

**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA
ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DI
SOSTITUZIONE DI N. 1 COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI
VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'AZIENDA NAPOLI 3 SUD.**

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 955 del 09 agosto 2023, modificata con delibera n. 966 del 11 agosto 2023, entrambe esecutive nei modi di legge, è indetto avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse **per la nomina di sostituzione** di n. 1 componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance dell'Azienda Napoli 3 Sud.

ARTICOLO 1
OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

Con il presente avviso l'ASL Napoli 3 Sud intende procedere alla sostituzione di n. 1 componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance dell'Azienda Napoli 3 Sud, costituito in forma collegiale.

L'incarico **di Componente dell'OIV** collegiale conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

ARTICOLO 2 SEDE E COMPENSO

La sede dell'OIV è individuata presso la Sede legale dell'A.S.L. Napoli 3 Sud, ubicata in via Guglielmo Marconi, n. 66, Torre del Greco.

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a Euro 8.000,00 (ottomila/00), comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali che rimangono a carico dei componenti, oltre l'importo IRAP e contribuzione previdenziale a carico e dell'azienda ed è liquidabile semestralmente.

Non sono riconosciuti rimborsi per spese di vitto e alloggio.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

ARTICOLO 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Requisito di iscrizione nell'Elenco Nazionale

Alla presente selezione possono partecipare **esclusivamente** coloro che alla data di scadenza del termine stabilito per le domande di partecipazione, **devono essere:**

- a) **iscritti da almeno sei mesi all'elenco nazionale** dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, ai sensi del D.M. 6 agosto 2020, art. 7 comma 3).

In particolare:

- per l'incarico di Presidente dell'OIV: iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance nella **fascia professionale 3** prevista dal citato D.M. 6 agosto 2020 art. 7 comma 6 lettera a) (trattandosi di Azienda con più di 1000 dipendenti);
- per l'incarico di componente dell'OIV: iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance **in una delle 3 fasce professionali** previste dal citato D.M. 6 agosto 2020.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda: a) **fascia professionale di iscrizione;** b) **numero progressivo di iscrizione;** c) **data di iscrizione.**

1.1 Requisiti generali

- cittadinanza: possesso della cittadinanza italiana, o di uno dei Paesi della U.E;
- godere dei diritti civili e politici;

1.2 Requisiti di competenza, esperienza ed integrità

a) Titolo di studio

Il candidato deve essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale.

b) Esperienza

E' richiesto il possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque (5) anni maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Le suddette esperienze devono essere dimostrate tramite idonea documentazione da presentare

Assume rilievo l'esperienza già maturata nella qualità di Componente di O.I.V., anche presso altra amministrazione, fermo restando quanto previsto dal punto 3.5, lett. i) della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 12/2013 in ordine alla rilevanza di una eventuale rimozione dall'incarico prima della scadenza.

c) Requisito Linguistico

Il componente deve avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese.

Se di cittadinanza non italiana, deve altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

d) Conoscenze Informatiche

I componenti dovranno avere buone e comprovate conoscenze informatiche.

e) Requisiti di integrità

Per quanto riguarda i requisiti di integrità si richiamano integralmente quelli previsti dall'art. 2 lettera c) del D.M. 06/08/2020.

L'ASL favorirà, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 comma 7 D.M. 06/08/2020, il rispetto dell'equilibrio di genere.

ARTICOLO 4

DIVIETO DI NOMINA, CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art.14, comma 8 del d.lgs.n.150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Fermi restando i divieti di nomina, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Dichiarazione assenza cause ostative alla nomina di componente O.I.V. (art. 14 comma 8, del D.Lgs n. 150/2009 e s.m.i. - delibera Civit n. 12/2013 - Legge n. 190/2012, D.M. 06/08/2020)

Tale dichiarazione deve contenere:

- di non essere dipendente dell'ASL Napoli 3 Sud;
- di non rivestire incarichi pubblici elettivi;
- di non rivestire cariche in partiti politici;
- di non rivestire cariche in organizzazioni sindacali;
- di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- di non essere stato dipendente dell'ASL Napoli 3 Sud nei tre anni precedenti la designazione;
- di non avere rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali nei tre anni precedenti la designazione;
- di non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni nei tre anni precedenti la designazione;
- di non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'ASL Napoli 3 Sud nei tre anni precedenti la designazione;
- di non trovarsi, nei confronti dell'ASL Napoli 3 Sud, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso l'ASL Napoli 3 Sud;
- di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'ASL Napoli 3 Sud presso cui opera l'O.I.V.;
- di non avere svolto, se non episodicamente, attività professionale in favore o contro l'ASL Napoli 3 Sud;
- di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con Dirigenti e dipendenti apicali in servizio presso l'ASL Napoli 3 Sud o con il vertice politico amministrativo;
- di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente di un O.I.V. prima della scadenza del mandato;
- di non essere Componente del Collegio Sindacale dell'ASL Napoli 3 Sud;
- l'autorizzazione all'ASL Napoli 3 Sud al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)
- domicilio presso il quale effettuare ogni comunicazione.

L'assenza di tutte le situazioni di cui al precedente punto deve essere oggetto di formale dichiarazione del candidato da allegare alla domanda.

ARTICOLO 5

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, redatta **in carta semplice** con ordine - chiarezza e precisione, **con sistema di videoscrittura o macchina** seguendo lo schema che si allega - **Allegato 1** - al presente bando e dovrà riportare tutte le dichiarazioni di seguito riportate ed essere sottoscritta dal

candidato, pena esclusione, **in plico chiuso**, indirizzata al Direttore Generale dell'AS.L. Napoli 3 Sud, con intestazione dell'avviso a cui si intende partecipare, all'Ufficio protocollo generale di questa Asl - Via Marconi n. 66 (ex Presidio Bottazzi) 80059 Torre del Greco – **entro e non oltre le ore 12,00 del 04 settembre 2023.**

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 e ss.mm.ii.:

- ❖ curriculum vitae, debitamente firmato e datato, in formato europeo, attestante il possesso e la specificazione dei titoli scientifici, culturali e professionali posseduti, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- ❖ relazione di accompagnamento al curriculum vitae dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o Aziende Private, negli ambiti individuati dal D.M. 06 agosto 2020 (misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NdV secondo format allegato alla domanda - **Allegato 2 -**;
- ❖ elenco dei documenti e dei titoli eventualmente allegati;
- ❖ una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

La domanda unitamente ai documenti allegati indirizzata al Direttore Generale deve pervenire entro il termine sopra indicato (quindici giorni) secondo le seguenti modalità:

- a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda ubicato al Piano terra della sede all'Ufficio Protocollo dell'Azienda ubicato presso la sede legale dell'A.S.L. alla via Guglielmo Marconi, n. 66, di Torre del Greco nei giorni feriali, dal lunedì, martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,30, mentre il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,30.
- tramite a mezzo del servizio pubblico postale - Raccomandata AR.

Non saranno prese in considerazione istanze che perverranno successivamente alle ore 12.00 del giorno di scadenza.

Tutti i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata, ovvero in copia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, corredato di fotocopia di un valido documento d'identità.

E' possibile, altresì, produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art.46 del citato decreto.

Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/ /2000, **per essere prese in esame**, devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previste nella certificazione originale, rilasciata dall'autorità competente.

Le dichiarazioni sostitutive incomplete o non chiare non saranno ritenute valide.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ARTICOLO 6

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

I candidati non saranno ammessi alla presente procedura qualora:

- ♣ abbiano prodotto documentazione incompleta;
- ♣ non risultano in possesso dei requisiti richiesti al punto **1; 1.1 e 1.2;**
- ♣ non abbiano sottoscritto la domanda di ammissione o il curriculum vitae o la relazione di accompagnamento;
- ♣ le domande siano pervenute prima o oltre il termine fissato.

ARTICOLO 7

COMMISSIONE - VERIFICA DEI REQUISITI – VALUTAZIONE - NOMINA

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione Pubblica, la visura dei partecipanti, relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

Le domande dei candidati saranno esaminate da un'apposita Commissione, incaricata dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e della valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

La Commissione sarà nominata dal Direttore Generale con separato e successivo provvedimento ed è composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, e dal segretario.

La Commissione, come sopra individuata, avrà il compito sulla base della comparazione dei curricula presentati e delle relazioni di accompagnamento, di sottoporre al Direttore Generale una rosa dei candidati qualificati e idonei per la nomina, che avrà luogo con successivo atto deliberativo del Direttore Generale.

In particolare saranno presi in considerazione i seguenti requisiti di competenza ed esperienza:

- ◆ **AREA DELLA CONOSCENZA:** possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale. E' valutabile il possesso dei titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi Dell'Unione europea. Dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento con il quale è stata dichiarata l'equipollenza;

- ◆ **AREA DELL'ESPERIENZA:** possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque (5) anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- ◆ **AREA DELLE CAPACITA' MANAGERIALI E DELLA COMUNICAZIONE:** possesso di adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori di miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio nonché della trasparenza e della integrità. Le predette capacità e competenze specifiche saranno accertate dagli elementi desumibili dal curriculum vitae;
- ◆ **AREA DELL'ESPERIENZA NELLO STESSO RUOLO:** assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualifica di Presidente/Componente di **OIV/NdV**, anche presso altra Amministrazione fermo restante quanto previsto in ordine alla rilevanza di una eventuale rimozione dell'incarico;
- ◆ **AREA DELLA FORMAZIONE:** esperienza formativa nella promozione dei valori della trasparenza, dell'integrità e del miglioramento continuo nell'ambito dell'organizzazione lavorativa - discente/docente;
- ◆ **ALTRO:** esperienza maturata in relazione ai compiti dell'emergenza territoriale, nonché delle esperienze svolte negli Enti del SSN.

La Commissione si riserva la facoltà di procedere ad effettuare un colloquio con quei candidati che, a suo insindacabile giudizio, presentano curriculum vitae e professionalità maggiormente rispondenti all'incarico da svolgere. Il colloquio sarà volto a meglio illustrare il curriculum e le esperienze acquisite al fine di consentire una valutazione più precisa delle diverse capacità intellettuali, manageriali e relazionali del candidato.

In tal caso la data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati tramite **PEC**, con il preavviso previsto dalla vigente normativa in materia di **10/15 giorni** all'indirizzo PEC indicato nella domanda di ammissione. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti saranno dichiarati decaduti, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

La procedura di selezione non riveste carattere concorsuale e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria ma esclusivamente ad un elenco di soggetti idonei valido per tutta la durata dell'OIV.

A conclusione della procedura la Commissione formulerà l'elenco dei candidati ritenuti idonei, che verrà trasmesso, unitamente ai Verbali, al Direttore Generale Asl Napoli 3 Sud.

Alla nomina del candidato sostituto quale Componente dell'OIV provvederà il Direttore Generale ASL Napoli 3 Sud, con provvedimento motivato.

Il Direttore Generale, nell'ipotesi di sopravvenuta decadenza, revoca o cessazione per altra causa si riserva la possibilità, entro la scadenza triennale originariamente prevista per l'OIV, di conferire incarichi sostituivi ad ulteriori candidati in possesso dei requisiti prescritti per una durata triennale.

Il provvedimento di nomina sarà pubblicato sul sito aziendale www.aslnapoli3sud.it, **Homepage** – da parte dell’UOC Relazioni con il Pubblico e, come prevede l’art. 7 comma 5 del DM 06/08/2020 anche sul portale della Performance ove verranno pubblicati anche gli avvisi di selezione così come trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica l’elenco dei partecipanti prima della conclusione della procedura selettiva.

ARTICOLO 8 ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO

Ai sensi dell’art. 8 del D.M. del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 ciascun soggetto iscritto nell’Elenco Nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di quattro.

Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, **il limite è pari a due.**

Per assumere l’incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all’appartenenza al numero massimo di OIV, come previsto dall’art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., da rilasciarsi prima della nomina di Componente dell’OIV.

ARTICOLO 9 RISERVE DELL’AMMINISTRAZIONE

L’Amministrazione si riserva la facoltà di:

- effettuare idonei controlli delle dichiarazioni riportate nel curriculum professionale a norma dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;
- non dar corso alla procedura di selezione, ovvero di procedere a pubblicazione di nuovo avviso ove nuove circostanze lo consigliassero oppure nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse idoneo.

ARTICOLO 10 PRIVACY

Il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell’ammissione dei partecipanti alla presente procedura avverrà nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. n.196/2003. In particolare i candidati vengono informati che:

- i dati forniti verranno trattati ai fini del procedimento di nomina di componente dell’O.I.V. dell’A.S.L. Napoli 3 Sud;
- il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale e/o informatica.
- la comunicazione dei dati è obbligatorio ai fini dell’adozione del provvedimento di nomina.
- i dati saranno comunicati agli Enti coinvolti e diffusi con la pubblicazione dell’atto di nomina all’Albo Pretorio dell’A.S.L. Napoli 3 Sud e nel link “Amministrazione trasparenza” ai sensi del D.Lvo n.33/2013.
- il trattamento potrà riguardare anche dati personali rientranti nel novero dei dati sensibili e/o giudiziari e sarà effettuato ai sensi della vigente normativa.
- il Titolare del trattamento è il Legale Rappresentante dell’A.S.L. Napoli 3 Sud.
- il Responsabile del trattamento è il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane.

ARTICOLO 11 COMUNICAZIONI E TRASPARENZA

Il presente avviso sarà pubblicato, a cura della U.O.C. Gestione Risorse Umane, integralmente sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito aziendale www.aslnapoli3sud.it, **Homepage - Link Concorsi**, mentre la UOC Relazioni con il Pubblico provvederà a pubblicarlo sul sito aziendale www.aslnapoli3sud.it **Homepage** dell'Asl Napoli 3 Sud.

ARTICOLO 12 ACCESSO AGLI ATTI DELL'AVVISO PUBBLICO

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della Commissione sarà possibile a conclusione della procedura selettiva, ai sensi delle norme di legge e regolamentari aziendali.

ARTICOLO 13 NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio eletto nella domanda, né, in generale, per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

Torre del Greco, _____

**Il Direttore Generale
Dott. Giuseppe Russo
per delega (nota prot.n. 116205/2022)
Il Direttore
UOC Gestione Risorse Umane
Dott. Giuseppe Esposito**

ALLEGATO 1

Domanda per il conferimento dell'incarico di sostituzione del Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud

Al Direttore Generale dell'ASL Napoli 3 Sud

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina di sostituzione del Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ASL Napoli 3 Sud

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ prov. _____ il _____,
residente a _____, prov. _____ in via/piazza _____ n. _____
recapito telefonico _____, EC _____
indirizzo e-mail _____ presa visione integrale dell'avviso
di cui all'oggetto, approvato con Delibera del Direttore Generale n. _____ del _____
dell'ASL Napoli 3 sud

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione pubblica per la nomina **di sostituzione del Componente** dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'ASL NAPOLI 3 Sud.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiara di:

1) di essere iscritto/a all'Elenco Nazionale Organismi indipendenti di Valutazione istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - nella fascia professionale n. _____ al numero di posizione _____ a decorrere dal _____;

2) di essere in possesso dei seguenti requisiti:

a. generali

- 1) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2) godere dei diritti civili e politici;

b. di competenza ed esperienza

1) essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale conseguito in data _____ presso la Facoltà di _____ dell'Università degli Studi di _____;

2) essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private in almeno uno dei seguenti ambiti:

- misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- pianificazione;
- controllo di gestione;
- programmazione finanziaria e di bilancio;
- risk management;

c.) di avere/non avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese

d.) di avere/non avere competenze informatiche;

e.) di integrità:

1) non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;

2) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n.136, salvi gli effetti della riabilitazione;

3) non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;

4) non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;

5) non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

3) di trovarsi in assenza delle situazioni descritte negli articoli 4 e 5 dell'Avviso di procedura selettiva pubblica di acquisizione di manifestazione di interesse.

In particolare:

a. di non essere attualmente e, di non essere stato nei tre anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso pubblico, dipendente dell'ASL Napoli 3 Sud;

b. di non rivestire attualmente e, di non aver rivestito nei tre anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso pubblico, incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;

c. di non avere attualmente e, di non avere avuto nei tre anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso pubblico, rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;

d. di non esercitare funzioni amministrative o gestionali all'interno dell'amministrazione;

e. di non avere legami di parentela o di affinità entro il quarto grado con i dirigenti della struttura amministrativa;

4) di non trovarsi nelle condizioni di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D. Lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore. In particolare:

a. di non rivestire l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione presso l'ASL Napoli 3 Sud;

b. di non trovarsi, nei confronti dell'ASL Napoli 3 Sud, in una situazione di conflitto anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti e di affini entro il secondo grado;

c. di non essere magistrato, avvocato dello Stato che svolga funzioni nello stesso ambito territoriale, regionale o distrettuale in cui opera l'ASL Napoli 3 Sud;

d. di non essere componente del Collegio Sindacale dell'ASL Napoli 3 sud;

4) di non far parte di altri Organismi Indipendenti di Valutazione

Ovvero

di essere componente dei seguenti Organismi Indipendenti di Valutazione (ai sensi dell'art. 8 del DM 6 agosto 2020):

Dichiara, altresì, di aver preso visione dell'avviso pubblico per la nomina di un Presidente/Componente dell'OIV dell'ASL Napoli 3 Sud e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle senza riserve, senza nulla pretendere dall'ASL Napoli 3 Sud in caso di proroga, sospensione, revoca o modifica in tutto o in parte dello stesso avviso.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto, per l'eventuale successiva nomina, nonché per tutti gli adempimenti conseguenti.

Allega alla domanda la seguente documentazione, da rendersi ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:

- a. curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, redatto secondo recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- b. relazione di accompagnamento al curriculum, datata e sottoscritta, dalla quale si evinca l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o Aziende private negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, pianificazione, controllo di gestione, programmazione finanziaria e bilancio, risk-management), eventuali incarichi svolti presso OIV/NdV o altri elementi che il candidato ritenga rilevanti ai fini del conferimento dell'incarico (**Allegato 2**);
- c. copia fotostatica di documento di identità;
- d. titoli ritenuti idonei.
- e. elenco dei documenti e dei titoli eventualmente allegati.

Luogo e data

firma per esteso e leggibile del dichiarante

Allegato 2

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28/12/2000, N. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato il _____ a
_____ residente in _____ alla via
_____, n. _____ C.A.P. _____,
pienamente consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 DP.R.
445/00)

DICHIARA

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione

sono conformi agli originali.

Allega fotocopia di documento di identità.

Luogo e data

firma per esteso e leggibile del dichiarante