



Regione Lombardia
IL CONSIGLIO

ALLEGATO 2

Informativa sul trattamento dei dati personali (artt. 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679)

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE IN FORMA COLLEGALE

Il Consiglio regionale garantisce la protezione dei dati personali di coloro che interagiscono con le sue strutture. A tale fine, sono fornite le informazioni sotto riportate secondo quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito RGPD). Ulteriori informazioni ed eventuali aggiornamenti sulla privacy policy sono disponibili sul portale <https://www.consiglio.regione.lombardia.it/wps/portal/crl/home/privacy> o possono essere richieste al Responsabile della protezione dei dati personali ai recapiti sottoindicati.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è il Consiglio regionale della Lombardia, con sede in via Fabio Filzi, 22 – Milano, pec: protocollo.generale@pec.consiglio.regione.lombardia.it nella persona del dirigente pro tempore dell'Ufficio Organizzazione e Personale designato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 1° aprile 2019, n. 111 e ss.mm.ii.

2. Responsabile della protezione dei dati personali (RDP)

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Consiglio regionale è il dott. Mario Di Stefano, contattabile via e-mail all'indirizzo: protocollo.generale@pec.consiglio.regione.lombardia.it

3. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti sono trattati per l'espletamento della procedura di selezione e di nomina di esperti esterni all'amministrazione regionale cui conferire l'incarico di componente dell'Organismo indipendente di valutazione della performance e, successivamente, per la gestione contrattuale dell'incarico conferito, secondo le previsioni di cui all'articolo 54 della Legge regionale 7 luglio 2008, n. 20 e degli articoli 14 e 14-bis decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150. La base giuridica del trattamento è l'adempimento di un obbligo legale e lo svolgimento di compiti di interesse pubblico del Consiglio regionale della Lombardia ai sensi dell'art. 6, c. 1., lett. c) ed e) del RGPD.

4. Tipologia dei dati personali trattati e natura del conferimento

I dati personali raccolti sono quelli contenuti nei diversi moduli (ad es. nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza, recapito telefonico, indirizzo e-mail, titoli di studio, esperienze professionali, eventuali conflitti di interesse, incarichi). Il conferimento di tali dati personali è obbligatorio per l'adempimento degli obblighi normativi di cui sopra. Il mancato conferimento nei termini richiesti non consente la conclusione del procedimento e produce l'esclusione dell'interessato dalla procedura stessa.

5. Modalità di trattamento dei dati e soggetti che possono conoscere i dati

Il trattamento è effettuato con modalità informatiche e cartacee in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati conferiti, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Sono adottate misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza



Regione Lombardia

IL CONSIGLIO

adeguato alla tipologia di dati trattati al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. Il trattamento può avvenire attraverso banche dati gestite in ambiente Microsoft Windows o open office ovvero con specifici software acquisiti da fornitori esterni quali, a titolo esemplificativo, EDMA (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.).

I dati personali sono trattati dal Segretario generale e dai dipendenti dell'Ufficio Organizzazione e Personale appositamente incaricati e vincolati alla riservatezza. I dati, nei limiti di quanto strettamente necessario, possono essere altresì trattati dai componenti dell'Ufficio di Presidenza cui compete la nomina dell'organismo.

Possono altresì venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori di soggetti che forniscono servizi strumentali (per esempio i fornitori dei servizi di hosting del sito web o gli amministratori del sistema di posta elettronica). Tali soggetti agiscono in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento e sono tenuti a obblighi di riservatezza definiti contrattualmente. I servizi di hosting del portale istituzionale e di gestione del protocollo informatico sono forniti da Aria Spa. Il servizio di gestione delle postazioni di lavoro è fornito dal RTI Telecom spa/BV Tech Spa e il servizio di conservazione digitale da Aruba Spa. L'elenco completo dei responsabili del trattamento è indicato nella sezione Privacy del portale istituzionali, alla quale si rinvia.

6. Origine dei dati

I dati sono forniti dall'interessato. Alcuni dati possono essere forniti dal Dipartimento della Funzione pubblica che gestisce l'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance per l'accertamento dei requisiti richiesti per l'iscrizione (ad es. per la verifica della fascia d'appartenenza).

7. Conservazione, comunicazione e diffusione dei dati personali

I dati personali trattati con modalità informatiche sono conservati presso il Consiglio regionale oppure presso la server farm di ARIA Spa o presso i data center dei responsabili del trattamento. I dati personali trattati con modalità cartacee sono conservati presso la sede del Consiglio regionale, successivamente presso le sedi dell'archivio di deposito del Consiglio. I tempi di conservazione sono stabiliti dalle norme in materia di protocollo e conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni e definiti nel Manuale di gestione documentale del Consiglio regionale della Lombardia, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 11 aprile 2016, n. 97.

L'elenco dei partecipanti è comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica prima della conclusione della procedura di selezione per le opportune verifiche (cd. "visura"). Gli esiti della procedura sono comunicati al Dipartimento mediante il Portale della performance.

Nei casi previsti dal d.lgs. 165/2001, i dati dell'incaricato (nome e cognome e codice fiscale) con l'indicazione della ragione dell'incarico e dell'ammontare dei compensi corrisposti sono comunicati al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso la piattaforma "Anagrafe delle Prestazioni".

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti fornitori di servizi strumentali del Consiglio regionale qualificati come Responsabili del trattamento (vedi punto 5) e ad altri soggetti pubblici o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda nei limiti in cui sia indispensabile. I dati possono essere comunicati all'autorità giudiziaria e di pubblica sicurezza in caso di legittima richiesta.

Sono inoltre garantiti il diritto di accesso agli atti amministrativi ai sensi dell'art. 22 e seguenti della L. 241/90, nonché dell'art. 5 del d.lgs. 33/2013 e il diritto d'informazione dei Consiglieri regionali ai sensi dell'art. 112 del Regolamento generale del Consiglio regionale.



Regione Lombardia

IL CONSIGLIO

I dati anagrafici, il codice fiscale e i dati oggetto di autodichiarazioni potranno essere comunicati agli enti certificanti per i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 71 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Ai sensi dell'art. 10, comma 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013, sono oggetto di pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale del Consiglio regionale, nome e cognome dell'incaricato, i dati relativi agli estremi dell'atto di conferimento, curriculum professionale, i compensi relativi all'incarico. Ai sensi degli articoli 12 e 31 del d.lgs. n. 33/2013 sono oggetto di pubblicazione con le medesime modalità anche gli atti assunti dall'OIV. Le pubblicazioni sono effettuate per un periodo di cinque anni decorrente dal gennaio successivo a quello di pubblicazione. Successivamente saranno comunque accessibili in base alle norme sull'accesso civico.

8. Trasferimento dei dati all'estero e profilazione

La sede del trattamento è ubicata nel territorio dell'Unione Europea o nel territorio di Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo ritenuti adeguati tramite decisione della Commissione europea ai sensi degli art. 45 e 46 del Regolamento europeo. Non sono eseguiti trattamenti di profilazione o collegati a procedimenti decisionali automatizzati.

9. Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 ss. del RGPD, nonché il diritto di opporsi al trattamento, ai sensi dell'art. 21 del RGPD, per motivi connessi alla sua situazione particolare. Per l'esercizio dei propri diritti l'interessato può rivolgersi al dirigente dell'Ufficio Organizzazione e Personale inviando richiesta scritta alla casella di posta elettronica protocollo.generale@pec.consiglio.regione.lombardia.it o, in formato cartaceo, al protocollo generale del Consiglio regionale (Protocollo generale: Via G.B. Pirelli, 12- 20124 Milano, orari di apertura al pubblico: Lunedì – Giovedì 9.00 – 12.00 14.00 – 16.30 Venerdì: 9.00 – 12.00). La sottoscrizione dell'istanza deve essere valida ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 (firma digitale, firma autografa con copia di documento di identità valido, firma autografa alla presenza di dipendente pubblico ricevente previo riconoscimento del sottoscrittore).

È a tal fine possibile utilizzare il modello disponibile nella pagina Privacy del portale istituzionale del Consiglio regionale oppure altra istanza con i medesimi contenuti.

In caso di violazioni, è possibile altresì presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali – per recapiti e condizioni si veda www.garanteprivacy.it.

Il sottoscritto dichiara di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa sul trattamento dei dati personali per gli scopi sopra descritti e nel rispetto delle norme vigenti.

Luogo e data _____

Cognome e nome _____

Firma _____

(Il documento può essere firmato con firma digitale o firma olografa leggibile)