



Comune di Casaloldo

Provincia di Mantova

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER LA NOMINA A COMPONENTE UNICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA MONOCRATICA (O.I.V.) DEL COMUNE DI CASALOLDO

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO

Visti:

- il D.Lgs. n°267/2000 “*Testo Unico degli Enti Locali*”;
- il D.Lgs. n°150/2009 “*Attuazione della Legge n° 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*”;
- il DPR n° 105/2016 recante “*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*”;
- il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020;
- l’art.1, comma 2, del citato D.M. ai sensi del quale “*l’iscrizione all’elenco nazionale è condizione necessaria per la partecipazione alle procedure comparative di nomina degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance istituiti ai sensi dell’art. 14 del D.Lgs. 150/2009 presso amministrazioni, agenzie ed enti statali, anche ad ordinamento autonomo*”;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva finalizzata alla nomina dell’organismo indipendente di valutazione (OIV) del comune di Casaloldo, in formato monocratico per la durata di tre anni, da individuare previa procedura selettiva dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance iscritti nell’Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell’articolo 4, comma 1, lettera c) del DM 6 agosto 2020, che presenteranno la propria candidatura.

ART. 1

OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

1. L’Organismo Indipendente di Valutazione della performance svolge le funzioni previste dall’art. 14, del D.Lgs. n° 150/2009. In particolare, spetta all’OIV:
 - monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
 - comunicare tempestivamente le criticità riscontrate nel sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance ai competenti organi interni di governo ed amministrazione proponendo eventuali misure organizzative per il corretto funzionamento del sistema stesso;



Comune di Casaloldo

Provincia di Mantova

- validare la Relazione sulla Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n° 150/2009;
 - garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla valutazione dei titolari di Posizioni Organizzative e del personale di comparto, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo II del D.Lgs. n°150/2009
 - garantire la corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'ANAC, in ossequio a quanto previsto dall'art.13 del D.Lgs. n° 150/2009;
 - promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
 - verificare i risultati e attestare l'assolvimento e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
 - curare annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente nonché le rilevazioni della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale;
 - verificare l'effettiva adozione di sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione per le attività e i servizi erogati dall'ente, assicurare la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile e ne tiene conto ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione e in particolare, ai fini della validazione della relazione sulla performance;
 - svolgere qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra normativa per gli Organismi Indipendenti di valutazione delle pubbliche amministrazioni.
2. L'incarico di *componente* di OIV monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per il componente di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del DM 6 agosto 2020.
 3. Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del DM 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.
 4. La procedura di cui al presente avviso non riveste carattere concorsuale e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

ART. 2

COMPENSO

1. Al componente dell' O.I.V., per tutta la durata dell'incarico, è riconosciuto il compenso onnicomprensivo per € 4.000,00, (quattromila/00) oltre iva e cassa di Legge, pertanto non è previsto alcun rimborso spese.
2. In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento delle attività dovute. Sia in caso di rinuncia, che in caso di termine naturale dell'incarico, il professionista si impegna concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente



Comune di Casaloldo

Provincia di Mantova

all'annualità di competenza ed a fornire dettagliata relazione scritta, senza oneri ulteriori dell'amministrazione.

3. Il compenso sarà liquidato con cadenza annuale, su presentazione di idonea relazione comprovante l'avvenuto svolgimento delle attività previste.

ART. 3

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

1. Considerato quanto previsto dall'art. 7, del DM 6 agosto 2020, possono partecipare alla selezione:
 - a) coloro che, alla data di scadenza del termine previsto di cui al presente Avviso, risultano iscritti da almeno 6 mesi nell' Elenco nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance (comma 3);
 - b) coloro che risultano in possesso dei requisiti generali di competenza, esperienza ed integrità, previsti dall'art. 2 del citato DM 6 agosto 2020, nonché dei requisiti stabiliti dalla Delibera ANAC n° 12/2013.

ART. 4

CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA

1. In ragione del combinato disposto previsto dall'art. 14, comma 8, del D.Lgs. n° 150/2000, del D.M. 06.08.2020 nonché delle disposizioni contenute nella delibera Civit n° 12/2013, può essere nominato componente dell'OIV il soggetto che soddisfa le seguenti condizioni:
 - a) di non aver subito condanna, con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la Pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto di materia tributaria;
 - b) di non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n° 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli art. 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n° 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
 - c) di non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
 - d) di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
 - e) di non essere dipendente del comune di Casaloldo;
 - f) di non avere rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non aver avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
 - g) di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;



Comune di Casaloldo

Provincia di Mantova

- h) di non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - i) di non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso la medesima amministrazione;
 - j) di non essere revisore dei conti presso la medesima amministrazione;
 - k) di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera la medesima amministrazione;
 - l) di non aver svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione o averla svolta solo episodicamente;
 - m) di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con il dirigente in servizio nell'ente, o con il vertice politico – amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico – amministrativo.
 - n) di non incorrere in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n°267/2000;
 - o) di non trovarsi in alcuna delle cause di inconvertibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n° 39/2013.
 - p) di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune di Casaloldo ;
 - q) di essere in possesso dei requisiti generali di competenza, esperienza ed integrità previsti dall'art. 2 dal DM 6 agosto 2020., nonché dei requisiti stabiliti dalla Delibera ANAC n. 12/2013;
2. L'assenza o la presenza delle situazioni sopra indicate è oggetto della formale dichiarazione che il soggetto dovrà prestare in occasione della candidatura.

ART. 5

ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO

1. Secondo quanto previsto dall'art.8 del D.M. del 06.08.2020, ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di quattro.
2. Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni il limite di cui al comma 1 è pari a due.
3. L'accertata violazione dei limiti stabiliti dal presente articolo comporta l'immediata cancellazione dall'Elenco. Analogamente, se il dipendente pubblico, il soggetto candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi prima di accettare la nomina di cui in oggetto.

ART. 6



Comune di Casaloldo

Provincia di Mantova

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

1. La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta, con firma leggibile, indirizzata al Sindaco del Comune di Casaloldo – via Roma n°8 – 46040 Casaloldo dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune negli orari di apertura degli uffici, ovvero devono **pervenire** a mezzo raccomandata A. R. o tramite PEC, **perentoriamente, entro le ore 13.00 del 22/08/2023**. Oltre all'indirizzo suddetto dovrà essere riportata la dicitura **“Candidatura per la nomina a componente monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.) del comune di Casaloldo”**.
2. Gli aspiranti dovranno riprodurre la seguente documentazione, pena l'esclusione:
 - a) domanda di ammissione alla selezione di cui all'**allegato A)** in carta semplice, debitamente compilata dai candidati in ogni parte;
 - b) fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
 - c) curriculum da cui risulta l'indubbia qualificazione professionale richiesta come sopra specificata che rappresenti l'attività svolta ai fini della valutazione;
 - d) relazione di accompagnamento al curriculum in cui il candidato dovrà illustrare le esperienze che ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti.
3. In caso di trasmissione della domanda tramite PEC, il candidato dovrà sottoscrivere la domanda con firma digitale, oppure, in alternativa stampare il modulo allegato al presente bando, apporvi la firma in originale e scansionare la domanda esclusivamente su file formato PDF. La documentazione trasmessa a mezzo PEC dovrà avere come oggetto la medesima dicitura di cui al precedente comma 1.
4. Non verranno prese in considerazione le domande trasmesse dopo la scadenza del termine stabilito nel presente bando.
5. L'Ente non assume responsabilità per il mancato recapito del plico per cause dipendenti da disguidi postali, caso fortuito o forza maggiore. Farà fede il timbro di accettazione posto dal protocollo dell'Ente.
6. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
7. Eventuali irregolarità della domanda dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione della selezione.



Comune di Casaloldo

Provincia di Mantova

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE - NOMINA

1. La selezione del componente dell'OIV avverrà mediante valutazione comparativa dei requisiti richiesti desunti dal curriculum vitae e dalle relazioni descrittive trasmesse.
2. Il Responsabile del servizio preposto presenta al Sindaco una relazione concernente le valutazioni sulle candidature presentate ed un elenco di candidati con profilo maggiormente corrispondente al ruolo da ricoprire.
3. Nella procedura selettiva, le valutazioni saranno effettuate sulla base dei criteri qui elencati **e dettagliati nell'allegato b) del presente avviso, che ne costituisce parte integrante e sostanziale:**
 - a) **Requisiti attinenti all'area delle conoscenze:** valutazione attraverso l'adeguatezza e pertinenza dei titoli di studio, di specializzazione ed eventuali altri titoli di formazione posseduti, del percorso formativo, degli studi e stage (anche all'estero) se afferenti le materie nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della valutazione della performance e della valutazione del personale, in relazione all'incarico da conferire.
 - b) **Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:** valutazione del curriculum attraverso il livello di professionalità posseduta relativamente a precedenti esperienze professionali nei campi indicati dal presente avviso anche in settori privati;
 - c) **Requisiti attinenti all'area delle capacità:** valutazione mediante colloquio delle capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il ruolo di promotore del miglioramento, sarà valutata la capacità di lavorare, anche in gruppo, avendo un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo. Le predette capacità e competenze specifiche sono accertate oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina, mediante un colloquio. L'interessato dovrà essere chiamato ad illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti e invitato a esporre l'attività e gli obiettivi che egli ritenga che l'OIV debba perseguire.
4. Il Sindaco, prima di procedere alla nomina dell'OIV con proprio decreto, può riservarsi di procedere, qualora lo ritenga necessario, ad ulteriori valutazioni.
5. La procedura di selezione in oggetto non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, in caso di dimissioni dell'organo monocratico sarà pubblicato un nuovo avviso di selezione.

ART. 8

ESITO DELLA PROCEDURA SELETTIVA

1. Gli esiti della procedura in argomento saranno pubblicati nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune, nonché nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica: <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>.

ART. 9



Comune di Casaloldo

Provincia di Mantova

PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

1. Il presente avviso è pubblicato sul Il Presente Avviso viene pubblicato per quindici giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line del Comune di Casaloldo <https://www.comune.casaloldo.mn.it/> e nel link “*Amministrazione Trasparente*”, nella sezione Bandi di Concorso, nonché nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.
2. Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura.
3. L'atto di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso, e la relativa richiesta con la relazione allegata saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi della normativa vigente.

ART. 10

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n° 196, si forniscono le seguenti informazioni:
 - il trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti è finalizzato alla gestione della procedura selettiva di cui al presente avviso e ai fini del procedimento di nomina del OIV di questo ente;
 - il trattamento dei dati personali è comunque effettuato sulla base di disposizioni di legge o, nei casi stabiliti dalla legge o dai regolamenti vigenti, garantendone la riservatezza;
 - il trattamento dei dati è effettuato dalle persone preposte alla gestione del procedimento amministrativo, anche da parte della commissione esaminatrice, mediante elaborazioni manuali o strumenti elettronici o comunque automatizzati, informatici o telematici, con logiche correlate strettamente alle finalità sopra citate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, anche nella fase di conservazione. Per il perseguimento delle finalità di trattamento sopra descritte, i dati non saranno tuttavia sottoposti a processi decisionali automatizzati e non verranno utilizzati per la profilazione.
2. In adempimento di obblighi stabiliti dalla legge o, nei casi stabiliti dalla legge, di regolamento, è consentito:
 - comunicare i dati ad altre amministrazioni pubbliche per verificarne la veridicità;
 - l'esercizio da parte di terzi del diritto di accesso documentale e civico, in presenza dei relativi presupposti di legge;
 - pubblicare i dati in base agli obblighi di pubblicità legale e di trasparenza (artt. 32 della L. n° 69/2009 e s.m.i., 19 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii);
 - trattare i dati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati, salva la conservazione per altre e diverse finalità previste da espressa disposizione di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento, c(ome ad es. l'archiviazione nel pubblico interesse).



Comune di Casaloldo
Provincia di Mantova

3. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Casaloldo, legalmente rappresentato dal Sindaco dott.ssa Raschi Emma.
4. Ciascun candidato, quale interessato, può esercitare, nei confronti del titolare del trattamento, i diritti di cui agli artt. 15-22 del citato Regolamento (UE) 2016/679; i dati di contatto del titolare del trattamento sono i seguenti: Comune di Casaloldo Via Roma n° 8, 46040 Casaloldo (MN); le richieste vanno rivolte:
 - via e-mail, all'indirizzo info@comune.casaloldo.mn.it;
 - via posta ordinaria tramite Raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Comune di Casaloldo - Via Roma, 8 – 46040 - Casaloldo (MN);
 - via PEC (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: comune.casaloldo@pec.regione.lombardia.it

ART. 11

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizi Economico-Finanziario Ghidoni rag. Emanuela, referente per tutte le informazioni e/o chiarimenti relativi alla presente procedura e per ogni altro adempimento:
email: ragioneria@comune.casaloldo.mn.it; tel 0376/732184.

Casaloldo, 25/07/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
f.to Scibilia dott.ssa Graziella