



COMUNE DI CASAVATORE

Città Metropolitana di Napoli

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, IN FORMA COLLEGIALE, DEL COMUNE DI CASAVATORE. TRIENNIO 2021 –2023.

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;

VISTO il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” e il Regolamento U.E. n. 679/2016 e s.m. e i.;

VISTO il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;

RICHIAMATO il Regolamento di istituzione e di funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 103 del 16/09/2010, integrata con deliberazione di G.M. n. 114 del 07/10/2010, che ha modificato l'articolo 3 dello stesso;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante “*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*” e, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione (O.I.V.) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della *performance*;

VISTO il Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione 6 agosto 2020;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2020 - Testo Unico degli EE.LL. – e ss.mm.ii;

DATO ATTO che è in scadenza l'incarico dell'attuale OIV;

VISTE la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 71 del 29.09.2020, ad oggetto “*Indirizzi e criteri direttivi ai fini della nomina dell'Organismo Indipendente di valutazione della Performance 2021/2023 del Comune di Casavatore*” e la determinazione dell'area A.G. n. 78 del 22.12.2020;

CONSIDERATO che, ai sensi del comma 2-bis dell'articolo 14 del Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, come modificato dall'articolo 11, comma 1, lettera b) del Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, il predetto Organismo è costituito, di norma, in forma collegiale con tre componenti;

A V V I S A

Articolo 1

Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico

È indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della *performance* (OIV) del Comune di Casavatore costituito in forma collegiale.

L'incarico di presidente/componente dell'OIV collegiale, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

Articolo 2

Compenso

All'OIV spetterà, per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso, un compenso annuo, onnicomprensivo, al lordo delle ritenute di legge, da liquidare a consuntivo per ogni anno. In particolare, il compenso lordo annuo per il presidente e i due componenti, già decurtati del 10% in virtù del D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010, è il seguente:

Presidente: 8.000,00 euro annui lordi, comprensivi di oneri fiscali e contributivi e di ogni rimborso spese;

Componenti: 7.500,00 euro annui lordi per componente, comprensivi di oneri fiscali e contributivi e di ogni rimborso spese.

Non è previsto alcun rimborso per spese di viaggio, di vitto e di alloggio.

Articolo 3

Requisiti per la partecipazione

Considerato quanto previsto dall'articolo 7, commi 3 e 6, del Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 7, risultano iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica.

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di presidente dell'OIV, ai sensi di quanto previsto dall'art.7, comma 6, lettera, b) del citato D.M., i soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3 essendo amministrazione con un numero di dipendenti superiore a 50 e fino a 1000.

Possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di componente dell'OIV collegiale i soggetti iscritti nelle fasce professionali 1, 2 e 3.

Articolo 4

Divieto di nomina

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art.14, comma 8 del d.lgs.n.150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Articolo 5

Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

L'assenza delle situazioni ostative alla nomina indicate nel presente articolo deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000.

Non possono essere nominati, inoltre, associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo (articolo 3.4 delibera Civit n. 12/2013).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, stabilito nel presente avviso.

Articolo 6

Esclusività del rapporto

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 del Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui all' art. 7 del citato Decreto.

Art. 7

Funzioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione

L'Organismo Indipendente di Valutazione:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- b) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- c) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi, nonché dell'utilizzo dei premi, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 150/2009 come modificato dal Decreto Legislativo n. 74/2017, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- d) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- e) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- f) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- g) esegue ogni altro compito assegnato dalle leggi, dallo statuto e dai regolamenti.

Articolo 8

Modalità di presentazione della domanda di candidatura

La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (*Allegato A*) e la seguente documentazione, dovranno essere sottoscritte, a pena di esclusione, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritto, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel *risk-management*) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV;
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà, da rendersi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa ad assenza di situazioni di cui agli artt. 4 e 5 (*Allegato B*).

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro le ore 24,00 del quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione sul Portale della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, esclusivamente in formato pdf, e trasmessa a mezzo PEC con unico invio, all'indirizzo: protocollo.casavatore@asmepec.it indicando in oggetto "Manifestazione di interesse ai fini della nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance presso il Comune di Casavatore". In tal caso farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda di candidatura e della documentazione allegata è stato **consegnato** nella casella di destinazione protocollo.casavatore@asmepec.it, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

A pena di irricevibilità, gli invii tramite PEC, la domanda e gli allegati devono essere, alternativamente: - in formato pdf, sottoscritti con firma digitale, - oppure firmati in modo autografo su ogni pagina, scansionati

ed inviati. In ogni caso deve essere inviata la copia di un documento di identità in corso di validità. N.B.: Se il candidato dispone di firma digitale (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale), quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa così come l'invio della domanda tramite PEC personale del candidato. Se invece il candidato non dispone della firma digitale o non invia la domanda dalla propria casella PEC, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firma AUTOGRAFA in calce) e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità.

L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

Articolo 9

Nomina componenti OIV

Ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del D.M. 6 agosto 2020 *"i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno 6 mesi"*.

L'OIV è nominato con apposito atto del Sindaco, organo di indirizzo politico-amministrativo..

La procedura selettiva consiste nella valutazione dei curricula ed attiene ai requisiti delle conoscenze, delle esperienze professionali e delle capacità ed al termine della stessa non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito, con riserva per l'Amministrazione di effettuare un colloquio, anche a distanza, con i candidati istanti.

La scelta dei componenti dell'OIV sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. Eventuali deroghe dovranno essere motivate.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa alla effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

I componenti individuati dal Sindaco di Casavatore saranno invitati a sottoscrivere apposita convenzione. La convenzione non darà luogo ad alcun rapporto di lavoro subordinato e non è utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale del Comune di Casavatore.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, e del Regolamento Generale Europeo 2016/679 i soggetti partecipanti prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali che è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura di selezione, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Casavatore.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il dott. Claudio Filippini, in servizio presso l'area Affari Generali - Tel. 081.2360201 – email: protocollo.casavatore@asmepec.it.

Articolo 12

Comunicazioni e trasparenza

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 8.

Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Il Comune di Casavatore si riserva la facoltà, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, annullare oppure modificare in qualunque fase il presente avviso, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Casavatore, 22 dicembre 2020.

Il Responsabile di P.O.
F.to Dott. Claudio Filippini