

BURP N. 36 DEL 06.09.2018
SCADENZA 08.10.2018

**AZIENDA OSPEDALIERO – UNIVERSITARIA
SAN LUIGI GONZAGA DI ORBASSANO**

In esecuzione della deliberazione n. 92 del 28.08.2018 , è indetto avviso pubblico di ricerca per la sostituzione del Presidente dell' Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'AOU San Luigi Gonzaga di Orbassano

Il presente avviso viene emanato ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 150/09 e s.m.i., dalla deliberazione della CiVIT (ora A.N.A.C.) n. 12 del 27/02/2013, dalla DGR n. 25 – 6944 del 23.12.2013, dal DPR n. 105/16 , dal DM 2/12/2016 e s.m.i.

Per partecipare all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisito di partecipazione

E' condizione necessaria per la partecipazione alla procedura comparativa l'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance, di cui al D.M. del 2/12/2016, **con collocazione nella Fascia Professionale 3**, così come previsto, per l'assegnazione dell'incarico di Presidente, dall'art. 7, c. 6, del D.M. 02.12.2016

Si evidenzia che, ai sensi del disposto dell'art. 7 c. 3) del citato D.M., può essere nominato solo un soggetto iscritto nell'Elenco Nazionale da almeno sei mesi.

1) Requisiti generali

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea
- godere dei diritti civili e politici
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.

2) Requisiti di competenza ed esperienza

2.1 Titolo di studio

Il candidato deve essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o di laurea magistrale.

Titoli formativi ulteriormente valutabili

Sono valutabili i titoli di studio, conseguiti successivamente al diploma di Laurea e rilasciati da Istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche, distinguendo, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (Dottorato di ricerca, Master di II livello, Corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.

Studi o stage svolti all'estero

E' valutabile un congruo periodo svolto all'estero di studi post-universitari o di stage.

2.2. Requisiti di esperienza

Il candidato deve essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni maturata, presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nell'ambito della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e del risk management, nonché nel campo giuridico – amministrativo.

Assume rilievo l'esperienza già maturata nella qualità di Componente /Presidente di OIV o di Nucleo di Valutazione, anche presso altra Amministrazione Pubblica; in tale ipotesi il candidato deve darne indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta.

Deve inoltre possedere, anche in relazione alla natura e ai compiti dell'Azienda Sanitaria, adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della performance e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e della integrità.

Pertanto il candidato dovrà illustrare, nella relazione di accompagnamento al Curriculum, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere.

3. Requisiti di integrità'

E' richiesto al candidato il possesso dei seguenti requisiti di integrità:

- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del Codice Penale;
- non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;

I requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti entro la data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

A) Situazioni giuridiche e personali ostative alla nomina nell'O.I.V.

- A1) Divieti di nomina

Ai sensi dell'articolo 14, comma 8) del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i., non può esser nominato componente dell'OIV un soggetto che :

- sia dipendente dell'AOU San Luigi di Orbassano;
- rivesta incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;
- abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- abbia rivestito simili incarichi o cariche o abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

L'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato, da allegare alla domanda.

- A2) Conflitto di interessi e cause ostative alla nomina

Non possono essere nominati componenti dell'OIV coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico presso l'AOU San Luigi nel triennio precedente la nomina;
- c) siano responsabili della prevenzione e corruzione presso l'AOU San Luigi
- d) si trovino nei confronti dell' AOU San Luigi in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- e) abbiano riportato in carriera una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- f) siano magistrati o avvocati dello Stato, che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'A.O.U. San Luigi;
- g) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'A.O.U. San Luigi;
- h) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i Direttori di Struttura Complessa dell'A.O.U. San Luigi o con il Direttore Generale;
- i) siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di un OIV o di un Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato;
- l) siano componenti del Collegio Sindacale dell'AOU San Luigi.

L'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato, da allegare alla domanda.

B) Esclusività del rapporto

Ai sensi del disposto dell'art. 8 comma 3 del DM 02/12/2016 nessun componente dell' OIV può appartenere contemporaneamente a più Organismi Indipendenti di Valutazione, avendo la presente Amministrazione più di mille dipendenti.

L'assenza o l'eventuale contemporanea presenza in altri OIV è oggetto di dichiarazione sottoscritta dal candidato da allegare alla domanda.

C) Nomina e durata del mandato

L'incarico, assegnato con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina, **scadrà in data 11.05.2021** (data di scadenza dell'intero Organismo, nominato dall'11.05.2018 con durata triennale); non è legato alla scadenza del Direttore Generale e può essere rinnovato una sola volta.

Qualora il destinatario dell'incarico sia dipendente di Pubbliche Amministrazioni si provvederà ad acquisire, preventivamente al conferimento dell'incarico, l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

D) Indicazione del compenso

Il compenso previsto è pari ad € 360,00 per seduta (con previsione di massimo n. 10 accessi annui), comprensivo di IVA ed imposizioni fiscali se dovute, nonché del rimborso di eventuali spese di viaggio.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice (priva di bollo) come da modello allegato quale fac-simile al presente avviso **(All.to 1)**, reperibile sul sito istituzionale dell'Azienda www.sanluigi.piemonte.it sezione “concorsi” e sezione “Amministrazione trasparente” – Bandi e Avvisi, debitamente sottoscritta - pena esclusione – ed indirizzata al Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria San Luigi Gonzaga, Regione Gonzole n. 10 Orbassano (TO) - c.a.p. 10043, e dovrà pervenire entro il perentorio termine del 30°giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul BURP

Il mancato rispetto della suddetta scadenza determina l'esclusione dalla procedura di cui trattasi. L'eventuale riserva di invio della documentazione successivo a tale scadenza è priva di effetto. Qualora la scadenza coincida con il giorno festivo o cada di sabato il termine di presentazione s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione della variazione di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda e la documentazione ad essa allegata può essere inoltrata:

1. tramite il servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: A.O.U. San Luigi Gonzaga di Orbassano (TO) – S.C. Risorse Umane - Regione Gonzole, 10 – 10043 Orbassano (TO). In tal caso la domanda, debitamente sottoscritta con firma non autenticata, deve essere inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante, che fa fede ai fini dell'ammissibilità al presente avviso.
2. consegnata direttamente a mano alla S.C. Risorse Umane (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30 – il giorno della scadenza dalle ore 9,00 alle ore 12,00) Nel caso di presentazione diretta la firma in calce deve essere apposta in presenza del dipendente addetto alla ricezione dell'istanza.
3. trasmessa da casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) del candidato all'indirizzo sanluigi.personale@legalmail.it secondo quanto previsto dalla normativa vigente. La validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata propria. In caso contrario si provvederà all'esclusione dalla procedura. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:
 - 1) sottoscrizione con firma digitale del candidato con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
 - 2) sottoscrizione della domanda con firma autografa del Candidato e scansione della documentazione (compresa la scansione di un valido documento di identità).

I titoli presentati e l'intera documentazione richiesta dovranno essere prodotti mediante dichiarazione sostitutiva di certificazioni, redatta ai sensi del DPR n. 445/2001.

La domanda di partecipazione deve essere accompagnata da:

- a. una dichiarazione attestante l'assenza di cause di incompatibilità, di inconferibilità e di conflitto di interesse di cui alle lettere A1) e A2) dell'avviso ed il rispetto del principio di esclusività di cui alla lettera B) dell'avviso. Tale dichiarazione deve essere redatta secondo l'apposito modello allegato quale fac-simile al presente bando **(All.to n. 2)**;
- b. un Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, dal quale risultino le esperienze formative e professionali maturate, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'ambito della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e del risk management, nonché nel campo giuridico – amministrativo. Dovranno essere indicate anche le precedenti esperienze in Nuclei di Valutazione/Organismi Indipendenti di Valutazione con illustrazione della relativa attività svolta;
- c. una Relazione illustrante le esperienze professionali che il candidato ritenga più significative in relazione al ruolo da svolgere, a dimostrazione del possesso delle capacità intellettuali, manageriali e relazionali utili per l'incarico.
- d. Fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità

Le dichiarazioni sostitutive incomplete o non chiare non saranno ritenute valide.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Azienda provvederà a verificare la regolarità delle domande nonché la sussistenza dei requisiti richiesti; saranno esaminati i curricula e le relazioni di accompagnamento al fine di accertare la concreta esperienza professionale maturata dai candidati, le capacità intellettuali, manageriali, relazionali, nonché la motivazione e l'attitudine al compito.

L'incarico sarà attribuito con atto deliberativo del Direttore Generale, previa valutazione comparativa delle domande pervenute.

Prima di operare la scelta, la Direzione Generale dell'AOU San Luigi si riserva di:

- chiedere chiarimenti agli aspiranti sui documenti prodotti;
- svolgere un colloquio con i candidati idonei per acquisire maggiori elementi conoscitivi in merito al loro livello di esperienza ed alle loro capacità.

In esito alla selezione di cui al presente avviso non si procederà alla formazione di alcuna graduatoria, bensì di un elenco di idonei, dal quale l'AOU San Luigi potrà attingere nel caso di sostituzione nel corso del triennio.

L'incarico cesserà immediatamente nel caso di cancellazione dall'elenco nazionale dei componenti OIV ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.

DISPOSIZIONI FINALI

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'A.O.U. San Luigi di Orbassano – S.C. Risorse Umane.

Dott.ssa Sandra FERRARIS – tel.011/9026567 e.mail : s.ferraris@sanluigi.piemonte.it

L'AOU San Luigi si riserva, a Suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o revocare il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per giustificati motivi.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si rende noto che il trattamento dei dati personali comunicati all'Azienda è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

Il presente avviso è consultabile sul sito istituzionale dell'AOU San Luigi Gonzaga www.sanluigi.piemonte.it [sezione “concorsi”](#) e [sezione “Amministrazione trasparente”](#) – [Bandi e Avvisi](#) e pubblicato sul Portale della Performance (<https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>)

Il Direttore Generale
Dott. Claudio BACCON
(firmato in originale)