



COMUNE DI BRONTE

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
CON PROCEDURA COMPARATIVA
PER SOLI TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO
finalizzata alla nomina dei tre componenti
dell'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
per il triennio 2018/2020**

**APPROVATO CON DETERMINAZIONE
DEL CAPO AREA DELLA I AFFARI GENERALI N. 150 DEL 27 dicembre 2017**

- Visto il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009: recante “Attuazione della L. 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”, con riferimento ai titoli II (Misurazione, valutazione e trasparenza della performance) e III (Merito e premi) ed in particolare l’art. 14;
- Visto il D.P.R. n. 105 del 09.05.2016, in particolare l’art. 6, comma 3, secondo il quale i componenti dell’OIV sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti all’elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione, tenuto dal Dipartimento della funzione pubblica;
- Visto il Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 2 dicembre 2016 recante “Istituzione dell’Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance” (di seguito DM 02/12/2016);
- Vista la Delibera Civit n. 12/2013: *Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV)*;

RICHIAMATO, in quanto compatibile, il Regolamento per l’ordinamento interno dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08 gennaio 2016;

SI RENDE NOTO

Che è indetta la procedura comparativa per titoli ed eventuale colloquio finalizzata alla

costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito OIV) per il conferimento di n. 3 incarichi di componente dell'OIV da attribuire a soggetti esterni al Comune di Bronte.

1. REQUISITI

L'individuazione dei componenti avverrà tramite selezione tra i soggetti che, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **iscrizione all'elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica ai sensi e per gli effetti del DM 02/12/2016.** I candidati devono riportare nella domanda: numero progressivo di iscrizione all'elenco; data di iscrizione; fascia professionale riconosciuta. Ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. a) del DM 02/12/2016, l'incarico di Presidente di un OIV deve essere, nelle amministrazioni con più di 250 dipendenti, esclusivamente affidato a soggetti iscritti nella fascia professionale 3 dell'Elenco Nazionale.

a) Requisiti ulteriori:

- Non incorrere in alcuna delle disposizioni sul divieto di nomina e sul conflitto di interessi e cause ostative stabilite ai punti 3.4 e 3.5 dalla Delibera Civit 12/2013;
- Non incorrere nelle ipotesi di inconferibilità o incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- Possedere una buona conoscenza della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, possesso di una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- Non essere un dipendente del Comune;
- Possedere buone e comprovate conoscenze informatiche.

I requisiti richiesti devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle candidature e devono essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato ai sensi del DPR N. 445/2000, art. 46 e 47.

2. RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO

I candidati devono presentare **una sintetica relazione di accompagnamento** al Curriculum Professionale, datata e firmata, illustrativa delle esperienze ritenute maggiormente significative in relazione all'incarico e descrittiva di azioni ed obiettivi che il candidato ritenga importanti per svolgere in modo efficace il ruolo di componente dell'OIV.

La relazione, datata e sottoscritta, dovrà indicare analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione e deve contenere la seguente dicitura “ *il/la sottoscritto/a _____ dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni*”.

La relazione deve riportare riferimenti verificabili da parte del Comune di Bronte, con le prestazioni effettuate per amministrazioni pubbliche o aziende private, specificando la complessità organizzativa e di processo, le attività gestite ed i risultati ottenuti.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV/Nucleo di Valutazione deve darne indicazione nel curriculum, nella domanda e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta.

I titoli non indicati chiaramente o descritti senza gli elementi essenziali alla loro valutazione, non saranno tenuti in considerazione ai fini della procedura comparativa.

Costituisce titolo preferenziale l'attività svolta in ambito sanitario.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono inviare la domanda, con il riferimento all'attività del presente avviso, redatta secondo il fac-simile allegato.

Alla domanda si dovrà allegare:

- **Curriculum professionale**, in formato europeo, datato e sottoscritto in originale e in carta libera nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione. Il Curriculum formativo e professionale, deve contenere la seguente dicitura
- *“ il/la sottoscritto/a _____ dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni ”.*
- Una **fotocopia** del documento di identità personale o equipollente documento di riconoscimento in corso (art. 35, commi 1 e 2 del DPR 445/2000 e s.m.i.).
- **Sintetica relazione di accompagnamento** di cui al punto 2.

Le richieste vanno indirizzate al Capo della I Area Affari Generali del Comune di Bronte, Via Arcangelo Spedalieri n. 40, CAP 95034 Bronte, e dovranno pervenire **entro 30 giorni** dalla data del 29/12/2017 di pubblicazione del presente avviso **all'Albo informatico dell'Ente**, sul sito www.comune.bronte.ct.it e della contestuale pubblicazione del presente avviso sul **Portale della Performance**, **sino al 29/01/2018** (qualora il termine, come sopra precisato, cada in giorno festivo, è prorogato al primo giorno successivo non festivo ai sensi dell'art. 2963 del Codice Civile), a pena di esclusione dalla procedura comparativa, con una delle seguenti modalità:

- Consegna diretta a mano all'Ufficio Protocollo presso la sede centrale del Comune di Bronte, dalle ore 8.30 alle ore 12.00 di tutti i giorni feriali ad eccezione del sabato;
- Tramite servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale di partenza. Le domande inviate a mezzo raccomandata A/R, non verranno comunque prese in considerazione se pervenute successivamente al provvedimento di ammissione dei candidati.
- Invio informatico all'indirizzo di Posta Certificata del Comune di Bronte (protocollo.generale@brontepec.e-etna.it accessibile dal sito internet) a norma dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82 del 7.03.2005 e s.m.i.. La domanda sarà considerata valida qualora sia stata inviata entro le ore 18.00 dell'ultimo giorno utile. I documenti allegati dovranno essere in formato PDF e non superare la dimensione di 15 MB.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

**Sul frontespizio della busta o nell'oggetto dell'invio telematico deve risultare, la dicitura:
"Domanda di partecipazione selezione pubblica procedura comparativa OIV 2017- 2018"**

L'amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive non formalmente regolari ovvero non conformi alle caratteristiche richieste nel presente bando. Le dichiarazioni contenute nel Curriculum formativo e professionale, se prive degli elementi e requisiti sopraccitati, non saranno considerate dichiarazioni sostitutive.

4. CAUSE DI ESCLUSIONE

L'ammissione avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati. Non sono prese in considerazione e comportano l'automatica esclusione le domande:

1. spedite o presentate oltre il termine perentorio stabilito nel presente avviso;
2. prive del curriculum debitamente datato e sottoscritto;
3. prive della relazione di accompagnamento;
4. prive delle dichiarazioni presenti nello schema di domanda;
5. prive della copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
6. prive delle dichiarazioni di cui all'art. 1 del presente avviso.

5. MODALITA' DI SELEZIONE

La mancanza di almeno un candidato di fascia professionale 3, di cui all'art. 5 del D.M. 2.12.2016, necessaria per la funzione di Presidente dell'OIV, comporterà la riapertura dei termini della selezione (art. 7 comma 6 DM 02/12/2016).

Ai candidati non verrà data alcuna comunicazione personale. L'esito della procedura di selezione sarà pubblicato sul sito del Comune. Il provvedimento di nomina, il curriculum e i compensi attribuiti, nel rispetto delle indicazioni contenute al par. 14.2 della delibera CIVIT n. 12/2013, saranno pubblicati sul sito istituzionale; fermi restando gli obblighi di pubblicazione sul Portale della Performance.

La scelta dei componenti sarà fatta in modo tale da favorire anche il rispetto dell'equilibrio di genere, in coerenza con quanto previsto dal punto 3.3 della delibera ANAC N. 12/2013 e ai sensi dell'art. 7, comma 7 del D.M. 2.12.2016, fatte salve eventuali deroghe adeguatamente motivate.

Ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di tre. I dipendenti delle pubbliche amministrazioni possono appartenere

ad un solo OIV. Il componente di un OIV di una amministrazione con oltre mille dipendenti non può essere nominato in altra amministrazione. (art. 8 DM 02/12/2016)

Non possono essere nominati soggetti diversi dalle persone fisiche.

La procedura è finalizzata a redigere un elenco di idonei all'incarico, pertanto non si procederà alla formazione di graduatorie di merito e per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

Le domande, con i relativi curricula pervenuti, saranno oggetto di comparazione attraverso la valutazione della professionalità, sulla base dei criteri sotto riportati, in relazione alle competenze richieste dall'incarico ed alle peculiarità dello stesso. A tal fine, una Commissione appositamente costituita, compilerà, per ciascun candidato, una scheda analitica di valutazione motivata rispetto ai criteri individuati nel presente bando che costituiscono titoli preferenziali ai fini della valutazione dei curricula professionali:

- possesso di comprovata esperienza professionale, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, con particolare **riferimento all'ambito lavorativo**, nella **misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale**, nella **pianificazione**, nel **controllo di gestione**, nella **programmazione finanziaria e di bilancio** e nel **risk management**;
- Esperienza specifica nel ruolo di componente di OIV/Nucleo di Valutazione ;
- Esperienza lavorativa e formativa nella promozione dei valori della trasparenza, dell'integrità e del miglioramento continuo nell'ambito dell'organizzazione lavorativa;
- Esperienza formativa in qualità di docente e/o discente nelle materie oggetto dell'incarico.

L'elenco degli idonei verrà predisposto dalla Commissione e presentato al Sindaco e pubblicato all'Albo Pretorio Informatico del Comune.

L'elenco degli idonei costituirà per il Sindaco l'elemento di base per la conseguente fase di valutazione e scelta di competenza. Il medesimo potrà, eventualmente, approfondire gli elementi ritenuti maggiormente rilevanti, con un colloquio teso a mettere in ulteriore evidenza i profili attitudinali e professionali di particolare interesse rispetto alle funzioni del Comune.

In tal caso i candidati saranno convocati mediante preavviso di dieci giorni pubblicato esclusivamente nel sito internet del Comune di Bronte: www.comune.bronte.ct.it

Il Sindaco attribuirà l'incarico di componente e di Presidente dell' OIV con provvedimento motivato.

6. VERIFICA DEI REQUISITI

Il Comune si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti compresa la verifica della fascia professionale di iscrizione all'Elenco Nazionale, presso gli uffici competenti del Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi degli artt. 3 e 5 del DM 02/12/2016.

Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/00. La decadenza disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento anche successivo alla stipulazione del contratto di incarico di collaborazione.

7. DURATA E OGGETTO DELL'INCARICO

La durata dell'incarico di componente dell'OIV è di tre anni con decorrenza dalla data di nomina.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del DM 02/12/2016, l'incarico non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa. Per tutta la durata dell'incarico il componente deve mantenere valida la propria iscrizione nell'Elenco nazionale.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2, DM 02/12/2016, ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale, ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'Elenco medesimo. (Art. 7 Comma 2 DM 02/12/2016)

L'eventuale revoca dell'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza sarà adeguatamente motivata (art. 7 comma 8 DM 02.12.2017)

Il componente è tenuto ad osservare quanto previsto dal Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Bronte, pubblicato sul sito istituzionale www.comune.bronte.ct.it nella sezione Amministrazione Trasparente/Disposizioni generali/Atti generali/Codici disciplinari e di comportamento.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

In capo all'OIV saranno poste le seguenti attività:

1. le competenze previste dal D.Lgs. 150/2009, compatibilmente con le specifiche norme previste per gli enti del Servizio Sanitario Nazionale;
2. i compiti specificati nel Piano Nazionale Anticorruzione;
3. le attività di supporto per l'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance del Comune;
4. ogni altra funzione demandata dalla legge, dai regolamenti e dai contratti di lavoro agli organismi indipendenti di valutazione delle Pubbliche amministrazioni;
5. fornire al Capo della I Area Affari Generali ogni altro elemento utile eventualmente richiesto nelle materie connesse ai compiti attribuiti.

8. COMPENSO

A ciascun componente dell'OIV compete un compenso annuo lordo, in analogia a quello previsto per il Collegio dei Revisori dei Conti, di Euro 12.360,00 oltre contributi ed IVA per il Presidente e di Euro 8.240,00 oltre contributi ed IVA per i componenti, oltre i rimborsi spesi dovuti per legge.

9. PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di gestione della procedura. In relazione al trattamento di dati personali, l'interessato gode dei diritti di cui all'art 7 del citato decreto legislativo che potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Bronte.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Bronte si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Informatico dell'Ente, sul sito www.comune.bronte.ct.it, nonché nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica in data 29/12/2017 (art. 7 comma 5 DM 02/12/2016).

Il Capo della I Area Affari Generali
(Dott. Nunzio Maria Antonino Lupo)
(in originale firmato)