



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali

ALL. A

MODELLO DI DOMANDA

..I...sottoscritt... ..

nat... a Prov. il e residente in

..... n° a Prov.

Codice Fiscale:

Recapito Telefonico: Cell.

Indirizzo pec personale:

CHIEDE

di partecipare alla selezione comparativa, per titoli e colloquio, per la nomina di componente/Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Provincia Barletta Andria Trani.

A tal fine il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., per le dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti; consapevole, altresì, di incorrere nella decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'amministrazione, qualora in sede di controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1. di essere iscritta/o nell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismo Indipendenti di Valutazione di cui al Dipartimento della Funzione Pubblica al n. dal fascia
2. di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
3. di godere dei diritti civili e politici;
4. non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali

ALL. A

- pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
5. di non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
 6. di non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
 7. di non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
 8. di non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.
 9. di essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale in conseguita presso il
 10. di essere in possesso di comprovata esperienza professionale, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio, e nel risk management;
 11. di non essere stato/a destinatario/a, quale dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
 12. di non essere componente di altro Organismo Indipendente di Valutazione, ovvero di essere componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione presso
 13. di impegnarsi all'esclusività dell'incarico di Presidente dell'O.I.V. consapevole dei contenuti dettati dal DPCM del 6 agosto 2020;
 14. di aver preso visione dell'avviso pubblico per la partecipazione alla nomina di Presidente dell'O.I.V. della Provincia di Barletta Andria Trani e di accettarlo senza riserve;
 15. di autorizzare questa Provincia al trattamento dei propri dati personali finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali

ALL. A

Si chiede che ogni eventuale comunicazione venga effettuata esclusivamente al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)

.....

Si allegano alla presente quanto segue:

- a) Fotocopia fronte/retro del documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) Dichiarazione sostitutiva di assenza di cause ostative alla nomina;
- c) Curriculum, in formato europeo, datato e autocertificato e debitamente sottoscritto in ogni foglio;
- d) Relazione di accompagnamento, datata e debitamente sottoscritta in ogni foglio, che illustra i requisiti di competenza e di esperienza, nella quale il concorrente, dovrà specificare le esperienze ritenute più significative anche con riferimento all'organizzazione o alla struttura pubblica o privata in cui ha operato, ai risultati individuali ed aziendali/di area ottenuti nel tempo;
- e) Altra documentazione ritenuta utile ai fini del conferimento dell'incarico:

.....

Luogo e data

FIRMA

.....