

Provincia

Barletta Andria Trani

Avviso pubblico di selezione comparativa per il rinnovo dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), in forma collegiale, di cui all'art. 14, d.lgs. n. 150/09 in forma collegiale

IL PRESIDENTE

RENDE NOTO

Che è indetto avviso pubblico ai sensi del D.M. 2.12.2016 per l'espletamento di una procedura comparativa per titoli e colloquio, finalizzata all'individuazione di n. 3 componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia di Barletta Andria Trani, tra i soggetti iscritti all'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

La Provincia si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per giustificati motivi.

Art. 1 Requisiti di partecipazione

Ai sensi dell'art. 2 del D.M. del 02 dicembre 2016, come modificato dal D. M. del 29 settembre 2017, alla procedura comparativa di cui trattasi potranno partecipare esclusivamente i soggetti che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, risultino iscritti da almeno sei mesi all'elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri — Dipartimento della Funzione pubblica.

In particolare:

- a) ai sensi dell'art. 7 c. 6 del citato Decreto, per l'incarico di Presidente OIV è richiesta l'iscrizione nell'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance nella fascia professionale n. 2 o n. 3 di cui all'art. 5 comma 2 lett. c), in quanto trattasi di amministrazione con meno di duecentocinquanta dipendenti;

- b) per l'incarico di componente dell'OIV è richiesta l'iscrizione nell'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance nella fascia professionale n. 2 di cui all'art. 5 comma 2 lett. c), del citato decreto.

Per essere ammessi alla procedura gli aspiranti candidati dovranno, inoltre, possedere, alla data di scadenza dell'avviso, pena esclusione, i seguenti requisiti:

a) requisiti generali:

1. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti al casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

b) requisiti di competenza ed esperienza:

1. essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
2. essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
3. avere buona capacità di utilizzo dei principali software informatici e buona conoscenza della lingua inglese;

c) requisiti di integrità:

1. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del Codice Penale;
2. non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
3. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

4. non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

Art. 2 Esclusività del rapporto

Secondo quanto disposto all'art. 8, del D. M. del 02 dicembre 2016 ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di tre. Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni detto limite è pari ad uno.

Per i componenti degli OIV di amministrazioni con oltre mille dipendenti il limite di cui al comma 1 è pari ad uno. A tal fine, si informa a riguardo che trattasi di Amministrazione con meno mille dipendenti, secondo quanto previsto al precedente art. 1.

Art. 3 Divieto di nomina

Ai sensi dell' art. 14 comma 8 del D. Lgs n. 150/2009 come modificato dal D. Lgs. 74/2017, il componente dell'Organismo indipendente di valutazione non può essere nominati, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non può essere nominato, inoltre, associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo.

Art. 4 Conflitto di interesse e cause ostative

Secondo quanto previsto al punto 3.5 della Delibera A.NA.C (ex CIVIT) n. 12/2013, il candidato dovrà attestare, secondo il MODELLO allegato B) quanto di seguito riportato:

- a) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso la Provincia di Barletta Andria Trani nel triennio precedente la nomina;
- c) di non essere dipendente né Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza presso la Provincia di Barletta Andria Trani;
- d) di non trovarsi, nei confronti della Provincia di Barletta Andria Trani, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) di non aver riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera la Provincia di Barletta Andria Trani;
- g) di non aver svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro la Provincia di Barletta Andria Trani;
- h) di non aver un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio presso la Provincia di Barletta Andria Trani o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- i) di non esser stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

l) di non essere revisori dei conti presso la Provincia di Barletta Andria Trani e/o di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori medesimi dall'art. 236 del d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

m) di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità di cui al d.lgs. n. 39/13 nonché quelle previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;

n) di essere iscritto nell'Elenco nazionale del dipartimento della funzione pubblica, di cui all'art. 7, comma 3, del D.M. 2.12.2016, da almeno sei mesi;

o) di rispettare, durante la durata dell'incarico, il principio di esclusività di cui all'art. 2, del presente avviso pubblico.

Art. 4 Durata dell'incarico

L'Organismo nominato in esito alla presente procedura avrà durata di anni tre, non potrà essere prorogato ed è rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa, fermo restando l'obbligo del componente di procedere tempestivamente al rinnovo della propria iscrizione ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, c.1, lett. c) e 7, c. 1 e 2, D.M. 2/12/2016.

L'incarico cessa anticipatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 2.12.2016 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione dell'elenco medesimo.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, D.P.R. 62/2013 nonché delle previsioni di cui al Codice Disciplinare e al Codice di Comportamento Integrativo dei dipendenti della Provincia di Barletta Andria Trani, ai componenti dell'OIV si estendono per quanto compatibili gli obblighi di condotta previsti per i dipendenti della Provincia di Barletta Andria Trani.

Art. 5 Compenso annuo

Il corrispettivo annuo omnicomprensivo previsto per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico è pari ad Euro 6.200,00 (seimiladuecento/00) per il Presidente e di Euro 4.100,00 (quattromilacento/00) per ciascuno degli altri due componenti, oltre rimborso spese di viaggio debitamente documentate.

I suddetti compensi calcolati al lordo di ogni ritenuta previdenziale, assistenziale e fiscale, hanno natura omnicomprensiva e rimangono fissi per tutta la durata dell'incarico.

Art. 6 Termini e modalita' di presentazione della candidatura

Le domande di partecipazione, indirizzate al Presidente della Provincia devono essere presentate entro e non oltre 15 giorni successivi alla data di pubblicazione del presente Avviso pubblico sul sito internet della Provincia nella Sezione "Bandi e Concorsi/Bandi", oppure – ove successivo a tale data – entro e non oltre 15 giorni successivi alla data di pubblicazione sul "Portale delle Performance" del sito internet del Dipartimento della funzione Pubblica, a pena di esclusione.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di trasmissione della domanda sono esclusivamente tramite:

- a) per via telematica a mezzo di casella di posta elettronica certificata (PEC); in questo caso la trasmissione della domanda e dei relativi allegati deve essere indirizzata al seguente indirizzo PEC: presidente@cert.provincia.bt.it;
- b) la domanda e gli allegati trasmessi a mezzo PEC possono essere:
 - 1). un documento sottoscritto mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata dell'interessato, il cui certificato sia stato rilasciato da un certificatore qualificato; il certificato di firma deve essere in corso di validità;
 - 2). una copia per immagine (scansione in formato PDF/A) di un documento analogico (su carta) sottoscritto con firma autografa dell'interessato accompagnata dalla copia per immagine (scansione in formato PDF/A) del documento di identità dell'interessato in corso di validità. In caso di trasmissione a mezzo PEC personale

della domanda di partecipazione, si riterrà eletto domicilio digitale per le future comunicazioni tra la Provincia e l'interessato relative al presente Avviso.

Non è ammessa la trasmissione di istanze mediante posta elettronica non certificata o non conforme a quanto previsto dalla normativa vigente.

3). la trasmissione della domanda a mezzo PEC, unitamente alla documentazione avvenire con un unico invio.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio PEC è certificata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di consegna. La consegna del messaggio deve avvenire alla Provincia di Barletta Andria Trani entro e non oltre il termine di scadenza innanzi indicato.

Nell'oggetto della PEC, deve essere indicata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per la nomina dell'OIV in composizione collegiale della Provincia di Barletta Andria Trani".

La Provincia non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui la domanda e/o i documenti trasmessi in formato digitale tramite PEC non dovessero risultare leggibili.

Non saranno ritenute valide le domande di partecipazione presentate con modalità diverse da quella sopra indicata.

La Provincia, declina ogni responsabilità per dispersioni di comunicazioni dipendenti da:

- inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda;
- eventuali disguidi tecnici /informatici (invio tramite pec) non imputabili a colpa della Provincia, che si dovessero verificare da parte del server;

La domanda di partecipazione, debitamente datata e sottoscritta, deve essere redatta utilizzando il modello allegato A al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a. Curriculum vitae in formato europeo. Il curriculum deve essere autocertificato, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, datato e sottoscritto;
- b. una relazione illustrativa concernente le esperienze e le competenze più significative in relazione al ruolo da svolgere. Nella tessa relazione sono illustrate le attività eventualmente svolte in precedenza in qualità di componente di OIV e/o di nucleo di Valutazione; tale

relazione deve essere autocertificata ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445 /2000 , datata e sottoscritta; il candidato sarà chiamato ad illustrare il contenuto della relazione nel corso del colloquio dinanzi ad apposita Commissione;

c. fotocopia del documento d'identità in corso di validità;

d. dichiarazione sull'insussistenza delle cause di incompatibilità, conflitto di interesse, inconfiribilità e divieto di assunzione dell'incarico, utilizzando il modello allegato B), al presente Avviso.

In sede di autocertificazione, i titoli devono essere descritti analiticamente e contenere tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. In mancanza di chiarezza descrittiva o di elementi essenziali per la valutazione il titolo non sarà tenuto in considerazione ai fini della valutazione.

L'inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni previste.

Art. 7 Cause di esclusione

Non saranno prese in considerazione, comportando l'automatica esclusione:

- le domande e/o i curricula vitae e/o le relazioni illustrative prive di sottoscrizione;
- le domande e/o i curricula vitae e/o le relazioni illustrative non autocertificate ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 ;
- le domande presentate oltre il termine sopra indicato;
- la mancata regolarizzazione della domanda o della documentazione allegata nel termine assegnato, in caso di soccorso istruttorio.

Art. 8 Nomina della commissione e svolgimento della procedura.

Dopo il termine di presentazione delle domande, si procederà alla nomina, a cura del Dirigente del Settore "Affari Generali Personale e Contenzioso", di una commissione composta da un Presidente e da 2 componenti esperti nel campo della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, della pianificazione e del controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management, nonché da un segretario.

La Commissione, previa verifica dei requisiti di ammissione dei candidati, procederà a valutazione comparativa dei curricula dando preferenza alla specifica competenza maturata nelle Pubbliche Amministrazioni, tenendo conto, altresì, del possesso di ulteriori titoli strettamente correlati alle funzioni da svolgere.

La selezione prevede la valutazione dei titoli ed un successivo colloquio, volti ad accertare la concreta esperienza professionale maturata dai candidati, il grado di cultura scientifica e specialistica nonché la motivazione e l'attitudine al compito.

La valutazione è effettuata attribuendo un punteggio massimo complessivo di 100 punti, con i seguenti criteri e relativi punteggi massimi attribuibili:

a) Requisiti attinenti all'area delle conoscenze: max 40 punti.

Verrà valutata l'adeguatezza e la pertinenza di ulteriori titoli di studio rispetto a quelli necessari per l'iscrizione all'Elenco Nazionale, di specializzazioni ed eventuali altri titoli formativi posseduti, del percorso formativo, degli studi e stage all'estero, se afferenti alle materia di cui all'art. 1 del presente Avviso, in relazione all'incarico da conferire.

b) Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali: max 40 punti.

Si procederà alla valutazione del Curriculum attraverso il livello di professionalità posseduta relativamente a precedenti esperienze professionali, con particolare riferimento a posizioni di responsabilità presso la P.A. e/o Settori privati, nel campo del management, della pianificazione e del controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e della valutazione delle performance e dei risultati.

c) Requisiti attinenti all'area delle capacità: max 20 punti.

Valutazione della relazione di accompagnamento al curriculum di cui all'art. 6 del presente Avviso, tramite colloquio. In ottemperanza alla legge n. 27 del 24 aprile 2020, l'Amministrazione si riserva la facoltà di svolgere i colloqui per via telematica. Data, ora, luogo e/o modalità del colloquio saranno comunicati ai candidati all'indirizzo Pec indicato nella domanda di partecipazione. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nella sede, giorno, ora e/o modalità indicati nell'avviso di convocazione, saranno dichiarati decaduti.

In caso di nomina e fatti salvi i poteri di controllo e verifica in capo al Dipartimento della Funzione Pubblica di cui al D.M. 2 dicembre 2016, la Provincia di Barletta Andria Trani si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati ovvero l'assenza di impedimenti di cui al presente avviso.

La nomina avverrà con decreto del Presidente della Provincia.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Reg. UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e custoditi presso il Settore Affari Generali Personale e Contenzioso, per le finalità di gestione della procedura di selezione di cui al presente avviso e per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Ente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli di ammissione, e tali dati potranno essere comunicati all'esterno unicamente per gli adempimenti di legge. L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 10 Informazioni di carattere generale

Eventuali informazioni afferenti al presente avviso, potranno essere richieste direttamente al Settore Affari Generali Personale e Contenzioso, ai seguenti indirizzi: affarigenerali@cert.provincia.bt.it / affari.generali@provincia.bt.it ;

Art. 11 Pubblicazioni e informazioni sul procedimento

Il presente avviso ed i relativi allegati sono pubblicati sul Portale delle Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul sito istituzionale della Provincia Bat, nella Sezione Albo Pretorio on line nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente/ Bandi

di Concorso”. Gli esiti della selezione saranno, in ogni caso, comunicati individualmente a tutti i partecipanti tramite i contatti PEC forniti nella domanda.

Art. Norme Finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini, sospendere o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme contenute nel Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione delle Performance”, nonché alle norme legislative e contrattuali nazionali.

IL DIRIGENTE SETTORE I

f.to Dott.ssa Giulia Lacasella