

Publicato su B.U.R. Piemonte n. 47 del 22 novembre 2018

SCADENZA: 7 DICEMBRE 2018
(15° giorno dalla pubblicazione sul BUR Regione Piemonte)

**AVVISO PUBBLICO CON PROCEDURA COMPARATIVA PER LA SOSTITUZIONE
DI N. 1 COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI
VALUTAZIONE DELL'A.S.L. BI DI BIELLA**

Con il presente Avviso, approvato con deliberazione n. 425 del 13.11.2018 dell'A.S.L. BI, si intende selezionare n. 1 componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'A.S.L. BI, secondo le indicazioni fornite dall'art. 14 D. Lgs. 150/2009, dal D.P.R. 9.5.2016 n. 105 e dal D.M. 2.12.2016.

L'incarico avrà durata pari a quella dell'Organismo costituito con deliberazione n. 68 del 23.2.2018, non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta.

Il compenso previsto è pari ad € 3.500,00 annuali, oltre oneri fiscali e previdenziali qualora dovuti dal committente, fatta salva la facoltà per l'amministrazione di adeguare i compensi, in corso di validità dell'Organismo, agli importi previsti dal Dipartimento della Funzione Pubblica non appena lo stesso vi abbia provveduto, così come previsto dall'art. 3, c. 3, lett. e) del D.P.R. n. 105/2016.

Saranno rimborsate le spese sostenute e debitamente documentate secondo la disciplina vigente per il personale dirigenziale dell'A.S.L. BI.

I candidati devono impegnarsi all'esclusività dell'incarico di componente O.I.V. consapevoli dei contenuti dettati dall'art. 8, comma 3, del D.M. 2.12.2016. Si informa al riguardo che l'A.S.L. BI di Biella è una amministrazione con oltre mille dipendenti.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

a) Iscrizione all'Elenco Nazionale OIV.

I candidati devono essere iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione previsto dall'articolo 3 del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione al presente avviso, fermi restando i requisiti generali di competenza, esperienza ed integrità previsti per l'iscrizione stessa e devono riportare nella domanda:

- . il numero di iscrizione all'Elenco;
- . la data di iscrizione;
- . la fascia professionale di iscrizione;

b) assenza delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 14, comma 8 del D. Lgs. n. 150/2009 ed al punto 3.5 della delibera CIVIT n. 12/2013 e precisamente:

- 1) non essere dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale BI di Biella;
- 2) non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con

- le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- 3) non essere stati condannati, anche con sentenza passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
 - 4) non trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - 5) non avere riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
 - 6) non essere Magistrati o Avvocati dello Stato che svolgono le loro funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'A.S.L. BI;
 - 7) non aver svolto, se non episodicamente, attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
 - 8) non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o affinità entro il secondo grado con Direttori di Struttura Complessa in servizio nell'A.S.L. BI, né con il Direttore Generale;
 - 9) non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente O.I.V. prima della scadenza del mandato;
 - 10) non essere membri del Collegio Sindacale dell'A.S.L. BI

2. SCELTA DEL CANDIDATO

Il Direttore Generale provvederà a selezionare tra i candidati in possesso dei requisiti di ammissione, coloro che presentano il profilo professionale più adeguato all'incarico avvalendosi delle competenti strutture aziendali per la comparazione dei curricula.

Nel caso in cui l'esame comparato dei curricula determinasse una sostanziale situazione di parità, il Direttore Generale, con il supporto dei Direttori Sanitario e Amministrativo, provvederà ad effettuare un colloquio al fine di acquisire migliori elementi conoscitivi in merito al livello di esperienze e di capacità del candidato.

L'Amministrazione, nella scelta del Componente dell'O.I.V. istituito in forma collegiale, favorirà il rispetto dell'equilibrio di genere.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per essere ammessi i candidati dovranno produrre domanda (secondo modello allegato) redatta su carta semplice, o direttamente o a mezzo Raccomandata con ricevuta di ritorno, intestata al Direttore dell'Azienda Sanitaria Locale "BI" di Biella - Via dei Ponderanesi n. 2 - 13875 Ponderano, entro il 15° giorno dalla pubblicazione sul B.U.R. della Regione Piemonte.

Le domande prodotte direttamente dovranno essere recapitate all'Ufficio Protocollo dell'A.S.L. BI - via dei Ponderanesi n. 2 - 13875 Ponderano, dal lunedì al venerdì entro le ore 16.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine di presentazione delle domande si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Saranno ritenute utilmente presentate le domande pervenute dopo il termine indicato purché spedite entro il termine di scadenza a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. Si precisa che a tal fine farà fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante. L'A.S.L. BI di Biella declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda potrà essere inviata da indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo di PEC ufficio.protocollo@cert.aslbi.piemonte.it

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare obbligatoriamente:

- a) FOTOCOPIA di documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.
- b) CURRICULUM in formato europeo;
- c) RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLE ESPERIENZE PIU' SIGNIFICATIVE RISPETTO AL RUOLO DA SVOLGERE;
- d) PROPOSTA DI INTERVENTO rispetto al processo di valutazione delle performance organizzative e individuali di una Azienda Sanitaria con puntuale riferimento al Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance già implementato presso l'A.S.L. BI di Biella e possibilità di integrazione, sul medesimo sistema, delle novità legislative introdotte attraverso i Decreti delegati Madia;

4. TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

Ai sensi del Decreto Legislativo 30.6.2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679 del 27.4.2016 si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle procedure relative al presente bando.

11. DISPOSIZIONI FINALI.

L'ASL BI di Biella si riserva la facoltà di prorogare, riaprire i termini, sospendere, revocare o modificare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

I candidati dichiarano di aver preso visione del presente avviso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente, senza nulla pretendere dall'A.S.L. BI in caso di proroga, sospensione, revoca o modifica, in tutto o in parte, del presente avviso.

Il presente bando sarà pubblicato e disponibile sul sito www.aslbi.piemonte.it e nell'apposita sezione del "Portale della Performance" del Dipartimento Funzione Pubblica.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in vigore.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'A.S.L. BI di Biella - Affari Generali, Legali e Istituzionali - Via dei Ponderanesi n. 2 - 13875 - Ponderano (BI) - Tel. 015-15153935.

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI
Avv. Lelia Capozza

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Avv. Diego Poggio