



# UNIONE DELLA SABINA ROMANA

## CITTÀ METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

Comuni di Monteflavio - Montorio Romano - Moricone - Nerola  
Sede: 1^ MAGGIO, 12 – 00010 Monteflavio (RM) – Cod.Fisc. e P.I. 07077881006  
Tel e Fax 077469238 - PEC [protocollo@pec.unionesabinaromana.it](mailto:protocollo@pec.unionesabinaromana.it)

## AVVISO PUBBLICO

### DI PROCEDURA IDONEATIVA PER LA NOMINA IN FORMA ASSOCIATA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV)

tra l'Unione della Sabina Romana e i comuni di Monteflavio, Montorio Romano, Moricone e Nerola

### IL PRESIDENTE

#### Visti e Richiamati:

- lo Statuto dell'Unione della Sabina Romana;
- la L. 241/1990 - *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- la Legge 190/2012 - *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e*
- il D. Lgs. 267/2000 - *Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*;
- il D. Lgs. 165/2001 - *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;
- il D. Lgs. 150/2009 - *Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*, con particolare riferimento alle norme del Titolo II elencate dall'Art. 16 dello stesso decreto ed applicabili agli enti locali;
- Il D.P.R. del 09 maggio 2016, n. 105 - *Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*;
- Il Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 02 dicembre 2016 recante *Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance*, ed in particolare l'Art. 1, comma 2, secondo cui *l'iscrizione all'elenco nazionale è condizione necessaria per la partecipazione alle procedure comparative di nomina degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance*;
- la Convenzione per l'istituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma associata, sottoscritta tra l'Unione della Sabina Romana e i comuni di Monteflavio, Montorio Romano, Moricone e Nerola in data 29.11.2012, che individua, l'Unione della Sabina Romana quale Ente capofila e il potere di nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in capo al Presidente;

- il verbale della Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Monteflavio, Montorio Romano, Moricone e Nerola e il Presidente dell'Unione della Sabina Romana del 16.09.2016 con la quale è stato determinato il numero dei componenti, il compenso e la durata dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

## **RENDE NOTO**

Che l'Unione della Sabina Romana, in convenzione con i Comuni di Monteflavio, Montorio Romano, Moricone e Nerola, intendono procedere alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica (di seguito denominato OIV), di cui all'Art. 14 del D. Lgs. 150/2009, da individuare, previa valutazione comparativa dei curriculum eventualmente pervenuti, tra i soggetti che, iscritti nell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance, istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, presenteranno la propria candidatura.

### **Art. 1 – COMPOSIZIONE**

L'OIV è costituito in forma monocratica.

### **Art. 2 – REQUISITI**

Alla data di scadenza per la presentazione delle candidature di cui al presente avviso, gli interessati devono possedere i requisiti generali di competenza, esperienza ed integrità previsti dall'Art. 2 del D.M. 02.12.2016, a cui espressamente di rinvia.

In ordine al fatto che le Amministrazioni convenzionate rientrano nelle previsioni dell'Art. 7, comma 6, lettera b) del D.M. 02.12.2016, gli interessati dovranno risultare regolarmente inseriti nell'elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance, istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica del Consiglio dei Ministri, in fascia 2 o 3, secondo le previsioni contenute all'Art. 5, comma 2, lettere b) e c).

### **Art. 3 – APPARTENENZA A PIÙ OIV**

Al fine della presentazione della proprie candidature, gli interessati dovranno rispettare i limiti previsti dall'Art. 8 del D.M. 02.12.2016.

### **Art. 4 – FUNZIONI E COMPITI**

L'OIV svolgerà le funzioni previste dall'Art. 14 del D. Lgs. 150/2009, dalla Legge 190/2012 nonché da ogni altra funzione prevista dalla normativa vigente.

### **Art. 5 – DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico ha la durata di tre anni, decorrenti dalla data del provvedimento di nomina del Presidente dell'Unione della Sabina Romana, e può essere rinnovato una sola volta. Il componente può decadere per la sopravvenienza di condizioni di incompatibilità, con il venir meno dei requisiti di cui all'Art. 2 del D.M. 02.12.2016, ovvero in caso di decadenza, cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco Nazionale. Il componente è altresì revocabile per gravi violazioni di legge ovvero per comportamenti gravemente scorretti, tali da giustificare la revoca per giusta causa in base in base ai principi del mandato su rappresentanza.

### **Art. 6 – COMPENSO**

Il compenso da corrispondere all'OIV per ogni annualità è pari a € 2.000,00 oltre oneri accessori previsti per legge e il rimborso delle spese di viaggio debitamente documentate.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà proporzionato al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute. Sia in caso

di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, l'OIV si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza, oltre a fornire dettagliata relazione scritta, senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione.

#### **Art. 7 – INCOMPATIBILITÀ E CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA**

Ai sensi dell'Art. 14, comma 8, del D. Lgs. 150/2009, i componenti dell'OIV non possono essere nominati tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione. Inoltre, non possono essere nominati coloro che:

- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal Capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso le Amministrazioni convenzionate, nel triennio precedente la nomina;
- siano responsabili della prevenzione della corruzione presso le Amministrazioni convenzionate;
- si trovino, nei confronti delle Amministrazioni convenzionate, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- siano Magistrati o Avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale, regionale o distrettuale in cui operano le Amministrazioni convenzionate;
- abbiano in corso contenziosi con le Amministrazioni convenzionate;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il terzo grado con il Segretario, i dipendenti apicali in servizio nelle Amministrazioni convenzionate, con gli Organi di indirizzo politico - amministrativo, o con i Revisori dei Conti;
- siano stati rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- siano Revisori dei Conti presso le Amministrazioni convenzionate;
- incorrano nelle ipotesi di ineleggibilità e inconferibilità previste dal D. Lgs. 39/2013.

Valgono inoltre le incompatibilità previste dagli Artt. 2382 e 2399, lettere a) e b) del Codice Civile.

In ogni caso, ai fini della partecipazione alla presente procedure, si richiamano integralmente le disposizioni sul divieto di nomina e sul conflitto di interessi e cause ostative stabilite dalla Delibera ANAC n. 12/2013.

L'assenza delle situazioni sopraindicate è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto interessato dovrà presentare in occasione della propria candidatura.

#### **Art. 8 – CONTROLLI FORMALI DELLE CANDIDATURE**

Ai sensi dell'Art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Unione della Sabina Romana si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o nel proprio curriculum vitae.

Fermo restando quanto previsto dall'Art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici

eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'Art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000.

#### **Art. 9 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, possono presentare la propria candidatura, in carta semplice, secondo lo schema tipo “ALLEGATO 1” al presente avviso.

La domanda di ammissione alla procedura dovrà essere corredata da:

- Curriculum Vitae, pena l'esclusione, debitamente datato e sottoscritto, che dettagli con cura le esperienze professionali maturate, le competenze e i titoli posseduti, possibilmente corredato da apposita relazione di accompagnamento;
- Copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità, pena l'esclusione;
- Ulteriore ed eventuale documentazione/attestazione che il richiedente ritenga di produrre nel proprio interesse ai fini della valutazione complessiva del profilo.

Le dichiarazioni ai sensi degli Artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 sull'insussistenza di cause ostative all'assunzione dell'incarico, sono parte integrante della domanda di ammissione.

Le domande e gli allegati, indirizzate “ALL'ATTENZIONE DEL PRESIDENTE DELL'UNIONE DELLA SABINA ROMANA”, dovranno pervenire **entro e non oltre** il giorno **25.10.2019** esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

- A mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: [protocollo@pec.unionesabinaromana.it](mailto:protocollo@pec.unionesabinaromana.it), avendo cura di allegare il modulo di domanda e la documentazione richiesta in formato pdf. La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di una casella PEC personale intestata al candidato, identificativa dell'autore della domanda di partecipazione, o di una casella di Comunicazione Elettronica Certificata tra Pubblica Amministrazione e Cittadini (CEC-PAC) personale intestata al candidato, identificativa dell'autore della domanda di partecipazione. Non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria ovvero certificata non personale, anche se indirizzata alla PEC dell'Unione della Sabina Romana;
- A mezzo dei servizi di posta pubblici o privati; in questo caso la domanda dovrà comunque pervenire entro il termine di scadenza indicato; farà pertanto fede il timbro di ricezione del protocollo dell'Ente e NON quello di spedizione.

L'Unione della Sabina Romana non è responsabile in caso di smarrimento di istanze e/o comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte dell'interessato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non sono ammesse modalità di presentazione delle domande diverse da quelle in precedenza indicate.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata presentazione del Curriculum Vitae, debitamente compilato e sottoscritto;
- la presentazione della domanda priva della copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità;

#### **Art. 10 – MODALITÀ DI NOMINA DELL'OIV**

La presentazione delle domande non vincola in alcun modo le Amministrazioni convenzionate. La procedura di cui al presente avviso ha carattere comparativo e non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

L'OIV sarà nominato con provvedimento del Presidente dell'Unione della Sabina Romana, in qualità di Ente capofila, il quale individuerà il componente del suddetto organismo sulla base del Curriculum Vitae e di un eventuale colloquio.

In caso di sostituzione dell'OIV, le Amministrazioni convenzionate si riservano di non attingere dalle candidature pervenute ai fini dell'individuazione del nuovo componente dell'OIV.

Il Curriculum Vitae del componente dell'OIV individuato in esito al presente avviso sarà pubblicato sui siti istituzionali dell'Unione della Sabina Romana e di tutte le Amministrazioni convenzionate.

#### **Art. 11 – INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

L'Unione della Sabina Romana, in qualità di Ente capofila, si riserva di prorogare, sospendere, revocare o modificare, in tutto o in parte, il presente avviso, per giustificati motivi.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nella normativa vigente.

#### **Art. 12 – PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica al link <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa> nel quale verrà pubblicato anche l'esito della procedura, all'albo pretorio online delle Amministrazioni convenzionate, oltre che sui rispettivi siti istituzionali:

Unione della Sabina Romana: <http://www.unionesabinaromana.it/hh/index.php>

Comune di Monteflavio: <http://www.comune.monteflavio.rm.it/hh/index.php>

Comune di Montorio Romano: <http://www.comunemontorioromano.it/hh/index.php>

Comune di Moricone: <http://www.comune.moricone.rm.it/hh/index.php>

Comune di Nerola: <http://www.comunenerola.it/>

#### **Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali richiesti sono raccolti per le finalità esclusivamente inerenti alla procedura di cui al presente avviso e verranno trattati nel rispetto della vigente normativa sulla privacy.

#### **Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'Art. 8 della Legge 241/1990 si informa che il Responsabile del Procedimento e dell'istruttoria in oggetto è la *Dott.ssa M. Di Lucia*.

Per informazioni, rivolgersi al Sig. Claudio COSTANTINI, Tel. 0774/69332 Int. 6.

**Monteflavio, 09.10.2019**

**IL PRESIDENTE**  
*Ferruccio Lafranconi*