



AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (OIV) DELLA A.S.L. 02 LANCIANO-VASTO-CHIETI

In esecuzione della delibera n. 670 del 03.05.2024, e della successiva determina dirigenziale n. 450 del 02.08.2024, è indetto avviso pubblico per la nomina dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (OIV) della A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti, di cui n. 1 con funzione di Presidente e n. 2 con funzione di componenti.

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente bando.

1- REQUISITI DI AMMISSIONE

All'avviso potranno partecipare esclusivamente i soggetti che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, risultino iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance, in una delle 3 fasce professionali previste, da almeno sei mesi. I candidati devono riportare nella domanda il numero progressivo di iscrizione, la data di iscrizione e la fascia professionale riconosciuta.

Ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. a) D.M. 06/08/2020 e s.m.i., l'incarico di Presidente di OIV sarà affidato esclusivamente a soggetto iscritto nella fascia professionale 3 (la A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti conta più di 1000 dipendenti).

2 - DIVIETO DI NOMINA, CAUSE DI INCONFERIBILITA, INCOMPATIBILITA' E DI CONFLITTO DI INTERESSI

Ai sensi dell'art. 14, comma 8, D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., non possono essere nominati Componenti dell'OIV i dipendenti della A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti o i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Nel presentare la domanda, il candidato deve rilasciare formale dichiarazione l'assenza delle situazioni di cui sopra.

3 - CAUSE DI INCONFERIBILITA, INCOMPATIBILITA' E DI CONFLITTO DI INTERESSI

Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 2, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.Lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore, nonché alla Delibera n. 12/2013 dell'ANAC.

Nel presentare la domanda, il candidato deve rilasciare formale dichiarazione l'assenza delle situazioni di cui sopra.

4 - ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 del DM 06/08/2020 e s.m.i., ovvero un massimo di dodici.

Nel caso in cui due di essi siano svolti in Amministrazioni con più di mille dipendenti, il numero massimo è ridotto a quattro incarichi.

I candidati dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni possono appartenere a più OIV, in ogni caso, nel numero massimo di tre.

Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina.

5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il candidato dovrà inviare la domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS compilando il format di candidatura sul Portale inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione al medesimo Portale.

All'atto di registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che dovrà essere obbligatoriamente allegato alla domanda.

I candidati, nelle modalità richieste nella sezione "informazioni aggiuntive" della piattaforma telematica presente sul portale inPA, dovranno inoltrare a pena di esclusione, una relazione di accompagnamento redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta che illustri le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere e se il candidato ha già rivestito il ruolo di componente/presidente O.I.V.

La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati **entro il giorno 26 agosto 2024** sul Portale inPA, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nell'istanza.

In caso di invii multipli di domande di partecipazione da parte dello stesso candidato, si terrà conto unicamente della



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti

domanda trasmessa cronologicamente per ultima (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente avviso, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e sostituite, pertanto prive di effetto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi causati dal malfunzionamento del Portale inPA o da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi. **È pertanto onere del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.**

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

6 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E NOMINA

Le domande dei candidati saranno esaminate da un'apposita Commissione che procederà all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso di selezione pubblica e alla valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

La Commissione è composta come segue:

- Direttore Amministrativo o suo delegato;
- Direttore Sanitario o suo delegato;
- Dirigente in possesso di specifica professionalità ed esperienza nel campo della misurazione della performance, individuato dal Direttore Generale.

Svolge le funzioni di segretario un funzionario amministrativo dell'ASL appartenente ad una categoria non inferiore alla D.

Acquisite le candidature, l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

La Commissione, ove lo riterrà opportuno, avrà facoltà di approfondire gli elementi sui quali basare le valutazioni anche mediante eventuali colloqui con i candidati ritenuti maggiormente idonei al conferimento dell'incarico.

Al termine di tale accertamento, la Commissione sottopone al Direttore Generale una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina e che presentino professionalità ritenute maggiormente rispondenti all'incarico da conferire.

ART. 7 - DURATA E COMPENSO DEL MANDATO

L'incarico di Presidente e di componente dell'OIV, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 e s.m.i..

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 e s.m.i., l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

A garanzia dell'indipendenza dell'Organismo non può essere prevista l'automatica decadenza dei componenti dell'OIV in coincidenza con la scadenza dell'organo di indirizzo politico-amministrativo della A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti.

Il compenso annuo onnicomprensivo (IRAP, oneri previdenziali ed eventuale IVA) è pari ad € 8.500,00 per i componenti e ad € 9.000,00 per il componente con funzioni di Presidente; rimangono comunque a carico di ciascuno gli oneri previdenziali a proprio carico e la ritenuta IRPEF.

Al fine di avere diritto al compenso sopra citato ciascun componente l'OIV si impegna ad assicurare la presenza ad almeno otto sedute annue. In caso contrario il compenso è ridotto proporzionalmente.

Il citato compenso è corrisposto con cadenza mensile.

A seguito di cessazione dalle funzioni o a seguito di nomina in corso di anno il compenso è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui l'attività è stata resa.

L'affidamento dell'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto subordinato o di pubblico impiego.

In caso di mancata accettazione dell'incarico o nell'ipotesi di successive dimissioni da parte di uno dei soggetti individuati, il Direttore Generale potrà individuare il sostituto tra gli altri candidati ritenuti idonei.

ART. 8 - APPROVAZIONE ATTI E NOMINA DEI COMPONENTI

La nomina dei Componenti sarà disposta con deliberazione del Direttore Generale, tenuto conto degli esiti della "selezione comparativa", che sarà pubblicata nell'apposita sezione del "Portale della Performance".



Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti

Il rapporto dei Componenti dell'OIV sarà regolato da un contratto triennale di diritto privato, avente ad oggetto i compiti affidati allo stesso Organismo Indipendente di Valutazione dalla vigente normativa. E' fatta in ogni caso salva l'applicazione delle previsioni di cui agli artt. 4, comma 1, lett. c) e 7, commi 1 e 2, D.M. 07/08/2020.

Nel caso in cui il soggetto nominato fosse dipendente presso altre Pubbliche Amministrazioni, si renderà necessario acquisire, preventivamente all'affidamento dell'incarico di componente OIV, l'autorizzazione prevista dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 s.m.i.

ART. 9 – NORME FINALI

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto espresso riferimento alle norme di cui al D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., al D.Lgs. n.150/2009 s.m.i., al D.Lgs. n. 141/2011 s.m.i., alla Legge n. 190/2012 s.m.i., al D.Lgs. n. 39/2013 s.m.i., alla delibera CIVIT n. 12/2013, al D.L. n. 90/2014, alla Legge n. 124/2015, al D.P.R. n. 105/2016, al D.M. 02/12/2016, al D.M. 06/08/2020, al D.M. 07/08/2023, nonché ad ogni altra normativa vigente in materia.

Il presente bando verrà pubblicato sul sito Web aziendale WWW.ASL2ABRUZZO.IT, sul Portale del Reclutamento inPA, nonché sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

IL DIRETTORE GENERALE

(Thomas Schael)

INFORMATIVA GENERALE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR)

Attività di trattamento di dati personali nell'ambito del reclutamento di personale

Gentile Candidato,

il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali - Regolamento UE 2016/679 (di seguito Regolamento) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati, con la finalità di proteggere i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche ed in particolare il diritto alla protezione dei dati. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del citato Regolamento l'ASL 2 Lanciano – Vasto – Chieti (d'ora in avanti anche Azienda), in qualità di "Titolare del trattamento" è tenuto a fornire precise informazioni sul trattamento che verrà fatto dei Suoi dati personali, consentendole di conoscere quali tipologie di dati personali potranno essere raccolti e trattati per la gestione del procedimento di selezione del personale e delle attività direttamente o indirettamente correlate. La invitiamo pertanto a leggere con attenzione le informazioni sul trattamento dei dati personali che la riguardano esposte di seguito.

1. Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei dati personali?

L'ASL 2 Lanciano – Vasto – Chieti, con sede in Via dei Vestini s.n.c. (Palazzina N), 66100, Chieti (CH) (Italia), PEC: info@pec.asl2abruzzo.it, tel. 0871.3571/3581, in qualità di Titolare del trattamento, è responsabile nei Suoi confronti del legittimo e corretto uso dei Suoi dati personali e particolari.

2. Per quali finalità trattiamo i Suoi dati?

I dati personali raccolti appartengono alle seguenti categorie: identificativi comuni, particolari (quali ad esempio quelli idonei a rivelare lo stato di salute della persona ai fini di fornire un idoneo supporto nell'espletamento delle prove selettive) e giudiziari.

In Tabella 1 vengono riportati, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alcuni esempi di dati trattati. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato esclusivamente per le seguenti finalità:

- 2.1. gestione del procedimento di selezione del personale ed esecuzione di eventuali trattative precontrattuali finalizzate alla stipula del contratto;
- 2.2. adempimento degli obblighi di legge e dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità connessi al procedimento di selezione stesso ai quali è soggetto il datore di lavoro;
- 2.3. difesa di un diritto anche di un terzo in sede giudiziaria o amministrativa per il periodo strettamente necessario al perseguimento di tale finalità;
- 2.4. esercizio del diritto di accesso ai dati e documenti amministrativi, nel rispetto di quanto stabilito dalle leggi e dai regolamenti in materia;
- 2.5. trasmissione di dati riguardanti le graduatorie ai fini dell'assunzione presso altre strutture del Servizio Sanitario Nazionale.

Tabella 1

Elenco di alcune tipologie di dati oggetto del trattamento riportate a titolo esemplificativo e non esaustivo

1. Dati identificativi c.d. comuni - Anagrafiche complete, indirizzi, numeri di telefono - Curriculum vitae - Foto sul cv (ove presente) - Autocertificazione dei Titoli di studio e/o professionali (iscrizioni ad albi professionali, conoscenze linguistiche, ecc.) - Fotocopie dei documenti di identità

2. Dati particolari - Eventuale appartenenza a categorie protette legge n. 68 del 1999

3. Dati giudiziari - Informazioni sui carichi giudiziari pendenti

3. Base giuridica

Il trattamento dei vostri dati personali è finalizzato alla gestione delle attività connesse alla selezione ed alla valutazione del personale: la base giuridica di tale trattamento è l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso interessato, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b) del Regolamento UE 2016/679; inoltre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 111-bis del D.Lgs. 196/03 per come modificato dal D.Lgs. 101/18, nei limiti di tali finalità il consenso del soggetto interessato non è dovuto. Il trattamento di eventuali dati appartenenti alle cosiddette categorie particolari ex art. 9 del Regolamento UE 2016/679, da voi conferiti nell'ambito delle suddette attività, sarà reso lecito dalla necessità di assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro, ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. b) del GDPR. In tale fattispecie, si rammenta l'opportunità di minimizzare l'inserimento di tali dati all'interno del curriculum vitae trasmesso, riportando esclusivamente le informazioni strettamente pertinenti con le finalità sopra descritte.

Il trattamento dei dati personali, particolari e giudiziari dei candidati partecipanti a selezioni, raccolti per la gestione del procedimento di selezione e l'esecuzione di eventuali trattative precontrattuali finalizzate alla stipula del contratto (di cui al punto 2), viene effettuato in assenza del consenso perché:

- 3.1. è necessario per assolvere gli obblighi di legge tra i quali il rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità connessi al procedimento di selezione stesso ai quali è soggetto il datore di lavoro. In ogni caso il trattamento avverrà sempre nel rispetto dei diritti e delle libertà dell'interessato, della specifica normativa assicurando che lo stesso sia proporzionato alla finalità perseguita; che sia salvaguardata l'essenza del diritto alla protezione dei dati; che siano previste misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato. I trattamenti riguardano tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva e al suo intero espletamento. Di seguito sono elencati i principali riferimenti normativi (basi giuridiche del trattamento dei dati personali): D.Lgs. 502/1992 e smi; D.Lgs. 165/2001 e smi; DPR 487/1994 e smi; DPR 483/1997 e smi;



DPR 484/1997 e smi; DPR 220/2001 e smi; L. 68/1999 e smi; L. 56/1987 e smi; L. 3/1957 e smi; D.Lgs. 33/2013 e smi; normative regionali in materia; CCNL vigenti con riferimento all'area di appartenenza.

4. A chi comunichiamo i Suoi dati?

I dati personali oggetto di trattamento da parte dell'Azienda, è effettuato dai soggetti interni autorizzati e delegati al trattamento dei dati, possono essere trasmessi ai soggetti cui la comunicazione è prevista per legge o per ordine di autorità di vigilanza, governative o altre autorità competenti (Uffici competenti per il collocamento mirato, Presidenza del Consiglio dei Ministri), alle aziende sanitarie regionali aggregate, ed ai soggetti esterni il cui intervento è necessario per la gestione del procedimento di valutazione in qualità di responsabili esterni di trattamento, ai sensi dell' art. 28 del Regolamento UE 2016/679 nei limiti e per le finalità esposte al punto 2.

I dati e le informazioni riguardanti il procedimento di selezione (quali ad esempio graduatorie intermedie e finali) verranno pubblicate nell'area dedicata del sito internet istituzionale, prevedendo la minimizzazione dei dati, nel rispetto dei limiti imposti dalla citata normativa e dalle Linee guida dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati. I dati raccolti non saranno trattati tramite sistemi decisionali automatizzati e non verranno in alcun modo diffusi. Il trattamento avverrà esclusivamente in Italia ed eventualmente nell'ambito dell'Unione Europea. La informiamo inoltre che l'elenco delle società esterne responsabili del trattamento sarà mantenuto aggiornato e sarà inviato all'interessato dietro specifica richiesta.

5. Per quanto tempo conserviamo i Suoi dati?

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione. In ogni caso i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

6. Quali obblighi abbiamo nei Suoi confronti?

Abbiamo l'obbligo di rispondere alle Sue richieste e, specificamente di consentirLe di esercitare i Suoi diritti come di seguito esplicitato:

- a) Accesso: conoscere quali dati trattiamo, come e perché li trattiamo
- b) Rettifica: correggere i dati personali inesatti
- c) Cancellazione: ottenere, ove possibile, la cancellazione dei Suoi dati personali
- d) Limitazione del trattamento: ottenere, ove possibile, la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali
- e) Ricevere comunicazione in caso di rettifica, cancellazione, limitazione
- f) Diritto alla portabilità dei dati: ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano, applicabile solo per i trattamenti che si basano sul consenso o su un contratto di cui è parte l'interessato
- g) Diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualunque momento al trattamento.
- h) Diritto di revoca del consenso: applicabile esclusivamente ai trattamenti effettuati sulla base del rilascio del consenso rimanendo tuttavia valido per i trattamenti effettuati precedentemente alla revoca
- i) Diritto di proporre un reclamo ad un'autorità di controllo: nel caso in cui l'interessato ritenesse di non avere ricevuto risposte adeguate alle Sue richieste potrà rivolgersi all'Autorità Garante privacy dello stato in cui risiede o lavora o proporre un ricorso dinanzi all'autorità giudiziaria.

7. È obbligato a fornire i Suoi dati?

Il conferimento dei dati personali, previsti dal bando di selezione, è necessario per la partecipazione alla procedura, pertanto l'eventuale rifiuto a fornire tali non consentirà la partecipazione alla selezione.

8. Da dove hanno origine i Suoi dati?

I dati personali sono direttamente da Lei raccolti ed in parte acquisiti da pubblici registri per i controlli previsti dalla legge.

9. Reclamo all'autorità di controllo.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, Le ricordiamo che Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante per la Protezione dei Dati Personali), nel caso in cui ritenga che il trattamento che la riguarda violi le disposizioni del Regolamento medesimo.

10. Responsabile della Protezione dei dati

Per far valere i suoi diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (sinteticamente esplicitati al punto 6) potrà