



Città di Gallipoli

Settore 5

Gestione economico-finanziaria e Risorse Umane

Sezione Risorse Umane

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA COLLEGIALE PER ANNI TRE

IL DIRIGENTE

VISTI:

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e il RGDP approvato con Regolamento UE n. 2016/679;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e, in particolare, gli artt. 14 e 14-bis;
- il D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante “*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*” e, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della *performance*;
- il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 6 agosto 2020, pubblicato in G.U. n. 248 del 7 ottobre 2020, che ha disciplinato la materia abrogando il decreto del 2 dicembre 2016 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 2 dicembre 2016, istitutivo dell'Elenco nazionale degli idonei alle funzioni di componenti degli OIV, come modificato dai successivi decreti datati 20 giugno 2017 e 29 settembre 2017;
- il decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 7 agosto 2023, recante modifiche al D.M. 6 agosto 2020;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato giusta deliberazione di G.C. n. 157/2017 e smi;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 14, comma 2-*bis*, del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dall'art. 11, comma 1, *lett. b*), del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, il predetto Organismo è costituito, di norma, in forma collegiale con tre componenti;

DATO ATTO che l'OIV attualmente in carica giungerà a scadenza in data 23 dicembre 2024 e che occorre provvedere, in tempo utile, alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione per il prossimo triennio;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 395 del 21 ottobre 2024, avente ad oggetto l'indirizzo per l'avvio del procedimento di nomina dell'OIV in forma collegiale, previa selezione pubblica finalizzata alla comparazione dei *curricula* dei soggetti interessati;

in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 4233 del 30 novembre 2024,



Città di Gallipoli

Settore 5

Gestione economico-finanziaria e Risorse Umane

Sezione Risorse Umane

AVVISA

che è indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della *performance* (OIV) del Comune di Gallipoli costituito in forma collegiale.

Articolo 1

Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico

L'Organismo Indipendente di Valutazione sarà costituito in forma collegiale e composto da tre membri, scelti nel rispetto dell'equilibrio di genere, nominati con decreto del Sindaco, all'esito dell'espletamento della presente procedura selettiva.

L'Organismo indipendente di valutazione, ai sensi dell'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 14 e 14-bis del D. Lgs. n. 150/2009, ha le seguenti finalità:

- valutazione diretta delle prestazioni dei dirigenti dei settori, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 157/2017;
- supporto alla valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa;
- verifica sull'adozione e attuazione del sistema di valutazione permanente dei Dirigenti di settore, dei responsabili dei servizi e del personale dipendente nel rispetto dei principi contrattuali e del D. Lgs. n. 150/2009;
- verifica dell'esistenza e dell'attuazione dei sistemi di controllo interno di cui all'art. 147 del D. Lgs. n. 267/200 e dell'art. 41 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- collaborazione con l'amministrazione, con i dirigenti di settore e i responsabili dei servizi per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'ente locale.

L'OIV, inoltre:

- a) propone alla Giunta, con il supporto del servizio interno competente, il sistema di valutazione della performance elaborato con il contributo della struttura e delle organizzazioni sindacali, e le sue eventuali modifiche periodiche;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
- d) garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone al Sindaco la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
- f) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- g) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- h) esprime un parere sulla proposta di metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;
- i) supporta il Segretario Generale nella graduazione delle posizioni dirigenziali effettuata sulla base della metodologia approvata dalla Giunta e delle risorse disponibili;
- j) esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo.

L'incarico di Presidente e/o componente dell'OIV collegiale, conferito ad esito della procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento



Città di Gallipoli

Settore 5

Gestione economico-finanziaria e Risorse Umane

Sezione Risorse Umane

dell'incarico. La scadenza del mandato del Sindaco non comporta la decadenza dall'incarico di componente dell'OIV.

Ai sensi dell'art. 7, comma 2, del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, come novellato dal D.M. 7 agosto 2023, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lett. a) e c), del medesimo decreto, ovvero in caso di cancellazione dall'Elenco nazionale in esito alle verifiche di cui all'art. 3, comma 4 ovvero per il superamento dei limiti di cui all'art. 8 del D.M. 6 agosto 2020 in ordine all'appartenenza a più organismi indipendenti di valutazione.

Articolo 2

Compenso

Il corrispettivo annuo onnicomprensivo, al lordo degli eventuali oneri c/ente, per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro 6.000,00 in favore del Presidente e a euro 5.100,00 in favore di ciascun componente. Non è altresì previsto alcun rimborso spese.

Nel caso di cessazione anticipata rispetto alla durata della nomina per qualunque causa (ad es. rinuncia, revoca, decadenza), il compenso riconosciuto sarà soltanto quello maturato corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle funzioni e delle attività previste.

Articolo 3

Requisiti per la partecipazione

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo art. 7, risultano iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance, istituito con D.M. 6 agosto 2020, come modificato dal D.M. 7 agosto 2023 e tenuto presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica.

Possono presentare la manifestazione di interesse, al conferimento dell'incarico di componente dell'OIV collegiale, i soggetti iscritti nelle fasce professionali 1, 2 e 3.

L'incarico di Presidente dell'OIV potrà essere affidato esclusivamente a soggetti iscritti nella fascia professionale 2 o 3.

Articolo 4

Divieto di nomina

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art.14, comma 8, del D. Lgs. n. 150/2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Articolo 5

Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina previsti dal precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità e/o conflitto di interessi di cui alla legge n. 190/2012, al D. Lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Non possono quindi essere oggetto di nomina i soggetti che:

- siano stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la Pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;



Città di Gallipoli

Settore 5

Gestione economico-finanziaria e Risorse Umane

Sezione Risorse Umane

- si trovino, nei confronti dell'Amministrazione comunale di Gallipoli, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Amministrazione Comunale di Gallipoli;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado, con dipendenti, Sindaco, Assessori, Consiglieri Comunali del Comune di Gallipoli ovvero con dirigenti o membri dei Consigli di Amministrazione delle società partecipate dal Comune di Gallipoli;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e/o ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000;
- incorrano nelle condizioni di ineleggibilità e/o inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013.

Articolo 6

Esclusività del rapporto

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal D.M. 6 agosto 2020, come modificato dal D.M. 7 agosto 2023.

In particolare, ciascun soggetto iscritto nell'Elenco Nazionale può appartenere a più OIV per un numero massimo di 12 (dodici). Nel caso in cui due di essi siano svolti in amministrazioni con più di 1000 dipendenti, il numero massimo è ridotto a 4 (quattro).

Gli iscritti dipendenti di pubbliche amministrazioni possono appartenere a più OIV, in ogni caso, nel numero massimo di 3 (tre). In tal caso, l'efficacia dell'eventuale nomina è subordinata all'acquisizione della prevista autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, commi 6 e 8, del D. Lgs. n. 165/2001.

Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

Articolo 7

Modalità di presentazione della domanda di candidatura

La presentazione della candidatura alla procedura deve essere effettuata obbligatoriamente ed esclusivamente tramite il Portale Unico del Reclutamento inPA - disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> - secondo le istruzioni ivi specificate, previa registrazione al Portale corredata del proprio *curriculum vitae*.

Ai sensi di legge, l'iscrizione sarà possibile esclusivamente previa autenticazione con SPID/CIE/CNS/eIDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, e compilando il format di candidatura.

L'Amministrazione non terrà conto di eventuali candidature presentate in data antecedente alla pubblicazione del presente avviso all'Albo pretorio online dell'Ente e sul Portale Unico del Reclutamento.

Per la partecipazione al concorso pubblico il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

La registrazione, la compilazione e l'invio online della candidatura devono essere completati **entro le ore 23:59 del 18 dicembre 2024 sul Portale Unico del Reclutamento "inPA"**. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le candidature inviate prima dello spirare dello stesso.

Qualora il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso è automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione all'avviso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dalla Piattaforma Unica di Reclutamento "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.



Città di Gallipoli

Settore 5

Gestione economico-finanziaria e Risorse Umane

Sezione Risorse Umane

Ai fini della partecipazione all'avviso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente di quella inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ (disponibili al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>), l'apposito form di assistenza presente sul Portale Unico di Reclutamento "InPA". Non è garantita la soddisfazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il termine di scadenza previsto per l'invio della candidatura.

L'Ente non assume alcuna responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma e/o a eventuali problemi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione all'avviso nei termini previsti. Si consiglia, pertanto, ai candidati interessati di presentare la domanda in anticipo rispetto al termine ultimo e comunque con adeguato margine di tempo.

Per difficoltà nella compilazione della domanda è possibile anche contattare la sezione Risorse Umane all'indirizzo annarita.grasso@comune.gallipoli.le.it o emanuele.boellis@comune.gallipoli.le.it oppure al numero 0833/275529-32 dal lunedì al venerdì (dalle ore 9:00 alle ore 12:00).

Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non possono essere prese in considerazione. Non sono valide le candidature presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente avviso e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio online.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dei dati da parte dei candidati oppure da malfunzionamenti o disguidi telematici derivanti dal malfunzionamento della piattaforma inPA e/o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

Articolo 8

Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina

Ai sensi dell'art. 7, comma 3, del D.M. 6 agosto 2020, i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi.

Le candidature saranno preliminarmente oggetto di istruttoria da parte della sezione Risorse Umane, volta a verificare il possesso dei requisiti di ammissibilità delle stesse, in conformità a quanto previsto dal presente avviso.

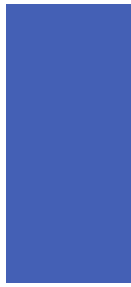
Ad esito di tale istruttoria, il Sindaco procederà, con proprio atto, alla nomina dei componenti dell'OIV, previa valutazione comparativa dei *curricula* in ragione dei titoli e dell'esperienza maturata. Compete altresì al Sindaco la nomina del Presidente dell'Organismo.

È facoltà del Sindaco, ai fini dell'individuazione dei componenti, effettuare un colloquio, con l'assistenza del Segretario Generale, con tutti o alcuni dei candidati che presentino i *curricula* ritenuti maggiormente idonei a ricoprire l'incarico.

La scelta dei componenti dell'OIV sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe dovranno essere motivate.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione e alla relativa anzianità, oltre alla verifica della fascia professionale.

Fatti salvi i poteri di controllo e verifica di competenza del Dipartimento della Funzione Pubblica di cui al D.M. 6 agosto 2020 e s.m.i, in caso di nomina, il Comune di Gallipoli si riserva comunque di verificare il possesso da parte dei candidati dei requisiti dichiarati ovvero l'assenza di cause ostative al conferimento dell'incarico.



Città di Gallipoli

Settore 5

Gestione economico-finanziaria e Risorse Umane

Sezione Risorse Umane

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura de qua o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Gallipoli, in qualità di titolare del trattamento (con sede alla via Pavia, 73014 - Gallipoli - pec protocollo.comunegallipoli@pec.rupar.puglia.it), è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi alla selezione in oggetto ed avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla procedura nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla selezione. I dati saranno trattati per tutta la durata del procedimento e, in seguito, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea né saranno oggetto di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, in particolare sul sito istituzionale per finalità di pubblicità legale e trasparenza. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza al Comune è presentata contattando il Comune ai recapiti indicati. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal RGPD hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD).

Articolo 10

Disposizioni finali

Responsabile del procedimento è il dott. Emanuele Boellis.

Per informazioni e/o chiarimenti, contattare la sezione Risorse Umane ai seguenti recapiti: e-mail annarita.grasso@comune.gallipoli.le.it oppure tel. 0833/275529-32.

Il presente avviso è pubblicato sul Portale della performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri nonché all'Albo pretorio online del Comune, sul sito istituzionale www.comune.gallipoli.le.it, nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso e sul Portale Unico del Reclutamento (inPA) – sezione *Avvisi OIV*.

Eventuali comunicazioni individuali saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo pec indicato nella domanda di partecipazione di cui all'art. 7 del presente avviso.

Il decreto di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente sul sito istituzionale del Comune di Gallipoli.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Gallipoli, li 03.12.2024

Il Dirigente
(Emanuele BOELLIS)