



# CITTA' DI CONVERSANO

Servizio Gestione Risorse Umane

\*\*\*\*\*

Conversano, 19 giugno 2017

## AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DI N. 3 COMPONENTE ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.), DEL COMUNE DI CONVERSANO (BA)

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 riguardante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
  - Visto l'art. 14 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
  - Vista la Deliberazione CIVIT n.12/2013: "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (O.I.V.)";
- Visto il D.M. del Ministro per la semplificazione e la P.A. del 2 dicembre 2016, pubblicato in data 18 gennaio 2017;
- Visto il Regolamento disciplinante le modalità di costituzione e di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), approvato con delibera di Giunta Comunale n. 160 del 29/10/2013 e successivi aggiornamenti, da ultima la delibera di Giunta Comunale n. 89 del 15/06/2017;
  - Vista la propria determinazione n. 821 del 21-06-2017;

### RENDE NOTO

che il Comune di Conversano, intende attivare la procedura per l'acquisizione delle candidature relative alla nomina di numero uno componente esterno all'Amministrazione, dell'Organismo Indipendente di Valutazione per la sostituzione di un componente dimissionario;

### REQUISITI PER LA NOMINA

Per poter essere nominato alla carica di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Conversano, occorre essere in possesso dei seguenti requisiti, alla data di scadenza del presente avviso:

- a) Requisiti generali: ciascun componente deve essere iscritto nell'elenco nazionale di cui al D.M. del 02/12/2016 art.3; essere cittadino italiano o cittadino dell'Unione Europea; l'età dell'esperto dovrà essere tale da assicurare all'organismo adeguata capacità di innovazione, quindi non potranno essere designati soggetti alla soglia del collocamento a riposo o che abbiano superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia.
- b) Requisiti culturali: ciascun componente deve essere in possesso del diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale.  
E' valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea.  
Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance.



## CITTA' DI CONVERSANO

Servizio Gestione Risorse Umane

\*\*\*\*\*

Sono ammessi anche titoli di studio universitario e post-universitario in discipline attinenti alle specificità della singola amministrazione.

In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista dal successivo punto b).

- c) Requisiti esperienziali e professionali: i candidati devono essere in possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del *management*, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della *performance* e dei risultati, ovvero nel campo giuridico - amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della l. n. 190/2012.

Ai fini del rinnovo o della nomina dell'OIV, assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualità, anche presso altra amministrazione.

- d) Ulteriori requisiti: ciascun componente deve avere una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese nonché buone e comprovate conoscenze informatiche; se il candidato possiede la cittadinanza non italiana, egli deve avere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

I componenti devono possedere, anche in relazione alla natura e ai compiti dell'amministrazione, adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della *performance* e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e della integrità.

L'interessato deve essere chiamato ad illustrare, in una relazione di accompagnamento al *curriculum*, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV, anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel *curriculum* e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta nella qualità. I componenti devono essere in possesso di un'esperienza di **almeno cinque anni**, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del *management*, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della *performance* e dei risultati, ovvero nel campo giuridico - amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della l. n. 190/2012.

I candidati/componenti **hanno l'obbligo** della formazione continua mediante l'acquisizione di crediti formativi ai fini della permanenza nell'Elenco nazionale

2) I componenti dell'O.I.V. **non possono essere nominati** tra soggetti che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale o abbiano procedimenti penali in corso, sono incorsi in provvedimenti disciplinari irrogati o hanno in corso di irrogazione da parte di ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi;
- b) rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza o di altra natura professionale con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- c) si trovino in una delle condizioni di incompatibilità o ineleggibilità previste dal titolo terzo, capo secondo, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- d) non possiedono i requisiti di ordine morale di cui all'art. 97 del vigente regolamento del Consiglio comunale di Conversano;
- e) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;



## CITTA' DI CONVERSANO

Servizio Gestione Risorse Umane

\*\*\*\*\*

- f) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- g) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- h) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- i) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;
- j) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- k) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- l) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- m) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- n) presso gli enti locali, incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000.
- o) abbiano superato la soglia dell'età della pensione di vecchiaia.

### **NOMINA, DURATA IN CARICA, DECADENZA E REVOCA**

1) L'O.I.V., ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009, è un organo collegiale composto da n. 03 componenti esterni al Comune di cui uno con le funzioni di Presidente. L'incarico di Presidente deve essere esclusivamente affidato a soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3 ai sensi dell'art. 7, comma 6 lett. b del D.M. del 22/12/2016.

2) L'O.I.V. è nominato dal Sindaco e resta in carica per tre anni, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina salvo revoca motivata o dimissioni, e può essere rinnovato una sola volta, previa procedura comparativa ai sensi dell'art. 7 del D.M. 02.12.2016.

L'atto di nomina è preceduto da apposito avviso pubblico diretto all'acquisizione e successiva valutazione dei curricula professionali e delle relazioni accompagnatorie comprovanti il possesso dei requisiti richiesti, ai sensi dell'art. 7, comma 6-quater, del D.Lgs. n. 165/2001.

Nel corso dell'istruttoria, la professionalità e le competenze specifiche sono accertate, oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum e dalla relazione accompagnatoria, anche tramite un colloquio a cura del Sindaco o di suoi delegati.

Gli interessati saranno chiamati ad illustrare la relazione accompagnatoria, le loro esperienze professionali significative e ad esporre l'attività e gli obiettivi che l'OIV è tenuto a perseguire.

La scelta dei componenti deve essere tale da favorire il rispetto dell'"*equilibrio di genere*".

3) Tale avviso e il suo esito saranno pubblicati nell'apposita sezione del Portale della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, sul sito istituzionale e all'albo pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni.

4) A garanzia dell'indipendenza dell'Organismo, non può essere prevista l'automatica decadenza dei componenti dell'OIV in coincidenza con la scadenza dell'organo di indirizzo politico - amministrativo dell'amministrazione che li ha designati.

L'eventuale revoca dell'incarico prima della scadenza deve essere adeguatamente motivata e preceduta dal parere dell'ANAC.

5) I componenti dell'O.I.V. decadono per il verificarsi di una delle cause di incompatibilità previste dalla legge o dal presente regolamento.

6) I componenti dell'O.I.V. sono revocabili per accertata inerzia, gravi omissioni o gravi contrasti sorti all'interno dell'Organismo stesso.



## CITTA' DI CONVERSANO

Servizio Gestione Risorse Umane

\*\*\*\*\*

7) A ciascun componente è riconosciuto un compenso annuo lordo che sarà definito con il provvedimento relativo alla procedura di reclutamento dei medesimi componenti dell'O.I.V., nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 3, comma 6, del D. Lgs. n. 150/2009.

8) Ogni componente può appartenere contemporaneamente a più Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione, secondo quanto previsto all'art. 8 del D.M. del 02.12.2016.

### **COMPITI E FUNZIONI**

1) L'organismo, ai sensi dell'art. 14, c. 2, D. LGS. N. 150/2009, opera in posizione di autonomia e indipendenza, sia rispetto agli Organi di governo sia rispetto ai Responsabili di gestione. Svolge la propria attività in stretta collaborazione con il Segretario generale e risponde al Sindaco del proprio operato.

2) L'organismo esercita le funzioni e i compiti attribuiti e previsti dal Sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Ente, tra cui:

a) monitora il funzionamento complessivo del Sistema di misurazione e valutazione della performance, della trasparenza e integrità dei controlli interni, elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso e proponendone la modifica e l'aggiornamento;

b) garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e premialità, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

c) elaborare e definire metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati degli incaricati di Posizione Organizzativa e dei dipendenti;

d) proporre al Sindaco la valutazione, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance, la valutazione annuale dei Direttori Responsabili di Area/Servizio titolari di posizione organizzativa e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009;

e) validare la relazione sulla performance che evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti;

f) supportare l'interpretazione tra gli Organi di indirizzo politico e i Direttori Responsabili delle unità organizzative in relazione agli obiettivi strategici da perseguire a cura dell'Ente;

g) esprimere un parere sulla proposta di graduazione delle posizioni organizzative adottata dalla Giunta comunale;

h) incentivare le buone pratiche di promozione delle pari opportunità e cooperare con il Responsabile della trasparenza (RT) nel corretto assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed integrità, in conformità al D. Lgs. n. 33/2013, come da ultimo modificato dal D. Lgs. n. 97/2016

Su richiesta del Sindaco ovvero del Segretario generale, all'organismo potranno essere attribuite altre funzioni di supporto specialistico giuridico, amministrativo, che non ne minino l'indipendenza e la terzietà.

Tutte le predette attività potranno essere estese anche alle eventuali società partecipate dal Comune su incarico formale della Giunta comunale, che ne stabilisca obiettivi e condizioni.

3) L'organismo ha accesso ai documenti amministrativi di natura contabile, patrimoniale, amministrativa, organizzativa ed operativa dell'Ente e può richiedere ai Direttori Responsabili di posizione organizzativa atti ed informazioni inerenti la propria attività.

4) L'organismo garantisce la riservatezza dei dati e delle informazioni, nel rispetto delle norme previste dal D. Lgs. n. 196/2003.

5) L'organismo relaziona, su richiesta del Segretario generale, della Giunta comunale ovvero del Sindaco, sui risultati dell'attività svolta; può fornire, se richiesto, proposte migliorative dell'organizzazione complessiva dell'Ente.



# CITTA' DI CONVERSANO

Servizio Gestione Risorse Umane

\*\*\*\*\*

## COMPENSO

A ciascun componente è riconosciuto un compenso annuo lordo di € 5.500,00, oltre oneri di legge previsti a carico dell'Ente.

## PROCEDURA

Ciascun cittadino interessato, in possesso dei requisiti richiesti alla data di scadenza del presente Avviso, può presentare la propria personale candidatura.

Nella proposta di candidatura, redatta in carta semplice, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. , n. 445/2000:

- a) i dati anagrafici completi e la residenza;
- b) di aver preso preventiva visione del Regolamento disciplinante le modalità di costituzione e di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.).

Alla proposta di candidatura, **a pena di esclusione**, dovranno essere allegati:

1. dichiarazione ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 secondo l'allegato modello;
2. curriculum vitae, in formato europeo, datato e sottoscritto;
3. copia documento di riconoscimento in corso di validità;
4. dichiarazione d'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della vigente normativa sulla privacy;
5. relazione d'accompagnamento al curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto.

## TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1. La domanda di candidatura, per la nomina a componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), completa di allegati, deve pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 6 luglio 2017, in busta chiusa, recante all'esterno la dicitura: **"AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DELL'O.I.V."**

mezzo di:

- a) Raccomandata A.R. in busta chiusa indirizzata a:  
**COMUNE DI CONVERSANO Piazza XX Settembre, 25 70014 Conversano (Ba).**
- b) Consegna a mano all'ufficio Protocollo dell'ente in Piazza XX Settembre, 25 70014 Conversano (Ba)
- c) mediante invio dei documenti con posta elettronica certificata (PEC), avente oggetto:  
**"AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DELL'O.I.V."**

indirizzata alle seguenti caselle PEC del Comune di Conversano:

**protocollogenerale.comune.conversano.ba@pec.rupar.puglia.it**

Ai fini del rispetto del termine di cui sopra, non fa fede la data del timbro di spedizione, ma esclusivamente, la data e l'ora di acquisizione al protocollo dell'Ente o la data e l'ora di acquisizione alla PEC del Comune.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuale dispersione della domanda o di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine di arrivo è perentorio.



## CITTA' DI CONVERSANO

Servizio Gestione Risorse Umane

\*\*\*\*\*

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'amministrazione comunale che, a suo insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia stato valutato idoneo allo stesso.

Il Comune di Conversano si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso per giustificati motivi.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Si comunica che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Tarulli presso il Servizio Gestione Risorse Umane, per maggiori informazioni è possibile contattare i seguenti numeri 080-4094123/125 o al seguente indirizzo mail [dir.risorseumane@comune.conversano.ba.it](mailto:dir.risorseumane@comune.conversano.ba.it);

### **FORME DI PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del comune al seguente indirizzo: [www.conversano.comune.ba.it](http://www.conversano.comune.ba.it), all'albo On-Line, su amministrazione trasparente alla voce avvisi e bandi ed sul portale delle performance del Ministero per la semplificazione della P.A.

Per tutto quant'altro non richiamato nel presente Avviso si fa riferimento al Regolamento d'istituzione e di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Conversano approvato con delibera di Giunta Comunale n. 89 del 15/06/2017.

Il Direttore del Servizio  
Gestione Risorse Umane  
F.to Dott.ssa Francesca TARULLI