuova destinata a diventare centrale nel processo di un reale cambiamento delle amministrazioni.

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO - Funzioni e competenze

L'organismo indipendente di valutazione svolge le funzioni e le attività di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009 con l'obiettivo di supportare l'Amministrazione del Comune di Priolo Gargallo – nel prosieguo anche denominata "l'Amministrazione" - sul piano metodologico e verificare la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale. Verifica, inoltre, che l'amministrazione realizzi nell'ambito del ciclo della performance un'integrazione sostanziale tra programmazione economico-finanziaria e pianificazione strategico-gestionale. Ai fini della valutazione della performance organizzativa, promuove l'utilizzo da parte dell'Amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti. I contenuti dell'incarico sono definiti dalla normativa vigente in materia e dalle norme regolamentari dell'Ente.

In particolare, l'O.I.V.:

a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, *anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi*;

b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;

c) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 D.lgs. 150/2009, *a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali* e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione *con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d)*, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal decreto n.150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità; a tal fine, l'OIV può chiedere chiarimenti al Segretario Generale e/o ai singoli Responsabili di E.Q. sulla valutazione da questi effettuata nei confronti del personale ad essi sottoposto, sentire i Responsabili di E.Q. e i dipendenti interessati, acquisire documenti e, nel caso in cui vengano riscontrate anomalie e criticità, può chiedere che venga effettuata una nuova valutazione;



COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

1° SETTORE: AFFARI GENERALI

- e) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del decreto n.150/2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi della premialità;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti *dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014;*
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del D.Lgs. 150/2009;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) esprime, su richiesta dell'Amministrazione, pareri in ordine ai parametri e agli indicatori di efficacia ed efficienza da assumere a base dell'attività di programmazione e di controllo della gestione;
- j) effettua verifiche periodiche e controlli consuntivi sull'attività amministrativa del Comune di Priolo Gargallo e riferisce al Capo dell'Amministrazione sull'andamento della gestione, evidenziando le cause dell'eventuale mancato raggiungimento degli obiettivi, con la segnalazione delle irregolarità eventualmente riscontrate e dei possibili rimedi;
- k) accerta, attraverso la validazione della Relazione sulla Performance, la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa agli obiettivi predeterminati con il Piano esecutivo di gestione e con il Piano dettagliato degli obiettivi e verifica l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa;
- l) si occupa della pesatura delle EQ, di cui all'art. 4 del *Regolamento per il conferimento, la revoca, la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione* (G.M. 58/2026);
- m) promuove indagini sul personale dipendente volte a rilevare il benessere organizzativo e il grado di condivisione del Sistema di valutazione, nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale;
- n) stabilisce le modalità per il proprio efficace funzionamento;
- o) svolge le funzioni e i compiti attribuiti dalla L. 190/2012 e s.m.i. nonché agli indirizzi espressi in materia da parte dell'Autorità nazionale anticorruzione.

L'O.I.V. collabora altresì alla predisposizione ed aggiornamento, previo parere vincolante proprio, del Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dell'organizzazione, dei Responsabili di E.Q e dei dipendenti ;

Nell'esercizio delle funzioni previste l'Organismo indipendente di valutazione ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'amministrazione, utili all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Tale accesso è garantito senza ritardo. L'Organismo ha altresì accesso diretto a tutti i sistemi informativi dell'amministrazione, ivi incluso il sistema di controllo di gestione, e può accedere a tutti i luoghi all'interno dell'amministrazione, al fine di svolgere le verifiche necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, potendo agire anche in collaborazione con gli organismi di controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'amministrazione. Nel caso di riscontro di gravi irregolarità, l'Organismo indipendente di valutazione effettua ogni opportuna segnalazione agli organi competenti.

Art. 2 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata triennale dalla data che sarà indicata nel provvedimento di nomina, non sarà prorogabile, e sarà rinnovabile una sola volta, previa procedura pubblica comparativa.



COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

1° SETTORE: AFFARI GENERALI

Art. 3 COMPENSO

Così come previsto dal regolamento dell'Ente, al soggetto prescelto spetterà un compenso annuo lordo onnicomprensivo pari al 50% di quello determinato dal Consiglio comunale, di cui ultima deliberazione n.49 del 26/11/2020, per il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti, calcolato in €11.601,00 su base annua, oltre oneri. Il citato compenso verrà corrisposto a consuntivo, quadrimestralmente sulla base delle attività certificate dai verbali dell'organismo.

Non sono previsti compensi aggiuntivi a qualsiasi titolo possano essere richiesti [spese di viaggio, vitto, alloggio, presenze straordinarie presso l'Ente, etc.].

Art 4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1- Requisito essenziale: Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance istituito con Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 06 agosto 2020 e ss.mm.ii..

Ai sensi dello stesso D.M. 6 agosto 2020 e ss.mm.ii., saranno nominabili unicamente i soggetti iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance delle Pubbliche Amministrazioni, tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri. L'incarico di componente unico dell'OIV potrà essere affidato esclusivamente a soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3 del elenco nazionale.

2- Cittadinanza: Possono essere nominati i cittadini italiani o cittadini dell'Unione europea.

3-Diritti civili e politici: Possono essere nominati i soggetti che godono dei diritti civili e politici.

4- Titolo di studio: il candidato deve essere in possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale.

E' valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea.

5- Esperienze professionali: i candidati devono essere altresì in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management.

Assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualità, anche presso altra amministrazione, fermo restando quanto sopra previsto in ordine alla rilevanza di una eventuale rimozione dall'incarico prima della scadenza.

6- Altri Titoli: per ciascun candidato sono valutabili, a titolo comparativo, i titoli di studio, professionali nonché le esperienze e competenze professionali indicati nel curriculum vitae-professionale e meglio esplicitati nella relazione illustrativa richiesta.

7- Capacità: al candidato sono richieste documentate competenze, capacità intellettuali, manageriali, relazionali, esperienza pregressa manageriale e di progettazione e realizzazione di sistemi di valutazione e controllo.

In particolare sono richieste:

a) capacità di valutazione e visione strategica (identificazione e valutazione delle missioni strategiche);



COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

1° SETTORE: AFFARI GENERALI

b) competenze sulla valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti organizzativi). Le predette capacità e competenze professionali saranno accertate dagli elementi desumibili dal curriculum. A tal fine il candidato dovrà illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere. Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di O.I.V, anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum InPA e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta nella qualità.

Il componente deve avere anche buone e comprovate conoscenze informatiche.

Art. 5 DIVIETO DI NOMINA

Conflitto di interesse e cause ostative: ai sensi dell'articolo 14, comma 8, d. lgs. n. 150/2009, i componenti dell'Organismo indipendente di valutazione non possono essere nominati tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non potranno inoltre essere nominati componente dell'O.I.V. coloro che:

- a) siano stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
- b) siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
- c) si trovino in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- d) siano stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
- e) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- f) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- g) si trovino, nei confronti di questa Amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- h) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera questa Amministrazione;
- i) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- l) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio di questa Amministrazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- m) siano revisori dei conti presso questa Amministrazione;
- n) abbiano rapporto d'impiego con l'Amministrazione;
- o) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;



COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

1° SETTORE: AFFARI GENERALI

Le cause di esclusione di cui ai punti da a) a d) del superiore comma operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale salvo il caso dell'estinzione del reato.

Art. 6 - ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO

Per assumere l'incarico oggetto del presente Avviso il/la candidato/a dovrà rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal D.M. 06.08.2020, modificato e integrato dal D.M. 07.08.2023, e precisamente:

- un massimo di dodici, ma nel caso in cui due di essi siano svolti in amministrazioni con più di 1000 dipendenti il numero massimo è ridotto a quattro;
- un massimo di tre, in ogni caso, per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni.

Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione de qua dovrà essere presentata esclusivamente attraverso il Portale del Reclutamento inPA, previa registrazione tramite SPID, CIE e CNS.

Il/la Candidato/a dovrà:

Autenticarsi al sito InPA attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS), eIDAS

Compilare il proprio curriculum vitae in modo dettagliato perché tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione compresi gli eventuali titoli di preferenza.

Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-erisposte/>.

Ricerca e selezionare la procedura alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "Bandi e Avvisi".

Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando i documenti richiesti. Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata sarà contraddistinta dall'apposito simbolo di spunta. Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente Avviso sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo vicino alla dicitura della sezione. Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".

Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Nel caso in cui venissero presentate più domande dallo stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente Avviso.

Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" entro la "data chiusura invio candidature" indicata per la procedura selezionata sul seguente portale Portale del Reclutamento ([inpa.gov.it](https://www.inpa.gov.it)).

La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.



COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

1° SETTORE: AFFARI GENERALI

Scaricare il riepilogo della domanda presentata. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura.

Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione. Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente Avviso.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

Si raccomanda agli aspiranti di visionare e conservare il codice identificativo generato dal sistema e riportato sulla domanda, in quanto il medesimo codice sarà utilizzato nelle pubblicazioni inerenti lo svolgimento della selezione in luogo delle generalità.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente Avviso, nonché delle eventuali modifiche che vi venissero apportate.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In caso di accertato malfunzionamento, totale o parziale, della piattaforma digitale che ne dovesse impedire l'utilizzazione per l'acquisizione delle domande di partecipazione o dei relativi allegati, l'Amministrazione disporrà la proroga del termine di scadenza per la presentazione delle candidature per una durata almeno corrispondente a quella dell'acclarato malfunzionamento. A tal fine pubblica sul proprio sito istituzionale e sul Portale Unico del reclutamento un apposito avviso che dia atto dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato. Il servizio di assistenza di tipo informatico legato alla procedura di presentazione della domanda e la risoluzione dei problemi tecnici è garantita dal gestore del portale unico (finestra richiedi supporto).

L'Ente si riserva, in ogni momento della procedura, di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati, ai sensi di quanto prescritto dal DPR n. 445/2000 e fermo restando, pertanto, quanto previsto dalla legge in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci.

L'Ente si riserva altresì di procedere alla revoca del presente avviso alla riapertura dei termini del medesimo.

Le dichiarazioni false comporteranno l'applicazione di sanzioni penali, nonché la decadenza dai benefici conseguiti, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75, 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Documentazione da allegare alla domanda

Nel portale InPA, nella sezione *Informazioni Aggiuntive*, i candidati dovranno allegare, a pena d'esclusione:

Relazione di accompagnamento al curriculum InPA, datata e sottoscritta, che illustri le esperienze pregresse ritenute significative in relazione al ruolo da assumere, con specifica indicazione delle eventuali attività svolte quale Componente OIV;



COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

1° SETTORE: AFFARI GENERALI

Modalità di nomina

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, l'Ufficio del personale coadiuvato dal Responsabile del Personale, provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione, verificando la rispondenza dei requisiti dichiarati nelle domande a quelli prescritti per l'ammissione alla procedura. All'esito dell'istruttoria, l'Ufficio provvederà ad inviare al Sindaco le candidature ammesse. Il Sindaco, trattandosi di nomina di carattere essenzialmente fiduciario, previo esame dei Curricula ed eventuale colloquio conoscitivo-motivazionale, individuerà, con proprio Decreto, l'incaricato OIV.

Non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito.

La procedura di nomina del componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance non ha carattere concorsuale né paraconcorsuale e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Ente.

Il Decreto di nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della performance verrà pubblicato all'Albo on-line e sul sito istituzionale del Comune di Priolo Gargallo (www.comune.priologargallo.sr.it) nella Sezione "Amministrazione Trasparente" – Sottosezioni "Bandi di Concorso" e "OIV"; l'esito della procedura di nomina sarà pubblicato, inoltre, nell'apposita Sezione del Portale della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Qualora dal controllo sulla veridicità delle dichiarazioni rese, ai sensi di quanto prescritto dal DPR n. 445/2000, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato selezionato decadrà dalla nomina, con ogni conseguenza di legge.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del presente procedimento è il Geom. Bucca Domenico - Responsabile 1° Settore "Affari Generali - Personale" tel. 0931.779371-385 recapito e-mail: ufficiopersonale@comune.priologargallo.sr.it.

COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI

Il presente avviso, oltre ad essere pubblicato sul Portale di reclutamento InPA, sul portale della Performance istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, sarà pubblicato anche sul sito istituzionale <http://www.comune.priologargallo.sr.it/> in home page e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi e concorsi e Personale-O.I.V.

Priolo Gargallo, 26/05/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
GEOM. BUCCA DOMENICO