

**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO  
FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DEL  
COMPONENTE MONOCRATICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE  
DELL'UNIONE REGIONALE DELLE CAMERE DI COMMERCIO DEL LAZIO**

**Articolo 1**

**Manifestazione di interesse. Oggetto dell'incarico**

L'Unione Regionale delle Camere di Commercio del Lazio (di seguito Unioncamere Lazio) indice una procedura selettiva pubblica comparativa per titoli e colloquio, mediante raccolta di manifestazioni di interesse, per la nomina del componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi dell'art. 14 D. Lgs. n. 150/2009, della Delibera CIVIT n. 12/2013, del D.P.R. n. 105/2016 e del D.M. 2 dicembre 2016.

Considerato quanto previsto dall'articolo 7, commi 3 e 6 lett. b) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 6 risultano iscritti nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica *nelle fasce professionali 2 e 3*. Oltre al possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione all'Elenco, previsti dall'art. 2 del medesimo Decreto, ai fini dell'ammissione alla procedura comparativa è richiesta l'assenza delle cause ostative di cui all'art. 14, comma 8, del D. Lgs. n. 150/2009 e al paragrafo 3.5 della Delibera CIVIT n. 12/2013.

Per quanto attiene ai limiti di appartenenza a più Organismi indipendenti di valutazione, si rinvia alle disposizioni contenute nell'art. 8 del D.M. 2 dicembre 2016.

**Articolo 2**

**Durata dell'incarico e trattamento economico**

L'incarico di Organismo indipendente di valutazione monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni con decorrenza dalla data della deliberazione di nomina da parte della Giunta di Unioncamere Lazio, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica, e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

Il compenso annuo lordo è determinato in € 7.000,00 oltre agli oneri previdenziali e fiscali, importo comprensivo di ogni spesa che possa derivare dall'incarico.

### **Articolo 3**

#### **Divieto di nomina**

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art.14, comma 8 del d.lgs.n.150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

### **Articolo 4**

#### **Cause di inconfiribilità, incompatibilità e di conflitto di interessi**

Fermi restando i divieti di nomina previsti di cui al precedente articolo 3, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

### **Articolo 5**

#### **Esclusività del rapporto**

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

### **Articolo 6**

#### **Modalità di presentazione della candidatura**

La domanda di candidatura, di cui al presente avviso, e tutta la documentazione richiesta, dovranno essere debitamente sottoscritte a pena di esclusione sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

I candidati interessati dovranno presentare la seguente documentazione:

- domanda di candidatura secondo il modello allegato (Allegato A);
- *curriculum vitae* in formato europeo recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* (massimo 3 pagine) dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 2 dicembre 2016 (misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel *risk-management*) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV;
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione, unitamente a tutta la documentazione richiesta, dovrà pervenire perentoriamente entro il 7 novembre 2019 esclusivamente in formato pdf, e trasmessa a mezzo PEC con un unico invio al seguente indirizzo [unioncamerelazio@pec.it](mailto:unioncamerelazio@pec.it) indicando in oggetto "Manifestazione di interesse ai fini della nomina dell'OIV monocratico presso Unioncamere Lazio". La data di presentazione della domanda è attestata dalla ricevuta telematica di accettazione.

La mancata sottoscrizione della domanda e dei documenti allegati, il superamento della data di scadenza per la presentazione, ovvero qualunque difformità dalle prescrizioni del presente avviso costituiranno motivo di non ammissibilità alla selezione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

## **Articolo 7**

### **Articolazione della procedura comparativa**

Le domande saranno valutate da una Commissione composta dal Segretario generale di Unioncamere Lazio, dal dirigente del "Dipartimento" Attività Promozionali, dal responsabile del "Dipartimento Amministrativo".

Una prima fase della selezione sarà volta alla verifica della completezza e della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione.

La valutazione comparativa dei *curriculum* e delle relazioni pervenute terrà conto dell'esperienza maturata dai candidati nel campo della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance, della programmazione finanziaria e revisione di bilancio, del *risk management*. Particolare riguardo sarà data alla conoscenza e all'esperienza maturata nell'ambito del sistema camerale.

I candidati, risultati in regola con i requisiti di ammissione e, con il profilo maggiormente corrispondente ai requisiti di cui sopra, saranno invitati a sostenere un colloquio dinanzi alla medesima Commissione.

L'assenza al colloquio sarà considerata rinuncia di partecipazione alla procedura e comunque ne comporterà l'esclusione.

La procedura selettiva darà luogo alla formazione di una graduatoria; ai candidati verrà comunicato l'esito della selezione.

Unioncamere Lazio si riserva la facoltà, in base a sopravvenute disposizioni normative o secondo proprie valutazioni, di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso prima dello svolgimento della procedura comparativa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

L'Amministrazione si riserva, comunque, la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico, nel caso in cui nessun candidato sia valutato idoneo alle esigenze dell'Amministrazione.

## **Art. 8**

### **Criteri di Valutazione**

La selezione è effettuata in base alla valutazione delle conoscenze, delle esperienze e delle capacità; la valutazione, attraverso il colloquio, è volta ad accertare il grado conoscenze, la concreta esperienza professionale maturata, la motivazione e l'attitudine al compito.

La valutazione è effettuata attribuendo un punteggio complessivo massimo di 100 punti, con riferimento ai seguenti criteri e relativi punteggi massimi attribuibili:

Requisiti attinenti all'area delle conoscenze: saranno valutati titoli di studio in relazione all'incarico da conferire	Massimo 20 punti
Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali: si procederà alla valutazione del candidato attraverso il livello di professionalità posseduta relativamente a precedenti esperienze professionali, in ruoli di	Massimo 60 punti

responsabilità, nel sistema delle Camere di Commercio, presso aziende pubbliche e private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance, della programmazione finanziaria e revisione di bilancio, del risk management dell'organizzazione e della gestione del personale	
Requisiti attinenti all'area della capacità: relazione di accompagnamento al curriculum, considerando le competenze e capacità manageriali, attitudini e motivazioni a ricoprire il ruolo	Massimo 20 punti

### **Articolo 9**

La nomina del candidato cui conferire l'incarico di OIV è effettuata dalla Giunta di Unioncamere Lazio sulla base della relazione presentata dalla Commissione di valutazione.

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 6.

La delibera di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

### **Articolo 10**

#### **Trattamento dei dati personali**

Unioncamere Lazio informa, ai sensi degli articoli 13, paragrafo 1, e 14, paragrafo 1, del GDPR - Regolamento UE 2016/679 di quanto segue:

Finalità del trattamento: i dati forniti saranno utilizzati solo ai fini della selezione in oggetto. La mancata fornitura anche parziale dei dati comporta la non procedibilità dell'istanza. La base giuridica del trattamento risiede nello svolgimento di un trattamento a fronte di richiesta dell'interessato nell'ambito di una procedura comparativa. I dati sotto la responsabilità del titolare potranno essere comunicati e resi noti nell'ambito delle forme di pubblicità previste dalla norma. Non è previsto trasferimento dati personali all'estero.

Periodo di conservazione dei dati: i dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento della procedura.

L'interessato ha diritto di accedere ai dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi, nonché di proporre reclamo all'autorità di controllo (il Garante della Privacy).

Il titolare del trattamento è Unioncamere Lazio.

Il Responsabile della Protezione Dati è l'Avv. Fiammetta Isidori raggiungibile al seguente indirizzo mail: [fiammettaisidori@gmail.com](mailto:fiammettaisidori@gmail.com).

Il conferimento dei dati è di carattere volontario, ma il mancato conferimento non consentirà di partecipare alla procedura di valutazione comparativa. In merito, il/la candidato/a è tenuto/a a garantire la correttezza dei dati personali forniti, impegnandosi, in caso di modifica degli stessi, a richiederne la variazione affinché questi siano costantemente aggiornati.

### **Articolo 11**

#### **Comunicazioni e trasparenza**

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica e nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di gara e Contratti" del sito Internet [www.unioncamerelazio.it](http://www.unioncamerelazio.it).

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 6.

La delibera di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

## **Articolo 12**

### **Responsabile del procedimento e contatti**

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Segretario generale Pietro Abate. Per informazioni sulla procedura è possibile contattare la dott.ssa Flavia d'Auria Tel. 06/69940153 [amministrazione@unioncamerelazio.it](mailto:amministrazione@unioncamerelazio.it)

Roma, il 22 ottobre 2019