

Spett.le
COMUNE DI MIRANDOLA
Via Giolitti, 22
41037 Mirandola (Mo)

PEC: comunemirandola@cert.comune.mirandola.mo.it

**OGGETTO: DOMANDA AMMISSIONE A SELEZIONE PUBBLICA
ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
DEL COMUNE DI MIRANDOLA
PER IL TRIENNIO 2022-2024**

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____ Residente a _____

_____ C.A.P. _____ in Via _____

n. _____ di essere domiciliato in _____

(specificare solo se diverso dalla residenza)

telefono _____ Cellulare _____

e-mail _____

PEC _____

Indirizzo di posta elettronica o di PEC al quale si desidera ricevere eventuali comunicazioni (se diverso da quello sopra indicato) _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per la selezione di componente dell'organismo indipendente di valutazione (OIV) in forma monocratica del Comune di Mirandola per il triennio 2022 – 2024.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste all'art. 75 e 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1) di essere in possesso dei requisiti di competenza, esperienza e integrità di cui all'art. 2 del DM 6 agosto 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;

2) di essere iscritto, alla data di scadenza del termine previsto dall'articolo 10 dell'avviso pubblico, da almeno sei mesi all'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica, collocato nella seconda e terza fascia professionale;

3) di essere in possesso dei crediti formativi necessari alla permanenza nell'Elenco nazionale degli OIV;

4) di non superare, alla data di nomina, i limiti relativi all'appartenenza a più Organismi indipendenti di valutazione di cui all'art. 8 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 6 agosto 2020 o di essere disponibile a dimettersi da attuali incarichi di OIV nel caso in cui l'eventuale affidamento da parte del Comune di Mirandola comporti il superamento dei limiti previsti dal Decreto;

5) di non essere dipendente del Comune di Mirandola, di non rivestire incarichi pubblici elettivi, cariche in

partiti politici o in organizzazioni sindacali, di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, di avere rivestito simili incarichi o cariche o di avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dall'articolo 8 dell'avviso pubblico;

6) di non trovarsi in situazione di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n.190/2012, al D.Lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore;

7) di essere in possesso di una buona conoscenza della lingua inglese;

8) di essere in possesso di adeguate conoscenze informatiche (utilizzo posta elettronica, suite per ufficio, browser);

9) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di selezione e nei documenti allegati che ne fanno parte integrante, e in particolare l'art. 9 sul trattamento dei dati;

10) di avere preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento della prestazione richiesta;

11) di impegnarsi in caso di affidamento dell'incarico, a fornire le prestazioni nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti;

12) di assicurare la presenza fisica/da remoto presso la sede del Comune di Mirandola almeno una volta a trimestre, su richiesta dell'Ente.

(luogo e data)

(firma)

Allegati obbligatori:

- *curriculum vitae* in formato europeo, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk-management), eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV e gli eventuali titoli preferenziali di cui all'art. 4;
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.