



**Avviso di valutazione comparativa per la nomina del componente monocratico
dell'Organismo Indipendente di Valutazione
CIG: Z172930F61**

La Camera di Commercio di Massa-Carrara, anche in nome e per conto della propria Azienda Speciale I.S.R. – Istituto Studi e Ricerche, rende noto che con determinazione del Segretario Generale della CCIAA di Massa-Carrara è stato approvato il presente avviso ed è stata indetta la procedura di valutazione comparativa per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi degli artt. 14 del D.Lgs. n. 150/2009, così come modificati dal DPR n. 105/2016 e dall'art. 11 del D.Lgs. 74/2017, e della Delibera n. 12/2013 dell'ANAC.

Art. 1 - Funzioni

Sono attribuiti all' Organismo Indipendente di Valutazione i seguenti compiti:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
- c) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d), nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal presente decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 150/2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al presente Titolo;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

Art. 2 - Requisiti per l'ammissione

- 1. Cittadinanza:** essere cittadini italiani o di uno degli Stati membri della Unione Europea;

2. Divieto di nomina: Ai sensi dell'art. 14 c. 8 del D.Lgs. 150/09, i componenti dell'OIV non possono essere nominati tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione. Non possono essere nominati, inoltre, associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche.

3. Conflitto di interessi e cause ostative: Non possono essere nominati componenti dell'OIV coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- c) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- d) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;
- g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- l) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- m) presso gli enti locali, incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000. In ogni caso, l'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato secondo il modello ANAC allegato.

4. requisiti attinenti all'area delle conoscenze: Il componente deve essere in possesso:

- a) di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
- b) di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management.

Le tipologie di laurea attinenti alle materie oggetto dell'incarico verranno valutate dalla commissione ai fini della procedura di selezione.

Sono valutabili i titoli di studio rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche.

Sarà necessario distinguere, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.

E' valutabile, se afferente alle materie di laurea di cui sopra, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

5. Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali: I componenti devono essere in possesso di un'esperienza di almeno tre anni (se in possesso del titolo di studio richiesto al punto 4 capoversi a), in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico - amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della l. n. 190/2012.

Assume uguale rilievo, ai sensi della decisione circa le modalità di richiesta del parere per la nomina degli OIV, espressa dall'ANAC nella seduta dell'11/06/2014, anche un'esperienza presso gli OIV o presso organismi simili (Nuclei di valutazione) di almeno 2 anni, purché non siano intercorse eventuali cause di rimozione dall'incarico prima della scadenza.

6. Requisiti attinenti all'area delle capacità: I componenti devono possedere adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, con particolare riguardo ai compiti e alle funzioni delle Camere di Commercio dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e della integrità.

Il candidato dovrà illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere.

Qualora il candidato rivesta od abbia rivestito il ruolo di componente di OIV, anche presso altra amministrazione, deve darne comunicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività svolta nella qualità.

7. Requisito linguistico: Il componente deve avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese.

Se di cittadinanza non italiana, deve altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

8. Conoscenze informatiche: Il componente deve avere buone e comprovate conoscenze informatiche.

9. Esclusività del rapporto: Ciascun candidato può appartenere a più OIV per un limite massimo di tre. Per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni il precedente limite è pari ad 1. Per i componenti di OIV di Amministrazioni con oltre 1.000 dipendenti il precedente limite è pari ad uno.

Il possesso di tali requisiti deve essere dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, che correda la presentazione della candidatura ai sensi dell'art. 4 del presente avviso.

Il presente avviso integra e non deroga ai criteri stabiliti dalla Delibera ANAC n.12/2013.

10. Iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione:

Come precisato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con circolare prot. 003550 del 19 gennaio 2017, la formazione e l'utilizzo dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione" di cui al comma 1 art. 14 bis del D.Lgs. 150/09, così come modificato dal D.Lgs. 74/2017, sono di immediato e diretto riferimento solo per le Amministrazioni, Agenzie ed Enti statali; per le altre amministrazioni, fra cui le Camere di Commercio, è stato precisato che il ricorso a tale disciplina (nei suoi elementi sia procedurali che sostanziali) opera solo laddove, secondo scelte proprie ed autonome del singolo Ente, si sia deciso di richiedere agli aspiranti alla nomina nell'Organismo di valutazione il requisito dell'iscrizione in tale elenco. In relazione alle dimensioni ridotte dell'Ente, al numero di dipendenti coinvolti, al presumibile a breve accorpamento dell'Ente con altre Camere di Commercio, alle indicazioni date dalla Giunta ed alle risorse a disposizione per la remunerazione della prestazione, l'Ente ritiene che il requisito dell'iscrizione nell'Elenco nazionale non sia elemento necessario per la nomina del proprio OIV.

Art. 3 - Durata dell'incarico e trattamento economico

L'incarico dell'Organismo Indipendente di Valutazione, attribuito sulla base di procedura selettiva pubblica, ha durata di tre anni e può essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica. In caso di attuazione di processi di aggregazione con altre Camere di Commercio, l'incarico potrà cessare in coincidenza con la cessazione della Camera di Commercio di Massa-Carrara conseguente alla nascita di un nuovo Ente aggregato.

Il compenso complessivo annuo in capo alla Camera di Commercio di Massa-Carrara ed alla propria Azienda Speciale I.S.R. è determinato in € **2.038,00** (1.438,00 + 600,00) oltre ad eventuali imposte, contribuzioni e spese di viaggio, vitto ed alloggio di propria spettanza.

Art. 4 - Modalità di presentazione della candidatura

La domanda di ammissione alla valutazione comparativa di cui al presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale della Camera di Commercio di Massa-Carrara e di quello dell'Unione Regionale delle Camere di Commercio della Toscana, **dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 31 luglio 2019**, a pena di non ammissibilità.

I candidati, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente avviso, dovranno inviare all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) cciaa.massacarrara@ms.legalmail.camcom.it, mediante documenti informatici in formato PDF firmati digitalmente ovvero mediante documento informatico ottenuto dalla scansione fotografica di documento originale cartaceo con firma autografa, allegando copia di documento di riconoscimento, i seguenti documenti:

- a) La domanda di partecipazione secondo lo schema allegato;
- b) Il curriculum vitae in formato europeo;
- c) la relazione di accompagnamento in cui sono illustrate le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere (format libero);
- d) La dichiarazione ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 secondo il modello ANAC;
- e) copia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui i suddetti documenti non siano firmati digitalmente).

Agli effetti dell'osservanza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso farà fede la data di spedizione del messaggio PEC.

La mancata sottoscrizione della domanda, il superamento della data di scadenza per la presentazione ovvero qualunque difformità delle prescrizioni del presente avviso costituiranno motivo di non ammissibilità alla valutazione comparativa.

Art. 5 - Articolazione della procedura di valutazione comparativa

La selezione degli aspiranti, previo accertamento dei requisiti minimi richiesti dall'avviso, sulla base dei curricula pervenuti entro il termine previsto dal presente avviso, saranno esaminati da un'apposita Commissione da nominarsi con atto successivo, sulla base della valutazione dei titoli ed eventualmente di un colloquio, secondo le seguenti modalità:

A) VALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZA

- Per ogni titolo valutabile di cui all'art. 2 punti 5, 6, 7: da 0.25 punti fino ad un massimo di 3 punti per titolo;
- Per ogni esperienza valutabile di cui all'art. 2 punti 8 e 9: da 0.25 punti fino ad un massimo di 1 punto per titolo;

All'eventuale colloquio verranno convocati i soli candidati il cui curriculum sarà considerato di elevato interesse relativamente all'incarico da ricoprire, mediante comunicazione all'indirizzo PEC almeno 7 giorni prima della data di effettuazione del colloquio, presso la sede dell'Ente camerale. L'elenco dei soli ammessi a colloquio sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente, equivalendo la mancata presenza nell'elenco ad esclusione dalla valutazione comparativa.

Per elevato interesse si intende un profilo curriculare la cui valutazione sia non inferiore a 9 punti.

B) VALUTAZIONE EVENTUALE COLLOQUIO - Fino ad un massimo di 4 punti.

La Commissione, tenendo conto degli elementi desumibili dal curriculum, dalla domanda di partecipazione con la relativa dichiarazione a corredo, dalla relazione di accompagnamento e tenuto conto della natura e dei compiti dell'Ente, se lo riterrà necessario, accerterà, in particolare, il grado di conoscenza dell'Ente e il possesso di capacità adeguate a favorire il processo di innovazione all'interno dell'Ente ed a promuovere i valori di miglioramento continuo della performance e delle qualità del servizio nonché della trasparenza e dell'integrità.

L'assenza non giustificata all'eventuale colloquio sarà considerata rinuncia di partecipazione alla procedura e comunque ne comporterà l'esclusione.

La procedura di cui al presente avviso sarà svolta senza valutazione concorsuale. Quale esito della procedura verrà redatta apposita classifica di merito, limitatamente a coloro che avranno superato la valutazione non inferiore a 6 punti.

La Camera di Commercio di Massa-Carrara provvederà a comunicare ai candidati l'esito della procedura di valutazione comparativa.

La Camera di Commercio di Massa-Carrara, anche in nome e per conto di I.S.R., si riserva la facoltà, ove nuove circostanze lo consigliassero oppure nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse idoneo, di non dar corso alla procedura di valutazione comparativa, ovvero di procedere a pubblicazione di nuovo avviso.

Art. 6 – Accettazione della nomina

1. Il candidato dovrà far pervenire la propria accettazione, entro 15 giorni dalla comunicazione della Camera di Commercio di Massa-Carrara.
2. In caso di rinuncia o di decadenza, il posto sarà assegnato al candidato meglio classificato secondo l'ordine di merito.

Art. 7 – Trattamento dati personali

Informativa sul trattamento dei dati personali. Art. 13 Regolamento UE 2016/679 (R.G.P.D.)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito R.G.P.D.), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, si informa di quanto segue:

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio di Massa-Carrara, con sede in Carrara, Piazza II Giugno n.16, raggiungibile ai seguenti recapiti:

Tel. 0585-7641;

PEC: cciaa.massacarrara@ms.legalmail.camcom.it

Responsabile Interno del Trattamento è il Segretario Generale, Dott. Enrico Ciabatti

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati nominato dalla Camera di Commercio di Massa-Carrara con Determinazione del Segretario Generale n. 133 dell'11/06/2018, ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento UE 2016/679, è la Dott.ssa Simonetta Menconi, raggiungibile tramite:

e-mail: rpd@ms.camcom.it,

PEC: cciaa.massacarrara@ms.legalmail.camcom.it.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità della procedura per l'affidamento dell'incarico oggetto del presente Bando, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto, con i connessi adempimenti. I dati personali sono oggetto di trattamento per le suddette finalità.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici e telematici idonei. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi di:

- a) liceità, correttezza, trasparenza: i dati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;
- b) limitazione della finalità: i dati sono raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
- c) minimizzazione dei dati: i dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- d) esattezza: saranno adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
- e) limitazione della conservazione: i dati sono conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- f) integrità e riservatezza: i dati personali sono trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

Il trattamento è effettuato dal titolare e da incaricati espressamente autorizzati dal titolare.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

- a) Necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto di appalto (art. 6 par. 1 lett. b R.G.P.D.);
- b) Necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. b R.G.P.D.);
- c) Necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. e R.G.P.D.);
- d) Consenso espresso dall'interessato al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità, nei casi in cui non vengano in rilievo le casistiche sopra elencate (art. 6 par. 1 lett. a R.G.P.D.).

Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 R.G.P.D. (dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona).

I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e al D.P.R. n. 445/2000.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali sono comunicati ai seguenti soggetti:

- Istituti di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore;
- Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012;
- ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990;
- ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto interno e dell'Unione.

I dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016.

Trasferimento dei dati

La CCIAA di Massa-Carrara non trasferirà i dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per tutta la durata della procedura per l'affidamento dell'appalto, e per i successivi dieci anni dalla data dell'aggiudicazione.

Con riferimento all'appaltatore, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto:

- a) di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali;
- b) di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti;
- c) di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione, nei casi previsti dall'art. 17 R.G.P.D.;
- d) di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 R.G.P.D.;
- e) alla portabilità dei dati, nei casi previsti dall'art. 18 R.G.P.D.;
- f) di revocare il consenso al trattamento, qualora il trattamento si fondi su tale base giuridica, ferma restando la liceità del trattamento effettuato sul consenso prestato prima della revoca;
- g) di opporsi al trattamento dei dati personali, nei casi previsti dall'art. 21 R.G.P.D.

I diritti sopra indicati sono esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare del trattamento, anche con mezzi elettronici.

Il titolare del trattamento fornisce riscontro alla richiesta dell'interessato senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta.

Le informazioni sono fornite per iscritto o con altri mezzi, anche, se del caso, con mezzi elettronici. Se richiesto dall'interessato, le informazioni possono essere fornite oralmente, purché sia comprovata con altri mezzi l'identità dell'interessato.

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali www.garanteprivacy.it/

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali può essere obbligatorio in base alla legge, regolamento o normativa comunitaria, ovvero necessario alla gestione ed esecuzione del rapporto contrattuale di appalto.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà l'adempimento degli obblighi normativi e la gestione ed esecuzione del contratto di appalto.

Inesistenza di un processo decisionale automatizzato

L'Ente non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, R.G.P.D.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale della Camera di Commercio di Massa-Carrara, Dott. Enrico Ciabatti.

Per informazioni sulla procedura contattare l'Ufficio Programmazione e Controllo, sistemi informatici e supporto tecnologico della Camera di Commercio di Massa-Carrara ai seguenti recapiti: Dott.ssa Francesca Cordiviola tel. 0585764240 e Signor Danilo Gianoni tel. 0585764218, e-mail francesca.cordiviola@ms.camcom.it e danilo.gianoni@ms.camcom.it.

Copia del presente bando con i relativi allegati, è disponibile presso l'Ufficio Programmazione e Controllo, sistemi informatici e supporto tecnologico della CCIAA di Massa-Carrara e pubblicata sul sito web www.ms.camcom.it

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Enrico Ciabatti

Allegato sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Il presente allegato è pubblicato integralmente all'Albo informatico della Camera di Commercio I.A.A. di Massa-Carrara ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 e del Regolamento camerale per la pubblicazione degli atti.