



**AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA NOMINA
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DI CUI
ALL'ART. 14 E 14 BIS DEL D.LGS.150/2009**

In esecuzione della determinazione di servizio n. 69 Reg. Generale n. 583 del 29/05/2024

SI RENDE NOTO

che la Provincia di Ascoli Piceno intende procedere alla nomina dell'Organismo monocratico indipendente di valutazione di cui all'art. 14 e 14-bis del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 per il triennio 2024 – 2027;

1. ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO

L'Organismo Indipendente di Valutazione supporta l'amministrazione sul piano metodologico e verifica la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale.

Propone al vertice politico la valutazione dei dirigenti apicali.

Verifica che l'amministrazione realizzi nell'ambito del ciclo della performance un'integrazione sostanziale tra programmazione economico-finanziaria e pianificazione strategico-gestionale.

Ai fini della valutazione della performance organizzativa, promuove l'utilizzo da parte dell'amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti. Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità; verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

All'OIV sono altresì attribuiti compiti in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione: per questi le attività da svolgere sono indicate all'art. 1 della Legge 190/2012 così come modificato dal Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 (FOIA) nonché negli indirizzi espressi in materia da parte dell'Autorità nazionale anticorruzione.

In particolare l'O.I.V.:

- a) monitora il funzionamento complessivo del Sistema di Misurazione e Valutazione delle Prestazioni, della trasparenza e l'integrità, elaborando una relazione annuale;
- b) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- c) garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e premialità, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- d) elabora e definisce metodologie per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;
- e) valuta le prestazioni del personale titolare di posizione di EQ ed effettua la graduazione delle medesime posizioni ai fini dell'assegnazione dell'indennità di posizione, sulla base della metodologia approvata e delle risorse disponibili;
- f) collabora con il Presidente per la valutazione del Segretario Generale;
- g) analizza il livello della gestione delle prestazioni ed individua le aree di miglioramento, da tradursi in obiettivi condivisi da inserire nel Piano Esecutivo di Gestione;
- h) accerta preventivamente le effettive disponibilità di bilancio dell'ente a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività, ovvero espressamente destinate dall'ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività, di qualità, di miglioramento e di innovazione dei

servizi nell'ambito del fondo per le risorse decentrate e del fondo per le politiche di incentivazione del personale;

i) promuove e garantisce l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità;

j) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

k) svolge le attività di cui al Sistema di Misurazione e Valutazione delle Prestazioni, in particolare effettua la valutazione dei responsabili di settore, titolari di posizione di EQ e delle relative prestazioni ai fini della verifica del raggiungimento degli obiettivi e del riconoscimento della retribuzione di risultato;

l) su indicazione del Presidente, verifica l'effettiva attuazione delle scelte contenute nelle direttive di indirizzo politico e riferisce, in proposito, direttamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo;

m) svolge ogni altra funzione demandata dalla legge e dai regolamenti agli Organismi Indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura comparativa sono richiesti i requisiti previsti dal Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020 come modificato dal Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica del 7 agosto 2023, ed in particolare:

a) essere iscritti da almeno 6 mesi nell'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri nella **fascia professionale 2 o 3**.

b) essere in possesso di tutti i requisiti di competenza, esperienza e integrità di cui all'art. 2 del D.M. 6 agosto 2020 come modificato dal DM 7 agosto 2023;

c) ai sensi del d.lgs.150/2009 art. 14, comma 8, non essere tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

3. LIMITI RELATIVI ALL'APPARTENENZA A PIÙ ORGANISMI INDIPENDENTI DI VALUTAZIONE

In occasione della presentazione della domanda di partecipazione ciascun candidato deve dichiarare di rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più Organismi di Valutazione di cui all'art. 8 del D.M. 6 agosto 2020 come modificato dal DM 7 agosto 2023. In base a tale disposizione i limiti sono:

- Ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di dodici. Nel caso in cui due di essi siano svolti in amministrazioni con più di 1000 dipendenti il numero massimo è ridotto a quattro.

- Gli iscritti dipendenti delle pubbliche amministrazioni possono appartenere a più OIV, in ogni caso, nel numero massimo di tre.

La Provincia di Ascoli Piceno è un'amministrazione con più di 50 dipendenti ma meno di mille.

4. COMPENSO E DURATA

L'incarico conferito avrà durata triennale a decorrere dalla nomina, rinnovabile per una sola volta, salvo revoca motivata o cessazione per il venir meno dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera a) e lettera c) del Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020 come modificato dal Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della

Funzione Pubblica del 7 agosto 2023, ovvero in caso di cancellazione dall'Elenco Nazionale ovvero in esito alle verifiche di cui all'art. 3, comma 4, ovvero per il superamento dei limiti di cui all'art. 8 del sopra citato Decreto.

All'O.I.V. sarà riconosciuto un compenso annuo onnicomprensivo di Euro 5.000,00 che verrà corrisposto a consuntivo, al termine di ciascuna annualità di competenza dell'incarico. Il compenso è onnicomprensivo ed al lordo di ogni altra voce, quale IVA, ritenute fiscali, spese di viaggio o di trasferta. In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza e a fornire dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori per l'amministrazione.

5. MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico verrà svolto in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione pur nel rispetto degli indirizzi e degli obiettivi dell'Amministrazione. Nell'espletamento dell'incarico l'OIV garantirà sempre e comunque il regolare svolgimento delle prestazioni di cui al precedente art. 1, assicurando la presenza presso la sede della Provincia in occasione degli incontri richiesti e ogni qualvolta se ne presenti la necessità.

6. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA.

L'istanza di candidatura deve essere inoltrata, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno **30.06.2024**, esclusivamente per via telematica tramite il Portale del Reclutamento inPA (<https://www.inpa.gov.it>). Ogni altra comunicazione ai candidati concernente la selezione è effettuata attraverso il portale inPA, nonché sul sito istituzionale della provincia di Ascoli Piceno nella sezione di Amministrazione Trasparente – bandi di concorso e sul Portale della Performance (<https://performance.gov.it/>).

Gli interessati dovranno accedere al Portale inPA autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS e compilare il format di candidatura, previa registrazione al medesimo Portale.

All'atto di registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e il modello di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sull'insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi.

I candidati, nelle modalità richieste nella sezione “informazioni aggiuntive” della piattaforma telematica presente sul portale inPA, dovranno inoltrare a pena di esclusione, la relazione di accompagnamento redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta che illustri le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere e se il candidato ha già rivestito il ruolo di componente/presidente O.I.V., con specifico riferimento agli ambiti individuati dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020 come modificato dal Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica del 7 agosto 2023.

Non saranno prese in considerazione e comportano pertanto l'esclusione:

a) le domande presentate oltre il termine perentorio previsto dal presente articolo e/o trasmesse in modalità differente da quella telematica;

b) le domande prive della relazione di accompagnamento al curriculum vitae, redatta in carta semplice e sottoscritta dall'interessato;

c) le domande incomplete e prive degli allegati richiesti con il presente Avviso.

La procedura comparativa verrà effettuata anche in presenza di una sola candidatura

7. SCELTA DELL'OIV E CRITERI DI SELEZIONE

L'individuazione del candidato che costituirà l'OIV in composizione monocratica della Provincia di Ascoli Piceno verrà effettuata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo al quale spetta la nomina.

La selezione prevede la valutazione dei titoli ed eventuale colloquio, volti ad accertare la concreta esperienza professionale maturata dai candidati, il grado di cultura scientifica e specialistica, nonché la motivazione e l'attitudine al compito.

Le domande dei candidati saranno esaminate dal responsabile del Settore AA.GG. al fine dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e della valutazione delle esperienze e conoscenze.

Al termine di tale accertamento, il Responsabile del Settore sottopone all'organo di indirizzo politico una rosa di candidati qualificati e ritenuti idonei per la nomina.

8. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 196/2003 .

I dati personali richiesti dall'Ente per finalità inerenti la definizione del presente procedimento e la conseguente attività esecutiva verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, oltre che per l'adempimento degli obblighi previsti dalle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia. Il trattamento dei dati personali avverrà in maniera manuale ed informatica.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali e di quelle eventualmente connesse, oltre che per l'adempimento di ogni altro obbligo previsto da disposizioni normative o regolamentari.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia di Ascoli Piceno, con sede a P.zza Simonetti, 36 63100 Ascoli Piceno, legalmente rappresentato dal Presidente dell'Ente.

In relazione al trattamento dei dati personali, gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, avuto notizia per effetto della presente informativa dell'esistenza presso l'Ente dei dati personali e delle finalità del trattamento operato sui medesimi, possono richiedere che tali dati vengano comunicati in forma intelligibile, ottenerne la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, oppure opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali ancorché pertinenti allo scopo della raccolta ed all'utilizzo per fini pubblicitari o promozionali.

Il presente avviso, che viene pubblicato all'albo pretorio di questo Ente, nonché pubblicato sul sito istituzionale www.provincia.ap.it in Amministrazione trasparente – sezione bandi di concorso e sul portale della Performance.

Per eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura è possibile contattare la dott.ssa Nerina Biondi tel. 0736/277333 e-mail nerina.biondi@provincia.ap.it.

IL TITOLARE DI EQ DELEGATO DAL DIRIGENTE

Dott.ssa Bruna Biondi