

**AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI
DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA
PERFORMANCE IN FORMA MONOCRATICA DELL'AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"PIO ISTITUTO ELEMOSINIERE A. DEL COLLE"**

In attuazione della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. **19** del **24.03.2023**

VISTO il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della performance;

VISTO il Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione 6 agosto 2020;

VISTO l'articolo 14-ter, comma 4, della legge regionale n. 19/2003 che stabilisce che "le aziende pubbliche di servizi alla persona applicano la disciplina prevista dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 50 (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni)" costituendo l'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) in forma monocratica o collegiale;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della *performance* (OIV) dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Pio Istituto Elemosiniere A. del Colle" – di seguito ASP - costituito in forma monocratica.

Articolo 1

Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico

L'incarico di OIV, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, **avrà durata di tre anni**, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di

cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

L'incarico di Titolare di OIV monocratico è chiamato ad assolvere alle funzioni di cui all'art. 14 del D. Lgs 150/2009 e ss.mm.ii. ed a garantire:

1. la collaborazione con i competenti organi in materia di progettazione, gestione e controllo dei sistemi valutazione previsti dalla normativa vigente;
2. il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni;
3. l'individuazione di indicatori, parametri e metodologie definiti e chiari per la ponderazione e la misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi operativi individuati;
4. tutte le funzioni ad esso attribuite dalla legislazione nazionale e regionale e dai regolamenti dell'ASP.

Articolo 2

Modalità di svolgimento dell'incarico e compenso

L'incarico ha natura di libera professione e viene conferito ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222-2229 e seguenti del Codice Civile, trattandosi di prestazioni professionali di opera e/o di natura intellettuale, ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato o di pubblico impiego.

L'OIV:

- è tenuto a fornire le prestazioni di cui all'art. 1 del presente avviso;
- opera in posizione autonoma, senza vincolo di subordinazione e risponde direttamente al Consiglio d'amministrazione;
- ha accesso ad informazioni, atti e documenti presso l'ASP e si avvale della collaborazione e del supporto del Direttore generale per l'esercizio delle proprie funzioni;

Il corrispettivo lordo annuo onnicomprensivo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a **euro 500,00 (cinquecento/00)**, oltre gli oneri IVA e contributi cassa se ed in quanto dovuti. Tale importo è comprensivo di eventuali spese sostenute dal professionista per lo svolgimento dell'incarico in oggetto (viaggi, pasti, ecc.).

Articolo 3

Requisiti per la partecipazione

Considerato quanto previsto dall'articolo 7, comma 6, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 7, risultano iscritti nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica, **iscritti nelle fasce professionali 1, 2 e 3, da almeno sei mesi (i dipendenti dell'ASP alla data attuale sono pari a n. 3 su una pianta organica di 4).**

Articolo 4

Divieto di nomina

L'OIV non può essere nominato, ai sensi dell'art.14, comma 8 del D.lgs. n. 150/2009, tra i dipendenti dell'Amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione o che comunque siano, per la loro attività, in conflitto con gli interessi della ASP.

Articolo 5

Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Articolo 6 Esclusività del rapporto

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

Articolo 7 Modalità di presentazione della domanda di candidatura

La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (*Allegato A*) e la seguente documentazione, dovranno essere sottoscritte con firma digitale, a pena di esclusione sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- *curriculum vitae*;
- relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel *risk-management*) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà, firmata digitalmente, da rendersi ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa ad assenza di situazioni di cui agli artt. 4 e 5 (*Allegato B*).
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

La domanda, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro le ore 12:00 del 30.05.2023, esclusivamente in formato pdf, e trasmessa a mezzo PEC con unico invio, all'indirizzo: amministrazione@pec.aspvenzone.it indicando in oggetto "Manifestazione di interesse ai fini della nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della performance presso L'ASP "Pio Istituto Elemosiniere. A. del Colle ". In tal caso farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda di candidatura e della documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione di cui sopra, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

Articolo 8 Verifica dei requisiti e valutazione delle candidature. Nomina

Ai sensi dell'art. 7, comma 3 del D.M. 6 agosto 2020 "*i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi*". Pertanto, previa verifica effettuata presso la sezione del portale del Dipartimento della Funzione Pubblica denominata "Portale della Performance" del rispetto all'effettiva iscrizione ed all'anzianità e fascia professionale di iscrizione dei partecipanti, alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di candidatura, il Direttore Generale dell'ASP procederà all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, e trasferirà all'esame del Consiglio d'amministrazione un elenco di candidati qualificati e idonei per la nomina. Il Consiglio d'amministrazione valuterà sulla base del curriculum vitae, con riserva di delegare il Presidente ad effettuare colloqui con i candidati istanti il cui curriculum sarà risultato di maggiore interesse. Non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né sarà formulata alcuna graduatoria di merito.

La presentazione della domanda non vincola in alcun modo l'Amministrazione che, pertanto si riserva di procedere alla nomina anche in presenza di una sola domanda, ove questa sia ritenuta idonea e qualificata ai fini dell'eventuale nomina o di non procedere ad alcuna nomina qualora nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata ovvero di non dar seguito alla presente selezione senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

Articolo 9 Nomina

L'OIV individuato con le modalità di cui all'articolo precedente sarà nominato con apposita deliberazione del Consiglio d'amministrazione dell'ASP.

L'incarico di OIV è revocabile per sopraggiunta incompatibilità, comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'ASP o in contrasto con il ruolo assegnato, decadenza dei requisiti di competenza, esperienza ed integrità da cui discende l'iscrizione all'Elenco nazionale degli Organismi indipendenti di valutazione, ovvero in caso di decadenza, cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione allo stesso.

Il provvedimento di nomina, il *curriculum vitae* ed il compenso attribuito all'OIV saranno pubblicati sul sito internet istituzionale di ASP nell'apposita sezione dedicata.

Articolo 10 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informano i candidati al presente avviso che:

- il titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Pio Istituto Elemosiniere A. del Colle" Via San Giovanni m. 8 - VENZONE (UD), telefono 0432 890850, indirizzo mail: segreteria@aspvenzone.it – amministrazione@pec.aspvenzone.it ;
- il Responsabile della protezione dei dati RPOD/DPO è Boxxapps SpA PEC: boxxapps@legalmail.it – mail: info@boxxapps.com ;
- la raccolta ed il trattamento dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. b) c) del Regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura di selezione cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio per le seguenti finalità: valutazione dei requisiti di partecipazione e, pena l'esclusione dalla procedura medesima; stipulazione del contratto di libera professione e successivi adempimenti. Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata comunicazione comporta l'esclusione dalla selezione;
- non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo; i dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi, da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del titolare del trattamento;
- il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 del Regolamento, ed è svolto dal personale dell'Azienda e/o da soggetti terzi, designati Responsabili esterni del trattamento, che abbiano con esso rapporti di servizio, per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti.
- i dati saranno soggetti alle operazioni di trattamento previste dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati e comunque in modo da garantire l'integrità, la disponibilità e la riservatezza ed evitare la perdita, la distruzione, gli accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti.
- si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, esattezza, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, i dati personali raccolti saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- in ogni momento il candidato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, nonché, ai sensi degli artt. 77-79 di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

- il candidato potrà esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Pio Istituto Elemosiniere A. del Colle", presso i recapiti sopra indicati

Articolo 11
Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la dott.ssa Annalisa FAGGIONATO, Direttore Generale dell'ASP.

Articolo 12
Comunicazioni e trasparenza

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sia sul Portale della Performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sia nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente/Personale/OIV del sito istituzionale dell'ASP.

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 7.

La deliberazione del Consiglio d'amministrazione di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati sul Portale della performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri e sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.