



# CITTÀ DI CERIGNOLA (FG)

## AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL TITOLARE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.) IN FORMA MONOCRATICA PER IL TRIENNIO 2018/2021

### IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI GESTIONALI E FINANZIARI

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, “*Testo Unico degli Enti Locali*”;
- il D.Lgs. n.150 del 27 ottobre 2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n.74;
- la Delibera CIVIT/ANAC n.12/2013 “*Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti dell’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV)*”;
- il D.L. n. 90/2014 che trasferisce le funzioni dell’ANAC in materia di misurazione e valutazione della performance al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- il D.P.R. 9 maggio 2016, n. 105 recante “*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*”;
- il D.M. del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 2 dicembre 2016 recante l’istituzione dell’elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance (OIV) di cui all’art. 14 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- il D.Lgs. n. 74 del 25.05.2017;
- il vigente “*Regolamento sul ciclo di gestione della performance e Organismo Indipendente di Valutazione*” adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 206 del 24.05.2011 come integrato con delibera di G.C. n. 35 del 12.2.2016.

Considerato che è scaduto l’incarico dell’Organismo Indipendente di Valutazione attualmente in carica e che occorre provvedere alla nomina del nuovo Titolare di OIV Monocratico per il triennio 2018/2021.

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1626/226 del 04.12.2018

### RENDE NOTO

Che è indetta procedura selettiva comparativa per la nomina del Titolare dell’Organismo Indipendente di Valutazione di cui all’art. 14 del d.lgs. n. 150/2009, costituito in forma monocratica, per la durata di tre anni, previo espletamento di una procedura comparativa tra i soggetti iscritti all’Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, **fascia professionale 2 e 3**.

### Art. 1 - NATURA DELL’INCARICO

L’incaricato:

svolgerà la propria attività senza vincolo di subordinazione, ma coordinandosi con l’Ente, in particolare con il Sindaco, il Segretario Generale, i Dirigenti;



# CITTÀ DI CERIGNOLA (FG)

---

dovrà essere presente presso l'ente in orari che consentano l'adeguato espletamento delle prestazioni previste dall'incarico;

è tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per altri committenti nei limiti previsti dal D.M. 2 dicembre 2016.

## **Art. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO**

I compiti e le modalità di svolgimento delle attività proprie dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance sono disciplinate dall'art. 14 del D.Lgs n. 150/2009, così come modificato dal D.Lgs n. 74/2017.

All'atto di accettazione di nomina il Titolare dell'incarico si impegna a non partecipare ad alcuna selezione per assunzioni bandita dal Comune di Cerignola per un periodo di cinque anni successivi al termine dell'incarico.

Le attività da svolgere sono dettate dall'art. 7 del vigente regolamento sul ciclo di gestione della performance, adottato con delibera G. C. n. 206 del 24.05.2011 ed integrato con delibera G.C. n. 35 del 12.2.2016, che di seguito si riporta:

L'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) sostituisce i servizi di controllo interno comunque denominati di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286 ed esercita le attività di controllo strategico di cui all'art.6, comma 1, del citato decreto legislativo n. 286 del 1999 e riferisce, in proposito, direttamente alla Giunta Comunale.

L'OIV concorre a costituire il sistema di misurazione e valutazione dell'amministrazione ed è chiamato a garantirne la correttezza del processo di attuazione annuale presentando, di riflesso, una proposta di valutazione dei dirigenti ovvero delle posizioni organizzative.

L'OIV supporta la Giunta Comunale nella definizione degli obiettivi strategici favorendone il coordinamento, e nella individuazione delle responsabilità per gli obiettivi medesimi. Contribuisce altresì, attraverso il Sistema di misurazione e valutazione, all'allineamento dei comportamenti del personale alla missione dell'Ente. A tal fine, l'OIV rende noti al personale dirigenziale gli obiettivi di performance e cura la regolare comunicazione sullo stato di raggiungimento degli stessi.

Le funzioni particolari attribuibili all'OIV sono le seguenti:

- a) collabora nella predisposizione ed aggiornamento del sistema di misurazione, valutazione della performance dell'organizzazione;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco, alla Giunta comunale, al Segretario generale, ai dirigenti, nonché agli altri organi di controllo esterno previsti dalla legge;
- d) valida la relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune;
- e) garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D. Lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- f) propone al Sindaco la valutazione annuale dei dirigenti e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione di cui all'articolo 30 e all'articolo 7 del decreto legislativo n. 150/2009;



# CITTÀ DI CERIGNOLA (FG)

---

g) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla commissione per la valutazione e la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) limitatamente a quanto di diretta applicazione agli enti locali;

h) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;

i) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;

j) esprime un parere sulla proposta di metodologia per la graduazione delle posizioni dirigenziali e i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;

k) supporta l'Amministrazione nella graduazione delle posizioni dirigenziali effettuata sulla base della metodologia approvata dalla Giunta e delle risorse disponibili;

l) esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;

m) in sede di prima applicazione, come previsto dall'articolo 30 del decreto legislativo n. 150/2009, definisce il sistema di valutazione della performance.

n) fornisce supporto tecnico e metodologico rispetto a tutti gli adempimenti di legge in materia di anticorruzione.

Sono comunque affidati tutti i compiti derivanti dalle espresse previsioni di legge.

## **Art. 3 - DURATA E COMPENSO**

L'incarico di Titolare dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica, nominato in esito alla presente procedura avrà durata di anni tre dalla data indicata nel provvedimento di nomina, fermo restando l'obbligo di iscrizione nell'Elenco nazionale ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.4, c.1, lett. c) e 7 c.2 D.M. 2 dicembre 2016, pena la decadenza dell'incarico.

L'incarico può essere rinnovato per una sola volta.

Il corrispettivo onnicomprensivo annuo previsto per l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del presente incarico risulta essere pari a € 10.000,00 (euro diecimila).

Non è dovuto alcun rimborso per spese di viaggio.

## **Art. 4 - REQUISITI E NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE**

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, ai sensi del D.M. 2 dicembre 2016, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso.

Per concorrere all'incarico il candidato deve essere collocato nella Fascia professionale 2 o 3 dell'Elenco previsto dal citato D.M. 2/12/2016.

Al componente monocratico dell'O.I.V. sono richieste documentate competenze, capacità intellettuali, relazionali, esperienza manageriale e di progettazione e realizzazione di sistemi di valutazione e controllo.

In particolare sono richieste:

- 1) capacità di valutazione e visione strategica (identificazione e valutazione delle missioni strategiche);
- 2) competenze sulla valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti



# CITTÀ DI CERIGNOLA (FG)

---

organizzativi).

## REQUISITI GENERALI RICHIESTI

Cittadinanza: possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea. Ai sensi dell'art. 14, comma 8, del decreto Legislativo n. 150/2009, il componente non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono altresì essere nominati soggetti che abbiano cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, rapporti di parentela con i componenti gli organi del Comune ed il personale dipendente, condanne penali e di procedimenti penali in corso, siano incorsi in provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche, oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso di irrogazione da parte di Ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi.

## REQUISITI PARTICOLARI RICHIESTI

Essi attengono tre aree entro le quali il Comune di Cerignola si riserva di valutare l'adeguatezza del profilo. Esse si riferiscono all'area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato; l'area delle esperienze, relativa al percorso professionale; l'area della capacità, che ne rileva l'attitudine tecnica e personale a ricoprire ruolo e funzione richiesta.

### REQUISITI ATTINENTI L'AREA DELLE CONOSCENZE.

a) Titolo di studio: Il candidato deve essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale.

Per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance.

b) Titoli valutabili: Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui sopra, conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche.

c) Requisito linguistico: il componente dovrà avere una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.

d) Conoscenze informatiche: il componente dovrà avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software, anche avanzati.

### REQUISITI ATTINENTI L'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI.

Il componente deve essere in possesso di esperienza acquisita anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

Ai fini della nomina dell'OIV, assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualità, anche presso altra amministrazione, fermo restando che non siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.

### REQUISITI ATTINENTI L'AREA DELLE CAPACITÀ.

Il candidato deve possedere, anche in relazione alla natura e ai compiti dell'amministrazione,



# CITTÀ DI CERIGNOLA (FG)

---

adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, dovendo promuovere i valori del miglioramento continuo della *performance* e della qualità del servizio, nonché della trasparenza e della integrità.

L'interessato deve essere chiamato ad illustrare, in una relazione di accompagnamento al *curriculum*, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV, anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel *curriculum* e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta nella qualità.

## ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

Il possesso ed il livello dei requisiti dei candidati come riferiti alle aree sopra indicate sono accertate oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina, mediante un colloquio. L'interessato sarà chiamato ad illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti e invitato ad esporre l'attività e gli obiettivi che egli ritenga che l'Organismo debba perseguire; tale relazione sarà comunque oggetto del predetto colloquio.

Acquisite le istanze, il Sindaco determina il giorno in cui i professionisti richiedenti saranno invitati per sostenere il colloquio teso ad accertare le capacità e competenze specifiche. Al termine del colloquio il Sindaco individua il componente dell'Organismo, con provvedimento motivato da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

## **Art. 5 - DIVIETO DI NOMINA, CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE**

Fermi restando i requisiti generali di competenza, esperienza ed integrità previsti dall'art.2 del DM per l'iscrizione al predetto Elenco nazionale, ai fini della partecipazione alla presente procedura si richiamano integralmente le disposizioni sul divieto di nomina previsti dall'art.14, comma 8 del D. Lgs n.150/2009, nonché le disposizioni sul conflitto di interessi e cause ostative stabilite dalla Delibera CIVIT n.12/2013.

## **Art. 6 - APPARTENENZA A PIU' OIV –LIMITI**

Ai sensi dell'art.8 del D.M. del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016 ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di tre.

Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni il limite è pari ad uno.

Pertanto il candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi (superiori a due) prima di accettare la nomina da parte del Comune di Cerignola.

Ugualmente, se pubblico dipendente, il candidato deve impegnarsi a presentare le dimissioni da eventuali altri incarichi, prima di accettare la nomina.

## **Art. 7 - DOCUMENTAZIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**



# CITTÀ DI CERIGNOLA (FG)

---

La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (Allegato 1) al presente avviso, dovrà essere debitamente sottoscritta a pena di esclusione e accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo;
- relazione di accompagnamento al curriculum sull'esperienza maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

Le domande dovranno pervenire con una delle seguenti modalità e con indicazione sulla busta **“Avviso pubblico per la nomina del Titolare monocratico dell’Organismo Indipendente di Valutazione”**:

1. depositata direttamente a mano presso l'Ufficio Protocollo Generale;
2. con raccomandata A/R (in tal caso farà fede il timbro postale), al seguente recapito – Al Dirigente Settore Servizi Gestionali e Finanziari - Comune di Cerignola - Piazza della Repubblica – 71042 Cerignola (FG),
3. L’invio della documentazione richiesta potrà essere effettuato anche tramite posta elettronica certificata all’indirizzo: [protocollo.comune.cerignola@pec.rupar.puglia.it](mailto:protocollo.comune.cerignola@pec.rupar.puglia.it) indicando in oggetto: **“Presentazione candidatura per la nomina del Titolare monocratico dell’Organismo Indipendente di Valutazione”**.

Nel caso di trasmissione a mezzo pec l’invio dovrà essere effettuato **esclusivamente da PEC personale intestata dell’interessato**. Farà fede la ricevuta di consegna della PEC.

La data di trasmissione della domanda inviata per raccomandata a.r. è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12.00 del giorno **10 GENNAIO 2019**. Non saranno prese in considerazione le candidature con documentazione incompleta, non sottoscritte o presentate o pervenute fuori dai termini previsti.

## **Art. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003 n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) per quanto compatibile con il Regolamento UE 2016/679;

Si informa che:

- il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza;
- i dati forniti saranno utilizzati dal Comune di Cerignola per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi conseguenti;



# CITTÀ DI CERIGNOLA (FG)

---

- il trattamento sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica;
- il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali. I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale nonché oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente;
- gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 D. Lgs. 196/2003 in quanto compatibile con il Regolamento UE 2016/679.

## **Art. 9 - NORME FINALI**

Il presente avviso non dà luogo a concorso pubblico, né a procedure selettive che comportino formazione di graduatorie di alcun genere.

Il Comune di Cerignola si riserva di non procedere alla nomina del titolare monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione nel caso in cui si ritenga che non vi siano candidati idonei all'incarico.

Inoltre, si riserva insindacabilmente di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, o comunque di non procedere all'affidamento dell'incarico in relazione ad eventi successivi che non ne consentono lo svolgimento.

In caso di nomina e fatti salvi i poteri di controllo e verifica in capo al Dipartimento della Funzione Pubblica di cui al D.M. 2 dicembre 2016, il Comune di Cerignola si riserva di verificare il possesso dei requisiti dichiarati ovvero l'assenza di impedimenti di cui al presente avviso.

Il presente avviso pubblico e, successivamente, gli esiti dello stesso sono pubblicati:

- nella home page del sito web istituzionale del Comune di Cerignola, Sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale, sottosezione "Bandi di concorso" del Comune di Cerignola [www.comune.cerignola.fg.it](http://www.comune.cerignola.fg.it);
- nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri all'indirizzo <https://performance.gov.it/>.

## **Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il funzionario Filomena Ilda Pia Cuocci, nominato responsabile della presente procedura con D.D. n. 1626/226 del 04.12.2018.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi il lunedì e giovedì, dalle ore 11.00 alle ore 12.00, ai seguenti numeri: 0885/410212-263 o al seguente indirizzo e-mail: [risorse.umane@comune.cerignola.fg.it](mailto:risorse.umane@comune.cerignola.fg.it)

Cerignola, 10 dicembre 2018

Il Dirigente Settore Servizi  
Gestionali e Finanziari  
F.to Dott. Giovanni Buquicchio