

Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana

Sede Legale via Sant'Ambrogio di Fiera n. 37 - 31100 Treviso



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 1245 del 03/06/2025

Il Direttore generale dell'Azienda ULSS n. 2 Marca trevigiana dott. Francesco Benazzi, nominato con D.P.G.R. n. 8 del 26 febbraio 2024, coadiuvato da:

Direttore amministrativo	- Mangione Patrizia
Direttore sanitario	- Formentini Stefano
Direttore dei servizi socio-sanitari	- Vescovi Paola

ha adottato la presente deliberazione:

OGGETTO

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (O.I.V.) DELL'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA PER IL TRIENNIO 2025 – 2028. NOMINA COMPONENTI.

OGGETTO

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (O.I.V.) DELL'AZIENDA ULSS N. 2 MARCA TREVIGIANA PER IL TRIENNIO 2025 – 2028. NOMINA COMPONENTI.

Il Direttore incaricato dell'U.O.C. Affari Generali, responsabile del procedimento, verificata la compatibilità con le norme nazionali, regionali e regolamenti vigenti in materia, relaziona al Direttore Generale quanto di seguito riportato:

RITENUTO e considerato in fatto e in diritto quanto segue:

Con precedente deliberazione n. 1009 del 7.5.2025 è stato approvato l'avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazione di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma collegiale per il triennio 2025-2028;

Il predetto avviso prot. n. 86819 del 8.5.2025 è stato pubblicato nel portale della performance del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nel portale di reclutamento InPA e nel sito istituzionale dell'Amministrazione – sezione Concorsi, Avvisi e Incarichi;

Entro il termine di scadenza (ore 23.59 del giorno 25.5.2025) per la presentazione delle domande di candidatura sono pervenute n. 122 domande di candidatura;

Con deliberazione n. 1189 del 28.5.2025 si è provveduto alla nomina della commissione per la valutazione comparativa dei *curricula* dei candidati nella seguente composizione:

- Direttore amministrativo: dott.ssa Patrizia Mangione con funzioni di presidente;
- Direttore UOC Controllo di Gestione: dott. Domenico Sartor;
- Direttore UOC Gestione Risorse Umane: dott. Filippo Spampinato.

La predetta commissione ha trasmesso il verbale dei lavori, agli atti del servizio precedente, con le valutazioni riportate dai singoli candidati per la sottoposizione degli esiti al Direttore Generale.

Preso atto delle valutazioni, il Direttore Generale ha individuato i componenti dell'OIV tra i candidati in possesso di un profilo professionale ritenuto aderente al ruolo per le competenze espresse e ricercate dall'ente.

L'OIV in carica per il triennio 2025 – 2028 (decorrenza degli effetti dal 1° giugno 2025) avrà la seguente composizione:

Nominativo	N. iscr. Elenco OIV	Fascia	Funzione
Zatta Rosanna	628	3	Presidente
Cenci Giuseppe	7201	1	Componente
Del Vecchio Federico	4208	2	Componente

Nella scelta dei componenti dell'OIV si è tenuto conto dell'obbligo di iscrizione nell'apposito elenco nazionale da almeno sei mesi, ai sensi dell'art. 7, comma 3, del D.M. 6 agosto 2020, e del rispetto dell'equilibrio di genere.

Si dà atto di aver effettuato tramite il portale della performance del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri la visura dei requisiti relativi alla data d'iscrizione nell'elenco e della fascia d'appartenenza dei componenti da nominare con esito positivo.

VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165;

VISTA la Legge 4.3.2009, n. 15;

VISTO il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150;

VISTO il D.Lgs. 1.8.2011, n. 141;

VISTA la Legge 6.11.2012, n. 190;

VISTO il D.Lgs. 14.3.2013, n. 33;

VISTA la D.G.R. n. 140 del 16.2.2016;

VISTO il D.M. 6.8.2020;

SI PROPONE sulla base dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche risultanti dalla relativa istruttoria di:

- nominare i componenti dell'OIV della performance in forma collegiale, nel rispetto dell'equilibrio di genere, per la durata di tre anni con decorrenza degli effetti dal 1° giugno 2025 al 31 maggio 2028 e comunque fino alla nomina del successivo OIV;
- stabilire che, ai sensi della DGR n. 140/2016, il corrispettivo annuo onnicomprensivo, al netto di oneri IRAP/IVA a carico dell'Azienda, per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro 6.000,00 (Azienda con più di 3.000 dipendenti), salvo successivi adeguamenti. Il predetto importo è incrementato del 10% nei confronti del presidente dell'OIV.
- confermare l'UOC Programmazione e Controllo di Gestione quale struttura tecnica permanente di supporto operativo e di segreteria dell'OIV, ai sensi della D.G.R. n. 140/2016;

VISTE le Leggi Regionali n. 55 e n. 56 del 14 settembre 1994;

VISTO l'art. 3, comma 6, del D.Lgs. n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la suesposta relazione;

CONDIVISE le motivazioni in essa indicate e fatta propria la proposta del succitato Dirigente proponente;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari, per le parti di rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) di prendere atto del verbale della commissione nominata con deliberazione n. 1189/2025;
- 2) di nominare i componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma collegiale, nel rispetto dell'equilibrio di genere, per la durata di tre anni con decorrenza degli effetti dal 1° giugno 2025 al 31 maggio 2028 e comunque fino alla nomina del successivo OIV, come di seguito:

Nominativo	N. iscr. Elenco OIV	Fascia	Funzione
Zatta Rosanna	628	3	Presidente
Cenci Giuseppe	7201	1	Componente
Del Vecchio Federico	4208	2	Componente

- 3) di precisare che in caso di nomina di dipendente pubblico, ai sensi dell'art. 53, comma 10, del D.Lgs n. 165/2001, la nomina è subordinata al rilascio della necessaria autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza.
- 4) di stabilire che, ai sensi della DGR n. 140/2016, il corrispettivo annuo onnicomprensivo, al netto di oneri IRAP/IVA a carico dell'Azienda, per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro 6.000,00 (Azienda con più di 3.000 dipendenti), salvo successivi adeguamenti, con incremento del 10% nei confronti del presidente dell'OIV;
- 5) confermare l'UOC Controllo di Gestione quale struttura tecnica permanente di supporto operativo e di segreteria dell'OIV, ai sensi della D.G.R. n. 140/2016;
- 6) di approvare lo schema di contratto per l'incarico in oggetto, che si allega quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 7) di dare atto che l'onere derivante dalla presente deliberazione viene registrato in contabilità generale come di seguito indicato:

Anno	Business unit	Conto	Descrizione del conto	Importo	n. autorizzazione	Centro ordinatore
2025	SAN	EBA2550001	INDENNITÀ E RIMB.SPESE COMMISSIONI	11.620,00	25-U03098	T008
2025	SAN	EYA0030001	IRAP collaboratori e personale assimilato	128,92	25-U03099	T008

2026	SAN	EBA2550001	INDENNITÀ RIMB.SPESE COMMISSIONI	E	19.920,00		T008
2026	SAN	EYA0030001	IRAP collaboratori e personale assimilato		221,00		T008
2027	SAN	EBA2550001	INDENNITÀ RIMB.SPESE COMMISSIONI	E	19.920,00		T008
2027	SAN	EYA0030001	IRAP collaboratori e personale assimilato		221,00		T008
2028	SAN	EBA2550001	INDENNITÀ RIMB.SPESE COMMISSIONI	E	8.300,00		T008
2028	SAN	EYA0030001	IRAP collaboratori e personale assimilato		92,08		T008

mediante utilizzo del budget assegnato al Centro Ordinatore nel rispettivo conto del Bilancio Economico Preventivo dell'anno di riferimento, autorizzando fin d'ora l'UOC Controllo di Gestione a richiedere all'UOC Contabilità e Bilancio la modifica o integrazione di importo delle autorizzazioni di costo, per il corrente esercizio e successivi, conseguenti alle circostanze variabili e non esattamente predeterminabili;

- 8) di affidare all'UOC Controllo di Gestione e all'UOC Gestione Risorse Umane, per quanto di rispettiva competenza, ogni adempimento necessario per il pagamento dei compensi spettanti ai componenti dell'OIV;
- 9) di delegare al direttore dell'U.O.C. Affari Generali ogni ulteriore adempimento conseguente;
- 10) di dare atto che la presente deliberazione è esecutiva dalla data di adozione.

Documento firmato digitalmente e conservato secondo la normativa vigente.

Per il parere favorevole di competenza:

Il Direttore amministrativo	Mangione Patrizia
Il Direttore sanitario	Formentini Stefano
Il Direttore dei servizi socio-sanitari	Vescovi Paola

**Il Direttore generale
Benazzi Francesco**
