



AVVISO PUBBLICO DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER LA NOMINA DEL COMPONENTE MONOCRATICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (OIV) DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI VENEZIA ROVIGO

Approvato con Delibera di Giunta n. 7 del 28/01/2019

La Camera di Commercio di Venezia Rovigo indice una procedura di valutazione comparativa per la nomina del componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

Art. 1

Descrizione

La procedura di valutazione comparativa è finalizzata all'acquisizione di candidature di soggetti iscritti da almeno 6 mesi **nelle fasce 2 e 3 dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di valutazione di cui al DPCM 2 dicembre 2016**, che siano interessati allo svolgimento dell'incarico in oggetto, i cui compiti sono definiti dall'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009, dalla legge anticorruzione n. 190/2012, dal Decreto trasparenza n. 33/2013, dal DPR n. 105/2016 e dalle ulteriori norme disciplinanti l'istituto.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Possono presentare la propria manifestazione d'interesse a ricoprire l'incarico di cui all'art. 1 esclusivamente i soggetti che, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, risultino **iscritti da almeno 6 mesi nelle fasce professionali 2 o 3 dell'Elenco nazionale dei componenti di tali organismi, previsto dall'art. 1 del DPCM 2 dicembre 2016**. I requisiti di iscrizione all'Elenco - generali, di competenza ed esperienza, di integrità - sono previsti all'art. 2 del medesimo DPCM.

Oltre al possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione all'Elenco, previsti all'art. 2 del medesimo Decreto, ai fini dell'ammissione alla procedura comparativa è richiesta l'assenza delle cause ostative di cui all'art. 14, comma 8, del D. Lgs. n. 150/2009 e al paragrafo 3.5 della Delibera CIVIT n. 12/2013 (Conflitto di interessi e cause ostative).

Art. 3

Durata dell'incarico e trattamento economico

L'incarico dell'Organismo Indipendente di Valutazione ha durata di tre anni a decorrere dalla data della Deliberazione della Giunta, in coerenza con il termine di validità dell'iscrizione all'Elenco nazionale e con la procedura di rinnovo dell'iscrizione nello stesso Elenco, che dovrà essere sottoposta al Dipartimento della Funzione Pubblica, in prossimità della scadenza dei tre anni.

Il compenso annuo è determinato in € 8.000,00 esclusi gli oneri previdenziali e l'Iva.

Art. 4

Modalità di presentazione della candidatura

La domanda di ammissione alla selezione di cui al presente Avviso, che sarà pubblicato sul sito istituzionale della Camera di commercio di Venezia Rovigo, deve essere presentata entro il termine perentorio del giorno 25/02/2019.

I candidati, utilizzando una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale, dovranno inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

cciaadl@legalmail.camcom.it, i seguenti documenti informatici in formato PDF firmati digitalmente:

- a) la domanda di partecipazione secondo lo schema di cui all'allegato A;
- b) Il curriculum vitae in formato europeo;
- c) sintetica relazione, datata e sottoscritta, di accompagnamento al curriculum, che illustri le competenze e le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere, con evidenza dell'eventuale esperienza maturata nella pubblica amministrazione e in particolare nelle Camere di commercio;
- d) dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse, inconferibilità e divieto di assunzione di incarico previsti dalla legge, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, di cui all'allegato B;

La data di presentazione della domanda è attestata dalla ricevuta telematica di accettazione.

La mancata sottoscrizione della domanda, il superamento della data di scadenza per la presentazione ovvero qualunque difformità delle prescrizioni del presente avviso costituiranno motivo di non ammissibilità alla selezione.

Il candidato è responsabile delle dichiarazioni, in tutto od in parte, non rispondenti al vero ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000.

Art. 5

Articolazione della procedura di valutazione comparativa

L'individuazione del candidato che costituirà l'OIV verrà effettuata dalla Giunta Camerale sulla base di una relazione istruttoria effettuata dalla Commissione di cui al successivo articolo.

Tale relazione prevede la valutazione dei titoli ad esclusione di quella sulle capacità, volta ad accertare la concreta esperienza professionale maturata dai candidati, il grado di cultura scientifica e specialistica, nonché la motivazione e l'attitudine al compito.

La valutazione è effettuata attribuendo un punteggio complessivo massimo di 100 punti, con i seguenti criteri e relativi punteggi massimi attribuibili:

- a) **Requisiti attinenti all'area delle conoscenze:** verrà valutata l'adeguatezza e la pertinenza dei titoli di studio rispetto a quelli necessari per l'iscrizione all'Elenco nazionale, di specializzazioni ed eventuali altri titoli formativi posseduti, del percorso formativo, degli studi e stage all'estero, se afferenti le materie di cui sopra, in relazione all'incarico da conferire – **massimo 40 punti**;
- b) **Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:** valutazione del curriculum attraverso il livello di professionalità posseduta relativamente a precedenti esperienze professionali, in ruoli di responsabilità, nei campi indicati dal presente avviso, docenze ed eventuali pubblicazioni – **massimo 40 punti**;
- c) **Requisiti attinenti all'area della capacità:** valutazione della relazione di accompagnamento al curriculum che terrà conto in particolare delle precedenti esperienze professionali attinenti alla materia, svolte per il sistema camerale – **massimo 20 punti**.

La procedura comparativa verrà effettuata anche in presenza di una sola candidatura.

La procedura comparativa non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Art. 6

Commissione per la selezione

Al procedimento istruttorio relativo alla selezione provvederà apposita Commissione composta dal Segretario Generale, dal Dirigente Area 2, e dal Presidente della Camera di Commercio, coadiuvati dal Settore Programmazione, Integrazione Controllo della Gestione e Qualità.

Il compito di tale organo sarà quello di presentare alla Giunta Camerale, tramite una relazione formale istruttoria, un numero di candidati pari ad un massimo di 5 tra quelli che abbiano ottenuto il maggior punteggio relativamente alla valutazione dei titoli attinenti alle conoscenze e a quelli attinenti alle esperienze professionali.

A conclusione della procedura comparativa la Giunta camerale valuterà il profilo maggiormente corrispondente al ruolo da ricoprire e avrà facoltà insindacabile di sottoporre i candidati ad eventuale colloquio, ove ne rilevi l'opportunità, prima di procedere alla scelta del candidato.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali ("GDPR"), i dati personali, eventualmente anche sensibili, forniti dai candidati saranno trattati dalla Camera di Commercio di Venezia Rovigo esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente avviso e, successivamente, per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Amministrazione.

Art. 8

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Camera di Commercio dott. Roberto Crosta.

Per informazioni sulla procedura, contattare la dr.ssa Sandra Drago all'indirizzo e-mail settore.programmazione@dl.camcom.it o al n. di telefono 0425 426405.

Il presente bando e la domanda di partecipazione sono pubblicati nella Sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" del sito internet www.dl.camcom.gov.it e nel Portale della Performance del Dipartimento della Funzione pubblica.