

Procedura selettiva pubblica comparativa per la nomina di n. 3 Componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance dell'A.S.P. di Palermo costituito in forma collegiale di cui alla Deliberazione n. 574 del 28/04/2025, così come modificato con Deliberazione n. 720 del 26/05/2025

VERBALE N. 4 del 26 settembre 2025

L'anno duemilaventicinque, il giorno ventisei del mese settembre, alle ore 10.00, presso i locali della Direzione Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, Via G. Cusmano n. 24, piano secondo, si è riunita la Commissione esaminatrice per la procedura selettiva in oggetto, come concordato nella seduta del 25/09/2025.

La Commissione, nominata con Deliberazione n. 949 del 07/07/2025 è composta come segue:

- **Presidente: Dott. Ignazio del Campo** – Direttore Amministrativo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo;
- **Componente: Dott. Luigi Guadagnino** – Direttore Amministrativo dell'Azienda Ospedaliera "Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello" di Palermo;
- **Componente: Ing. Rosanna Intelisano** – Direttore U.O.C. Controllo di Gestione e SIA dell'Azienda Ospedaliera Universitaria "G. Martino" di Messina;
- **Segretario: Dott. Giorgio Calà** – Collaboratore Amministrativo Professionale c/o U.O.C. Affari Generali e Convenzioni.

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

La Commissione esaminatrice, in data odierna, individua i quesiti concernenti la materia oggetto della Selezione *de qua* da sottoporre ai candidati convocati per sostenere il colloquio, secondo le modalità indicate nel verbale n. 1 del 28/08/2025, tra un *pool* di n. 56 domande previamente selezionate dalla Commissione medesima, tenuto conto che n. 14 domande sono state estratte nel corso dei colloqui tenutisi in data 25/09/2025 e che pertanto non saranno oggetto di selezione.

I quesiti scelti per la sessione odierna sono pari al numero dei candidati convocati più uno, al fine di consentire anche all'ultimo candidato di scegliere un quesito e pertanto, tenuto conto che nella seduta odierna sono stati convocati n. 27 candidati, vengono selezionati n. 28 quesiti dal pool di domande selezionate.

I n. 28 quesiti selezionati dalla Commissione vengono apposti in un contenitore. Ciascun quesito è stato apposto in un apposito biglietto cartaceo debitamente piegato al fine da non consentire la preventiva lettura al momento dell'estrazione e, conseguentemente, ogni candidato estrarrà dal contenitore la domanda oggetto del colloquio.

La Commissione, procederà a far siglare e datare le domande estratte ai candidati, le quali verranno controfirmate dalla Commissione per il tramite del suo Segretario e debitamente custodite agli atti d'ufficio.

La Commissione dà atto che i colloqui si svolgeranno in aula aperta al pubblico e che durante gli stessi saranno presenti tutti i componenti della Commissione nonché gli eventuali testimoni che vorranno assistere ai colloqui.

La Commissione dà atto, altresì, che per ciascun candidato procederà a compilare apposita scheda di valutazione di colloquio riportante: il quesito estratto dal candidato, la valutazione attribuita a ciascun quesito secondo i criteri e i relativi descrittori in essa riportata, nonché il giudizio finale di idoneità o non idoneità.

Tutte le valutazioni attribuite ai candidati riportate nelle schede di valutazione individuali verranno sintetizzate in una apposita tabella riepilogativa allegata al presente verbale.

Le domande individuate per la giornata odierna dalla Commissione sono le seguenti:

- Gli indicatori nell'ambito della performance organizzativa;
- I compiti della Struttura Tecnica Permanente;
- Il ruolo del Collegio di conciliazione e relativa procedura;
- La valutazione dei dirigenti di struttura complessa;
- Qual è il ruolo dell'OIV nell'adozione del codice di comportamento aziendale?;
- Il controllo strategico effettuato dall'OIV;

- Le regole di redazione della Relazione sulla performance;
- Quali tipologie di attestazioni effettua l'OIV?;
- La procedura di selezione dell'OIV in sanità;
- La valutazione pluriennale della Dirigenza;
- I requisiti di competenza, esperienza ed integrità dell'OIV;
- La fase di monitoraggio intermedio della performance organizzativa ed individuale;
- Il controllo dell'OIV sugli obblighi di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- La valutazione di seconda istanza;
- I meccanismi di rewarding, anche non monetari;
- La rendicontazione degli obiettivi perseguiti dalle strutture assegnatarie di obiettivi di performance;
- Il ruolo dell'OIV nell'ambito dell'attribuzione della retribuzione di risultato ai dipendenti;
- La tempistica della valutazione individuale;
- Qual è il ruolo dell'OIV nel sistema di valutazione della performance organizzativa;
- Rapporti tra OIV e Responsabile della Prevenzione della Corruzione/Trasparenza;
- Qual è il ruolo dell'OIV nell'ambito delle pari opportunità?;
- In che cosa consiste la Relazione annuale sul funzionamento complessivo del sistema della performance e dei controlli interni?;
- Differenza tra fase di misurazione e fase di valutazione della performance;
- Il ruolo del PIAO nella valutazione della performance;
- Gli attori della valutazione annuale della performance;

- L'attribuzione delle fasce di valutazione alle strutture aziendali;
- In cosa consiste la Relazione annuale sulla performance dell'amministrazione?
- La valutazione negativa della performance e le sanzioni.

Ciascun bigliettino, riporta al suo interno, oltre il quesito anche il numero di domanda, attribuito in relazione al numero complessivo di quesiti contenuti nel *pool*.

Alle ore 10.40 il Segretario procede ad effettuare l'appello dei candidati convocati per la sessione odierna.

Effettuato l'appello, i candidati presenti sono chiamati in ordine alfabetico a sostenere il colloquio, previa loro identificazione, acquisizione degli estremi di un documento di riconoscimento e sottoscrizione del foglio di presenza, allegato al presente Verbale.

I candidati assenti alla seduta di convocazione, salvo giustificati motivi di natura medica, tempestivamente rappresentati e certificati mediante apposita documentazione da esibire alla Commissione esaminatrice, verranno considerati rinunciatari e, pertanto, esclusi dalla procedura ai sensi del bando di selezione.

I candidati che dovessero essere risultati assenti all'appello ma presenti nell'arco della giornata potranno regolarmente espletare il colloquio.

Il Presidente informa i presenti sulle modalità di svolgimento del colloquio.

I colloqui iniziano alle ore 10.45.

La Commissione procede ad esaminare i seguenti candidati e prende atto dei candidati rinunciatari.

La Commissione prende atto della assenza del candidato **MANERA SEBASTIANO** – MNRST76P01D861M e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione prende atto della assenza della candidata **MARCHESE CRISTINA** - [REDACTED] e pertanto dichiarato rinunciataria.

La Commissione prende atto della assenza del candidato **MARCHIORI GIACOMO** - [REDACTED] e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione prende atto della assenza del candidato **MARCOSANO EUSTACHIO** -
[redacted] e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione procede all'espletamento del colloquio della candidata, **MENTO AGATA** -
[redacted] la quale estrae il seguente quesito: n. 16 - Qual è il ruolo dell'OIV
nell'ambito delle pari opportunità;

La Commissione procede all'espletamento del colloquio del candidato, **MINGRINO DAVIDE** -
[redacted], il quale estrae il seguente quesito: n. 4 - Quali tipologie di attestazioni
effettua l'OIV;

La Commissione procede all'espletamento del colloquio del candidato, **MOCERI ANGELO** -
[redacted], il quale estrae il seguente quesito: n. 9 - In cosa consiste la Relazione
annuale sulla performance dell'amministrazione?;

La Commissione prende atto della assenza del candidato **MUSSO ANTONINO** -
[redacted] e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione procede all'espletamento del colloquio del candidato, **NASELLI SANTO** -
[redacted], il quale estrae il seguente quesito: n. 38 - La valutazione dei dirigenti di
struttura complessa;

La Commissione procede all'espletamento del colloquio della candidata, **NASTA ALESSIA** -
[redacted] la quale estrae il seguente quesito: n. 40 - La fase di monitoraggio
intermedio della performance organizzativa ed individuale;

La Commissione prende atto della assenza del candidato **NICOTRA FRANCESCO** -
[redacted] e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione prende atto della assenza del candidato **PECORARO GIUSEPPE** -
[redacted] e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione procede all'espletamento del colloquio della candidata, **PORRELLO
PATRIZIA** - [redacted] la quale estrae il seguente quesito: n. 22 - I requisiti di
competenza, esperienza ed integrità dell'OIV;

La Commissione prende atto della assenza del candidato **PRIVITERA MICHELANGELO** -
[redacted] e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione procede all'espletamento del colloquio della candidata, **PROIA PAOLA** - [redacted] la quale estrae il seguente quesito: n. 46 - Il ruolo del Collegio di conciliazione e relativa procedura;

La Commissione prende atto della assenza della candidata **QUAGLINO PAOLA MARIA** - [redacted] e pertanto dichiarato rinunciataria.

La Commissione procede all'espletamento del colloquio del candidato, **RANDAZZO LUIGI** - [redacted] il quale estrae il seguente quesito: n. 12 - La procedura di selezione dell'OIV in sanità;

La Commissione prende atto della assenza del candidato **RENZULLO LUIGI** - [redacted] e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione prende atto della assenza del candidato **ROMANAZZI SALVATORE** - [redacted]; e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione procede all'espletamento del colloquio della candidata, **SALERNO SILVIA** - [redacted] la quale estrae il seguente quesito: n. 6 - Qual è il ruolo dell'OIV nel sistema di valutazione della performance organizzativa.

La Commissione prende atto della assenza della candidata **SAMPERI MADDALENA** - [redacted] e pertanto dichiarato rinunciataria.

La Commissione procede all'espletamento del colloquio del candidato, **SCICHILONE ALFONSO** - [redacted], il quale estrae il seguente quesito: n. 26 - L'attribuzione delle fasce di valutazione alle strutture aziendali.

La Commissione prende atto della assenza della candidata **TADIOTTO SILENA** - [redacted] e pertanto dichiarato rinunciataria.

La Commissione prende atto della assenza del candidato **TARDIOLI LUIGI** - [redacted] e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione prende atto della assenza del candidato **VENEZIANO SERGIO** - [redacted] e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione prende atto della assenza del candidato **VERDEROSA GUIDO** -
[redacted] e pertanto dichiarato rinunciatario.

La Commissione prende atto della assenza del candidato **ZAPPONE ANTONIO** -
[redacted] e pertanto dichiarato rinunciatario.

Alle ore 12.00 si concludono i colloqui previsti per la giornata odierna e conseguentemente, congedati i candidati, la Commissione procede a compilare le schede individuali di valutazione per ciascun candidato che ha sostenuto il colloquio nella giornata odierna, indicando il giudizio di idoneità o non idoneità, debitamente custodite agli atti d'ufficio, nonché alla compilazione della tabella riepilogativa contenente le singole valutazioni attribuite a ciascun candidato presente.

Il Segretario procede alla conservazione dei biglietti cartacei contenenti i quesiti estratti dai candidati che hanno sostenuto il colloquio in data odierna e a custodirli agli atti di ufficio.

La Commissione, all'esito delle valutazioni effettuate e dei colloqui espletati, procede ad individuare la rosa di n. 5 candidati per la nomina quale Presidente dell'OIV e la rosa di n. 10 candidati per la nomina quale componenti dell'OIV.

La Commissione da mandato al Segretario di trasmettere al Direttore Generale le due rose di candidati individuate all'esito della procedura selettiva.

Alle ore 14.00 la seduta è tolta.

Del chè si redige il presente verbale composto da n. 7 pagine, che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

<i>Dott. Ignazio Del Campo</i>	Presidente
<i>Dott. Luigi Guadagnino</i>	Componente
<i>Ing. Rosanna Intelisano</i>	Componente
<i>Dott. Giorgio Calà</i>	Segretario



