



## COMUNE DI BUSCATE

Città metropolitana di Milano  
Piazza S. Mauro, 1  
C.F. e P. I.V.A. 03391930157

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA e SERVIZI ALLA PERSONA  
TEL. 0331 1779406 e-mail ragbuscate@comune.buscate.mi.it

### AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA MONOCRATICA PER IL TRIENNIO 2025/2027

#### LA RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA, FINANZIARIA E SERVIZI ALLA PERSONA

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

**VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

**VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante *“Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni”* e, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della *performance*;

**VISTO** il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020;

**VISTA** la propria determinazione n. 176 del 07/07/2025 di approvazione del presente avviso;

### AVVISA

#### Articolo 1

##### *Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico*

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della *performance* (OIV) del Comune di Buscate costituito in forma monocratica.

L'incarico di Titolare di OIV monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, come modificato dall'art.1, comma 1, lettera c), punto 2) del D.M. del 7 agosto 2023.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, come modificato dall'art.1, comma 1, lettera g) del D.M. del 7 agosto 2023 l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lett. a) e c) del citato decreto, in esito alle verifiche i cui all'art. 3, comma 4, ovvero per il superamento dei limiti di cui all'art. 8.

L'incaricato, in qualità di Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica, svolge tutte le attività previste dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009 e s.m.i. nei confronti del Comune di Buscate, nei termini e alle condizioni disciplinati dal presente avviso, dalla vigente normativa nazionale in materia di funzioni dell'OIV per gli enti locali.

L'OIV svolge le funzioni attribuite ai servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al D. Lgs. 286/99 e s.m.i. ed esercita in piena autonomia le attività sotto elencate.

Le funzioni affidate all'OIV sono:

- monitoraggio circa il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborazione di una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- attività di consulenza e monitoraggio per l'elaborazione e l'attuazione del sistema di misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa, anche tramite specifiche relazioni annuali, nonché per le eventuali revisioni periodiche al sistema stesso, fornendo pareri per gli Amministratori;
- individuazione delle criticità circa il funzionamento dei sistemi di cui sopra e loro comunicazione tempestiva agli organi di direzione politica, nonché alle autorità competenti in materia;
- verifica dell'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento, segnalando la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all'organo di indirizzo politico-amministrativo, anche in relazione al verificarsi di eventi imprevedibili tali da alterare l'assetto dell'organizzazione e delle risorse a disposizione dell'amministrazione;
- validazione della Relazione sulla performance
- verifiche e garanzia circa la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi, nonché dell'utilizzo dei premi incentivanti, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- nell'ambito del sistema di valutazione delle prestazioni dei responsabili di area (E.Q.), valutazione di sintesi sulla gestione dei collaboratori da parte dei responsabili, compilazione della

scheda finale di valutazione e intervento nelle eventuali controversie sull'esito della valutazione stessa, così come previsto dall'apposito sistema;

- verifiche circa la correttezza normativa dei sistemi di misurazione, valutazione e controllo, adottati dall'ente;
- promozione e attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità e prevenzione della corruzione;
- espressione del proprio parere in merito ai regolamenti dell'ente in materia di controllo interno;
- verifiche circa i risultati e le buone pratiche di promozione della pari opportunità; - eventuali ulteriori funzioni e compiti attribuiti dalle disposizioni normative agli organismi indipendenti di valutazione e ai servizi di controllo interno.

L'OIV, inoltre è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica.

## **Articolo 2**

### *Compenso*

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro 2.000,00 (mille/00) incluse Iva e ritenute di legge.

## **Articolo 3**

### *Requisiti per la partecipazione*

Considerato quanto previsto dall'articolo 7, comma 6, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, come modificato dall'art.1, comma 1, lettera c), punto 2) del D.M. del 7 agosto 2023, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 7, risultano iscritti nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica.

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di Titolare di OIV monocratico, ai sensi di quanto previsto dall'art.7, comma 6, lettere a), b) e c) del citato D.M., esclusivamente i soggetti iscritti nella fascia professionale 3 nelle amministrazioni con più di 1000 dipendenti; i soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3, nelle amministrazioni con un numero di dipendenti superiore a 50 e fino a 1000, i soggetti iscritti in qualsiasi fascia professionale nelle amministrazioni sino a 50 dipendenti.

## **Articolo 4**

### *Divieto di nomina*

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art.14, comma 8 del d.lgs.n.150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni,

ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

### **Articolo 5**

#### *Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi*

Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

### **Articolo 6**

#### *Esclusività del rapporto*

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, come modificato dall'art.1, comma 1, lettera c), punto 2) del D.M. del 7 agosto 2023. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

### **Articolo 7**

#### *Modalità di presentazione della domanda di candidatura*

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla presente procedura selettiva esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/e IDAS compilando il format di candidatura sul Portale "inPA" disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> previa registrazione al medesimo Portale. La registrazione, compilazione e invio online della domanda devono essere completati **entro le ore 12.00 del giorno 26/08/2025** sul portale "inPA". Dopo l'accesso, nella sezione Curriculum occorrerà inserire nelle varie schede proposte tutte le informazioni obbligatorie, oltre a quelle facoltative, concernenti le informazioni personali, normalmente incluse nel curriculum vitae, quali titoli di studio, esperienze lavorative pregresse e competenze possedute. In occasione della presentazione della domanda di partecipazione, ciascun candidato deve dichiarare l'assenza di situazioni di cui agli artt. 4 e 5 del presente Avviso nonché di rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più Organismi di Valutazione di cui all'art. 8 del D.M. 6 agosto 2020 come modificato dal DM 7 agosto 2023. La domanda di partecipazione presentata con tale modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Non saranno prese in considerazione, comportando pertanto l'esclusione, le domande presentate oltre il termine perentorio previsto dal presente articolo e/o trasmesse in modalità differente da quella telematica. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda dipendente da caso fortuito, da forza maggiore o comunque da fatto di terzi.

## **Articolo 8**

### *Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina*

Ai sensi dell'art. 7, comma 3 del D.M. 6 agosto 2020 *“i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell’Elenco nazionale da almeno sei mesi”*.

Le domande dei candidati saranno esaminate dalla Responsabile dell'Area Amministrativa, Finanziaria e Servizi alla Persona, per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

Al termine di tale accertamento la Responsabile dell'Area Amministrativa, Finanziaria e Servizi alla Persona, sottopone all'organo di indirizzo politico una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature si provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

La Giunta, ove lo riterrà più opportuno, avrà facoltà di approfondire gli elementi sui quali basare le valutazioni anche mediante eventuali colloqui con i candidati ritenuti maggiormente idonei al conferimento dell'incarico.

L'OIV è individuato dalla Giunta Comunale con apposito atto e la nomina verrà effettuata con proprio atto dal Sindaco.

## **Articolo 9**

### *Modalità di svolgimento dell'incarico e compenso*

L'incarico costituisce prestazione professionale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

L'incaricato:

- è tenuto a fornire le prestazioni indicate all'art. 2 del presente avviso;
- opera in posizione autonoma e risponde direttamente agli organi di direzione politica;
- si confronta e coordina con il Responsabile dell'Area Finanziaria, con il Segretario Comunale, al fine di garantire l'espletamento delle attività affidate;
- si avvale della collaborazione e del supporto della struttura tecnica del Comune di Buscate, preposta alla gestione del ciclo della performance per l'esercizio delle proprie funzioni;
- ha regolare accesso a informazioni, atti e documenti presso gli uffici del Comune per l'espletamento delle proprie funzioni;
- assicura la presenza fisica presso la sede del Comune, almeno una volta a trimestre, su richiesta dell'Ente.

Il corrispettivo annuo per l'affidamento dell'incarico in oggetto è stabilito in € 2.000,00 comprensivo di IVA e oneri fiscali e previdenziali. L'importo è comprensivo delle spese di viaggio e trasferta.

La liquidazione avverrà su base semestrale a consuntivo.

## **Articolo 10**

### *Trattamento dei dati personali*

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

- Titolare del trattamento: Comune di Buscate, con sede in 20010 Buscate, Piazza San Mauro n. 1, dati di contatto: Tel.:0331.177941 P.E.C.: protocollo.buscate@legalmail.it.
- Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO): Studio Sigaudò Srl con sede in, 10024 Moncalieri (To), Via Santa Croce n. 40, dati di contatto dello Studio Sigaudò Srl: Tel.:011/6485594 E-mail:privacy@studiosigaudò.com P.E.C.: studiosigaudòsrl@legalmail.it .
- Finalità del trattamento: adozione di tutte le misure di sicurezza e controllo necessarie a garantire la tutela della privacy degli interessati/partecipanti alla selezione.

## **Articolo 11**

### *Responsabile del procedimento*

La Responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la Sig.ra Garavaglia Enrica, in servizio presso l'Area Amministrativa, Finanziaria e Servizi alla Persona del Comune di Buscate.

## **Articolo 12**

### *Comunicazioni e trasparenza*

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul Portale della performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito istituzionale dell'Amministrazione.

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 7.

Il decreto di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Buscate, 07 luglio 2025

**La Responsabile dell'Area Amministrativa, Finanziaria  
e Servizi alla Persona**

Garavaglia Enrica

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm. e ii.)*