



COMUNE di SAN BARTOLOMEO in GALDO

Provincia di Benevento

Corso Roma, 30 – 82028 – C.F./P.IVA 00696400621

Tel. 0824824604 – Fax 08248244050

Sito Internet: www.comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it

P.e.c.: protocollo.sanbartolomeoingaldo@asmepec.it

**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI
VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA MONOCRATICA**

VISTA la deliberazione di giunta comunale n. 29 del 20.04.2012 di approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”* e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante *“Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni”*, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della performance;

RICORDATO CHE

- l'OIV è la struttura deputata alla misurazione e valutazione della prestazione dirigenziale in stretta correlazione con gli obiettivi assegnati e con le specifiche indennità premiali da attribuire;
- per gli Enti locali, in ragione del mancato rinvio alle previsioni di cui all'art. 16, co. 2, del

menzionato D. Lgs. n. 150/2009, viene prevista la *facoltà* (e non già l'*obbligo*) di costituire l'Oiv.

- il comune di San Bartolomeo in Galdo ha deciso di avvalersi della nomina dell'OIV;

RICHIAMATO l'Art. 4 del regolamento per la disciplina del SMiVaP del Comune di San Bartolomeo in Galdo approvato con DGC 109/2018, rubricato "*Organismo Indipendente Per La Valutazione (O.I.V.)*" a norma del quale:

"L'O.I.V. quale organo deputato al controllo interno, è nominato dal Sindaco. E' composto in forma monocratica ed è scelto, tramite procedura comparativa, tra i soggetti iscritti all'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione tenuto dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri (ai sensi dell'art. 2 del D. M. per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 22/12/2016). Oppure, tra i professionisti con alta qualificazione professionale, esperti nel settore, tramite procedura selettiva e comparativa dei curriculum....."

VISTO che il DM del 22/12/2016 è stato abrogato dal DM 6 agosto 2020, a sua volta modificato dal DM 7 agosto 2023;

CONSIDERATA la scadenza dell'OIV al 03.01.2026;

RICHIAMATA la delibera di GC n. 6 del 28.01.2026 con la quale sono stati forniti indirizzi in merito alla nomina dell'OIV per il triennio 2026/2029

A V V I S A

che si intende procedere alla nomina dell'OIV in composizione monocratica per l'espletamento dei compiti e delle funzioni previsti dal D. Lgs. n. 150/2009.

Articolo 1

Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della performance (OIV) del Comune di San Bartolomeo in Galdo (BN) costituito in forma monocratica.

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti all'organismo Indipendente di Valutazione della performance. In particolare, spetta all'OIV:

- a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- b) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate nel sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance ai competenti organi interni di governo ed amministrazione proponendo eventuali misure organizzative per il corretto funzionamento del sistema stesso;
- c) validare la Relazione sulla Performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009;
- d) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla valutazione dei Dirigenti, dei titolari di posizioni organizzative e del personale di comparto, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.lgs. n. 150/2009;
- e) proporre all'organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale dei responsabili di settore o servizio e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al titolo III del D.lgs. n. 150/2009;
- f) garantire la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'ANAC, in ossequio a quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs. n. 150/2009;
- g) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) curare annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente nonché le rilevazioni della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale;
- j) verificare l'effettiva adozione di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione per le attività e i servizi erogati dall'Ente, assicurare la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile e tenerne conto ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione e in particolare, ai fini della validazione della Relazione sulla performance;
- k) svolgere qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa per gli Organismi Indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

Articolo 2

Composizione e nomina dell'OIV

L'O.I.V. quale organo deputato al controllo interno, è composto in forma monocratica ed è nominato dal Sindaco a mezzo decreto ad esito della presente selezione.

Articolo 3

Modalità di scelta

Il componente è scelto tra i soggetti iscritti all'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione tenuto dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri tramite procedura selettiva e comparativa dei curriculum che verranno presentati da quelli, tra loro, che presenteranno la manifestazione di interesse di cui all'art 1.

Articolo 4

Durata dell'incarico

L'incarico di Titolare di OIV monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del decreto sindacale di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa selezione comparativa pubblica.

Articolo 5

Cessazione anticipata dall'incarico

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, come modificato dal DM 7 agosto 2023, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

Articolo 6

Compenso

Il corrispettivo lordo annuo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a euro **1.500,00**.

Il suddetto corrispettivo è comprensivo degli oneri per IVA, ove prevista, contributi previdenziali ed eventuali ulteriori spese.

Il compenso verrà corrisposto a consuntivo, al termine di ciascuna annualità dell'incarico sulla base delle attività certificate dai relativi verbali.

In caso di cessazione anticipata per qualunque causa rispetto alla durata della nomina (rinuncia, revoca, decadenza, ecc.), il compenso riconosciuto sarà soltanto quello maturato e corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle funzioni e a fronte delle attività svolte prima della cessazione, come documentate nei relativi verbali.

Tanto nel caso di rinuncia all'incarico quanto nel caso di scadenza naturale o di revoca, il professionista incaricato s'impegna a concludere le attività non ancora perfezionate e relative ad annualità di competenza dell'O.I.V. in cui è stato nominato, senza ulteriori oneri per l'Ente.

Articolo 7

Requisiti personali e professionali di ammissione

Considerato quanto previsto dall'articolo 7, comma 3, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, come modificato dal decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 7 agosto 2023, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 7, risultano iscritti nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica da almeno sei mesi.

In particolare, possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico del Titolare di OIV monocratico, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, lettera a) del citato D.M., esclusivamente i soggetti iscritti nella fascia professionale 3 e cioè esclusivamente:

- a) i soggetti iscritti nella fascia professionale 3 nelle amministrazioni con più di 1000 dipendenti;
- b) i soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3, nelle amministrazioni con un numero di dipendenti superiore a 50 e fino a 1000;

- c) i soggetti iscritti in qualsiasi fascia professionale nelle amministrazioni sino a 50 dipendenti.

Il Comune di San Bartolomeo in Galdo rientra nella terza ipotesi.

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020 "Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance", come modificato dal decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 7 agosto 2023:

a) generali:

1. essere cittadino/a italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici.

b) di competenza ed esperienza:

1. essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
2. essere in possesso di comprovata e apprezzabile esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata nei dieci anni precedenti alla data dell'istanza di iscrizione, presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management, da comprovarsi tramite idonea documentazione da presentare, a richiesta del Dipartimento, pena il mancato riconoscimento dell'esperienza stessa, ovvero essere in possesso di esperienza dirigenziale di almeno cinque anni, maturata nelle pubbliche amministrazioni, nei dieci anni precedenti alla data dell'istanza di iscrizione nell'elenco;

c) di integrità:

1. non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;

2. non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
3. non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
4. essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
5. non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.

Le cause di esclusione di cui ai punti da 1 a 4 dei requisiti d'integrità operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale salvo il caso dell'estinzione del reato.

Tutti i requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

Articolo 8

Modalità e termini di presentazione della manifestazione di interesse

La domanda di partecipazione dovrà pervenire inderogabilmente entro le **ore 12:00 del 03/03/2026**, secondo le seguenti modalità:

Il candidato dovrà inviare l'istanza di ammissione alla presente procedura selettiva esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS compilando i format di candidatura sul Portale inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione al medesimo Portale.

All'atto di registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R.445/2000.

Non saranno considerate valide le istanze di partecipazione prive dell'indicazione dei requisiti previsti

dal presente avviso ed inviate in modalità differente da quella telematica.

Indicazioni:

- a) Compilare il proprio curriculum vitae in modo dettagliato perché tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione compresi gli eventuali titoli di preferenza.
- b) Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link:

<https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>.

- c) Ricercare e selezionare la procedura alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "Bandi e Avvisi".
- d) Ultimare la compilazione delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale.
- e) La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando i documenti richiesti.
- f) Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata sarà contraddistinta dall'apposito simbolo di spunta.
- g) Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente Avviso sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo vicino alla dicitura della sezione.
- h) Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.
- i) La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".
- j) Si avvisa che la domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

- k) Nel caso in cui venissero presentate più domande dallo stesso candidato, verrà presa in considerazione l'ultima domanda trasmessa cronologicamente (attestazione automatica da parte del sistema informatico), purché nei termini previsti dal presente Avviso.
- l) Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" entro la "data chiusura invio candidature" indicata per la procedura selezionata sul seguente Portale del Reclutamento (inpa.gov.it).
- m) La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.
- n) Scaricare il riepilogo della domanda presentata.
- o) Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione.

Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente

Avviso: La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196. Si raccomanda agli aspiranti di visionare e conservare il codice identificativo generato dal sistema e riportato sulla domanda, in quanto il medesimo codice sarà utilizzato nelle pubblicazioni inerenti lo svolgimento della selezione in luogo delle generalità.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente Avviso, nonché delle eventuali modifiche che vi venissero apportate.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi tecnici o comunque

imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. In caso di accertato malfunzionamento, totale o parziale, della piattaforma digitale che ne dovesse impedire l'utilizzazione per l'acquisizione delle domande di partecipazione o dei relativi allegati, l'Amministrazione disporrà la proroga del termine di scadenza per la presentazione delle candidature per una durata almeno corrispondente a quella dell'acclarato malfunzionamento. A tal fine pubblica sul proprio sito istituzionale, sul Portale Unico del reclutamento, e sul portale della performance un apposito avviso che dia atto dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Il servizio di assistenza di tipo informatico legato alla procedura di presentazione della domanda e la risoluzione dei problemi tecnici è garantita dal gestore del portale unico (finestra richiedi supporto).

L'Ente si riserva, in ogni momento della procedura, di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dai candidati, ai sensi di quanto prescritto dal DPR n. 445/2000 e fermo restando, pertanto, quanto previsto dalla legge in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci. Le dichiarazioni false comporteranno l'applicazione di sanzioni penali, nonché la decadenza dai benefici conseguiti, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75,76 del D.P.R. n. 445/2000.

Articolo 9

Divieto di nomina

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art. 14, comma 8 del d.lgs.n.150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Articolo 10

Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina previsti di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D. lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Articolo 11

Esclusività del rapporto

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, come modificato dal D.M. 7 agosto 2023. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

Articolo 12

Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina

Successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande, il Segretario Comunale, provvede all'istruttoria delle domande di partecipazione, verificando la rispondenza dei requisiti dichiarati nelle domande a quelli prescritti per l'ammissione alla procedura.

All'esito dell'istruttoria, il Segretario Comunale trasmette al Sindaco le candidature risultanti in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 del presente Avviso.

Il Sindaco, trattandosi di nomina di carattere essenzialmente fiduciario, previo esame dei Curricula e colloquio conoscitivo - motivazionale, individuerà, con proprio Decreto, l'incaricato OIV.

Fermo restando il rispetto dei requisiti generali, di competenza, esperienza e integrità, previsti dall'articolo 2 del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, come modificato dal decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 7 agosto 2023, per l'iscrizione al suindicato Elenco nazionale, ai fini della presente procedura potrà essere considerato quale titolo preferenziale il possesso di una adeguata conoscenza, competenza ed esperienza acquisita presso analoghe pubbliche amministrazioni. Non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione e alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

Articolo 13

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione al presente Avviso è il Comune di San Bartolomeo in Galdo, con sede al Corso Roma n. 30,

PEC protocollo.sanbartolomeoingaldo@asmepec.it

I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione della presente procedura selettiva, in esecuzione di specifici obblighi di legge, di misure contrattuali o pre-contrattuali.

Ai fini dell'espletamento della procedura selettiva, i dati trasmessi (compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame della commissione affinché venga valutata l'ammissibilità della domanda di partecipazione presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Comune (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi scrivendo ai recapiti sopra indicati rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati.

L'affidatario è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'esecuzione dell'incarico, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio ("GDPR") e dell'enorme del D. Lgs. 196/2003, osservando misure organizzative e di sicurezza adeguate (che potranno essere fornite anche mediante specifica autorizzazione al trattamento), idonee a garantire il rispetto dell'art. 5 del GDPR e la sicurezza delle informazioni sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e riservatezza dei dati personali trattati, nonché atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

Articolo 14

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Segretario Comunale, nella persona del dott. Maria Luisa Dovetto e il responsabile dell'istruttoria è la dr.ssa Michaela Pepe.

Ogni informazione relativa al medesimo potrà essere richiesta:

- a) mediante posta elettronica all'indirizzo mail: m.pepe@comune.sanbartolomeoingaldo.bn.it
- b) mediante telefono al numero: 0824 - 1980280

Articolo 15

Comunicazioni e trasparenza

Il presente Avviso è pubblicato:

- 1. all'Albo pretorio on line dell'Ente;
- 2. nella home page sul sito istituzionale dell'Ente;
- 3. nell'apposita sezione del Portale della Performance - [https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di selezione-comparativa](https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa) ;
- 4. sul portale inPA.

Altre eventuali e successive comunicazioni, non individuali, inerenti il presente Avviso Pubblico saranno pubblicate sul sito del Comune di San Bartolomeo in Galdo.

Le comunicazioni individuali saranno indirizzate ai contatti indicati dai candidati nella domanda di partecipazione alla procedura comparativa di cui al presente Avviso pubblico.

Il Comune di San Bartolomeo in Galdo si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

San Bartolomeo in Galdo, li 11.02.2026

Il Responsabile dell'istruttoria
Funzionario
Dott.ssa Michaela PEPE

Il Responsabile del procedimento
Segretario Comunale
f.to Dott.ssa Maria Luisa DOVETTO