COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

PROVINCIA DI SIRACUSA

1° SETTORE: AFFARI GENERALI

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE COMPARATIVA PER LA NOMINA DEL COMPONENTE UNICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.)

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
Visto il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e s.m.i. ed in particolare l'art. 14 recante "Organismo indipendente di valutazione della performance";
Visto il Decreto Ministeriale 6 agosto 2020 recante "Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance";
Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi." ed in particolare gli artt 33 e seguenti, [nel prosieguo denominato " il Regolamento"];

SI RENDE NOTO

che questo Ente deve procedere alla nomina del componente unico dell'Organismo indipendente di valutazione, previsto e disciplinato dal D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. e dagli artt 33 e seguenti del proprio regolamento sull'ordinamento di uffici e servizi, consultabile al link http://www.comune.priologargallo.sr.it/.

L'OIV verrà nominato dal Sindaco, con atto motivato e previo accertamento dei requisiti, di seguito indicati, di cui all'articolo 36 del regolamento sull'Ordinamento di uffici e servizi, delle competenze e delle capacità specifiche richieste, sulla base della valutazione comparativa dei curricula presentati.

Ai sensi del D.M. del 6 agosto 2020 saranno nominabili unicamente i soggetti iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance delle Pubbliche Amministrazioni, tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri.

L'incarico di Componente unico dell'OIV potrà essere affidato esclusivamente a soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3 dell'Elenco nazionale.

Le candidature alla copertura dell'incarico di componente dell'organo monocratico dell'O.I.V. del comune di Priolo Gargallo sono presentate sulla base del presente avviso di selezione, pubblicato per giorni 15 (quindici) all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet istituzionale http://www.comune.priologargallo.sr.it/ in home page e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di concorso e Personale-O.I.V. nonché nell'apposita sezione del Portale della Performance istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, con termine di scadenza fissato al 04 GIUGNO 2022.

L'esito della procedura comparativa sarà pubblicato sul sito internet istituzionale e sull'Albo pretorio online nonché nell'apposita sezione del Portale della Performance istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'Amministrazione, per la valutazione delle competenze di ciascun candidato a coprire il ruolo, analizza:

- l'area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- l'area delle esperienze, costituita dal percorso professionale;
- l'area delle capacità, o competenze specifiche, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali intellettuali, manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rilevare l'attitudine dell'interessato ad inserirsi in una struttura nuova destinata a diventare centrale nel processo di un reale cambiamento delle amministrazioni.

OGGETTO DELL'INCARICO - Funzioni e competenze

L'organismo indipendente di valutazione svolge le funzioni e le attività di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009 con l'obiettivo di supportare l'Amministrazione del Comune di Priolo Gargallo – nel prosieguo anche denominata " l'Amministrazione" - sul piano metodologico e verificare la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale. Verifica, inoltre, che l'amministrazione realizzi nell'ambito del ciclo della performance un'integrazione sostanziale tra programmazione economico-finanziaria e pianificazione strategico-gestionale. Ai fini della valutazione della performance organizzativa, promuove l'utilizzo da parte dell'Amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti. I contenuti dell'incarico sono definiti dalla normativa vigente in materia e dalle norme regolamentari dell'Ente.

In particolare, l'OIV:

a)collabora alla predisposizione ed aggiornamento, previo parere vincolante proprio, del Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dell'organizzazione, dei Responsabili di P.O. e dei dipendenti ed ;

b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrita' dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, *anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;*

c) comunica tempestivamente le criticita' riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonche' alla Corte dei conti *e al Dipartimento della funzione pubblica;*

d) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 D.lgs. 150/2009, *a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali* e ne assicura la visibilita' attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione *con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d),* nonche' dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal decreto n.150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalita'; a tal fine, l'OIV può chiedere chiarimenti al Segretario Generale e/o ai singoli Responsabili di P.O. sulla valutazione da questi effettuata nei confronti del personale ad essi sottoposto, sentire i Responsabili di

P.O. e i dipendenti interessati, acquisire documenti e, nel caso in cui vengano riscontrate anomalie e criticità, può chiedere che venga effettuata una nuova valutazione;

f) esprime, su richiesta dell'Amministrazione, pareri in ordine ai parametri e agli indicatori di efficacia ed efficienza da assumere a base dell'attività di programmazione e di controllo della gestione;

g) effettua verifiche periodiche e controlli consuntivi sull'attività amministrativa del Comune di Priolo Gargallo e riferisce al Capo dell'Amministrazione sull'andamento della gestione, evidenziando le cause dell'eventuale mancato raggiungimento degli obiettivi, con la segnalazione delle irregolarità eventualmente riscontrate e dei possibili rimedi;

h) accerta, attraverso la validazione della Relazione sulla Performance, la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa agli obiettivi predeterminati con il Piano esecutivo di gestione e con il Piano dettagliato degli obiettivi e verifica l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa;

i) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del decreto n.150/2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi della premialità;

j) e' responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti *dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014*;

k) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrita' di cui al Titolo II del D.Lgs. 150/2009;

l) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunita'.

m) supporta il Segretario Generale nelle graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione dell'indennità di posizione;

n) promuove indagini sul personale dipendente volte a rilevare il benessere organizzativo e il grado di condivisione del Sistema di valutazione, nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale;

o) stabilisce le modalità per il proprio efficace funzionamento;

p) svolge le funzioni e i compiti attribuiti dalla L. 190/2012 e s.m.i. nonché agli indirizzi espressi in materia da parte dell'Autorità nazionale anticorruzione.

Nell'esercizio delle funzioni previste l'Organismo indipendente di valutazione ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'amministrazione, utili all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Tale accesso e' garantito senza ritardo. L'Organismo ha altresì accesso diretto a tutti i sistemi informativi dell'amministrazione, ivi incluso il sistema di controllo di gestione, e può accedere a tutti i luoghi all'interno dell'amministrazione, al fine di svolgere le verifiche necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, potendo agire anche in collaborazione con gli organismi di controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'amministrazione. Nel caso di riscontro di gravi irregolarità, l'Organismo indipendente di valutazione effettua ogni opportuna segnalazione agli organi competenti.

Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata triennale dalla data che sarà indicata nel provvedimento di nomina, non sarà prorogabile, e sarà rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa.

Compenso

Così come previsto dal regolamento dell'Ente, al soggetto prescelto spetterà un compenso annuo lordo omnicomprensivo pari al 50% di quello determinato dal Consiglio comunale, di cui ultima

deliberazione n.49 del 26/11/2020 , per il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti, calcolato in €11.601,00 su base annua, oltre oneri. Il citato compenso verrà corrisposto a consuntivo, quadrimestralmente sulla base delle attività certificate dai verbali dell'organismo.
Non sono previsti compensi aggiuntivi a qualsiasi titolo possano essere richiesti [spese di viaggio, vitto, alloggio, presenze straordinarie presso l'Ente, etc.].

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
Requisito essenziale
Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance istituito con Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 06 agosto 2020.

Ai sensi dello stesso D.M. 6 agosto 2020, saranno nominabili unicamente i soggetti iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance delle Pubbliche Amministrazioni, tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri. L'incarico di componente unico dell'OIV potrà essere affidato esclusivamente a soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3 del elenco nazionale.

Cittadinanza: Possono essere nominati i cittadini italiani o cittadini dell'Unione europea;
Diritti civili e politici: Possono essere nominati i soggetti che godono dei diritti civili e politici;

Conflitto di interesse e cause ostative:
Ai sensi dell'articolo 14, comma 8, d. lgs. n. 150/2009, i componenti dell'Organismo indipendente di valutazione non possono essere nominati tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
Non potranno inoltre essere nominati componente dell'OIV coloro che:
a)siano stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica Amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
b)siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136, salvi gli effetti della riabilitazione;
c) si trovino in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
d)siano stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
e)siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
f) abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
g) si trovino, nei confronti di questa Amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;

h) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera questa Amministrazione;
i) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
l) abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio di questa Amministrazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
m) siano revisori dei conti presso questa Amministrazione;
n) abbiano rapporto d'impiego con l'Amministrazione;
o) incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d. lgs. n. 267/2000;
Le cause di esclusione di cui ai punti da a) a d) del superiore comma operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale salvo il caso dell'estinzione del reato.

L'assenza delle situazioni di cui al precedente punto deve essere oggetto di formale dichiarazione sostituiva resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 a firma del candidato, con allegata copia del documento di identità in corso di validità.

Limiti relativi all'appartenenza a più organismi indipendenti di valutazione

Ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di quattro. Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni il predetto limite è pari a due.

L'assenza o l'eventuale contemporanea presenza in altri Organismi indipendenti di valutazione o Nuclei di valutazione deve essere oggetto di formale dichiarazione sostituiva resa ai sensi del d.p.r. n. 445/2000 a firma del candidato, con allegata copia del documento di identità in corso di validità.

Requisiti attinenti all'area delle conoscenze

Titolo di studio

Il candidato deve essere in possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale.
E' valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea.

Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali

I candidati devono essere altresì in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management.
Assume rilievo l'esperienza già maturata nella stessa qualità, anche presso altra amministrazione, fermo restando quanto sopra previsto in ordine alla rilevanza di una eventuale rimozione dall'incarico prima della scadenza.

Titoli valutabili

Per ciascun candidato sono valutabili, a titolo comparativo, i titoli di studio, professionali nonchè le esperienze e competenze professionali indicati nel curriculum vitae-professionale e meglio esplicitati nella relazione illustrativa richiesta.

Requisiti attinenti all'area delle capacità

Al candidato sono richieste documentate competenze, capacità intellettuali, manageriali, relazionali, esperienza pregressa manageriale e di progettazione e realizzazione di sistemi di valutazione e controllo.

In particolare sono richieste:

a) capacità di valutazione e visione strategica (identificazione e valutazione delle missioni strategiche);

b) competenze sulla valorizzazione delle risorse umane (valutazione dei comportamenti organizzativi).

Le predette capacità e competenze professionali saranno accertate dagli elementi desumibili dal curriculum. A tal fine il candidato dovrà illustrare, in una relazione di accompagnamento al curriculum, le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere. Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di O.I.V, anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività precedentemente svolta nella qualità.

Il componente deve avere anche buone e comprovate conoscenze informatiche.

Modalità di presentazione delle domande

I candidati dovranno far pervenire la domanda in carta libera debitamente sottoscritta a pena di esclusione. La firma non va autenticata. Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 quanto segue:

- le complete generalità con indicazione della data e del luogo di nascita e numero telefonico cellulare, email e pec;
- il possesso del titolo di studio richiesto;
- che le informazioni inserite nell'allegato curriculum corrispondono al vero;
- di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nel presente Avviso;
- la propria PEC alla quale saranno inviate tutte le comunicazioni relative alla presente selezione. In alternativa potrà essere indicato il proprio indirizzo;
- l'impegno a comunicare per iscritto a questa Amministrazione le eventuali variazioni della PEC e/o dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente selezione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda.

I soggetti interessati a candidarsi dovranno presentare la documentazione di partecipazione in plico sigillato in cui sono indicate: generalità e indirizzo del mittente; il Comune di Priolo Gargallo quale destinatario; il seguente oggetto: "PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA NOMINA DEL COMPONENTE UNICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE" con indicazione della data di scadenza.

Detto plico deve pervenire all'Amministrazione entro il termine del giorno **04 GIUGNO 2022** con le seguenti modalità:

1) A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Comune di Priolo Gargallo – Ufficio "Risorse Umane", via N.Fabrizi, sn, cap 96010 Priolo Gargallo (SR). Farà fede la data indicata nel timbro postale dell'ufficio postale accettante, purchè il plico pervenga presso il Comune di Priolo Gargallo entro tre giorni dal termine di scadenza sopra indicato.
2) consegnato a mano al Protocollo Generale del Comune di Priolo Gargallo, via N.Fabrizi, sn, cap 96010 Priolo Gargallo (SR), nei seguenti giorni ed orari: Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13 e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15 alle ore 17.
- In alternativa, le candidature potranno essere inviate per via telematica all'indirizzo di posta certificata ufficio.protocollo@pec.comune.priologargallo.sr.it attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata del candidato, con indicazione nell'oggetto "PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA NOMINA DEL COMPONENTE UNICO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE". In questo caso ai fini del rispetto dei termini di presentazione, varrà la data e orario di invio della PEC.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda
Alla domanda di ammissione i candidati dovranno allegare, a pena di esclusione:
a) curriculum in formato europeo, datato e sottoscritto, da cui risulti la qualificazione professionale richiesta e l'indicazione degli incarichi attualmente ricoperti;
b) relazione di accompagnamento al curriculum, datata e sottoscritta, che illustri le esperienze pregresse ritenute significative in relazione al ruolo da assumere, con specifica indicazione delle eventuali attività svolte quale Componente OIV;
c) dichiarazione, datata e sottoscritta, in merito al possesso ogni altro titolo ritenuto idoneo a dimostrare la capacità professionale e l'esperienza acquisita e/o copia conforme dei documenti attestanti detti titoli;
d) dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interessi di cui ai superiori punti (Conflitto di interesse e cause ostative) e (Limiti relativi all'appartenenza a più organismi indipendenti di valutazione), datate e sottoscritte;
e) fotocopia del documento di identità datato e sottoscritto.

Altri casi di esclusione dalla procedura di selezione di componente dell'O.I.V.:
Non sono sanabili e comportano l'esclusione della selezione, oltre che nei casi già indicati del presente bando:
a) L'omissione delle generalità nella domanda;
b) La presentazione della domanda oltre il termine prescritto nel presente avviso;
c) La mancata produzione della documentazione indicata nel precedente punto;
d) La mancata sottoscrizione nella domanda di partecipazione, nelle altre eventuali dichiarazioni e nelle copie conformi di documenti.

Ai sensi del *Regolamento UE 679/2016*, i dati forniti dai candidati saranno raccolti e custoditi presso l'Amministrazione e saranno trattati per le sole finalità connesse all'espletamento della procedura di selezione di cui al presente avviso e, successivamente, per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Amministrazione. I dati medesimi potranno essere comunicati

all'esterno unicamente per gli adempimenti di legge. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati. Detto conferimento, nel rispetto dei principi di cui alla succitata legge, costituisce espressione di tacito consenso al trattamento dei dati personali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del presente procedimento è la Sig.ra Marica Concetta Piccione - Responsabile 1° Settore "Affari Generali" tel. 0931.779241-232-230 recapito e–mail: ufficiopersonale@comune.priologargallo.sr.it.

COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI

Il presente avviso, oltre ad essere pubblicato sul Portale della Performance istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, sarà pubblicato anche sul sito istituzionale http://www.comune.priologargallo.sr.it/ in home page e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi e concorsi e Personale-O.I.V.

Priolo Gargallo 20/05/2022

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE "AA.GG"
SIG.RA MARIA CONCETTA PICCIONE