



# Comune di Vitulano (BN)

(Comune del Parco Regionale Taburno-Camposauro)



Viale San Pietro, 15 – Cap. 82038  
www.comune.vitulano.bn.it  
P.IVA 00587790627  
C.F. 80002630624

info@comune.vitulano.bn.it  
vitulano@pec.cstsannio.it  
Tel. 0824878622-23  
FB @comunevitulano

## Area 1 Amministrativa – Codice univoco ufficio: R49KOI

(servizio amministrativo - affari generali e legali - contenzioso – personale - sociale - cultura - scolastico - politiche giovanili – elettorale - demografico - statistica)

**Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse ai fini della nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance del Comune di Vitulano (BN).**

## IL RESPONSABILE DELL'AREA 1 AMMINISTRATIVA

### Visti:

- ✓ il D.Lgs. n. 267/2000, specialmente l'art. 147;
- ✓ il D.Lgs. n. 286/1999 che ha attribuito ai servizi di controllo interni o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- ✓ il D.Lgs. n. 150/2009 relativo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza trasparenza delle pubbliche amministrazioni, come modificato dal D.Lgs. n. 74120017;
- ✓ la Delibera CIVIT del 27 febbraio 2013 n. 12 Requisiti e procedimento per la nomina dei
- ✓ componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)";
- ✓ il D.P.R. n. 105/2016 recante Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni";
- ✓ il D.M. 6 agosto 2020 così modificato dal DM 7 agosto 2023;
- ✓ il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 97 del 10.11.2022;

Considerato che il 17.02.2025 è scaduto l'incarico dell'Organismo Indipendente di valutazione e che pertanto occorre provvedere, in tempo utile, alla nomina dell'organismo Indipendente di Valutazione in conformità alla disciplina contenuta nel D.P.R. n. 105/2016 e D.M. 6 agosto 2020 e ss.mm.ii;

### RENDE NOTO

che, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 13.03.2025 è indetta una procedura comparativa finalizzata alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Vitulano, in formato monocratico, per la durata di tre anni ed il componente è individuato, previa valutazione comparativa dei curricula e dell'esperienza maturata, tra i soggetti iscritti all'Elenco nazionale di componenti degli

organismi indipendenti di valutazione della performance, che presenteranno la propria candidatura.

### **Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO**

L'Organismo Indipendente di Valutazione della performance svolge le funzioni previste dall'art. 14 del D. Lgs. n. 150/2009 nonché quelle indicate nel Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi.

In particolare, spetta all'OIV:

- monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- comunicare tempestivamente le criticità riscontrate nel sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance ai competenti organi interni di governo ed amministrazione proponendo eventuali misure organizzative per il corretto funzionamento del sistema stesso;
- validare la Relazione sulla Performance di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009;
- garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla valutazione dei Dirigenti, dei titolari di posizioni organizzative e del personale di comparto, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D. Lgs. n. 150/2009;
- proporre all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale dei dirigenti/incaricati di funzioni dirigenziali/responsabili di settore o servizio e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al titolo III del D. Lgs. n. 150/2009;
- garantire la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'Anac, in ossequio a quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. n. 150/2009;
- promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- curare annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente nonché le rilevazioni della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale;
- verificare l'effettiva adozione di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione per le attività e i servizi erogati dall'Ente, assicura la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile e ne tiene conto ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione e in particolare, ai fini della validazione della Relazione sulla performance;
- svolgere qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa per gli Organismi Indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.

### **Art. 2 - DURATA E COMPENSO**

L'incarico, di durata triennale a far data dal giorno di stipula del contratto, non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa ai sensi del D.M. 6 agosto 2020

e ss.mm.ii;

Il corrispettivo annuo previsto per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico è pari ad € 1.500,00 (euro milleduecento/00) al lordo delle ritenute di legge e di ogni altro eventuale onere fiscale e contributivo. Sono ricomprese nel compenso le eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire una dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori per l'amministrazione.

### **Art. 3- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione alla procedura comparativa i candidati dovranno:

- a) essere iscritti nell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di valutazione delle Pubbliche amministrazioni (OIV);
- b) essere in possesso dei requisiti generali, di competenza ed esperienza e di integrità stabiliti con il D.M 6 agosto 2020 e ss.mm.ii nonché dei requisiti stabiliti dalla Delibera ANAC n. 12/2013.

### **Art. 4 - CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA**

In ragione del combinato disposto previsto dall'art. 14, o. 8, del D. Lgs. n. 150/2000, dall'art. 2 del D.M. del 6 agosto 2020, nonché delle disposizioni contenute nella Delibera Civit n. 12/2013, può essere nominato componente dell'OIV il soggetto che soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
  - non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
  - non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
  - non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
  - non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.

Le cause di esclusione di cui ai punti da 1 a 4 della presente lettera operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale salvo il caso dell'estinzione del reato.

- b) non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- c) non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- d) non essere dipendente del Comune di Vitulano (BN);
- e) non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- f) non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- g) non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- h) non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso la medesima amministrazione;
- i) non essere revisore dei conti presso la medesima amministrazione;
  - l) non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa;
- m) non aver svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione o averla svolta solo episodicamente;
- n) non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'ente, o con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- o) non incorre in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per visori dei conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000;
- p) non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013.

L'assenza delle situazioni sopra indicate è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto dovrà presentare in occasione della candidatura.

#### **Art. 5-LIMITI E APPARTENENZA AD ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE**

Secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.M. del 6 agosto 2020 e ss.mm.ii, ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV fino a un massimo di dodici per i professionisti, ridotti a quattro se due di questi siano svolti in amministrazioni con più di 1000 dipendenti, e a tre per i dipendenti delle amministrazioni pubbliche.

L'accertata violazione dei limiti stabiliti dal già menzionato articolo comporta l'immediata cancellazione dall'Elenco.

#### **Art. 6- MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla presente procedura dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS compilando il format candidatura sul **Portale inPA** disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

È escluso qualsiasi altro mezzo di consegna e trasmissione.

**All'atto di registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. anche con riferimento all'insussistenza di cause ostative alla nomina.**

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati **entro le ore 23:59 del 17/04/2025 sul Portale inPA**, disponibile all'indirizzo [o https://www.inpa.gov.it/](https://www.inpa.gov.it/).

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome consigliato) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda il Portale non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi causati dal malfunzionamento del Portale inPA o da caso fortuito, forza maggiore e inesatta o non chiara trascrizione da parte del candidato dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi. È pertanto onere del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti tramite PEC all'indirizzo [vitulano@pec.cstsannio.it](mailto:vitulano@pec.cstsannio.it) con oggetto: "Rif. Avviso Organismo Indipendente di Valutazione".

Il Comune di Vitulano provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle Dichiarazioni contenute nell'istanza.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso; pertanto, il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità della candidatura.

## **Art. 7-SVOLGIMENTO PROCEDURA COMPARATIVA**

La selezione del componente/dei componenti dell'OIV avverrà mediante valutazione comparativa dei requisiti richiesti desunti dal curriculum vitae e dalle relazioni descrittive trasmesse.

Il Sindaco ed il Segretario Comunale si riservano di effettuare eventuali colloqui di approfondimento, qualora dalla valutazione dei curriculum vitae e delle relazioni descrittive si evidenzino la necessità di chiarimenti per una compiuta valutazione dei requisiti.

Nella procedura comparativa verrà valutata l'esperienza e la specializzazione di ciascun candidato assegnando un punteggio massimo di 50 punti così suddiviso:

- 1) curriculum vitae:  
**massimo 15 punti;**
- 2) relazione descrittiva dell'esperienza e professionalità maturata:  
**massimo 20 punti;**
- 3) possesso titoli di studio post-universitario e/o pubblicazioni in materie attinenti il punto 2):  
**massimo 15 punti.**

Il Sindaco, prima di procedere alla nomina del componente/dei componenti dell'OIV con proprio decreto può riservarsi di procedere, qualora lo ritenga necessario, ad ulteriori valutazioni e/o colloqui di approfondimento con uno o più candidati ritenuti di particolare interesse.

La procedura di valutazione di cui in oggetto non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, bensì ad un elenco dal quale l'amministrazione potrà attingere in caso di sostituzioni nel corso del triennio, previa verifica del mantenimento dei requisiti e delle condizioni di cui agli artt. 3 e 4 del presente avviso.

#### **Art. 8 - ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Gli esiti riguardanti la selezione di cui in oggetto saranno pubblicati sul profilo internet del Comune di Vitulano (BN) nella sezione "Amministrazione trasparente —" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, sul portale inPA nonché nella sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica.

#### **Art. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI RELATIVI AL BANDO**

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

**Titolare del trattamento** è il **Comune medesimo** con sede legale in Viale San Pietro, 15 82038 Vitulano (BN) - P.IVA 0087790624 – 0824878622/23 – pec: vitulano@pec.cstsannio.it; il Data Protection Officer (DPO) è la A Software Factory Srl contattabile al seguente indirizzo mail: [dpo-privacy@asfweb.it](mailto:dpo-privacy@asfweb.it); Email: [info@asfweb.net](mailto:info@asfweb.net) PEC: [asfweb@pcert.it](mailto:asfweb@pcert.it);

A tal riguardo tutti i partecipanti sono invitati a prendere visione dell'informativa privacy, redatta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed e pubblicata sul sito del Comune di Vitulano, sezione Trasparenza, unitamente al presente Avviso. Finalità del trattamento è la verifica dei requisiti per nomina OIV.

#### **Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è la Dott. Marco Iannella – Responsabile Area 1 Amministrativa pec: [servizioamministrativovitulano@pec.cstunisannio.it](mailto:servizioamministrativovitulano@pec.cstunisannio.it) al quale è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione o chiarimento inerente il presente Avviso.

#### **Art. 11 PUBBLICAZIONE**

Il presente avviso sarà pubblicato sul profilo internet del Comune di Vitulano, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, su inPA nonché nella sezione

del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica  
<https://performance.gov.it/#gsc.tab=0>

**Il Responsabile dell'Area 1 Amministrativa**  
**Dott. Marco Iannella**