



Comune di Calatabiano  
(Provincia di Catania)  
☎ 095-7771011 – FAX 095-7771080

**Determinazione n. 32 del 14.12.2017**

**OGGETTO: NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (O.I.V.) IN FORMA MONOCRATICA.**

**IL SINDACO**

**VISTI**

- l'art. 14 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150 e ss. mm. ed ii.;
- l'art. 50 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, adeguato, giusta deliberazione di G.C. n. 124 del 30.12.2010, esecutiva, ai principi contenuti nel D.Lgs. n.150/2009;
- il d.P.R. 09.05.2016, n. 105, recante "*Disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*", emanato ai sensi dell'art. 19, co. 10, del D.L. n. 90/2014, convertito in L. n. 114/2014, con cui sono state riordinate le funzioni in materia di misurazione e valutazione della performance, trasferite al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, ed, in particolare:
  - ✓ l'art. 1, co. 4, il quale prevede testualmente che "*Ai sensi dell'articolo 74, co. 5, del decreto legislativo n. 150 del 2009 le disposizioni del presente decreto si applicano nelle regioni a statuto speciale e nelle province autonome compatibilmente con le attribuzioni previste dai rispettivi statuti e dalle relative norme di attuazione*";
  - ✓ l'art. 6 "*Valutazione indipendente e revisione della disciplina degli Organismi indipendenti di valutazione*", che così dispone: "1. *La valutazione indipendente della performance è assicurata in ogni amministrazione pubblica dall'organismo indipendente di valutazione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009.*  
2. *L'organismo indipendente di valutazione svolge le funzioni e le attività di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009 con l'obiettivo di supportare l'amministrazione sul piano metodologico e verificare la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale. Verifica, inoltre, che l'amministrazione realizzi nell'ambito del ciclo della performance un'integrazione sostanziale tra programmazione economico-finanziaria e pianificazione strategico-gestionale. Ai fini della valutazione della performance*

*organizzativa, promuove l'utilizzo da parte dell'amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti.*

- ✓ 3. *L'Organismo indipendente di valutazione è costituito da un organo monocratico ovvero collegiale composto da 3 componenti. I componenti dell'organismo indipendente di valutazione sono nominati da ciascuna amministrazione, singolarmente o in forma associata, tra i soggetti iscritti all'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione, tenuto dal Dipartimento.*
- ✓ 4. *Possono chiedere di essere iscritti all'Elenco nazionale soggetti, dotati dei requisiti di competenza, esperienza ed integrità stabiliti con decreto del Ministro delegato per la semplificazione e la pubblica amministrazione da emanarsi entro centoventi giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento, con il quale sono stabiliti anche i limiti relativi all'appartenenza a più organismi indipendenti di valutazione.*
- ✓ 5. *I commi 3 e 4 si applicano a partire dai rinnovi degli organismi indipendenti di valutazione successivi alla data di entrata in vigore del decreto di cui al comma.*
- ✓ 4. *I componenti degli organismi già nominati rimangono in carica fino alla naturale scadenza dei rispettivi mandati.";*
- il D.M. 02.12.2016 "*Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance*", secondo il cui dettato l'iscrizione all'Elenco nazionale (pubblicato in una sezione dedicata del sito internet del Portale della performance del Dipartimento della funzione pubblica con effetti di pubblicità legale) è condizione necessaria per la partecipazione alle procedure comparative di nomina degli organismi indipendenti di valutazione della performance (O.I.V.);
- l'art. 3, co. 55, della L. n. 244/2007 e considerato che l'incarico in oggetto, rientrante nella competenza dell'Ente e concernente l'espletamento di una prestazione altamente qualificata e rispondente ad esigenze di funzionalità dello stesso, viene conferito con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legislazione per cui non si richiede la previsione nel programma consiliare;
- l'art. 3, co. 56, della L. n. 244/07, come sostituito dall'art. 46, comma 3, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modifiche in L. 06 agosto 2008, n. 133;
- l'allegato "D" al vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi avente ad oggetto "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma a soggetti estranei all'Amministrazione";
- la nota circolare della Presidenza del consiglio dei ministri – Dipartimento funzione pubblica 19.01.2017, che pone fine, dal 10 gennaio 2017, alla fase transitoria;

#### **ATTESO CHE**

- giunto a scadenza, al termine del mandato sindacale 2012-2017, l'incarico di O.I.V. del Comune di Calatabiano conferito con determinazione sindacale n. 43 del 01.10.2012, e successive modifiche di cui alle

determinazioni sindacali n. 44 del 30.12.2014 e n. 27 del 27.07.2016, si è reso necessario avviare, nel rispetto della normativa richiamata in premessa, il procedimento per la nomina sindacale di un nuovo O.I.V.;

- a tal fine, è stato redatto apposito avviso, nel quale sono stati disciplinati requisiti, modalità e termini di partecipazione, modalità e criteri di affidamento, oggetto e modalità di espletamento dell'incarico, pubblicato:

1. all'albo pretorio on line;
2. sul sito istituzionale all'indirizzo: [www.comune.calatabiano.ct.it](http://www.comune.calatabiano.ct.it).
3. in amministrazione trasparente;
4. ai sensi dell'art. 7, co. 5, del D.M. 02.12.2016, nell'apposita sezione del Portale della performance: "[performance.gov.it](http://performance.gov.it)";

#### **DATO ATTO CHE**

- entro le ore 12.00 del 15.11.2017, termine finale fissato dal predetto avviso pubblico per la presentazione delle domande di partecipazione, sono pervenute n. 05 istanze, acquisite al prot. n. 14132 e n.14143 del 10.11.2017, n. 14247 del 13.11.2017, n. 14292 e n. 14329 del 14.11.2017, tutte validamente presentate;
- in riferimento al *background* dei partecipanti, vagliata la specifica professionalità e la comprovata esperienza e tenuto conto della relazione prodotta, secondo le risultanze della scheda allegata sub lett. A), è apparsa adeguata alle finalità da realizzare l'istanza, acquisita al prot. n. 14292 del 14.11.2017, presentata dalla dr.ssa Angelita MENZA;

**RITENUTO**, conseguentemente, di procedere alla nomina della dr.ssa Angelita MENZA, quale componente unico dell'Organismo di Valutazione (O.I.V.) della *performance* del Comune di Calatabiano, costituito in forma monocratica ex art. 50 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, per il periodo decorrente dalla data di sottoscrizione dell'allegata convenzione sino al termine del mandato sindacale;

**DATO ATTO CHE** il compenso annuo da corrispondere per il servizio proposto di O.I.V. è di € 6.000,00 annui lordi;

**RITENUTA** propria la competenza ai sensi dell'art. 4 della L.R. 20 agosto 1994, n. 32, dell'art. 13 della L.R. 26 agosto 1992, n. 7 e della succitata normativa;

#### **VISTI**

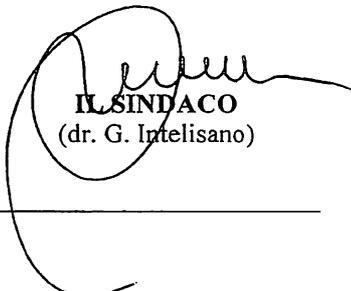
- l'avviso pubblico;
- lo schema di convenzione allegato sub lett. B);

#### **DETERMINA**

**Per i motivi di cui alla superiore premessa,**

1. Previamente verificati i requisiti richiesti, sulla base della specifica professionalità e della comprovata esperienza risultante dalla documentazione presentata e tenuto conto della relazione prodotta, di nominare la dr.ssa Angelita MENZA, residente in Belpasso (CT), via V. Emanuele III, 402, c. f. MNZNLT68A61C351E, componente unico dell'Organismo di Valutazione (O.I.V.) della *performance* del Comune di Calatabiano, costituito in forma monocratica ex art. 50 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, per il periodo di tre anni, con decorrenza dalla data del presente provvedimento di nomina, fermo restando il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.
  
  2. Di disporre che l'incarico di tipo professionale, da espletare con le modalità di svolgimento stabilite nella bozza di convenzione allegata sub lett. B) al presente provvedimento, comprende le seguenti attività:
    - a. servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, e controllo strategico di cui all'articolo 6, comma 1, del citato decreto legislativo n. 286 del 1999;
    - b. monitoraggio funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità, dei controlli interni ed elaborazione di una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
    - c. comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
    - d. validazione della Relazione sulla performance di cui all'articolo 10, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
    - e. garanzia della correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d), nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal presente decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
    - f. proposta, sulla base del sistema di cui all'articolo 7, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, della valutazione annuale dei dirigenti di vertice e dell'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III;
    - g. responsabilità della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014;
    - h. promozione e attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al presente Titolo;
    - i. verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità.
-

3. Di corrispondere alla dr.ssa Angelita MENZA, per l'incarico in oggetto, la somma annua lorda di € 6.000,00.
4. Di impegnare la spesa complessiva annua lorda, imputandola al capitolo 10110319 (Miss. 1 Progr. 1 Tit. 1) del bilancio 2017/2019, come segue:
  - € 250,00 esercizio 2017;
  - € 6.000,00 esercizio 2018;
  - € 6.000,00 esercizio 2019;
5. Di far obbligo all'incaricato di produrre relazione illustrativa dell'attività svolta e del prodotto finale della stessa.



**IL SINDACO**  
(dr. G. Intelisano)

---

ALL. A)

SCHEMA VALUTAZIONE				
Partecipante	Punteggio			Punteggio complessivo
	SPECIFICA PROFESSIONALITA'	COMPROVATA ESPERIENZA PROFESSIONALE		
	<i>Curriculum vitae et studiorum</i>	Numero enti locali presso cui il candidato ha svolto incarico di OIV	Relazione	
Prot. n. 14132 del 10.11.2017 P. L. P.	3	1,50	3	7,50
Prot. n. 14143 del 10.11.2017 A. G.	3	0,50	3	6,50
Prot. n. 14247 del 13.11.2017 G. A.	3	2	3	8
Prot. n. 14292 del 14.11.2017 A. M.	5	0,50	3	8,50
Prot. n. 14329 del 14.11.2017 S. M.	3	1,50	3	7,50



Comune di Calatabiano  
(CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA)

**OGGETTO: CONVENZIONE DISCIPLINANTE L'INCARICO DI O.I.V. .**

**Art. 1**

**Oggetto del contratto**

Il Comune di Calatabiano, nella persona del Sindaco, dr. Giuseppe INTELISANO affida alla dr.ssa Angelita MENZA, residente in Belpasso (CT), via Vittorio Emanuele III, c. f. MNZNLT68A61C351E, 402, l'incarico di O.I.V..

**Art. 2**

**Oggetto delle prestazioni**

L'incaricato deve, in particolare, nel rispetto della normativa di settore, espletare le seguenti attività:

- a. servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, e controllo strategico di cui all'articolo 6, comma 1, del citato decreto legislativo n. 286 del 1999;
- b. monitoraggio funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità, dei controlli interni ed elaborazione di una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- c. comunicazione tempestiva delle criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti e al Dipartimento della funzione pubblica;
- d. validazione della Relazione sulla performance di cui all'articolo 10, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- e. garanzia della correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9, comma 1, lettera d), nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal presente decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- f. proposta, sulla base del sistema di cui all'articolo 7, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, della valutazione annuale dei dirigenti di vertice e dell'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III;

g. responsabilità della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014;

h. promozione e attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al presente Titolo;

i. verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

### **Art. 3**

#### **Modalità di espletamento dell'incarico**

Gli incontri e la loro durata saranno concordati di volta in volta con il committente in riferimento al piano di lavoro da attuare.

L'incaricata renderà le prestazioni dovute raccordandosi con l'Amministrazione, con il Segretario Comunale e tenendo i collegamenti necessari con le altre strutture organizzative dell'Ente.

L'incaricata ha diritto di accesso ad ogni documento ed informazione formati o detenuti dal Comune, ritenuti utili per l'esercizio delle proprie attività.

### **Art. 4**

#### **Supporti materiali**

Il committente è tenuto a mettere a disposizione dell'incaricata ogni dato e/o notizia utile all'espletamento dell'incarico.

Il committente è tenuto, altresì, a mettere a disposizione dell'incaricata le risorse strumentali occorrenti per l'espletamento dell'incarico.

### **Art. 5**

#### **Durata dell'incarico**

Il servizio sarà prestato per anni tre, decorrenti dalla data del provvedimento di nomina, fermo restando il mantenimento da parte dell'affidatario dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 02.12.2016 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'Elenco medesimo.

La scadenza del Sindaco non comporta la decadenza dall'incarico di O.I.V..

L'eventuale revoca dell'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza è adeguatamente motivata.

L'incarico non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa.

### **Art. 6**

#### **Compenso prestazioni professionali**

A titolo di compenso per tutte le prestazioni previste dal presente disciplinare, il Comune di Calatabiano corrisponderà all'incaricata l'importo annuo lordo di € 6.000,00.

Il compenso è onnicomprensivo e, di conseguenza, non può essere avanzata, da parte dell'incaricata, alcuna ulteriore pretesa economica, nemmeno sotto forma di rimborso spesa.

Tale compenso sarà corrisposto in rate trimestrali, previa presentazione di apposita documentazione fiscale. L'ultima ad avvenuta ultimazione dell'incarico.

In caso di revoca dell'incarico sarà liquidato unicamente il compenso dovuto per l'opera prestata sino al momento della stessa.

#### **Art. 7**

##### **Penalità – Revoca dell'incarico e risoluzione del contratto**

La ritardata esecuzione delle prestazioni professionali previste dal presente disciplinare darà luogo all'applicazione di una penale qualora esse avrebbero dovuto essere rese entro i termini fissati con carattere di perentorietà e qualora il ritardo dipenda esclusivamente da motivi imputabili all'incaricata.

L'importo della penale verrà stabilito dall'Amministrazione in relazione al danno subito e sarà detratto dal corrispettivo, previa apposita notifica.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare l'incarico, con provvedimento motivato del Sindaco, oltre che a seguito dell'entrata in vigore di sopravvenuta normativa che abolisce tale figura professionale, nel caso di grave inosservanza dei doveri inerenti all'espletamento del medesimo, comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato. Tali evenienze debitamente accertate formeranno oggetto di formale contestazione ai fini della risoluzione del rapporto che avverrà di pieno diritto in danno dell'incaricata, ove non vengano prodotte, da parte di quest'ultima, giustificazioni adeguate entro i termini assegnati.

#### **Art. 8**

##### **Obblighi dell'incaricata**

L'incaricata si impegna a:

- a) non partecipare ad alcuna selezione per assunzioni bandita dall'Ente per un periodo di tre anni successivi al termine dell'incarico;
- b) non assumere, presso il Comune di Calatabiano, incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organismi sindacali per un periodo di tre anni successivi al termine dell'incarico;
- c) a non intrattenere rapporti di lavoro dipendente o rapporti continuativi di collaborazione con l'Ente o che comunque siano per la loro attività in conflitto di interessi con l'Ente entro i successivi tre anni;
- d) a rispettare i limiti di appartenenza a più organismi di valutazione di cui all'art. 8 del D.M. 02.12.2016, conteggiando a tal fine anche l'incarico conferito dal Comune di Calatabiano;
- e) a produrre relazione illustrativa dell'attività svolta e del prodotto finale della stessa.

#### **Art. 9**

##### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03, si informa l'incaricata che i dati, contenuti nel presente contratto, saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

L'incaricata è responsabile del trattamento dei dati personali intervenuto in ragione dell'espletamento del servizio. Esso sarà effettuato in conformità alle disposizioni del sopra citato decreto legislativo.

**Art. 11**  
**Controversie**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere fra il Comune di Calatabiano e l'incaricata, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente l'autorità giudiziaria di Catania.

E', in ogni caso, escluso il lodo arbitrale.

**Art. 12**  
**Spese relative al disciplinare**

Le spese derivanti dal presente disciplinare (bolli, registrazioni, etc.), se dovute, sono poste interamente a carico dell'incaricata.

**Art. 13**  
**Rinvio alla normativa vigente**

Per quanto non previsto nel presente disciplinare le parti fanno rinvio alla normativa che disciplina la materia.

Per l'individuazione del contenuto delle prestazioni si fa riferimento, oltre che al presente disciplinare, alle normative legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

Il presente disciplinare, letto confermato ed accettato dalle parti, viene dalle stesse sottoscritto.

**Art. 14**  
**Norme finali**

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.

Calatabiano, li \_\_.\_\_.2017

**L'INCARICATA**

**IL SINDACO**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico Finanziaria

Ai sensi e per gli effetti di cui:

- all'art.55, co.5, della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, co.1, lett. l) della legge regionale 11 dicembre 1991, n.48/91;
- all'art.6 del regolamento del sistema integrato dei controlli interni, approvato con deliberazione del consiglio comunale n.13 del 05.04.2013;

appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria della spesa sul bilancio di previsione 2017-2019

✓ esercizio finanziario 2017:

€ 250,00 sul cap. 10110319 (Missione 1 Programma 1 Titolo 1) imp. N. 1742/2017

✓ esercizio finanziario 2018:

€ 6.000,00 sul cap. 10110319 (Missione 1 Programma 1 Titolo 1) imp. N. 1742/2017

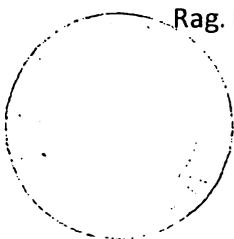
✓ esercizio finanziario 2019:

€ 6.000,00 sul cap. 10110319 (Missione 1 Programma 1 Titolo 1) imp. N. 1742/2017

Calatabiano lì, 14.12.2017

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria

Rag. Rosalba Pennino



Non coerente con le regole  
di tempestività dei pagamenti  
e di pareggio di bilancio

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanzia  
Rag. Rosalba Pennino