



COMUNE di
BORGHETTO LODIGIANO
Provincia di Lodi

AVVISO PUBBLICO

NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN
FORMA MONOCRATICA – TRIENNIO 2020/2022.

Il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane

Visti:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 riguardante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. n. 286/1999 che ha attribuito ai servizi di controllo interni o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 150/2009 con riferimento ai titoli II (Misurazione, valutazione e trasparenza della performance) e III (Merito e premi) ed in particolare l'art. 14 del suddetto Decreto recante 'Organismo indipendente di valutazione della performance' come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017;
- la delibera n. 12/2013 dell'Autorità Nazionale Anti-Corruzione per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche, già Commissione per la valutazione, per la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche, che definisce i requisiti ed il procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV);
- il D.P.R. n. 105/2016 recante "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 2 dicembre 2016 istitutivo dell'Elenco nazionale degli idonei alle funzioni dei componenti degli OIV;
- il Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e dei servizi, nella parte relativa a performance e trasparenza, approvato con deliberazione della G.C. n.133 del 16.11.2011, esecutiva;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 16.07.2020 (dichiarata immediatamente eseguibile) ad oggetto "Nomina Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) – Provvedimenti" con la quale viene dato mandato al responsabile competente di procedere all'attivazione dell'avviso pubblico per l'individuazione del componente unico dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

RENDE NOTO

che è indetta una **selezione pubblica volta all'individuazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Borghetto Lodigiano** in forma monocratica, per il triennio 2020/2022, mediante procedura comparativa preceduta da avviso pubblico, disciplinato dagli articoli che seguono.

ARTICOLO 1

Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della performance (O.I.V.) del Comune di Borghetto Lodigiano costituito in forma monocratica.

L'incarico di titolare dell'O.I.V. sarà conferito in esito al presente avviso previa valutazione comparativa dei curricula e dell'esperienza maturata.

L'incarico avrà la durata di tre anni con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dello stesso e potrà essere rinnovato per una sola volta.

In capo all'O.I.V. sono poste le seguenti attività:

a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;



COMUNE di
BORGHETTO LODIGIANO
Provincia di Lodi

- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione proponendo eventuali misure organizzative per il corretto funzionamento del sistema stesso;
- c) valida la relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del d.lgs. 150 /2009 e ss.mm., tenendo conto anche delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini e degli altri utenti, redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla valutazione dei Dirigenti, dei titolari di posizioni organizzative e del personale di comparto, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009 per quanto applicabile agli enti locali, secondo quanto previsto dal medesimo decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice o dei dipendenti in posizioni apicale nella struttura comunale e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del d.lgs. n. 150/2009;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) ogni altro compito che disposizioni normative vigenti o sopravvenute pongano a suo carico.

ARTICOLO 2

Requisiti per la partecipazione

L'individuazione del titolare dell'O.I.V. avverrà tramite selezione tra i soggetti che, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, siano in possesso del seguente requisito:

- iscrizione nell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di valutazione delle Pubbliche amministrazioni, istituito ai sensi dell'art. 6, commi 3 e 4 del DPR n. 105/2016, con D.M. del 2/12/2016 come previsto dall'art. 7, c. 3, del D.M. del 2 dicembre 2016 e collocati dal Dipartimento nelle rispettive fasce professionali 2 o 3, ai sensi dell'art. 5 del detto D.M.;

I candidati dovranno espressamente autocertificare l'iscrizione al summenzionato elenco e la fascia di collocazione.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, D.M. del 2/12/2016, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 dello stesso ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'elenco nazionale fatte salve le modifiche introdotte dal D.M. 14/10/2019.

Non può essere nominato titolare dell'O.I.V. il soggetto che versi in una delle seguenti condizioni:

1. Abbia svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso questo Comune nel triennio precedente la nomina;
2. Rivesta cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
3. Si trovi, nei confronti del Comune in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
4. Abbia svolto non episodicamente prestazioni professionali in favore o contro il Comune.
5. Abbia un rapporto di coniuge, di convivenza, di parentele o di affinità entro il terzo grado con il Segretario Generale, i Coordinatori d'ambito, i responsabili di aree organizzative autonome, Sindaco, Assessori, Consiglieri comunali, dirigenti e amministratori delle società partecipate dal Comune.
6. Sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;



COMUNE di
BORGHETTO LODIGIANO
Provincia di Lodi

7. Abbia riportato, se dipendente pubblico, una sanzione disciplinare superiore alla censura;
8. Sia Magistrato o Avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune;
9. Sia stato rimosso dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
10. Incorra nelle condizioni d'incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.;
11. Incorra nelle condizioni di ineleggibilità e inconfiribilità previste dal d.lgs n. 39/2013 e ss.mm.

L'assenza delle situazioni ostative alla nomina indicate nel presente articolo deve essere oggetto di autocertificazione da parte del candidato.

ARTICOLO 3

Esclusività del rapporto

Il componente dell'O.I.V., secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.M. del 2 dicembre 2016, può contemporaneamente appartenere a più Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione. L'assenza o l'eventuale contemporanea presenza in altri Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione deve essere oggetto di dichiarazione sottoscritta dal candidato nelle forme prescritte per l'autocertificazione; eventuali variazioni che intervengano nel corso della nomina conferita dal Comune di Borghetto Lodigiano devono essere comunicate con pec entro 10 giorni.

ARTICOLO 4

Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature.

I requisiti dei candidati verranno accertati attraverso l'esame dell'autocertificazione resa e la valutazione delle candidature avverrà tramite esame dei *curricula*, tenendo conto del percorso di formazione, dei titoli, dell'esperienza maturata negli enti locali come O.I.V., o come addetto al controllo di gestione, controllo strategico, al bilancio di previsione, all'organizzazione della struttura e del personale.

Le domande dei candidati saranno esaminate dal Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e per una preliminare valutazione delle relative esperienze e conoscenze. Al termine di tale accertamento sottopone al Sindaco una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina.

La scelta, previa valutazione delle domande pervenute, sarà effettuata dal Sindaco, a proprio insindacabile giudizio, il quale potrà procedere ad eventuale colloquio.

In esito alla selezione di cui al presente Avviso non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria bensì alla formazione di un elenco dal quale l'Amministrazione comunale potrà attingere in caso di sostituzioni nel corso del triennio, previa verifica del mantenimento dei requisiti di cui all'articolo 2.

Il provvedimento di nomina, il curriculum dell'O.I.V. ed il compenso attribuito saranno pubblicati sul sito istituzionale.

Con la nomina a titolare dell'O.I.V. non si instaura alcun rapporto di lavoro subordinato o di pubblico impiego con il Comune.

ARTICOLO 5

Compenso

Il compenso lordo è fissato - per ciascuno degli anni 2020-2021-2022 in € 2.000,00= (Euro duemila/00) oltre oneri previdenziali e fiscali se dovuti per legge. Il compenso è onnicomprensivo di eventuali spese di trasferta e di qualsiasi altra spesa connessa allo svolgimento dell'incarico del componente unico dell'OIV, incluse eventuali spese forfettarie e verrà corrisposto in due rate semestrali posticipate.



COMUNE di
BORGHETTO LODIGIANO
Provincia di Lodi

Sia in caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico che in caso di termine naturale o revoca, il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate e relative ad annualità di competenza dell'incarico ed a fornire dettagliata relazione scritta senza ulteriori oneri per l'amministrazione. La mancata prestazione di cui al presente comma comporta l'applicazione di una penale pari a Euro 500,00.

ARTICOLO 6

Documenti e modalità di presentazione della candidatura

I soggetti interessati ad assumere l'incarico in questione sono tenuti a presentare apposita Istanza di manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, utilizzando il modello allegato al presente avviso.

All'istanza occorre allegare:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;
- relazione descrittiva con specificazione dell'esperienza maturata presso le amministrazioni pubbliche e le imprese private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico;
- fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le istanze di manifestazione di interesse dovranno pervenire – a pena di esclusione - entro e non **oltre le ore 24:00 del 30/09/2020**, con una delle seguenti modalità:

- a mano, presso l'Ufficio Protocollo;
 - a mezzo di Raccomandata A/R indirizzata al Sindaco del Comune di Borghetto Lodigiano, P.zza Gen. C.A. dalla Chiesa, n. 1, 26812 – Borghetto Lodigiano;
- La documentazione dovrà essere inserita in una apposita busta recante "Manifestazione di interesse alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione Monocratico".
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: borghettolodigiano@cert.elaus2002.net indicando in oggetto "Manifestazione di interesse alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione Monocratico".

L'istanza di manifestazione e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf. Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla procedura concorsuale, le istanze pervenute al suddetto indirizzo di PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre il suddetto termine.

L'amministrazione non si assume la responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nell'istanza di manifestazione di interesse, il candidato è tenuto ad autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del regolamento Ue 2016/679 (GDPR), al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione stessa nonché ad indicare l'indirizzo di posta elettronica presso cui desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che, a proprio insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo a ricoprire l'incarico.

ARTICOLO 7

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del regolamento Ue 2016/679 (GDPR) per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per



COMUNE di
BORGHETTO LODIGIANO
Provincia di Lodi

gli adempimenti amministrativi conseguenti. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. citato.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.

I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale nonché oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente;

A tal proposito, si specifica che il titolare del trattamento è il Comune di Borghetto Lodigiano.

È possibile contattare il Responsabile per la protezione dei dati del comune all'indirizzo: andrea.boriani@pec.it, maggiori dettagli sono inseriti nella sezione privacy del sito www.comune.borghettolodigiano.lo.it

INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul Portale della performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito istituzionale dell'amministrazione nell'apposita sezione "bandi di concorso".

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica (pec o mail) o indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura.

Responsabile del procedimento: Sig.ra Ornella Gaetano.

Eventuali informazioni afferenti il presente avviso, potranno essere richieste direttamente al Servizio Gestione Risorse Umane tel. 0371 260138.

Il Comune di si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.

**Il Responsabile
del Servizio Gestione Risorse Umane
Gaetano Ornella**