



# COMUNE DI ARCISATE

PROVINCIA DI VARESE

Via Roma, 2 - 21051 Arcisate

Tel. 0332 470370 / 0332 470124 - Fax 0332 474396 - C.F. e P. IVA 00250810124

## PROCEDURA PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.) IN FORMA MONOCRATICA DEL COMUNE DI ARCISATE (VA)

### AVVISO PUBBLICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI DEL COMUNE DI ARCISATE

Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 riguardante il *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”*;

#### RILEVATO CHE

- quest'Amministrazione ha in atto la predisposizione del regolamento di performance che prevede che la figura del nucleo di valutazione venga incardinato in capo ad un soggetto esperto nel tema, che non sia legato da rapporto di lavoro con il comune di Arcisate;
- pertanto appare necessario procedere all'individuazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito, per brevità, OIV) affinché partecipi attivamente all'elaborazione del regolamento di performance.

#### RENDE NOTO

- che è indetta una procedura pubblica finalizzata alla raccolta di candidature per l'affidamento dell'incarico di componente di organismo Indipendente di valutazione in forma monocratica. Questa figura dopo dovrà contribuire a concludere il processo di definizione del regolamento sulla performance, ovvero esercitare le competenze stabilite nel D. Lgs 150/201009 e s.m.i.

#### OGGETTO DELL'INCARICO

All'OIV spetta:

- monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- comunicare tempestivamente le criticità riscontrate nel sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance ai competenti organi interni di governo ed amministrazione proponendo eventuali misure organizzative per il corretto funzionamento del sistema stesso;
- validare la Relazione sulla Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009;
- garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009;

- proporre all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione dell'Apicale – Segretario Generale - e la corretta attribuzione dei premi di cui al titolo III del D.Lgs. n. 150/2009;
- garantire la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'Anac, in ossequio a quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 150/2009;
- promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- verificare l'effettiva adozione di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione per le attività e i servizi erogati dall'Ente, assicura la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile e ne tiene conto ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione e in particolare, ai fini della validazione della Relazione sulla performance;
- svolgere qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa per gli Organismi Indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

#### **COMPOSIZIONE - DURATA IN CARICA - DECORRENZA**

L'organismo indipendente di valutazione è previsto in forma MONOCRATICA sulla scorta delle motivazioni, che qui si riportano *per relationem*, contenute nella delibera ANACV 02 2 del 03.02.2011, ove si fa presente che la figura in oggetto dovrebbe essere collegiale, sebbene gli enti locali, per motivate ragioni, possono istituire una di tipo monocratica. Le motivazioni per una scelta del genere sono legate alla considerazione che l'amministrazione comunale di Arcisate è di piccole dimensioni. Non solo, qualora l'amministrazione comunale optasse a livello organizzativo per un collegio, si avrebbe un cospicuo aumento di spesa. L'OIV fino ad oggi presente rappresentava una spesa annua di € 500,00. Il nuovo organo monocratico comporterà una spesa di 3.500,00, mentre una struttura collegiale richiederebbe € 10.500,00.

La durata dell'incarico è triennale e può essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica.

L'OIV resta comunque in carica per non più di 45 giorni dopo la scadenza naturale del proprio incarico per consentire all'amministrazione, di procedere alla sua sostituzione.

La decorrenza è fissata presuntivamente dal 1° marzo 2020 e comunque dalla data del decreto di nomina.

La nomina da parte del Sindaco viene effettuata sulla base della valutazione dei *curricula*, e di tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione.

Il Sindaco potrà richiedere ai partecipanti un colloquio individuale.

#### **REQUISITI PERSONALI E PROFESSIONALI**

Può essere nominato OIV colui che è dotato di requisiti di elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del *management*, della valutazione della *performance* e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche, ed in particolare sono richieste:

- capacità di valutazione
- visione strategica,
- competenze sulla valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti organizzativi).

Si ritiene nominare l'OIV in veste monocratica sulla scorta delle motivazioni contenute nella deliberazione n. 2 del 03.02.2011 ANAC.

L'individuazione del componente unico avverrà tramite selezione tra i soggetti che, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, siano in possesso anche dei seguenti requisiti:

1. essere iscritti nell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di valutazione delle Pubbliche amministrazioni (OIV), fascia 2 o 3, come previsto dall'art. 7, c. 3, del D.M. del 2 dicembre 2016;
2. essere in possesso dei requisiti generali, di competenza ed esperienza e di integrità stabiliti con il medesimo D.M. nonché dei requisiti stabiliti dalla Delibera ANAC n. 12/2013.

### **CAUSE D'INCOMPATIBILITÀ E DI INCONFERIBILITÀ**

Non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore. In particolare:

1. i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
2. associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche.
3. i soggetti che versano in una delle condizioni seguenti:
  - a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (*Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione*);
  - b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'Amministrazione comunale nel triennio precedente la nomina;
  - c) siano responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza presso il Comune di Arcisate (Va);
  - d) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
  - e) abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
  - f) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;
  - g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
  - h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i responsabili di posizione organizzativa in servizio nell'Ente, con gli Assessori e con i Consiglieri comunali e con dirigenti o membri dei Consigli di Amministrazione delle Società partecipate e degli altri Enti il cui elenco è reperibile sul sito istituzionale del Comune di ARCISATE (Va) nella sezione Amministrazione Trasparente;
  - i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'Oiv prima della scadenza del mandato;
  - j) siano Revisori dei Conti presso la stessa amministrazione;
  - k) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i Revisori dei Conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000.

## LIMITI E APPARTENENZA AD ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE

Qualora, con la presentazione della manifestazione di interesse, si verifichi il superamento dei limiti previsti dall'art. 8 del D.M. del 2 dicembre 2016, il candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi prima di accettare la nomina da parte di questa amministrazione. Analogamente, se dipendente pubblico, il soggetto candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi prima di accettare la nomina di cui in oggetto. Il Comune di Arcisate ha meno di mille dipendenti.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E PROCEDURA PREVISTA

Gli interessati alla nomina di OIV del Comune di Arcisate (VA) dovranno presentare apposita domanda utilizzando il modulo di domanda di partecipazione (all. A) per la nomina a OIV, allegato al presente avviso, che andrà debitamente compilato in tutte le sue parti, firmato e datato, a pena di esclusione.

La domanda, così redatta, dovrà essere corredata da:

- a. curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, contenente l'indicazione o la descrizione degli elementi che il candidato ritenga utili per la valutazione (qualora il candidato abbia già rivestito o rivesta il ruolo di componente dell'OIV deve darne adeguata indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento ed illustrare l'attività svolta in tale qualità);
- b. relazione illustrativa accompagnatoria al *curriculum vitae*, in formato libero, in cui il candidato illustrerà le esperienze significative in relazione al ruolo da svolgere, datata e sottoscritta;
- c. copia di un documento d'identità personale.

Alla domanda non dovrà essere allegata documentazione ulteriore a quella richiesta.

La domanda potrà essere presentata e pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ente **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 15 febbraio 2020** nei seguenti modi:

- tramite consegna a mano al Servizio Protocollo presso Palazzo Comunale, posto in Arcisate via Roma 2, 21051 (Va) negli orari di apertura al pubblico;
- tramite spedizione con avviso di ricevimento all'indirizzo riportato sul modulo di domanda;
- in formato digitale, a mezzo PEC, all'indirizzo di posta elettronica: [comune.arcisate@anutel.it](mailto:comune.arcisate@anutel.it);

Il modulo e il presente avviso sono reperibili sul sito [www.comunearcisate.va.it](http://www.comunearcisate.va.it) e sotto la sezione 'Amministrazione trasparente', Sottosezione Performance, Sistema di misurazione e valutazione della performance e anche sotto la sezione 'Consulenti e collaboratori'.

Agli effetti dell'osservanza del termine prescritto per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione farà fede:

- il timbro a data dell'ufficio postale accettante, per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- il timbro a data apposto dal Protocollo del Comune di Arcisate, per le domande presentate a mano;
- la ricevuta di accettazione del sistema di posta elettronica certificata, per le domande inviate a mezzo PEC.

Qualunque difformità delle prescrizioni del presente avviso costituiranno motivo di non ammissibilità alla selezione e, in particolare, non sarà presa in considerazione la domanda di partecipazione nei seguenti casi:

- domanda pervenuta al Comune di Arcisate con modalità di presentazione diversa da quelle previste nel presente avviso;
- domanda pervenuta a mezzo posta oltre il quinto giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito, seppure spedita entro il termine;
- domanda non compilata conformemente allo schema allegato al presente avviso (Allegato A) e/o non sottoscritta.
- documentazione a corredo della domanda del presente avviso priva di data e firma.

Il Comune di Arcisate non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

### **MODALITÀ DI NOMINA**

L'OIV verrà nominato dal Sindaco fra i soggetti, aventi i requisiti sopra indicati, che abbiano presentato la propria candidatura a seguito dell'avviso pubblicato sul Sito web istituzionale dell'Ente.

La scelta avviene mediante la valutazione dei *curricula* professionali ed esperienziali presentati oltre ad eventuale colloquio, effettuato dal Sindaco, secondo quanto previsto da questa procedura e da quanto indicato nel D. Lgs 150/2009.

Il curriculum del membro dell'OIV selezionato ed il rispettivo atto di nomina saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'amministrazione.

### **COMPENSO**

Il compenso, per ciascun anno di attività, è fissato in € 3.500,00 (Euro tremilacinquecento/00), comprensivi di IVA e/o oneri previdenziali e fiscali se dovuti per legge e verrà corrisposto in due rate semestrali posticipate. Il compenso è onnicomprensivo di eventuali spese di trasferta e di qualsiasi altra spesa connessa allo svolgimento dell'incarico del componente unico dell'OIV, incluse eventuali spese forfettarie.

### **VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, il Servizio Personale provvederà al riscontro delle candidature pervenute, al fine di determinare l'ammissibilità alla selezione, sulla base delle autodichiarazioni rese dagli interessati e dei *curricula* allegati. I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina verranno ammessi a successiva valutazione del Sindaco. Per detti soggetti, il Sindaco effettuerà la valutazione attraverso l'esame dei *curricula* ed, eventualmente, attraverso un colloquio anche telefonico.

### **INDIVIDUAZIONE DELL'INCARICATO**

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Sindaco, al candidato risultato idoneo sulla base della scelta effettuata dal Sindaco stesso a seguito di valutazione dei *curricula* professionali e delle relazioni illustrative accompagnatorie e dell'eventuale colloquio. Non si procederà pertanto alla

formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi. Gli esiti della presente procedura saranno comunicati individualmente a tutti i partecipanti.

Il soggetto incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto di incarico per l'affidamento delle funzioni di OIV del Comune di Arcisate.

A norma del Regolamento UE 679/2016 e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. L'informativa dettagliata è allegata in calce alla domanda di partecipazione

Gli interessati possono rivolgersi per qualsiasi chiarimento o informazione al Servizio Segreteria negli orari di apertura al pubblico.

Arcisate , 28/01/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Dott. Romano Nicolodi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*