



# Città di Gallipoli

Settore 5  
Gestione economico-finanziaria e  
Risorse Umane  
Sezione Risorse Umane

## AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA COLLEGIALE PER ANNI TRE

### IL DIRIGENTE RISORSE UMANE

#### VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e il RGDP approvato con Regolamento UE n. 2016/679;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e, in particolare, gli artt. 14 e 14-bis;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante “*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*” e, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della *performance*;
- il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 6 agosto 2020, pubblicato in G.U. n. 248 del 7 ottobre 2020, che ha disciplinato la materia abrogando il decreto del 2 dicembre 2016 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 2 dicembre 2016, istitutivo dell'Elenco nazionale degli idonei alle funzioni di componenti degli OIV, come modificato dai successivi decreti datati 20 giugno 2017 e 29 settembre 2017;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 14, comma 2-bis, del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dall'art. 11, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, il predetto Organismo è costituito, di norma, in forma collegiale con tre componenti;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 295 del 22 ottobre 2020, avente ad oggetto l'indirizzo per l'avvio del procedimento per la nomina dell'OIV in forma collegiale a seguito della scadenza del precedente OIV, previa selezione pubblica finalizzata alla comparazione dei *curricula* dei soggetti interessati;

#### AVVISA

#### Articolo 1

*Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico*

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della *performance* (OIV) del Comune di Gallipoli costituito in forma collegiale.

L'Organismo indipendente di valutazione, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 14 e 14-



# Città di Gallipoli

**Settore 5**  
**Gestione economico-finanziaria e**  
**Risorse Umane**

Sezione Risorse Umane

*bis* del D. Lgs. n. 150/2009, ha le seguenti finalità:

- valutazione diretta delle prestazioni dei dirigenti dei settori, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 157/2017;
- supporto alla valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa;
- verifica sull'adozione e attuazione del sistema di valutazione permanente dei Dirigenti di settore, dei responsabili dei servizi e del personale dipendente nel rispetto dei principi contrattuali e del D. Lgs. n. 150/2009;
- verifica dell'esistenza e dell'attuazione dei sistemi di controllo interno di cui all'art. 147 del D. Lgs. n. 267/200 e dell'art. 41 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- collaborazione con l'amministrazione, con i dirigenti di settore e i responsabili dei servizi per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente locale.

L'OIV, inoltre:

- a) propone alla Giunta, con il supporto del servizio interno competente, il sistema di valutazione della performance elaborato con il contributo della struttura e delle organizzazioni sindacali, e le sue eventuali modifiche periodiche;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
- d) garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone al Sindaco la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
- f) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- g) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- h) esprime un parere sulla proposta di metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;
- i) supporta il Segretario Generale nella graduazione delle posizioni dirigenziali effettuata sulla base della metodologia approvata dalla Giunta e delle risorse disponibili;
- j) esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo.

L'incarico di Presidente e/o componente dell'OIV collegiale, conferito ad esito della procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico. La scadenza del mandato del Sindaco non comporta la decadenza dall'incarico di componente dell'OIV.

Ai sensi dell'art. 7, comma 2, del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del medesimo decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

## **Articolo 2**

### *Compenso*

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo, al lordo degli eventuali oneri c/ente, per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari ad euro 6.000,00 in favore del Presidente e ad euro 5.100,00 in favore di ciascun componente. Non è altresì previsto alcun rimborso spese.



# Città di Gallipoli

**Settore 5**  
**Gestione economico-finanziaria e**  
**Risorse Umane**

Sezione Risorse Umane

## **Articolo 3**

### *Requisiti per la partecipazione*

Considerato quanto previsto dall'art. 7, comma 3, del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo art. 7, risultano iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica.

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di componente dell'OIV collegiale i soggetti iscritti nelle fasce professionali 1, 2 e 3.

L'incarico di Presidente dell'OIV potrà essere affidato esclusivamente a soggetti iscritti nella fascia professionale 2 o 3.

## **Articolo 4**

### *Divieto di nomina*

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art.14, comma 8, del D. Lgs. n. 150/2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

## **Articolo 5**

### *Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi*

Fermi restando i divieti di nomina previsti di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla legge n. 190/2012, al D. Lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Non possono quindi essere oggetto di nomina i soggetti che:

- si trovino, nei confronti dell'Amministrazione comunale di Gallipoli, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Amministrazione Comunale di Gallipoli;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado, con dipendenti, Sindaco, Assessori, Consiglieri Comunali del comune di Gallipoli ovvero con dirigenti o membri dei Consigli di Amministrazione delle società partecipate dal Comune di Gallipoli;
- incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e/o ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000.

## **Articolo 6**

### *Esclusività del rapporto*

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.



# Città di Gallipoli

Settore 5  
Gestione economico-finanziaria e  
Risorse Umane

Sezione Risorse Umane

## Articolo 7

### *Modalità di presentazione della domanda di candidatura*

La candidatura avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta a pena di esclusione, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- copia di un documento d'identità in corso di validità legale;
- *curriculum vitae*, in formato europeo, debitamente sottoscritto e recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti, a pena di esclusione, da cui si evinca l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 ed eventuali incarichi svolti presso Organismi Indipendenti di Valutazione o Nuclei di Valutazione;

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata **entro e non oltre il 7 dicembre 2020** e trasmessa a mezzo PEC, con unico invio, all'indirizzo **risorseumane.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it** con indicazione nell'oggetto "*Manifestazione di interesse ai fini della nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della performance del Comune di Gallipoli*".

La domanda e tutti i documenti prodotti in allegato dovranno essere inviati obbligatoriamente ed esclusivamente in formato PDF da un indirizzo di posta elettronica certificata. Le candidature pervenute da un indirizzo di posta elettronica non certificata non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata presentazione delle domande, oltre il termine stabilito, per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

## Articolo 8

### *Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina*

Ai sensi dell'art. 7, comma 3 del D.M. 6 agosto 2020, i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi.

Le candidature saranno preliminarmente oggetto di istruttoria da parte della sezione Risorse Umane volta a verificare il possesso dei requisiti di ammissibilità delle stesse in conformità a quanto previsto dal presente avviso.

Ad esito di tale istruttoria, il Sindaco procederà, con proprio atto, alla nomina dei componenti dell'OIV, previa valutazione comparativa dei *curricula* in ragione dei titoli e dell'esperienza maturata. Compete altresì al Sindaco la nomina del Presidente dell'Organismo.

E' facoltà del Sindaco, ai fini dell'individuazione dei componenti, effettuare un colloquio, con l'assistenza del Segretario Generale, con tutti o alcuni dei candidati che presentino i *curricula* ritenuti maggiormente idonei all'incarico.

La scelta dei componenti dell'OIV sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe dovranno essere motivate.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.



# Città di Gallipoli

Settore 5  
Gestione economico-finanziaria e  
Risorse Umane  
Sezione Risorse Umane

Fatti salvi i poteri di controllo e verifica di competenza del Dipartimento della Funzione Pubblica di cui al D.M. 6 agosto 2020, in caso di nomina, il Comune di Gallipoli si riserva comunque di verificare il possesso da parte dei candidati dei requisiti dichiarati ovvero l'assenza di cause ostative all'assunzione dell'incarico.

## Articolo 9

### *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura *de qua* o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Gallipoli, in qualità di titolare del trattamento (con sede alla via Pavia, 73014 - Gallipoli - pec protocollo.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it), è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi alla selezione in oggetto ed avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla procedura nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla selezione. I dati saranno trattati per tutta la durata del procedimento e, in seguito, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea né saranno oggetto di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, in particolare sul sito istituzionale per finalità di pubblicità legale e trasparenza. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Comune ai recapiti indicati. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal RGPD hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD).

- Titolare del trattamento: Comune di Gallipoli.
- Responsabile del trattamento: Dirigente del Settore 5 - Gestione economico-finanziaria e Risorse Umane
- Finalità del trattamento: Perseguimento di interessi pubblici stabiliti dalla legge
- Modalità del trattamento: Supporto cartaceo ed informatico
- Natura del conferimento: obbligatoria
- Destinatari di dati personali: persone fisiche
- Periodo di conservazione dei dati: anni dieci
- Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: no
- Diritti dell'interessato: previsti dalla normativa vigente

## Articolo 10

### *Disposizioni finali*

Responsabile del procedimento è il dott. Emanuele Boellis.

Per informazioni e/o chiarimenti, contattare la sezione Risorse Umane ai seguenti recapiti: e-mail [emanuele.boellis@comune.gallipoli.le.it](mailto:emanuele.boellis@comune.gallipoli.le.it) oppure tel. 0833/275532.

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul Portale della performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri nonché all'Albo



# Città di Gallipoli

**Settore 5**  
**Gestione economico-finanziaria e**  
**Risorse Umane**

Sezione Risorse Umane

pretorio on-line del Comune e sul sito istituzionale [www.comune.gallipoli.le.it](http://www.comune.gallipoli.le.it), nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso.

Le comunicazioni individuali saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo pec indicato nella domanda di partecipazione di cui all'art. 7 del presente avviso.

Il decreto di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente sul sito istituzionale del Comune di Gallipoli.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Gallipoli, lì 06.11.2020

Il Dirigente Risorse Umane  
**Dott. Alessandro CAGGIULA**