

OGGETTO: Indizione avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma collegiale dell'Azienda Napoli 3 Sud di cui uno avente la funzione di Presidente. Triennio 2022-2025.

IL DIRETTORE DELL'UOC GESTIONE RISORSE UMANE

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa della stessa, resa dallo stesso Dirigente responsabile proponente a mezzo della sottoscrizione della presente;

dichiarata, altresì, espressamente con la sottoscrizione, nella qualità di titolare del trattamento anche nella fase di pubblicazione, la conformità del presente atto ai principi di cui al D.Lgs.30 giugno 2003 n.196 e ss.mm.ii. e al Gdpr n. 679/2016;

dichiarata, allo stato ed in relazione al procedimento di cui al presente atto, l'insussistenza del conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, delle disposizioni di cui al vigente Codice di Comportamento Aziendale e delle misure previste dal vigente Piano Triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza;

dichiarata, infine, la conformità del presente atto ai principi di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, recante "Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle amministrazioni pubbliche. a norma dell'articolo 11 della legge n. 59/1997;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 e ss.mm.ii., recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;

VISTO la legge n. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 denominato “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.

VISTO la delibera Civit/ANAC n.12 del 27.02-2013;

VISTO l'articolo 19 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, come convertito in legge;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante “Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni” e, in particolare, l’articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell’Elenco nazionale dei componenti degli OIV della performance;

VISTO il decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 2 dicembre 2016 pubblicato in GU Serie Generale n.14 del 18/01/2017;

VISTO il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020;

PREMESSO:

♣ **che** l’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) è un soggetto nominato in ogni amministrazione pubblica dall’organo di indirizzo politico-amministrativo, che per l’Azienda Sanitaria Napoli 3 Sud è costituito in forma collegiale con tre componenti di cui uno con funzioni di Presidente;

♣ **che** l’OIV monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi; valida la Relazione sulla performance a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali; garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi nonché dell’utilizzo dei premi; propone, sulla base del sistema di misurazione e valutazione, all’organo di indirizzo politico amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l’attribuzione ad essi dei premi;

♣ **che** l'OIV è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica, supporta l'amministrazione sul piano metodologico e verifica la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale: in particolare formula un parere vincolante sull'aggiornamento annuale del Sistema di misurazione e valutazione della performance; promuove l'utilizzo da parte dell'amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti ai fini della valutazione della performance organizzativa;

CONSIDERATA

la scadenza dell'OIV attualmente in carica, prevista per il **18/02/2022** per il compimento del previsto triennio, al netto del periodo di prorogatio di 45 giorni;

ATTESO che i componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione sono nominati, da ciascuna Amministrazione, tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica - con Avviso pubblico di selezione comparativa e durano in carica tre anni;

DATO ATTO che occorre procedere alla nomina del nuovo Organismo Indipendente di Valutazione;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i. ed in particolare gli artt.14 e 14-bis;
- l'art. 14 comma 2 bis del D.Lgs. n. 150/2009, così come modificato dall'art.11, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, il predetto Organismo è costituito in forma collegiale con tre componenti;
- la legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;
- il D.Lgs. n. 33/2013 denominato "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i.;
- il comunicato del 19/8/2014, con il quale l'ANAC ha reso noto che, con l'entrata in vigore della L. 11/8/2014, n. 114, di conversione del D.L. 23/6/2014, n. 90, le competenze relative alla misurazione e valutazione della performance, di cui agli articoli 7,8,9,10,12,13 e 14 del D.Lgs. n. 150/2009, sono state trasferite dall'ANAC, già CIVIT, al Dipartimento funzione Pubblica;
- il D.P.R. n. 105/2016 "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (IOV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco Nazionale dei Componenti degli OIV della *performance*;

- il D.M. del 2 dicembre 2016 con il quale è stato istituito presso il Dipartimento della funzione pubblica l'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020;

RITENUTO di dover avviare la procedura pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Presidente e dei Componenti dell'Organismo indipendente di valutazione della performance;

RITENUTO che occorre prendere atto di quanto sopra;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

Per i motivi espressi in narrativa che qui s'intendono integralmente riportati e trascritti:

- ❖ di indire avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma collegiale dell'Azienda Napoli 3 Sud di cui uno avente la funzione di Presidente, per il triennio 2022-2025;
- ❖ di approvare il relativo avviso quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- ❖ di dare atto che il citato avviso dovrà essere divulgato mediante pubblicazione sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sul sito web istituzionale dell'Asl Napoli 3 Sud www.aslnapoli3sud.it, Albo pretorio - **Link Concorsi**, e su Home page dell'Asl Napoli 3 Sud.

G. LA PIETRA

*Il Direttore f.f.
dell'UOC Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Maria Carmela Della Rosa*

Il Direttore Generale

In forza della D.G.R.C. n. 372 del 06/08/2019 e del D.P.G.R.C. n. 104 del 08/08/2019

Preso atto della dichiarazione resa dal dirigente proponente con la sottoscrizione, in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto, nonché relativa alla conformità dello stesso atto alle disposizioni vigenti in materia di tutela della privacy;

Sentito il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

*Il Direttore Amministrativo
Dr. Giuseppe Esposito*

*Il Direttore Sanitario
Dr. Gaetano D'Onofrio*

DELIBERA

INDIRE avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma collegiale dell'Azienda Napoli 3 Sud di cui uno avente la funzione di Presidente, per il triennio 2022-2025.

APPROVARE il relativo avviso quale parte integrante e sostanziale del presente atto.

DARE atto che il citato avviso dovrà essere divulgato mediante pubblicazione sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sul sito web istituzionale dell'Asl Napoli 3 Sud www.aslnapoli3sud.it, Albo pretorio - **Link Concorsi**, e su Home page dell'Asl Napoli 3 Sud.



Il Dirigente proponente sarà responsabile in via esclusiva della esecuzione della presente deliberazione, **che viene resa data l'urgenza immediatamente esecutiva**, curandone tutti i consequenziali adempimenti, nonché quelli di pubblicità e di trasparenza previsti dagli artt.26 e 27 del D.Lvo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i..

Il Direttore Generale
Ing. Gennaro Sosto



Avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma collegiale dell'Azienda Napoli 3 Sud di cui uno avente la funzione di Presidente. Triennio 2022-2025.

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. _____ del _____ esecutiva nei modi di legge, è indetto avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance in forma collegiale dell'Azienda Napoli 3 Sud di cui uno avente la funzione di Presidente. Triennio 2022-2025.

ARTICOLO 1
OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

Con il presente avviso l'ASL Napoli 3 Sud intende procedere alla costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.) in forma collegiale, composto da n. 3 componenti, di cui uno avente la funzione di Presidente.

L'incarico di Presidente/Componente dell'OIV collegiale, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

ARTICOLO 2 SEDE E COMPENSO

La sede dell'OIV è individuata presso la Sede legale dell'A.S.L. Napoli 3 Sud, ubicata in via Guglielmo Marconi, n. 66, Torre del Greco.

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a Euro 10.000,00 (diecimila/00) per il Presidente ed Euro 8.000,00 (ottomila/00) per ciascun componente, comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali che rimangono a carico dei componenti, oltre l'importo IRAP e contribuzione previdenziale a carico e dell'azienda ed è liquidabile semestralmente.

Non sono riconosciuti rimborsi per spese di vitto e alloggio.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

ARTICOLO 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Requisito di iscrizione nell'Elenco Nazionale

Alla presente selezione possono partecipare **esclusivamente** coloro che alla data di scadenza del termine stabilito per le domande di partecipazione, **devono essere:**

- a) **iscritti da almeno sei mesi all'elenco nazionale** dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, ai sensi del D.M. 6 agosto 2020, art. 7 comma 3).

In particolare:

- per l'incarico di Presidente dell'OIV: iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance nella **fascia professionale 3** prevista dal citato D.M. 6 agosto 2020 art. 7 comma 6 lettera a) (trattandosi di Azienda con più di 1000 dipendenti);
- per l'incarico di componente dell'OIV: iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance **in una delle 3 fasce professionali** previste dal citato D.M. 6 agosto 2020.

I candidati dovranno dichiarare nella domanda: a) **fascia professionale di iscrizione;** b) **numero progressivo di iscrizione;** c) **data di iscrizione.**

1.1 Requisiti generali

- cittadinanza: possesso della cittadinanza italiana, o di uno dei Paesi della U.E;
- godere dei diritti civili e politici;



1.2 Requisiti di competenza, esperienza ed integrità

a) Titolo di studio

Il candidato deve essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale.

b) Esperienza

E' richiesto il possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque (5) anni maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Le suddette esperienze devono essere dimostrate tramite idonea documentazione da presentare

Assume rilievo l'esperienza già maturata nella qualità di Componente di O.I.V., anche presso altra amministrazione, fermo restando quanto previsto dal punto 3.5, lett. i) della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 12/2013 in ordine alla rilevanza di una eventuale rimozione dall'incarico prima della scadenza.

c) Requisito Linguistico

Il componente deve avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese.

Se di cittadinanza non italiana, deve altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

d) Conoscenze Informatiche

I componenti dovranno avere buone e comprovate conoscenze informatiche.

e) Requisiti di integrità

Per quanto riguarda i requisiti di integrità si richiamano integralmente quelli previsti dall'art. 2 lettera c) del D.M. 06/08/2020.

L'ASL favorirà, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7 comma 7 D.M. 06/08/2020, il rispetto dell'equilibrio di genere.

ARTICOLO 4

DIVIETO DI NOMINA, CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art.14, comma 8 del d.lgs.n.150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Fermi restando i divieti di nomina, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Dichiarazione assenza cause ostative alla nomina di componente O.I.V. (art. 14 comma 8, del D.Lgs n. 150/2009 e s.m.i. - delibera Civit n. 12/2013 - Legge n. 190/2012, D.M. 06/08/2020)

Tale dichiarazione deve contenere:

- di non essere dipendente dell'ASL Napoli 3 Sud;
- di non rivestire incarichi pubblici elettivi;
- di non rivestire cariche in partiti politici;
- di non rivestire cariche in organizzazioni sindacali;
- di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- di non essere stato dipendente dell'ASL Napoli 3 Sud nei tre anni precedenti la designazione;
- di non avere rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali nei tre anni precedenti la designazione;
- di non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni nei tre anni precedenti la designazione;
- di non avere svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'ASL Napoli 3 Sud nei tre anni precedenti la designazione;
- di non trovarsi, nei confronti dell'ASL Napoli 3 Sud, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso l'ASL Napoli 3 Sud;
- di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'ASL Napoli 3 Sud presso cui opera l'O.I.V.;
- di non avere svolto, se non episodicamente, attività professionale in favore o contro l'ASL Napoli 3 Sud;
- di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con Dirigenti e dipendenti apicali in servizio presso l'ASL Napoli 3 Sud o con il vertice politico amministrativo;
- di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente di un O.I.V. prima della scadenza del mandato;
- di non essere Componente del Collegio Sindacale dell'ASL Napoli 3 Sud;
- l'autorizzazione all'ASL Napoli 3 Sud al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i. e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)
- domicilio presso il quale effettuare ogni comunicazione.

L'assenza di tutte le situazioni di cui al precedente punto deve essere oggetto di formale dichiarazione del candidato da allegare alla domanda.

ARTICOLO 5

MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati, in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, redatta **in carta semplice** con ordine - chiarezza e precisione, **con sistema di videoscrittura o macchina** seguendo lo schema che si allega - **Allegato 1** - al presente bando e dovrà riportare tutte le dichiarazioni di seguito riportate ed essere sottoscritta dal candidato, pena esclusione, **in plico chiuso**, indirizzata al Direttore Generale dell'ASL Napoli 3 Sud, con intestazione dell'avviso a cui si intende partecipare, all'Ufficio protocollo generale di questa Asl - Via Marconi n. 66 (ex Presidio Bottazzi) 80059 Torre del Greco - **entro le ore 12,00 del 15° giorno, decorrente** dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso

sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sul sito web istituzionale dell'Asl Napoli 3 Sud www.aslnapoli3sud.it, Albo pretorio - **Link Concorsi**, e su Home page dell'Asl Napoli 3 Sud.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 e ss.mm.ii.:

- ❖ curriculum vitae, debitamente firmato e datato, in formato europeo, attestante il possesso e la specificazione dei titoli scientifici, culturali e professionali posseduti, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- ❖ relazione di accompagnamento al curriculum vitae dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o Aziende Private, negli ambiti individuati dal D.M. 06 agosto 2020 (misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NdV secondo format allegato alla domanda - **Allegato 2 -**;
- ❖ elenco dei documenti e dei titoli eventualmente allegati;
- ❖ una fotocopia del documento di identità in corso di validità.

La domanda unitamente ai documenti allegati indirizzata al Direttore Generale deve pervenire entro il termine sopra indicato (quindici giorni) secondo le seguenti modalità:

- a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda ubicato al Piano terra della sede all'Ufficio Protocollo dell'Azienda ubicato presso la sede legale dell'A.S.L. alla via Guglielmo Marconi, n. 66, di Torre del Greco nei giorni feriali, dal lunedì, martedì, mercoledì e venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 12,30, mentre il giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,30.
- tramite a mezzo del servizio pubblico postale - Raccomandata AR.

Non saranno prese in considerazione istanze che perverranno successivamente alle ore 12.00 del giorno di scadenza.

Tutti i titoli possono essere prodotti in originale o in copia autenticata, ovvero in copia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, corredato di fotocopia di un valido documento d'identità.

E' possibile, altresì, produrre, in luogo del titolo, una dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art.46 del citato decreto.



Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/ /2000, per essere prese in esame, devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previste nella certificazione originale, rilasciata dall'autorità competente.

Le dichiarazioni sostitutive incomplete o non chiare non saranno ritenute valide.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ARTICOLO 6

ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

I candidati non saranno ammessi alla presente procedura qualora:

- ♣ abbiano prodotto documentazione incompleta;
- ♣ non risultano in possesso dei requisiti richiesti al punto **1; 1.1 e 1.2;**
- ♣ non abbiano sottoscritto la domanda di ammissione o il curriculum vitae o la relazione di accompagnamento;
- ♣ le domande siano pervenute prima o oltre il termine fissato.

ARTICOLO 7

COMMISSIONE - VERIFICA DEI REQUISITI – VALUTAZIONE - NOMINA

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione Pubblica, la visura dei partecipanti, relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

Le domande dei candidati saranno esaminate da un'apposita Commissione, incaricata dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e della valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

La Commissione sarà nominata dal Direttore Generale con separato e successivo provvedimento ed è composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, e dal segretario.

La Commissione, come sopra individuata, avrà il compito sulla base della comparazione dei curricula presentati e delle relazioni di accompagnamento, di sottoporre al direttore Generale una rosa dei candidati qualificati e idonei per la nomina, che avrà luogo con successivo atto deliberativo del Direttore Generale.

In particolare saranno presi in considerazione i seguenti requisiti di competenza ed esperienza:

- ◆ **AREA DELLA CONOSCENZA:** possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale. E' valutabile il possesso dei titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi Dell'Unione europea. Dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento con il quale è stata dichiarata l'equipollenza;

- ◆ **AREA DELL'ESPERIENZA:** possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque (5) anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- ◆ **AREA DELLE CAPACITA' MANAGERIALI E DELLA COMUNICAZIONE:** possesso di adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori di miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio nonché della trasparenza e della integrità. Le predette capacità e competenze specifiche saranno accertate dagli elementi desumibili dal curriculum vitae;
- ◆ **AREA DELL'ESPERIENZA NELLO STESSO RUOLO:** assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualifica di Presidente/Componente di **OIV/NdV**, anche presso altra Amministrazione fermo restando quanto previsto in ordine alla rilevanza di una eventuale rimozione dell'incarico;
- ◆ **AREA DELLA FORMAZIONE:** esperienza formativa nella promozione dei valori della trasparenza, dell'integrità e del miglioramento continuo nell'ambito dell'organizzazione lavorativa - discente/docente;
- ◆ **ALTRO:** esperienza maturata in relazione ai compiti dell'emergenza territoriale, nonché delle esperienze svolte negli Enti del SSN.

La Commissione si riserva la facoltà di procedere ad effettuare un colloquio con quei candidati che, a suo insindacabile giudizio, presentano curriculum vitae e professionalità maggiormente rispondenti all'incarico da svolgere. Il colloquio sarà volto a meglio illustrare il curriculum e le esperienze acquisite al fine di consentire una valutazione più precisa delle diverse capacità intellettuali, manageriali e relazionali del candidato.

In tal caso la data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati tramite **PEC**, con il preavviso previsto dalla vigente normativa in materia di **10/15 giorni** all'indirizzo PEC indicato nella domanda di ammissione. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti saranno dichiarati decaduti, quale che sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla loro volontà.

La procedura di selezione non riveste carattere concorsuale e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria ma esclusivamente ad un elenco di soggetti idonei valido per tutta la durata dell'OIV.

A conclusione della procedura la Commissione formulerà l'elenco dei candidati ritenuti idonei, che verrà trasmesso, unitamente ai Verbali, al Direttore Generale Asl Napoli 3 Sud.

Alla nomina dei candidati individuati quali Componenti dell'OIV provvederà il Direttore Generale ASL Napoli 3 Sud, con provvedimento motivato.



Il Direttore Generale, nell'ipotesi di sopravvenuta decadenza, revoca o cessazione per altra causa si riserva la possibilità, entro la scadenza triennale originariamente prevista per l'OIV, di conferire incarichi sostituiti ad ulteriori candidati in possesso dei requisiti prescritti per una durata triennale.

Il provvedimento di nomina sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.aslnapoli3sud.it, Albo pretorio - **Link Concorsi**, e su Home page dell'Asl Napoli 3 Sud e, come prevede l'art. 7 comma 5 del DM 06/08/2020 anche sul portale della Performance ove verranno pubblicati anche gli avvisi di selezione così come trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica l'elenco dei partecipanti prima della conclusione della procedura selettiva.

ARTICOLO 8 ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO

Ai sensi dell'art. 8 del D.M. del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 ciascun soggetto iscritto nell'Elenco Nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di quattro.

Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, il limite è pari a due.

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza al numero massimo di OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., da rilasciarsi prima della nomina di Componente dell'OIV.

ARTICOLO 9 RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- effettuare idonei controlli delle dichiarazioni riportate nel curriculum professionale a norma dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000;
- non dar corso alla procedura di selezione, ovvero di procedere a pubblicazione di nuovo avviso ove nuove circostanze lo consigliassero oppure nel caso in cui nessuno dei candidati risultasse idoneo.

ARTICOLO 10 PRIVACY

Il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei partecipanti alla presente procedura avverrà nel rispetto dei principi di cui al D. Lgs. n.196/2003. In particolare i candidati vengono informati che:

- i dati forniti verranno trattati ai fini del procedimento di nomina di componente dell'O.I.V. dell'A.S.L. Napoli 3 Sud;
- il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: manuale e/o informatica.
- la comunicazione dei dati è obbligatorio ai fini dell'adozione del provvedimento di nomina.



- i dati saranno comunicati agli Enti coinvolti e diffusi con la pubblicazione dell'atto di nomina all'Albo Pretorio dell'A.S.L. Napoli 3 Sud e nel link "Amministrazione trasparenza" ai sensi del D.Lvo n.33/2013.
- il trattamento potrà riguardare anche dati personali rientranti nel novero dei dati sensibili e/o giudiziari e sarà effettuato ai sensi della vigente normativa.
- il Titolare del trattamento è il Legale Rappresentante dell'A.S.L. Napoli 3 Sud.
- il Responsabile del trattamento è il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane.

ARTICOLO 11

COMUNICAZIONI E TRASPARENZA

Il presente avviso sarà pubblicato, a cura della U.O.C. Gestione Risorse Umane, integralmente sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito web istituzionale dell'Asl Napoli 3 Sud www.aslnapoli3sud.it, Albo pretorio - **Link Concorsi**, e su Home page dell'Asl Napoli 3 Sud.

ARTICOLO 12

ACCESSO AGLI ATTI DELL'AVVISO PUBBLICO

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della Commissione sarà possibile a conclusione della procedura selettiva, ai sensi delle norme di legge e regolamentari aziendali.

ARTICOLO 13

NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa espresso rinvio alla normativa vigente in materia.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del domicilio eletto nella domanda, né, in generale, per eventuali disguidi postali, telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto.

E' garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dalla L. 125/91 e dall'art. 35 e 57 del D.Lgs. 165/2001.

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all' UOC Gestione Risorse Umane - Ufficio Procedure Concorsuali -, Via Marconi n.67, 80059 Torre del Greco - .

Torre del Greco, _____

Il Direttore Generale
Ing. Gennaro Sosto

ALLEGATO 1

Domanda per il conferimento dell'incarico di Presidente/Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Azienda Sanitaria Locale Napoli 3 Sud

Al Direttore Generale dell'ASL Napoli 3 Sud

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina del Presidente e dei Componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ASL Napoli 3 Sud

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ prov. _____ il _____, residente a _____, prov. _____ in via/piazza _____ n. _____ recapito telefonico _____, EC _____ indirizzo e-mail _____ presa visione integrale dell'avviso di cui all'oggetto, approvato con Delibera del Direttore Generale n. _____ del _____ dell'ASL Napoli 3 sud

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione pubblica per la nomina di Presidente/Componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'ASL NAPOLI 3 Sud.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000, dichiara di:

1) di essere iscritto/a all'Elenco Nazionale Organismi indipendenti di Valutazione istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - nella fascia professionale n. _____ al numero di posizione _____ a decorrere dal _____;

2) di essere in possesso dei seguenti requisiti:

a. generali

- 1) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2) godere dei diritti civili e politici;

b. di competenza ed esperienza

1) essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale conseguito in data _____ presso la Facoltà di _____ dell'Università degli Studi di _____;

2) essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private in almeno uno dei seguenti ambiti:

- misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- pianificazione;
- controllo di gestione;

- programmazione finanziaria e di bilancio;
- risk management;

c.) di avere/non avere una buona e comprovata conoscenza della lingua inglese

d.) di avere/non avere competenze informatiche;

e.) di integrità:

1) non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;

2) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n.136, salvi gli effetti della riabilitazione;

3) non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;

4) non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;

5) non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

3) di trovarsi in assenza delle situazioni descritte negli articoli 4 e 5 dell'Avviso di procedura selettiva pubblica di acquisizione di manifestazione di interesse.

In particolare:

a. di non essere attualmente e, di non essere stato nei tre anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso pubblico, dipendente dell'ASL Napoli 3 Sud;

b. di non rivestire attualmente e, di non aver rivestito nei tre anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso pubblico, incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;

c. di non avere attualmente e, di non avere avuto nei tre anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso pubblico, rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;

d. di non esercitare funzioni amministrative o gestionali all'interno dell'amministrazione;

e. di non avere legami di parentela o di affinità entro il quarto grado con i dirigenti della struttura amministrativa;

4) di non trovarsi nelle condizioni di inconfiribilità, incompatibilità e di conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D. Lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore. In particolare:

a. di non rivestire l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione presso l'ASL Napoli 3 Sud;

b. di non trovarsi, nei confronti dell'ASL Napoli 3 Sud, in una situazione di conflitto anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti e di affini entro il secondo grado;

c. di non essere magistrato, avvocato dello Stato che svolga funzioni nello stesso ambito territoriale, regionale o distrettuale in cui opera l'ASL Napoli 3 Sud;

d. di non essere componente del Collegio Sindacale dell'ASL Napoli 3 sud;



4) di non far parte di altri Organismi Indipendenti di Valutazione

Ovvero

di essere componente dei seguenti Organismi Indipendenti di Valutazione (ai sensi dell'art. 8 del DM 6 agosto 2020):

Dichiara, altresì, di aver preso visione dell'avviso pubblico per la nomina di un Presidente/Componente dell'OIV dell'ASL Napoli 3 Sud e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle senza riserve, senza nulla a pretendere dall'ASL Napoli 3 Sud in caso di proroga, sospensione, revoca o modifica in tutto o in parte dello stesso avviso.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto, per l'eventuale successiva nomina, nonché per tutti gli adempimenti conseguenti.

Allega alla domanda la seguente documentazione, da rendersi ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000:


- a. curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto, redatto secondo recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- b. relazione di accompagnamento al curriculum, datata e sottoscritta, dalla quale si evinca l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o Aziende private negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, pianificazione, controllo di gestione, programmazione finanziaria e bilancio, risk-management), eventuali incarichi svolti presso OIV/NdV o altri elementi che il candidato ritenga rilevanti ai fini del conferimento dell'incarico (**Allegato 2**);
- c. copia fotostatica di documento di identità;
- d. titoli ritenuti idonei.
- e. elenco dei documenti e dei titoli eventualmente allegati.

Luogo e data

firma per esteso e leggibile del dichiarante

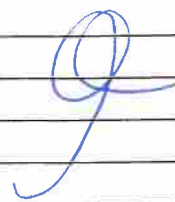
Allegato 2

AREA DELL'ESPERIENZA – possesso di comprovata esperienza professionale di almeno **5 (cinque)** anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management (*non superare le righe a disposizione*).



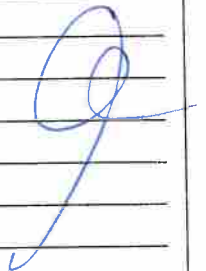
Allegato 2

AREA DELL'ESPERIENZA NELLO STESSO RUOLO - assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualifica di componente/presidente di OIV/NdV, anche presso altra amministrazione fermo restante quanto previsto in ordine alla rilevanza di una eventuale rimozione dell'incarico (*non superare le righe a disposizione*).



Allegato 2

ALTRO – esperienza maturata in relazione alla natura e ai compiti dell'emergenza territoriale, nonché delle esperienze svolte negli Enti del Servizio Sanitario Nazionale (*non superare le righe a disposizione*).



La presente relazione viene resa in forma di autocertificazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e ss.mm.ii. consapevole delle sanzioni civili e penali per le dichiarazioni false e/o mendaci.

Luogo e Data

firma per esteso e leggibile del dichiarante

(ALLEGATO C)

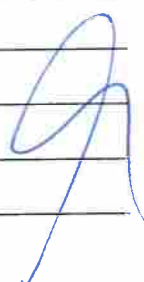
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28/12/2000, N. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato il _____ a
_____ residente in _____ alla via
_____, n. _____ C.A.P. _____,

pienamente consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci (art. 76 DP.R. 445/00)

DICHIARA

che le copie dei seguenti documenti, allegate alla presente dichiarazione



sono conformi agli originali.

Allega fotocopia di documento di identità.

Luogo e data

firma per esteso e leggibile del dichiarante

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Dott. Marco Tullio)

Marco Tullio

TRASMISSIONE AL COLLEGIO SINDACALE

La presente deliberazione è stata trasmessa al Collegio Sindacale della A.S.L. ai sensi dell'art. 35 comma 3 della L. R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE AL COMITATO DI RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI

La presente deliberazione è stata trasmessa al Comitato di Rappresentanza dei Sindaci ai sensi dell'art. 35 della L.R. 03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

TRASMISSIONE ALLA GIUNTA REGIONALE

La presente deliberazione è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo della G.R.C. ai sensi dell'art.35 della L.R.03.11.94 n. 32 con nota n. _____ in data _____

PROVVEDIMENTO DELLA GIUNTA REGIONALE

Deliberazione della G.R. n. _____ del _____

Decisione: _____

IL FUNZIONARIO

INVIATA PER L'ESECUZIONE IN DATA

01 FEB. 2022

A:

<input checked="" type="checkbox"/>	DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE	U.O.C. ASS.ZA CONSULT. MED. DI GENERE	DISTRETTO N. 34
<input checked="" type="checkbox"/>	DIRETTORE AMM. AZIENDALE	U.O.C. MEDICINA LEGALE PUBBL.VAL.	DISTRETTO N. 48
<input checked="" type="checkbox"/>	COLLEGIO SINDACALE	U.O.C. PREVENZIONE E PROTEZIONE	DISTRETTO N. 49
	U.O.C. AFFARI ISTIT. E SEGRETERIE	U.O.C. CONTROLLI INTEGRATI INT. ED EST.	DISTRETTO N. 50
	U.O.C. CONTROLLO DI GESTIONE	U.O.C. VAL. RISORSE UMANE E PERFORMANCE	DISTRETTO N. 51
	U.O.C. AFFARI GENERALI	U.O.C. RELAZIONE CON IL PUBBLICO	DISTRETTO N. 52
	U.O.C. AFFARI LEGALI	U.O.C. RISK MANAGEMENT	DISTRETTO N. 53
	U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERV.	U.O.C. COORD.TO SOCIO SANITARIO	DISTRETTO N. 54
	U.O.C. GOVERNO ASSISTENZA OSPED.	U.O.C. SERVIZI AMM.VI OSPED. AREA SUD	DISTRETTO N. 55
	U.O.C. COORD. ATT. RIABILITATIVE	U.O.C. SERVIZI AMM.VI OSPED. AREA NORD	DISTRETTO N. 56
	U.O.C. ATTIVITA RIABILITATIVE	U.O.C. ASS.ZA FARMAC. OSP. AREA NORD	DISTRETTO N. 57
	U.O.C. EMERGENZA SANITARIA 118	U.O.C. ASS.ZA FARMAC. OSP. AREA SUD	DISTRETTO N. 58
	U.O.C. CURE PRIMARIE E ATT. TERRIT.	U.O.C. ASS.ZA FARMAC. DISTR. AREA NORD	DISTRETTO N. 59
	U.O.C. EPIDEMIOLOGIA VALUTATIVA	U.O.C. ASS.ZA FARMAC. DISTR AREA SUD	P.O. NOLA + STAB. POLLENA
	U.O.C. COORD. CURE DOMICILIARI	DIP.TO SCIENZE MEDICHE, ASS.ZA RIAB.VA OSP.RA E POST OSPEDALIERA	P.O. CAST. + STAB. GRAGNANO
	U.O.C. FORMAZIONE E S.R.U.	DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE	P.O. BOSCO + P.O. MARESCA
	U.O.C. GESTIONE ECONOMICO FINAN	DIPARTIMENTO AREA CRITICA	P.O. SORRENTO + P.O. VICO EQ.
<input checked="" type="checkbox"/>	U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	DIPARTIMENTO DIAGN.CA PER IMMAGINI	U.O.S.D. A.L.P.I.
	U.O.C. SVILUPPO E GESTIONE ATTREZZATURE SANITARIE	DIPARTIMENTO MED. LAB. E ANATOMIA PAT.	U.O.S.D. PSICOLOGIA INT.TA DELLA DONNA E DEL BAMBINO
	U.O.C. VALORIZZAZIONE E MANUT. PATRIMONIO IMMOBILIARE	DIPARTIMENTO INTEGRATO MATERNO INFANTILE	U.O.S.D. NUTRIZIONE ARTIFICIALE DOMICILIARE
	U.O.C. SISTEMI INFORMATICI ITC	COORDINAMENTO COMITATO ETICO	
	U.O.C. PREV. E CURA PATOLOGIE DELLA DONNA E DEL BAMBINO	DIPARTIMENTO FARMACEUTICO	
	U.O.C. PATOLOGIA CLINICA	DIPARTIMENTO PREVENZIONE	
	U.O.C. SVILUPPO E GESTIONE IMPIANTI TECNOLOGICI - CENS. IMM.		