

## Allegato A2

### **Dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà relativa ad assenza di cause di divieto di nomina, di conflitti di interesse e altre cause ostative.**

La/Il sottoscritto \_\_\_\_\_,

consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dall'art.76 D.P.R. 28/12/2000 n.445 in caso di dichiarazioni false, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità, essendo a conoscenza della decadenza dai benefici conseguenti all'emanazione del provvedimento basato su dichiarazione non veritiera (art.75 D.P.R.445/2000) e consapevole che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art.71 D.P.R. 445/2000, ai sensi degli artt.46 e 47 D.P.R. 445/2000,

#### **DICHIARA**

1. di essere in possesso dei requisiti generali di competenza, esperienza ed integrità previsti dall'art 2 del D.M. 6 agosto 2020;
2. di essere iscritto nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance, fascia 2 e 3, istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art.1 del D.M. 6 agosto 2020;
3. di avere i seguenti altri incarichi Oiv .....  
.....  
.....  
(ai sensi dell'art.8 DM 6 agosto 2020 si può appartenere a più Oiv per un massimo di quattro, per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni tale limite è pari a due);
4. di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. di essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale in .....  
conseguito  
il.....presso.....;
7. di essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
8. di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso i comuni di Città di Castello e Citerna nel triennio precedente la nomina;
9. di non aver svolto incarichi di direzione, di posizione organizzativa ovvero di responsabile della prevenzione della corruzione presso i comuni di Città di Castello e Citerna o presso enti dipendenti o controllati;
10. di non essere nei confronti delle due Amministrazioni, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
11. di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione dei comuni di Città di Castello e Citerna;
12. di non avere svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione comunale di Città di Castello e Citerna;

13. di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il segretario e i dirigenti in servizio nei comuni di Città di Castello e Citerna o con il vertice politico-amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico-organizzativo;
14. di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
15. di non essere Revisore dei Conti presso i comuni di Città di Castello e Citerna;
16. di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000.
17. di conoscere e accettare il contenuto del Codice di comportamento visionato mediante accesso ai siti dei comuni di Città di Castello e Citerna nella sezione amministrazione trasparente, impegnandosi, nei rapporti con gli Enti e nello svolgimento dell'incarico affidato, pena la risoluzione del contratto, nel rispetto degli obblighi di condotta previsti dai citati Regolamenti;
18. di autorizzare il Comune di Città di Castello al trattamento dei dati ai sensi della vigente normativa sulla privacy (d.lgs n. 196/2003 e dell'art. 13 Reg. UE n. 2016/679 (GDPR));
19. di impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi di OIV, superiori a quattro, prima di accettare la nomina da parte del Comune di Città di Castello;
20. se pubblico dipendente, di impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi di OIV, superiori a due, prima di accettare la nomina da parte del Comune di Città di Castello.

In fede

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_ FIRMA \_\_\_\_\_