



COMUNE DI QUISTELLO

Provincia di Mantova

DISCIPLINARE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI QUISTELLO.

(approvato con Deliberazione di G.C. n. 42 del 19.04.2018)

Art. 1 - Funzioni

L'Organismo indipendente di valutazione della performance:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti e al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- c) valida la relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Quistello;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'articolo 9), comma 1, lettera d) del D.Lgs. n.150/2009, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n.150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni al Comune di Quistello, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 150/2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei responsabili di settore e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009;

- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della Funzione Pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'articolo 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del D.Lgs. n. 150/2009;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) esercita i compiti di cui al comma 4 dell'art. 14) del D.Lgs. n. 150/2009 e, in particolare, procede alla validazione della relazione sulla performance, tenendo conto anche delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini o degli altri utenti finali per le attività e i 2 servizi rivolti, nonché, ove presenti, dei risultati prodotti dalle indagini svolte dalle agenzie esterne di valutazione e dalle analisi condotte dai soggetti appartenenti alla rete nazionale per la valutazione delle amministrazioni pubbliche, di cui al decreto emanato in attuazione dell'articolo 19 del decreto legge n. 90 del 2014, e dei dati e delle elaborazioni forniti dall'amministrazione, secondo le modalità indicate nel sistema di cui all'articolo 7) del D.Lgs. n. 150/2009;
- l) nell'esercizio delle funzioni di cui al comma 4) dell'art. 14) del D.Lgs. n. 150/2009, l'Organismo indipendente di valutazione ha accesso a tutti gli atti e documenti in possesso dell'amministrazione, utili all'espletamento dei propri compiti, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Tale accesso è garantito senza ritardo. L'Organismo ha altresì accesso diretto a tutti i sistemi informativi dell'amministrazione, ivi incluso il sistema di controllo di gestione, e può accedere a tutti i luoghi all'interno dell'amministrazione, al fine di svolgere le verifiche necessarie all'espletamento delle proprie funzioni, potendo agire anche in collaborazione con gli organismi di controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'amministrazione. Nel caso di riscontro di gravi irregolarità, l'Organismo indipendente di valutazione effettua ogni opportuna segnalazione agli organi competenti;
- m) svolge ogni altro compito assegnato da leggi, disciplina specifica di settore, statuto, regolamenti comunali o oggetto di richiesta dell'amministrazione;
- n) presso l'Organismo Indipendente di Valutazione il Comune può costituire senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, una struttura permanente per la misurazione della performance, dotata delle risorse necessarie all'esercizio delle relative funzioni.

Art. 2 - Composizione

L'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance del Comune di Quistello è un organo monocratico esterno all'Amministrazione.

Art. 3 - Nomina, requisiti, durata in carica, decadenza e revoca

Ai sensi dell'art. 7 del D.M. del 2/12/2016 e ss.mm. l'Organo Indipendente di Valutazione in forma monocratica è nominato dal Sindaco, previa procedura comparativa pubblica per curriculum vitae ed eventuale colloquio in presenza di curriculum vitae di pari valore. Esso è nominato tra gli iscritti all'Elenco nazionale in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 2 del D.M. del 2/12/2016, per una durata coerente con il termine triennale di validità dell'iscrizione all'Elenco e di ogni altro requisito stabilito dalla disciplina di settore vigente (d.lgs. n. 150/2009, D.M. del 2 dicembre 2016). L'incarico non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa pubblica.

Nello specifico i requisiti richiesti sono i seguenti:

Competenze richieste

La complessità delle funzioni demandate all'Organismo di Valutazione richiede una buona conoscenza degli assetti organizzativi, delle risorse disponibili e delle funzioni proprie dell'amministrazione e, al tempo stesso l'esigenza che l'O.I.V. svolga il proprio ruolo con capacità innovativa, con metodi e standard applicati in organizzazioni (pubbliche o private) strutturate e in condizione di assoluta autonomia. Dovrà in ogni caso essere assicurata la presenza di quelle professionalità specificatamente richieste dalla legge in particolare nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale.

In particolare vengono individuate tre aree rispetto alle quali verranno valutati i requisiti che il componente dell'Organismo di Valutazione deve avere, ovvero:

- a) area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- b) area delle esperienze, costituita dal percorso professionale;
- c) area delle capacità o competenze specifiche, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali, intellettuali manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rivelare l'attitudine dell'interessato a inserirsi in una struttura nuova destinata a diventare centrale nel processo di reale cambiamento delle amministrazioni.

L'area delle conoscenze e l'area delle esperienze determinano di fatto l'adeguatezza e corrispondenza del profilo e del background professionale individuato alla mansione assegnata e alla funzione in cui opera; l'area delle capacità include sia le attitudini tecniche sia le attitudini di equilibrio personale indispensabili al ruolo. Infatti, dato il ruolo di promotore del cambiamento il componente dell'O.I.V. dovrà dimostrare leadership, intesa come capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare. Dovrà avere un'appropriata cultura

organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo. Sarà chiamato a lavorare in gruppo e a prendere decisioni in rilievo, perciò motivazione, lavoro di gruppo e capacità di risoluzione dei problemi dovranno essere il primo livello. Inoltre, vista l'importanza del lavoro empirico svolto dalle strutture tecniche di supporto, dovrà possedere capacità di analisi, sintesi e diffusione dei dati.

Requisiti generali

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti generali (da dichiarare da parte del candidato secondo fac-simile di domanda allegato):

- 1) Cittadinanza – Possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea in possesso dei requisiti per l'elezione a consigliere comunale (vedi in particolare artt. 60 e 63 TUEL, anche con riguardo alle cause di incompatibilità);
- 2) Età – E' esclusa la partecipazione di candidati che abbiano maturato l'età per la pensione;
- 3) Assenza cause incompatibilità – Ai sensi delle Linee guida ANCI in applicazione del D.Lgs. n. 150/2009, il componente del O.I.V. non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali nel territorio del comune ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
- 4) Requisito linguistico – Il componente dovrà avere una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese. Se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.
- 5) Conoscenze informatiche – Il componente dovrà avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software.

Requisiti attinenti all'area delle conoscenze

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle conoscenze (da dichiarare da parte del candidato secondo il fac-simile di domanda allegato):

- 1) Titolo di studio – possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in Economia Aziendale o Ingegneria gestionale; per le lauree in discipline diverse, fermo restando la preferenza accordata alle candidature in possesso dei titoli di cui al precedente comma, è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti l'organizzazione e la gestione del personale presso soggetti pubblici o privati, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. In alternativa al possesso del diploma di laurea o dei titoli di studio post-universitari di cui ai commi precedenti, ferma comunque la preferenza accordata alle candidature in possesso dei requisiti di cui sopra

(Laurea in Economia Aziendale o Ingegneria gestionale). E' sufficiente il possesso dell'esperienza superiore ad anni dieci in posizione di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa;

- 2) Tipologia del percorso formativo – saranno valutate con particolare attenzione candidature in possesso altresì di percorsi formativi post- universitari in profili afferenti alla materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione del lavoro, del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance.
- 3) Altri titoli o esperienze formative valutabili – Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui al precedente n. 2, conseguiti successivamente al diploma di laurea rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Si distinguerà, ai fini della valutazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.
- 4) Studi o stage all'estero – E' valutabile, se afferente alle materie di cui al precedente n. 2, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

Requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti attinenti all'area delle esperienze professionali:

- 1) Esperienza – possesso di un'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero in possesso di un'esperienza giuridico organizzativa, di almeno cinque anni, maturata anche in posizioni di istituzionale autonomia e indipendenza.
- 2) L'iscrizione all'Elenco Nazionale degli OIV di cui Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, adottato ai sensi dell'articolo 6, commi 3 e 4, del d.P.R. 9 maggio 2016, n. 105.

Requisiti attinenti all'area delle capacità

Il candidato dovrà essere in possesso di capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il ruolo di promotore del miglioramento, il candidato dovrà dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. del 2/12/2016 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'Elenco medesimo.

Lo OIV monocratico può essere nominato solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi.

Il Comune di Quistello può costituire l'OIV in forma associata in relazione alla natura delle funzioni svolte, all'ambito territoriale di competenza ovvero con l'amministrazione che svolge funzioni di indirizzo, controllo o vigilanza.

L'incarico di OIV monocratico può essere affidato esclusivamente a soggetti iscritti nelle fasce professionali II e III.

La scadenza del componente dell'organo politico amministrativo non comporta la decadenza dall'incarico dell'OIV. L'eventuale revoca dell'incarico dell'OIV prima della scadenza è adeguatamente motivata.

L'OIV monocratico non può essere nominato tra i dipendenti del Comune di Quistello o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali nel territorio del Comune ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più OIV per un massimo di tre. Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni il limite è pari ad uno. Per i componenti degli OIV di amministrazioni con oltre mille dipendenti il limite è pari ad uno.

Art. 4 - Compenso

Per l'OIV monocratico è previsto un compenso annuo lordo comprensivo di oneri fiscali e contributivi, indicato nel decreto di nomina di €. 2.000,00. Spetta all'O.I.V. un rimborso per spese viaggi come previsto per legge.

Art. 5 - Entrata in vigore

La presente disciplina avrà efficacia dalla esecutività della deliberazione di Giunta di approvazione.