



CITTA' DI LAMEZIA TERME

Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse ai fini della nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance 2018/2021 del Comune di Lamezia Terme

IL DIRIGENTE DEL U.O.A. GESTIONE RISORSE UMANE

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, specialmente l'art. 147;
- il D.Lgs. n. 286/1999 che ha attribuito ai servizi di controllo interni o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 150/2009 relativo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, come modificato dal D.Lgs. n. 74/20017;
- la Delibera CIVIT del 27 febbraio 2013 n. 12 *"Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)"*;
- il D.P.R. n. 105/2016 recante *"Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni"*;
- il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 2 dicembre 2016 istitutivo dell'Elenco nazionale degli idonei alle funzioni dei componenti degli OIV;
- il Decreto Ministeriale del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 29 settembre 2017 che ha modificato l'art. 10 del D.M. del 2 dicembre 2016 prorogando al 31 dicembre 2017 il termine entro il quale non è richiesto, ai fini della nomina a componente OIV, il requisito dei sei mesi di iscrizione nell'elenco nazionale citato;
- il termine fissato al 31 dicembre 2017 di cui al punto precedente è scaduto;
- il Regolamento per la costituzione e il funzionamento dell'organo indipendente di valutazione della performance, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 110 del 29/05/2018;

Preso atto che l'incarico dell'attuale Organismo Indipendente di Valutazione, conferito con decreto del Sindaco n.9 del 28/04/2017, è cessato nel mese di dicembre 2017 in seguito alle dimissioni rassegnate dal presidente e dai 2 componenti;

Considerato dover provvedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in conformità alla disciplina contenuta nel D.P.R. n. 105/2016 e D.M. 2 dicembre 2016 per il triennio 2018/2021;

RENDE NOTO

che, in esecuzione della Determinazione n. _____ del _____, è indetta una procedura comparativa finalizzata alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Lamezia Terme, in formato collegiale, per la durata di tre anni.

I componenti sono individuati, previa valutazione comparativa dei curriculum e dell'esperienza maturata, tra i soggetti iscritti all'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance, fascia professionale n. 1, 2 e 3 che presenteranno la propria candidatura, il Presidente sarà individuato tra i candidati di fascia 3;

ART. 1

OGGETTO DELL'INCARICO

L'Organismo Indipendente di Valutazione della performance svolge le funzioni previste dall'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009 nonché quelle indicate nel Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi e nel Regolamento comunale per la costituzione e il funzionamento dell'organo indipendente di valutazione della performance. In particolare, spetta l'O.I.V.:

- a) nell'ambito del processo di pianificazione e controllo, supporta sotto un profilo tecnico gestionale, la Giunta Comunale nell'attività di predisposizione delle direttive e degli obiettivi programmatici da attribuirsi alla dirigenza dell'Ente;
- b) è competente in ordine alla misurazione e valutazione della performance dei singoli Settori ed alla proposta di valutazione annuale dei dirigenti e mette in atto, altresì, le attività di controllo strategico, tese a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e di altri strumenti di determinazione degli organi di indirizzo politico-amministrativo, in termini di congruenza tra risultati conseguiti ed obiettivi predefiniti. Tali attività si raccordano e si complimentano, in particolare, con le attività del controllo di gestione, svolto dalla specifica struttura tecnica permanente interna, nei confronti della quale l'Organismo ha il compito di sovrintendenza e coordinamento, e poi con le attività del Collegio dei Revisori, in modo da realizzare il Sistema Integrato dei Controlli Interni;
- c) svolge, nei confronti degli organi politici di governo dell'Ente, un ruolo di guida e supporto nell'elaborazione del Sistema di misurazione e valutazione delle Performance e del Piano della performance; in particolare guidandone, con funzioni propositive, la stesura degli stessi e seguendone il monitoraggio continuo nel tempo e i consequenziali riorientamenti emergenti dalle verifiche periodiche;
- d) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione ed elabora una relazione annuale sullo stato dei controlli interni;
- e) supporta il Sindaco nella valutazione dei dirigenti nei limiti del vigente ordinamento. Propone all'organo di governo politico la valutazione e la graduazione delle posizioni dirigenziali;
- f) propone la pesatura delle posizioni organizzative e delle alte professionalità;
- g) sovrintende e verifica la valutazione determinata dai rispettivi dirigenti di settore, delle posizioni organizzative e delle alte professionalità;

Allegato A)

- h) sovrintende ai processi di misurazione e valutazione del personale e le relative premialità di merito di tutto il personale, secondo le previsioni dei contratti collettivi nazionali, dei contratti integrativi, dei regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- i) svolge funzioni di certificazione di cui all'art.18 del CCNL del Comparto Regioni - Enti Locali del 1.04.1999, come sostituito dall'art. 37 del CCNL del 22.1.2004;
- j) fa proprie considerazioni sull'andamento della gestione, al fine di offrire agli organi di direzione politico-amministrativa utili riferimenti per eventuali interventi di indirizzo alla struttura;
- k) comunica tempestivamente le criticità riscontrate a gli organi interni di governo dell'Ente, nonché cura le medesime comunicazioni nei confronti degli organismi esterni di controllo;
- l) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità dei controlli interni e del ciclo di gestione delle performance;
- m) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- n) valida la Relazione sulla performance definita annualmente dalla Giunta;

Tutte le predette attività possono essere estese anche alle eventuali società partecipate su incarico formale della Giunta Comunale che ne stabilisce obiettivi e condizioni.

L'O.I.V. partecipa, altresì, alla valutazione delle performance delle altre risorse umane supportando i singoli dirigenti nell'elaborazione di una comune metodologia di valutazione al fine di garantire omogeneità ed obiettività di valutazione nei confronti del personale tutto, ed in linea coerente con il Sistema di misurazione e valutazione della performance adottato per gli stessi dirigenti.

ART. 2

DURATA E COMPENSO

L'incarico, di durata triennale decorre dalla data del provvedimento di nomina e non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.M. del 2 dicembre 2016.

Il corrispettivo annuo previsto per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico è pari ad € 10.000,00 oltre oneri previdenziali e fiscali di legge, oltre eventuale rimborso spese viaggio nella misura normativamente prevista (se non residente nel Comune di Lamezia Terme) così distinto:

- Presidente O.I.V. € 4.000 (oltre oneri);
- Componente € 3.000; (oltre oneri)
- Componente € 3.000; (oltre oneri)

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire una dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

Art. 3

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura comparativa i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

A. Generali:

1. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

B. Competenza ed esperienza:

1. essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
2. essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;

C. Integrità:

1. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
2. non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
3. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
4. non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
5. non aver riportato sentenza definitiva disposta in applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale.

Art. 4

CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA

In ragione del combinato disposto previsto dall'art. 14, comma 8, del D.Lgs. n. 150/2000, dall'art. 2 del D.M. del 2 dicembre 2016, dell'art 5 del Regolamento per la costituzione e il funzionamento dell'organo indipendente di valutazione della performance e nonché delle disposizioni contenute nella Delibera Civit n. 12/2013, può essere nominato componente dell'OIV il soggetto che soddisfa le seguenti condizioni:

- α) non essere dipendente del Comune di Lamezia Terme;
- β) non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

Allegato A)

- χ) non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Amministrazione Comunale nel triennio precedente la nomina;
- δ) non trovarsi, nei confronti dell'Amministrazione Comunale in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- ε) non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso la medesima amministrazione;
- φ) non essere revisore dei conti presso la medesima amministrazione;
- γ) non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa;
- η) non aver svolto attività professionale in favore o contro l'Amministrazione Comunale o averla svolta solo episodicamente;
- ι) non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'ente, o con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico-amministrativo;
- φ) non incorrere in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000;
- κ) non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

L'assenza delle situazioni sopra indicate è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto dovrà presentare in occasione della candidatura.

Art. 5

LIMITI E APPARTENENZA AD ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE

Secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.M. del 2 dicembre 2016, gli scritti all'Elenco nazionale possono appartenere a più OIV per un massimo di tre, tale limite è ridotto a uno per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni. Inoltre, per le amministrazioni con oltre mille dipendenti il limite di appartenenza per i membri dell'OIV è comunque pari a uno.

Posto che il Comune di Lamezia Terme ha meno di mille dipendenti, il limite relativo all'appartenenza a più OIV è pari a tre. Pertanto, il candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi (se superiori a due) prima di accettare la nomina da parte di questa amministrazione. Analogamente, se il dipendente pubblico, il soggetto candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi prima di accettare la nomina di cui in oggetto.

Art. 6

DOCUMENTI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati ad assumere l'incarico in questione sono tenuti a presentare apposita istanza di manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, utilizzando il modello allegato al presente avviso. All'istanza occorre allegare:

- A. *curriculum vitae* in formato europeo, datato e firmato da cui risultino in modo dettagliato il percorso di studi, i titoli posseduti, le esperienze professionali maturate, nonché ogni

Allegato A)

altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione;

B. relazione descrittiva con specificazione dell'esperienza maturata presso le Amministrazioni Pubbliche e le imprese private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;

C. dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico;

D. fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Le istanze di manifestazione di interesse dovranno essere inviate a questa Amministrazione **entro e non oltre le ore 12:00 del _____** con una delle seguenti modalità:

- a mano, all'Ufficio Protocollo del Comune di Lamezia Terme, Via Sen. Arturo Perugini. (*orario di apertura al pubblico*): 8,45 : 13,45 dal lunedì al venerdì; e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30;
- a mezzo di Raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Lamezia Terme, Via Via Sen. Arturo Perugini, 88046 Lamezia Terme (CZ)

La documentazione dovrà essere inserita in una apposita busta recante *“Manifestazione di interesse alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione Collegiale”*.

È altresì possibile inviare la candidatura per mezzo di una posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comunelameziaterme.it indicando in oggetto *“Manifestazione di interesse alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione Collegiale”*.

L'istanza di manifestazione e i relativi allegati dovranno essere trasmessi in formato pdf. Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla procedura concorsuale, le istanze pervenute al suddetto indirizzo di PEC spedite da casella di posta elettronica non certificata.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine stabilito nel presente avviso. La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro con la data apposto dall'ufficio postale accettante ovvero la ricevuta di consegna della PEC.

L'Amministrazione Comunale non si assume la responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nell'istanza di manifestazione di interesse, il candidato è tenuto ad autorizzare l'Amministrazione comunale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione stessa nonché ad indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata presso cui desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

La dichiarazione ed il presente avviso sono reperibili sul sito <http://www.comune.lamezia-terme.cz.it> in *“Amministrazione Trasparente”* nonché nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica: <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento emanato sulla base della

dichiarazione non veritiera.

Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

Art. 7

SVOLGIMENTO PROCEDURA COMPARATIVA

La selezione dei componenti dell'O.I.V. avverrà mediante valutazione comparativa dei requisiti richiesti desunti dal curriculum vitae e dalle relazioni descrittive trasmesse.

Acquisite le istanze degli interessati, il Legale rappresentante dell'Ente, avvalendosi eventualmente di una commissione interna di supporto, designa e nomina i candidati prescelti.

Tale nomina è compiuta con criteri fiduciari scegliendo tra quanti abbiano partecipato alla relativa procedura.

All'atto dell'accettazione dell'incarico, i componenti l'O.I.V. si impegnano a non partecipare ad alcuna selezione per assunzioni bandita dall'Ente per un periodo di cinque anni successivi al termine dell'incarico.

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. Il provvedimento di nomina dei componenti, i loro curricula ed i loro compensi, sono pubblicati nel sito istituzionale internet dell'Ente,

Il Legale rappresentante dell'Ente provvede a nominare tra i componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione, iscritti in fascia 3 dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance il Presidente, il quale assume altresì la presidenza del Sistema integrato dei Controlli Interni.

L'Organismo elegge al proprio interno un vice Presidente con funzioni vicarie in caso di assenza e impedimento del Presidente.

La procedura di valutazione di cui in oggetto non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, bensì ad un elenco dal quale il Legale rappresentante dell'Ente potrà attingere in caso di sostituzioni nel corso del triennio, previa verifica del mantenimento dei requisiti e delle condizioni di cui agli artt. 3 e 4 del presente avviso.

Si ravvisa, infine, che in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 7 del D.M. del 2 dicembre 2016, la scelta dei componenti dell'O.I.V. istituito in forma collegiale, sarà fatta nel pieno rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe al suddetto principio saranno adeguatamente motivate nell'atto di nomina.

Art. 8

ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

Gli esiti riguardanti la selezione di cui in oggetto saranno pubblicati sul profilo internet del Comune Lamezia Terme, nella sezione *"Amministrazione trasparente – bandi di concorso"* ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, nonché nella sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Art. 9

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutta l'Unione Europea dal 25 maggio 2018) e del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i., i dati personali, eventualmente anche sensibili, forniti dai candidati saranno trattati dal Comune di Lamezia Terme esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente, per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Amministrazione. I dati medesimi potranno essere comunicati all'esterno unicamente per gli adempimenti di legge.

Il conferimento dei dati personali, eventualmente anche sensibili, ed il consenso al relativo trattamento è obbligatorio per l'ammissibilità del candidato alla presente procedura. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lamezia Terme, Via Sen. Arturo Perugini, 88046 Lamezia Terme.

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati ai fini dell'ammissione alla procedura potrà esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

ART. 10

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Sig. Luigi Ferrise Istruttore Direttivo del Settore Risorse Umane, tel. 0968207249 email l.ferrise@comune.lamezia-terme.cz.it al quale è possibile rivolgersi per qualsiasi informazione o chiarimento inerente il suddetto Avviso.

Art. 11

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato sul profilo internet del Comune di Lamezia Terme, nella sezione "*Amministrazione trasparente*", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, nonché nella sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>.

Allegati:

- 1) Istanza di manifestazione di interesse.
- 2) Dichiarazione sostitutiva e atto di notorietà in merito all'assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse ed altre cause ostative ai fini dell'assunzione dell'incarico.

Lamezia Terme, lì ____/12/2018

**Il Dirigente del Settore
Dott. Nadia Aiello**