

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER TITOLI, ED EVENTUALE COLLOQUIO, PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (O.I.V.) DELL'ASL DI BRINDISI**

**(Pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione Puglia n.16 del 06.02.2020)**

In esecuzione della deliberazione D.G. n° 180 del 29/01/2020, i cui contenuti devono intendersi interamente richiamati, è indetto avviso pubblico di selezione comparativa per titoli ed eventuale colloquio per l'individuazione di n. 3 componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'ASL BR, di cui uno con funzione di Presidente, ai sensi e nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009 n.150, recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 25.5.2017 n.74, al DPR del 9.5.2016, recante “Regolamento di disciplina delle funzioni del dipartimento della funzione pubblica della presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni”, e al D.M. del Dipartimento della funzione pubblica del 2.12.2016, recante “Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione delle performance”.

I requisiti richiesti nel presente avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e, successivamente, per tutta la durata del mandato.

I componenti saranno nominati dal Direttore Generale con provvedimento deliberativo.

La scelta dei componenti sarà effettuata nel rispetto delle norme che garantiscono l'equilibrio di genere.

La selezione verrà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare o revocare in tutto o in parte il presente avviso per giustificati motivi.

#### COMPOSIZIONE E DURATA DELL'OIV

L'OIV è costituito collegialmente ed è composto da n.3 componenti in possesso dei requisiti indicati nei successivi punti. L'incarico avrà durata triennale ed è rinnovabile una sola volta. L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 2.12.2016, ovvero in caso di decadenza, cancellazione, mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

#### OGGETTO DELL'INCARICO

I componenti dell'O.I.V. svolgeranno le attività definite dal D.Lgs. n.150/2009, con successive modifiche ed integrazioni, che ha disciplinato le funzioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance.

#### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

## ISCRIZIONE NELL'ELENCO NAZIONALE

Alla presente selezione possono partecipare esclusivamente coloro che, alla data di scadenza del termine del presente avviso, risultino iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance, così come previsto dall'art. 7, comma 3, del D.M. 2.12.2016. Nella domanda di partecipazione i candidati devono riportare il numero progressivo di iscrizione, la data di iscrizione, la fascia professionale riconosciuta.

Per l'incarico di Presidente dell'O.I.V. è necessaria l'iscrizione nella fascia professionale 3 del menzionato Elenco, di cui all'art. 5, comma 2, lett. c del D.M. 2.12.2016.

## GENERALI

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, in tale ultimo caso occorre dichiarare la buona conoscenza della lingua italiana ;
- godimento dei diritti politici
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.

## DI COMPETENZA ED ESPERIENZA

- possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale ;
- possesso di comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management.

## DI INTEGRITA'

- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I, del codice penale;
- non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

## ULTERIORI REQUISITI NECESSARI

I componenti devono avere una buona conoscenza della lingua inglese e buone conoscenze informatiche.

## DIVIETO DI NOMINA

Ai sensi dell'articolo 14 d.lgs n.150/2009 i componenti dell'Organismo indipendente di valutazione non possono essere nominati tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

L'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato nella domanda di partecipazione all'avviso.

#### CAUSE DI INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA' E DI CONFLITTO DI INTERESSI

In analogia con le previsioni della Legge n. 190/2012, del D.Lgs n.39/2013 e della Delibera ANAC n. 12/2013, non possono essere nominati nell'O.I.V. dell'ASL BR coloro che:

- abbiano svolto incarichi di indirizzo politico presso l'ASL BR nel triennio precedente la nomina;
- siano responsabili della Prevenzione della Corruzione presso la stessa Amministrazione;
- si trovino, nei confronti dell'Amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, di coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano riportato in carriera una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgano le funzioni nello stesso ambito territoriale o distrettuale in cui opera l'Amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Amministrazione;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'Amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV, o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- siano membri del Collegio Sindacale presso la stessa Amministrazione.

L'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato nella domanda di partecipazione.

#### ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO

Non è ammessa la contemporanea appartenenza a più Organismi di Valutazione o Nuclei di Valutazione.

Qualora il candidato sia già componente di altro Organismo Indipendente di Valutazione e/o Nucleo di valutazione dovrà espressamente dichiararlo ed impegnarsi a dimettersi, in caso di nomina, dal predetto incarico prima di accettare la nomina da parte dell'ASL di Brindisi. Tale adempimento dovrà essere effettuato nel termine perentorio di 10 giorni dalla comunicazione di nomina, pena decadenza.

#### DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO.

L'incarico avrà durata triennale svincolata dalla scadenza degli Organi di vertice dell'Azienda. L'incarico cesserà immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 2.12.2016, ovvero in caso di decadenza, cancellazione, mancato rinnovo dell'iscrizione all'Elenco nazionale.

L'incarico non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

Il compenso per ciascun componente è pari ad un importo annuo di €6.507,35=lordi oltre ai contributi previdenziali, assistenziali e Iva se e in quanto dovuti più il rimborso di eventuali spese di viaggio con l'utilizzo di mezzi pubblici o auto propria adeguatamente documentate.

Ulteriori riduzioni sono previste se e in quanto dovute per i dipendenti provenienti da altre pubbliche amministrazioni.

#### TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Per la partecipazione al presente Avviso è necessario presentare la domanda, redatta su carta semplice secondo lo schema di cui allegato A, unitamente ai seguenti ulteriori documenti:

- curriculum formativo, lavorativo e professionale con l'indicazione di esperienze in Nuclei di Valutazione e/o in Organismi Indipendenti di Valutazione,
- relazione di accompagnamento al curriculum sulle più significative esperienze professionali e competenze acquisite in relazione al ruolo da svolgere.

Tutta la documentazione necessaria per la partecipazione all'Avviso, datata e firmata dall'aspirante ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale BR, deve essere presentata entro il termine perentorio del 15°(quindicesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso pubblico sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia, oppure, ove successivo a tale data, entro e non oltre il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione sul "Portale della Performance" del Dipartimento della Funzione Pubblica, a pena di esclusione. Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le modalità di presentazione della domanda di partecipazione e dei correlati documenti sono:

- tramite spedizione con raccomandata A/R all'indirizzo della sede legale dell'Azienda Sanitaria Locale Asl, via Napoli n.8 Brindisi 72011.
- tramite consegna diretta dalle ore 9.00 alle 14.00 dal lunedì al venerdì presso l'Ufficio protocollo dell'Asl Br al seguente indirizzo: Via Napoli n.8 – 72011 Brindisi.
- tramite posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo: [protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it) .

Le domande inoltrate a mezzo posta, inviate entro il termine perentorio di cui sopra, verranno prese in considerazione solo se perverranno all'Ufficio protocollo di questa A.S.L. entro il 7° (settimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine di presentazione. A tal fine farà fede il timbro apposto dall'Ufficio protocollo aziendale. Per quanto attiene la spedizione, verrà effettuata comunque la verifica del timbro apposto dall'Ufficio postale. Per le domande consegnate direttamente all'Ufficio protocollo dell'Azienda farà fede il timbro apposto dall'Ufficio stesso. Per le domande spedite tramite posta elettronica certificata **(in un unico file PDF)** farà fede la data e l'ora di invio della casella di posta elettronica certificata del mittente. **Si precisa che in caso di utilizzo di tale modalità di invio della domanda è condizione essenziale, pena l'esclusione, il possesso da parte del candidato di una propria casella esclusivamente personale di posta elettronica certificata.**

La documentazione di partecipazione si intende resa in autocertificazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e deve essere accompagnata, a pena di esclusione, da una fotocopia di un valido documento di riconoscimento del candidato.

L'Amministrazione dell'ASL non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'istante, ovvero da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito, ovvero per gli eventuali disguidi postali in ogni modo imputabili a caso fortuito o a forza maggiore. In caso di presentazione tramite il servizio postale o mediante consegna diretta il plico contenente la documentazione di partecipazione dovrà recare la seguente dicitura "Partecipazione all'Avviso pubblico per l'individuazione dei componenti dell'O.I.V. dell'A.S.L. di Brindisi". In caso di utilizzo della PEC l'invio dovrà avvenire indicando nell'oggetto la medesima dicitura.

#### NON VERRANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE

- le istanze presentate in data anteriore alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e sul "Portale della performance";
- le istanze presentate oltre il termine previsto;
- le istanze presentate in difformità all'Avviso; in particolare si precisa che non sarà ritenuta valida l'istanza di partecipazione trasmessa da una casella di posta elettronica ordinaria o da una casella PEC non personale;
- le istanze non corredate da fotocopia di un valido documento di riconoscimento del candidato;
- le istanze prive degli elementi essenziali quali, a titolo esemplificativo, la mancata sottoscrizione da parte del candidato e l'impossibilità di attribuirne la provenienza da un soggetto determinato.

Si precisa che la incompleta presentazione dei documenti costituenti la documentazione di partecipazione all'Avviso non determinerà l'automatica esclusione del candidato, laddove l'organo di valutazione sia comunque in grado di esprimere un giudizio. Il contenuto della documentazione è soggetto al principio della sua immodificabilità, con la conseguenza che non sarà consentita l'integrazione postuma mediante la produzione di ulteriori documenti. Si fa riserva di chiedere ai candidati eventuali chiarimenti che, in ogni caso, non saranno diretti consentire la prova tardiva del possesso di un requisito richiesto e non avranno la finalità di modificare, integrare e/o completare, attraverso la loro tardiva produzione, gli elementi costitutivi della documentazione sulla quale viene effettuata la valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. In sede di autocertificazione i titoli devono essere descritti analiticamente e contenere tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione del titolo autocertificato. In mancanza di chiarezza descrittiva o di elementi essenziali per la valutazione il titolo non sarà tenuto in considerazione ai fini della valutazione.

Alla domanda inoltre deve essere accluso un elenco dei documenti e dei titoli eventualmente allegati.

#### SELEZIONE DEI CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE

Le domande dei candidati saranno esaminate da una Commissione di esperti appositamente nominata dal Direttore Generale per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione comparativa delle relative esperienze e conoscenze.

La Commissione, ove lo riterrà opportuno, avrà la facoltà di approfondire gli elementi sui quali basare le valutazioni anche mediante eventuale colloquio con i candidati. In tal caso gli interessati riceveranno la comunicazione almeno 10 giorni prima della data fissata per il colloquio e dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento per poter essere ammessi al colloquio. La Commissione al termine dei lavori stabilirà, con giudizio motivato, sulla base della valutazione complessiva del curriculum, della relazione di accompagnamento e dell'eventuale colloquio, la idoneità o la non idoneità dei candidati all'incarico di componente OIV e predisporrà,

senza pervenire né direttamente né indirettamente alla formulazione di una graduatoria di merito o per titoli, una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina. I verbali della Commissione, unitamente a tutti gli atti della procedura interna di valutazione comparativa, saranno trasmessi al Direttore generale per la successiva individuazione dei candidati cui attribuire l'incarico di componente dell'OIV, compresa l'individuazione del componente di fascia 3 cui attribuire le funzioni di Presidente.

#### CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito con provvedimento del Direttore Generale.

La decorrenza dell'incarico avrà inizio con la sottoscrizione del contratto. Con l'accettazione dell'incarico si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che regolano lo stato giuridico ed il trattamento economico dei componenti dell'OIV dell'ASL BR.

L'esito della procedura comparativa verrà pubblicato sul sito internet dell'ASL BR e sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) si informano i candidati che i dati personali forniti in sede di partecipazione alla presente procedura selettiva pubblica, o comunque acquisiti a tale scopo dall'Azienda Sanitaria Locale Br, saranno trattati per le finalità di gestione della suddetta procedura di selezione e saranno utilizzati anche successivamente all'eventuale affidamento dell'incarico per le finalità inerenti alla gestione dello stesso. Potranno essere acquisite d'ufficio alcune informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati.

La base giuridica del trattamento è rinvenibile nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, nell'adempimento di un obbligo legale, nell'esecuzione del contratto di cui l'interessato è parte o nell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso e nel perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare (es.: tutela dei diritti del Titolare in sede stragiudiziale e giudiziale, ecc.). Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e del possesso dei titoli previsti; la loro mancata indicazione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati personali dei candidati saranno trattati nei modi previsti dalla legge, sia in forma cartacea, che in formato digitale e con l'adozione di misure tecniche ed organizzative per garantire adeguati livelli di sicurezza, da personale autorizzato dal Titolare o da un suo delegato, o ad opera di soggetti appositamente designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento dei dati personali.

Nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia, alcuni dati personali saranno pubblicati sul sito internet dell'ASL BR e sul portale della performance ([performance.gov.it](http://performance.gov.it)).

Potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti pubblici in forza di obblighi normativi ed a soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) che svolgono servizi nei confronti di questa ASL BR.

I dati personali forniti non saranno trasferiti in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. Saranno, inoltre, conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati e comunque nel rispetto dei termini previsti dalle vigenti procedure di scarto degli archivi documentali.

Nella qualità di interessato al trattamento, il candidato ha diritto di :

- ottenere l'accesso ai propri dati personali ed alle informazioni relative agli stessi;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti;
- ottenere la cancellazione (se sono venute meno le finalità del trattamento o l'interesse legittimo del Titolare),
- ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano, nei casi previsti;

- opporsi al loro trattamento, in tutto o in parte, per motivi legittimi;
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano forniti al Titolare del trattamento ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro Titolare del trattamento qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati (se tecnicamente fattibile);
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, qualora ne ricorrano i presupposti, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web dell'Autorità Garante [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Per l'esercizio dei suddetti diritti, il candidato potrà presentare una istanza in forma scritta a:

**TITOLARE DEL TRATTAMENTO :**

AZIENDA SANITARIA LOCALE BR

in persona del suo legale rappresentante pro-tempore

Sede legale: via Napoli, n°8, 72100 – BRINDISI ; Email: [direzionegenerale@asl.brindisi.it](mailto:direzionegenerale@asl.brindisi.it);

Pec: [protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it)

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD)**

Contatti : Indirizzo : Via Napoli, n°8 , 72100 - BRINDISI; Email: [responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it](mailto:responsabileprotezionedati@asl.brindisi.it)

Pec: [protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it)

DISPOSIZIONI FINALI.

Per tutto quanto non previsto nel presente Avviso si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore. Per eventuali informazioni rivolgersi alla dr.ssa Margherita BALDARI - Segreteria Direzionale ASL BR, tel 0831/536714, indirizzo di posta elettronica [margherita.baldari@asl.brindisi.it](mailto:margherita.baldari@asl.brindisi.it).

La A.S.L. BR si riserva il diritto di verificare il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso per come dichiarati o documentati dai candidati.

La A.S.L. BR si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per giustificati motivi.

IL DIRETTORE GENERALE

F.to (Dott. Giuseppe PASQUALONE)

