



**Unione Montana**  
**Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

---

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA NOMINA DEL COMPONENTE DELL'ORGANISMO  
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) MONOCRATICO DELL'UNIONE MONTANA  
POTENZA ESINO MUSONE E DEI COMUNI ASSOCIATI DI CASTELRAIMONDO,  
ESANATOGLIA, GAGLIOLE, MATELICA, PIORACO E TREIA  
PER IL TRIENNIO 2019-2021.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
DELL'UNIONE MONTANA

**Visti:**

- gli artt. 7 e 14 del D. Lgs n. 150/2009;
- il D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;
- il DPR 9 maggio 2016, n. 105 recante "*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*;
- Il D.M. del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016 istitutivo dell'elenco nazionale degli idonei alle funzioni di componenti degli O.I.V.;
- la delibera di Consiglio n. 8 del 11/04/2019 con la quale è stata approvata la Convenzione fra l'Unione Montana e i Comuni di Castelraimondo, Esanatoglia, Gagliole, Matelica, Pioraco, e Treia per la gestione in forma associata dell'organismo indipendente di valutazione (o.i.v.);
- la determinazione n.13/148 del 19/04/2019 avente ad oggetto "*Indizione avviso pubblico finalizzato alla nomina del componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) monocratico dell'Unione Montana Potenza Esino Musone e dei comuni associati di Castelraimondo, Esanatoglia, Fiuminata, Gagliole, Matelica, Pioraco e Treia per il triennio 2019-2021*";

**RENDE NOTO**

che è indetta una procedura selettiva pubblica finalizzata alla nomina del componente dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV) monocratico dell'Unione Montana Potenza Esino Musone e dei comuni associati di Castelraimondo, Esanatoglia, Gagliole, Matelica, Pioraco e Treia, per il triennio 2019-2021, con decorrenza 15/05/2019, previa valutazione dei curricula ed eventuale colloquio individuale, tra i soggetti che, iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance, presenteranno la propria candidatura.

**1. OGGETTO DELL'INCARICO:** L'incaricato, in qualità di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica, svolge le attività previste dall'art. 14 del Decreto Legislativo n.150 del 27.10.2009 nei confronti dell'Unione Montana Potenza Esino Musone e dei singoli comuni aderenti alla stessa, nei termini e alle condizioni disciplinati dal presente avviso, dalla vigente normativa nazionale in materia di funzioni dell'OIV per gli enti locali, dai vigenti Regolamenti dell'Unione. L'OIV presidia le funzioni attribuite ai servizi di controllo interno,

---

Viale Mazzini, 29 62027 San Severino Marche C.F. e P.I.: 01874330432

Tel. 0733.637245/6/7 Fax 0733.634411 E-mail: [protocollo@umpotenzaesino.it](mailto:protocollo@umpotenzaesino.it) PEC: [umpotenzaesino@emarche.it](mailto:umpotenzaesino@emarche.it)



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

comunque denominati, di cui al D. Lgs. 286/99 ed esercita in piena autonomia le attività sotto elencate.

Presidia, altresì, le attività di controllo strategico e riferisce in proposito, direttamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo.

In particolare l'OIV dell'Unione svolge le funzioni previste dalla normativa di settore, e si concretizza nelle seguenti attività:

- monitoraggio circa il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborazione di una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- attività di consulenza e monitoraggio per l'elaborazione e l'attuazione del sistema di misurazione e valutazione della performance individuale e organizzativa, anche tramite specifiche relazioni annuali, nonché per le eventuali revisioni periodiche al sistema stesso;
- individuazione delle criticità circa il funzionamento dei sistemi di cui sopra e loro comunicazione tempestiva agli organi di direzione politica, nonché alle autorità competenti in materia;
- validazione della Relazione sulla performance, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- verifiche e garanzia circa la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi incentivanti, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- proposta all'organo di indirizzo politico-amministrativo, della valutazione annuale dei dirigenti/Responsabili di servizio finalizzate all'attribuzione ad essi dei premi;
- verifiche circa la correttezza normativa dei sistemi di misurazione, valutazione e controllo, adottati dall'ente;
- promozione e attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e integrità;
- espressione del proprio parere in merito ai regolamenti dell'ente in materia di controllo interno;
- verifiche circa i risultati e le buone pratiche di promozione della pari opportunità;
- eventuali ulteriori funzioni e compiti attribuiti dalle disposizioni normative agli organismi indipendenti di valutazione e ai servizi di controllo interno.

**2. REQUISITI PERSONALI E PROFESSIONALI:** Per l'ammissione alla procedura comparativa per la nomina di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica, i candidati devono essere iscritti nell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di valutazione della performance presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, ai sensi del D.M. 2 dicembre 2016, alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso.

Saranno prese in considerazione le domande dei candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di un paese membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- età inferiore alla soglia prevista per la pensione di vecchiaia;
- non aver riportato condanne penali e non aver a proprio carico procedimenti penali in corso che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

Amministrazione, di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a proprio carico non sono in corso procedure per nessuno di tali stati;

- non essere stati destituiti, dispensati o licenziati presso una Pubblica Amministrazione;
- non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ovvero di non avere rivestito simili incarichi o cariche o avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti alla data di scadenza del presente avviso;
- non incorrere in alcuna delle cause ostative o ipotesi di conflitto di interessi previste dal punto 3.5 della delibera n. 12/2013 della Civit (Anac) in merito ai Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV);
- adeguate capacità professionali intellettuali, manageriali e relazionali, idonee a rilevare l'attitudine ad inserirsi nella struttura organizzativa per attivare processi di cambiamento o di innovazione e di esperienza nel campo del management, della valutazione della performance organizzativa e individuale e della valutazione del personale delle amministrazioni pubbliche;
- buona conoscenza della lingua inglese e adeguate conoscenze informatiche.

**3. DIVIETO DI NOMINA, CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE:** Fermi restando i requisiti generali di competenza, esperienza ed integrità previsti dall'art.2 del D.M. Del 2 dicembre 2016 per l'iscrizione al predetto Elenco nazionale, ai fini della partecipazione alla presente procedura si richiamano integralmente le disposizioni sul divieto di nomina previsti dall'art.14, comma 8 del D. Lgs n.150/2009, nonché le disposizioni sul conflitto di interessi e cause ostative stabilite dalla delibera CiViT (ANAC) n.12/2013.

**4. DURATA DELL'INCARICO:** L'incarico ha la durata di anni 3 (tre) con decorrenza dal 15/05/2019. E' prevista a scadenza, la possibilità di eventuale rinnovo ai sensi di legge, fatto salvo il caso di recesso anticipato di una delle parti.

**5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E COMPENSO:** L'incarico costituisce prestazione professionale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

L'incaricato:

- è tenuto a fornire le prestazioni indicate all'art. 2 del presente avviso;
- opera in posizione autonoma e risponde direttamente agli organi di direzione politica;
- si confronta e coordina con il Segretario Generale dell'Unione, e dei comuni aderenti, al fine di garantire l'espletamento delle attività affidate;
- si avvale della collaborazione e del supporto della struttura tecnica dell'Unione Montana e dei singoli enti, preposta alla gestione del ciclo della performance per l'esercizio delle proprie funzioni;
- ha regolare accesso a informazioni, atti e documenti presso gli uffici dell'Unione Montana e dei Comuni aderenti per l'espletamento delle proprie funzioni;

Il corrispettivo annuo per l'affidamento dell'incarico in oggetto è proporzionale al numero e alla dimensione dei Comuni associati, ed è stabilito in € 6.100,00 (euro seimilacento/00) incluse eventuale IVA e al netto di oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Unione Montana. L'importo è



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

comprensivo delle spese di viaggio e trasferta. Tale cifra può essere aumentata qualora ulteriori Comuni decidano di associarsi, e l'aumento è collegato all'ampiezza demografica del Comune, come segue:

- Comuni sotto 1.000 abitanti: euro 300,00
- Comuni con popolazione tra 1.000 e 3.000 abitanti: euro 600,00
- Comuni con popolazione tra 3.000 e 5.000 abitanti: euro 1.000,00
- Comuni con popolazione tra 5.000 e 10.000 abitanti: euro 1.500,00
- Comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti: euro 2.000,00.

La liquidazione avverrà su base semestrale a consuntivo a seguito di presentazione di apposita documentazione fiscalmente idonea.

**6. MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO:** Il componente dell'OIV monocratico dell'Unione Montana Potenza Esino Musone e dei Comuni associati è nominato con decreto del Presidente dell'Unione Montana, previa valutazione comparativa, ai sensi dell'art. 7 comma 6 quater del D.Lgs 165/2001, previo accertamento dei requisiti e tenuto conto dei curricula presentati.

La selezione avviene sulla base della preventiva verifica del possesso da parte dei candidati dei requisiti previsti nel presente avviso e di quelli previsti dalla normativa vigente in materia, a cura del servizio Amministrativo dell'Unione Montana.

In base all'esito dell'istruttoria potrà eventualmente essere pre-selezionato, sulla base dei curricula presentati dai candidati, un numero limitato di aspiranti da sottoporre ad un colloquio con il Presidente dell'Unione Montana, coadiuvato dal Segretario Generale dell'Unione, al fine di valutare il livello di esperienza e di capacità degli interessati.

L'esito finale del processo di conferimento dell'incarico e della relativa nomina sarà pubblicato sul sito internet dell'Unione Montana.

**7. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:** La domanda manifestazione di interesse deve essere redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente avviso, e deve essere indirizzata all'Unione Montana Potenza Esino Musone, v.le Mazzini n.29 – 62027 San Severino Marche (MC)".

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) curriculum vitae datato e sottoscritto,
- b) relazione di accompagnamento al curriculum nella quale sono illustrate le esperienze significative in relazione al ruolo oggetto di selezione, datata e sottoscritta;
- c) copia di un documento di identità in corso di validità.

La stessa dovrà pervenire improrogabilmente entro il termine perentorio del giorno **lunedì 6 maggio 2019 alle ore 12.00** (non farà fede la data di spedizione ma solo quella di ricezione) e potrà essere inviata con una delle seguenti modalità:



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

- con consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Unione Montana Potenza Esino Musone, v.le Mazzini n.29 – 62027 San Severino Marche (MC), nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì ore 8.00-14.00, martedì e giovedì ore 15.00-18.00 (gli uffici rimarranno chiusi il giorno 26 aprile);
- mediante raccomandata A/R all'indirizzo sopra indicato;
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo ufficiale dell'Unione Montana: [umpotenzaesino@emarche.it](mailto:umpotenzaesino@emarche.it) (si ricorda che la Posta Elettronica Certificata assume valore legale solo se anche il mittente invia il messaggio dalla propria casella certificata). Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione, allo stesso modo non potrà essere presa in considerazione la mail spedita da una casella certificata non appartenente al mittente.

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione al di fuori di quelli sopra indicati.

Il termine di ricezione è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, non pervenissero in tempo utile. La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro e dalla data apposti dall'Ufficio Protocollo o dalla data di ricezione risultante dall'indirizzo di posta elettronica certificata.

L'Unione Montana non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande pervenute per posta o presentate al protocollo devono pervenire in plico chiuso recante all'esterno le indicazioni riguardanti le generalità ed indirizzo del candidato, nonché la dicitura "Avviso pubblico per la selezione di componente dell'OIV in forma monocratica".

La presentazione della domanda deve intendersi quale accettazione delle condizioni contenute nel presente avviso, nello Statuto e nei Regolamenti dell'Unione Montana e degli Enti membri e rimane valida per il termine di 180 giorni dalla data di scadenza della presente selezione.

Il Curriculum Vitae redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, dovrà contenere tutte le informazioni atte a consentire un'adeguata valutazione dell'esperienza specifica in incarichi analoghi a quello oggetto della presente selezione e del curriculum professionale del candidato.

Non sono ammesse integrazioni alla documentazione presentata successive alla data di scadenza dell'avviso, se non esplicitamente richieste dai competenti servizi.

I candidati ammessi all'eventuale colloquio, su giudizio dell'Unione Montana, saranno tempestivamente informati sulla data, ora e sede del colloquio tramite comunicazione diretta, con preavviso di almeno 5 giorni. La mancata presentazione all'eventuale colloquio comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.



**Unione Montana  
Potenza Esino Musone**  
San Severino Marche (MC)

---

L'Unione Montana procederà ad affidare l'incarico alla conclusione della procedura: si riserva tuttavia, per motivi di pubblico interesse, il diritto di modificare, prorogare od eventualmente non dar seguito alla presente selezione senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

**8. TRATTAMENTO DATI PERSONALI.** I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs.30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di dati personali) per quanto compatibile con il Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. I dati forniti saranno utilizzati dall'Unione Montana Potenza Esino Musone per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati e per le finalità (complementari ed integrative) e i tempi strettamente connessi, nonché per gli adempimenti amministrativi conseguenti.

**ART 9. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 è Alessio Sacchi –

Tel. 0733.637245 – email: [segreteria@umpotenzaesino.it](mailto:segreteria@umpotenzaesino.it)

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio on-line dell'Unione Montana sul sito internet [www.umpotenzaesino.sinp.net](http://www.umpotenzaesino.sinp.net)

San Severino Marche, 19/04/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Alessio Sacchi