

# COMUNE DI CALTAGIRONE

Città Metropolitana di Catania

Codice fiscale: 82000230878 - Partita IVA: 00259220879

**Ufficio gestione risorse umane**

**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (O.I.V.) IN FORMA MONOCRATICA – TRIENNIO 2024 - 2027**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**N.Q. di Dirigente del servizio gestione risorse umane**

**VISTO:**

- il Decreto Legislativo 27/10/2009, n. 150, come modificato dal D.lgs. n. 74/2017 recante: *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105 recante *“Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni”*;
- il Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 con cui è stato istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica l'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance, ai sensi dell'articolo 6, commi 3 e 4, del D.P.R. 105/2016;
- il Decreto Ministeriale del 6/8/2020 che ha adeguato la disciplina contenuta nel D.M. del 2 dicembre 2016 al mutato contesto normativo;
- il Decreto Ministeriale del 7 agosto 2023 che ha modificato parzialmente il Decreto Ministeriale del 6/8/2020;
- il Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 148 del 12/10/2020 e modificato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 26/3/2024

**DATO ATTO** che, al fine di rendere più efficiente l'organo di valutazione e ridurre la spesa, l'attuale Amministrazione Comunale ha modificato la struttura dell'organismo deputato alle attività di misurazione e valutazione della performance, prevedendo la composizione monocratica dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

**RILEVATO** che l'Organismo Indipendente di valutazione dell'Ente scadrà in data 26 aprile 2024 e che pertanto occorre provvedere alla nomina del nuovo Organismo Indipendente di Valutazione per il triennio 2024-2027 tramite l'attivazione di apposita procedura di evidenza pubblica;

**RILEVATO** che il presente avviso pubblico di selezione comparativa, unitamente ai modelli di domanda e di dichiarazione sostitutiva, sono stati approvati con D.D. n. 289 del 5/4/2024;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Caltagirone ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.150/2009, come modificato dal D.lgs. n. 74/2017 intende procedere ad una procedura comparativa finalizzata alla nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica (di seguito O.I.V.) - triennio 2024-2027.

## **Art.1 - Oggetto dell'incarico**

A norma dell'art. 10 del vigente Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Caltagirone, approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 148 del 12.10.2020 e modificato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 26/3/2024, l'OIV ha sede presso l'Ente, opera come il Segretario comunale in posizione di autonomia rispetto alle strutture operative ed a ogni altro organismo dell'Ente. L'Organismo è alle dirette dipendenze del Sindaco e risponde direttamente del proprio operato al Sindaco medesimo.

L'O.I.V. svolge tutti i compiti ed esercita tutte le funzioni previste dal D. Lgs. n. 150/2009 e, in particolare, ai sensi e per gli effetti dell'art 14, comma 4, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo e amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
- c) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del D. Lgs.150/2009 e s.m.i. , a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi, di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d), nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., secondo quanto previsto dal medesimo decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone, sulla base del sistema, di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., alla Giunta Municipale, la valutazione annuale dei Dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del D.L. n. 90 del 2014;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità, di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) verifica che il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione sia coerente con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale e, altresì, che, nella misurazione e valutazione delle performance, si tenga conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;
- l) esercita, altresì, le eventuali ulteriori attività assegnate dalle Leggi, dallo Statuto, dai Regolamenti e dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Comune di Caltagirone.

Ai sensi del comma 4-bis, art.14 del D.Lgs. n. 150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, l'OIV esercita i compiti di cui al comma 4 e, in particolare, procede alla validazione della Relazione sulla performance, tenuto conto anche delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini o degli altri utenti finali per le attività e i servizi rivolti, nonché, ove presenti, dei risultati prodotti dalle indagini svolte dalle agenzie esterne di valutazione e dalle analisi condotte dai soggetti appartenenti alla rete nazionale per la valutazione delle amministrazioni pubbliche, di cui al decreto emanato in attuazione dell'articolo 19 del decreto-legge n. 90 del 2014, e dei dati e delle elaborazioni forniti dall'amministrazione, secondo le modalità indicate nel sistema di misurazione e valutazione della performance adottato dall'Amministrazione comunale.

Ai sensi, inoltre, del comma 4-ter, art.14 del D.Lgs.150/2009, come modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, l'OIV, nell'esercizio delle funzioni di cui al comma 4, ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'amministrazione, utili all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Tale accesso è garantito senza ritardo. L'Organismo ha, altresì, accesso diretto a tutti i sistemi informativi dell'amministrazione, ivi incluso il sistema di controllo di gestione e può accedere a tutti i luoghi all'interno dell'amministrazione, al fine di svolgere le verifiche necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, potendo agire anche in collaborazione

con gli organismi di controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'amministrazione. Nel caso di riscontro di gravi irregolarità, l'OIV effettua ogni opportuna segnalazione agli organi competenti. Fermo restando il pieno e corretto svolgimento di tutte le attività e funzioni di competenza, l'OIV assicura un numero di sedute presso la sede comunale non inferiore a 4 per ogni semestre.

L'Amministrazione mette a disposizione dell'OIV idonei locali e gli strumenti tecnici (PC e stampanti) per lo svolgimento delle attività di competenza.

Il componente dell'OIV è tenuto a osservare le previsioni del Codice di comportamento integrativo del Comune di Caltagirone in quanto applicabili ai titolari di incarichi esterni.

## **Art. 2 Requisiti per la nomina**

L'individuazione del titolare di O.I.V. monocratico avverrà tramite selezione tra i soggetti che, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, risultino iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli O.I.V., nelle fasce professionali 2 o 3 e siano in possesso dei requisiti generali, di competenza ed esperienza e integrità previsti dall'art. 2 del D.M. del 6 agosto 2020, come modificato dal D.M. del 7 agosto 2023.

In particolare, l'incarico di Titolare di O.I.V. monocratico, secondo quanto stabilito dall'art. 7 comma 6 lett. b) del D.M. del 6 agosto 2020, come modificato dal D.M. del 7 agosto 2023, e dal predetto Regolamento comunale, per le amministrazioni, come la nostra, con un numero di dipendenti fino a mille, in servizio al 31/12 dell'anno precedente, può essere affidato esclusivamente ai soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 (con esperienza professionale di almeno otto anni negli ambiti indicati nell'art. 2, comma 1, lettera b), numero 2 del sopracitato decreto, di cui tre come componente di OIV o Nuclei di valutazione con funzioni analoghe, istituiti presso amministrazioni pubbliche, ovvero esperienza dirigenziale di almeno otto anni nelle pubbliche amministrazioni) e 3 (esperienza professionale di almeno dodici anni negli ambiti indicati nell'art. 2, comma 1, lettera b), numero 2, di cui tre come componente di OIV o Nuclei di valutazione con funzioni analoghe in amministrazioni con almeno duecentocinquanta dipendenti, ovvero esperienza dirigenziale di almeno dodici anni nelle pubbliche amministrazioni) dell'Elenco Nazionale.

Il possesso dei suddetti requisiti, insieme con le altre attestazioni, dovrà essere dichiarato in sede di compilazione della domanda di partecipazione.

## **Art. 3 Incompatibilità**

Ai sensi dell'articolo 14, comma 8, d.lgs. n. 150/2009, i componenti dell'Organismo indipendente di valutazione non possono essere nominati tra i dipendenti del Comune di Caltagirone o tra i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono essere nominati, altresì, componenti dell'OIV i soggetti che:

- a) non siano persone fisiche;
- b) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- c) abbiano riportato sentenza di condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- d) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- e) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il quarto grado;
- f) i dipendenti pubblici che abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- g) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito l'OIV;
- h) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione nei tre anni precedenti la designazione;
- i) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il quarto grado con i Dirigenti o con il Segretario Generale o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo del Comune;

l) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

m) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;

n) incorrano, presso gli enti locali, nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi e per gli effetti, inoltre, dell'art. 8 del D.M. 6/8/2020, come modificato dal D.M. del 7/8/2023:

1. Ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di dodici. Nel caso in cui due di essi siano svolti in amministrazioni con più di 1000 dipendenti il numero massimo è ridotto a quattro.

2. Gli iscritti dipendenti delle pubbliche amministrazioni possono appartenere a più OIV, in ogni caso, nel numero massimo di tre.

Il candidato dichiara nella domanda di partecipazione la propria appartenenza ad altri OIV. Nei casi di superamento dei sopradetti limiti di legge, in caso di nomina, il candidato dovrà dimettersi dal preesistente incarico prima di accettare la nomina di Titolare dell'OIV monocratico del Comune di Caltagirone.

L'assenza delle sopra indicate condizioni è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto dovrà presentare in occasione della candidatura.

#### **Art.4 Durata e Compenso**

A norma dell'art 7 del D.M. del 6/8/2020, come modificato dal D.M. del 7/8/2023, e del vigente Regolamento per l'istituzione e il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione del Comune di Caltagirone, l'incarico di Titolare di OIV monocratico avrà durata triennale, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa.

L'incarico cesserà automaticamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera a e lettera c del D.M. del 6/8/2020, come modificato dal D.M. del 7/8/2023, ovvero in caso di cancellazione dall'Elenco Nazionale in esito alle verifiche di cui all'art. 3, comma 4, ovvero per il superamento dei limiti di cui all'art. 8 del sopracitato decreto.

Al componente unico dell'OIV viene attribuito un compenso lordo annuo di € 9.000,00, non superiore al compenso stabilito per legge per i Revisori contabili e comunque entro i limiti dello stanziamento di bilancio. Detto compenso è da intendersi onnicomprensivo ed al lordo delle ritenute di legge e di ogni altra voce. Il compenso verrà liquidato semestralmente su presentazione in formato elettronico di specifico documento fiscale, nonché di idonea documentazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività di competenza dell'OIV. A tal fine, il componente dell'OIV è tenuto a presentare all'Amministrazione per ogni semestre una relazione attestante le attività svolte.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute.

#### **Art.5 Modalità di presentazione delle domande**

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla presente procedura selettiva e il modello di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000 sull'assenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi e cause ostative di cui all'art. 3 del presente avviso, esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS compilando il format di candidatura sul Portale inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione al medesimo Portale. All'atto di registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000. La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro il giorno 26/04/2024 sul Portale inPA, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> 3 Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

#### **Art. 6 Modalità di selezione e conferimento dell'incarico**

La procedura selettiva consisterà nella valutazione dei *curricula* presentati dagli interessati e attiene alla verifica delle esperienze professionali e delle competenze specifiche.

La valutazione dei *curricula* è di competenza del Segretario Generale, il quale formulerà, a conclusione della procedura, una relazione istruttoria contenente l'elenco dei candidati idonei e trasmessa al Sindaco.

Non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito. Sarà formulato un elenco di idonei con riserva per il Sindaco di effettuare un colloquio con i candidati istanti.

La nomina verrà effettuata con provvedimento del Sindaco, tenuto conto della relazione del Segretario Generale.

Il conferimento dell'incarico non determina in alcun modo l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato. Qualora il destinatario dell'incarico sia un dipendente pubblico, è necessario acquisire, prima del conferimento, l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, comma 8, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

Il candidato destinatario dell'incarico deve far pervenire la propria accettazione entro 7 giorni dalla comunicazione di incarico. Se pubblico dipendente si impegna nel medesimo termine a fare richiesta di autorizzazione alla propria amministrazione di appartenenza.

Ai candidati non ammessi alla procedura non sarà data alcuna comunicazione personale.

### **Art. 7 Informativa sul trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018, di adeguamento della normativa nazionale al Regolamento (UE) 2016/679, per le sole finalità connesse all'espletamento della presente procedura di selezione e per il conseguente affidamento dell'incarico. Si precisa che il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Caltagirone e che il Responsabile del Trattamento dei dati è la dott.ssa Loredana Patti.

All'interessato è riconosciuto in qualsiasi momento la possibilità di esercitare i propri diritti di cui al Regolamento UE 2016/679.

### **Art.8 Responsabile del Procedimento**

Responsabile del procedimento è il dott. Giuseppe Pulejo - email: [gpulejo@comune.caltagirone.ct.it](mailto:gpulejo@comune.caltagirone.ct.it). Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi al dott. Giuseppe Pulejo - tel. 093341333 - email: [gpulejo@comune.caltagirone.ct.it](mailto:gpulejo@comune.caltagirone.ct.it)

### **Art.9 Comunicazioni e trasparenza**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento inPA, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale dell'Amministrazione. Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti dai candidati. Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente, nonché nella sezione "Avvisi Pubblici di selezione comparativa: avvisi scaduti" del Portale della Performance.

### **Art.10 Norme Finali**

Il Comune di Caltagirone si riserva il diritto di prorogare, modificare, interrompere o annullare, in qualsiasi momento in tutto o in parte il presente avviso senza che ciò comporti il sorgere di alcuna pretesa da parte dei concorrenti.

Lo svolgimento della selezione non impegna in alcun modo l'Ente al conferimento dell'incarico e in caso di nomina si riserva, fatti salvi i poteri di controllo e verifica del Dipartimento per la Funzione Pubblica ex art.3, comma 4 del D.M. del 6 agosto 2020, di verificare i requisiti dichiarati, nonché l'assenza di cause di incompatibilità di cui al presente avviso.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia e al Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) del Comune di Caltagirone, approvato con Deliberazione della Giunta Municipale n. 148 del 12/10/2020, modificato con deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 26/3/2024.

Caltagirone, li 09/04/2024

Il Segretario Generale  
dott.ssa Loredana Patti