



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06156 PERUGIA
Part. IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it
PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 0000843 del 03/06/2021

adottata in Perugia

OGGETTO:

AVVISO DI PROCEDURA FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA MEDIANTE PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 3 COMPONENTI DI CUI UNO CON FUNZIONE DI PRESIDENTE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di delibera in oggetto di cui al n. 0000961 del 27/05/2021 a cura del Servizio Proponente AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Hash.pdf (SHA256): 284cc62d058b3d3ed73a1a335fe55444c337f8f6012ac8fef8ed93619954fe5a

Firmatari: DAVINA BOCO, CRISTINA CLEMENTI, GIUSEPPE AMBROSIO

ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come di seguito indicato:

IL DIRETTORE SANITARIO: f.f. GIUSEPPE AMBROSIO - Parere: FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: CRISTINA CLEMENTI - Parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
MARCELLO GIANNICO*

* Documento sottoscritto con firma digitale



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S.Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it
Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

S.C. DIREZIONE PERSONALE

OGGETTO: Avviso di procedura finalizzata alla costituzione dell'organismo indipendente di valutazione (OIV) dell'Azienda Ospedaliera di Perugia mediante pubblica selezione per titoli per l'individuazione di n. 3 componenti di cui uno con funzione di presidente.

PREMESSO che:

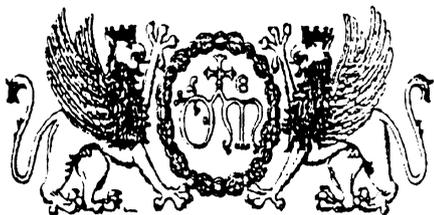
con delibera del Direttore Generale 09/06/2016 n. 1036 questa azienda aveva provveduto alla costituzione del Nucleo di Valutazione Aziendale (NVA) dando atto della durata triennale dello stesso con decorrenza dal 9 giugno 2016;

con delibera del Commissario Straordinario del 22/11/2019 n. 1125, il predetto Nucleo era stato prorogato fino al 08/08/2020, in attesa di mettere in atto la procedura prevista per la costituzione dell'Organismo indipendente di Valutazione (OIV);

successivamente, il predetto Nucleo è stato ulteriormente prorogato fino al 30/04/2021, al fine di consentire la prosecuzione e il completamento dei lavori già avviati, nel rispetto delle scadenze previste dalla normativa vigente in materia di valutazione delle performance e della trasparenza nonché dai Regolamenti aziendali, nelle more della costituzione dell'Organismo indipendente di Valutazione.

VISTI

- il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009 (modificato dal D.Lgs n. 74 del 25.05.2017), in merito a "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art.14 e l'art 14 bis;
- il DPR n. 445 del 28/12/2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- la Legge n.190/2012 ad oggetto "Disposizioni per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", così come modificata dal D.lgs n.97/2016;
- il D.Lgs n. 33/2013 e ss.mm denominato "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs, n. 39 del 8/04/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";
- la deliberazione CIVIT n.12/2013 denominata "Requisiti e procedimento per la nomina degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV);



Stemmi dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it
Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

- il D.L. n. 90 del 24 giugno 2014 relativo a “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per la efficienza degli uffici giudiziari”, convertito con modificazioni dalla Legge n.114/2014 ed in particolare l’art. 19;
- il D.P.R. n. 105 del 9 maggio 2016 contenente “Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni”;
- il D.M. del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione – Dipartimento della Funzione Pubblica del 6/8/2020 avente ad oggetto “Disciplina dell’Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi indipendenti di Valutazione della Performance”.

TENUTO CONTO che

- in materia di misurazione e valutazione della performance, l’art.19 del D.L. 24/6/2014 n.90, convertito con modificazioni nella legge n.114 dell’11/8/2014, ha trasferito al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, le funzioni già in capo all’Anac, indicate agli articoli 7,8,9,10,12,13 e 14 del D.lgs 150/2009;
- il D.P.R. 105/2016 relativamente agli Organismi Indipendenti di Valutazione, all’art.6 prevede che ciascuna amministrazione provvede alla nomina dei relativi componenti esclusivamente tra coloro iscritti all’ “Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance”, tenuto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, rinviando ad apposito Decreto Ministeriale l’indicazione dei requisiti di competenza, esperienze ed integrità, nonché i limiti relativi all’appartenenza a più organismi;
- con D.M. del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, istitutivo dell’Elenco Nazionale degli idonei alle funzioni di OIV, disciplinandone i requisiti di competenza, esperienza e integrità, la procedura di iscrizione nell’Elenco medesimo sino alla nomina e durata dello stesso OIV.

CONSIDERATO che proprio in tema di misurazione e valutazione delle performance, in attuazione dell’art.17 della Legge 124/2015 (c.d. Riforma Madia) – è intervenuto il D.lgs 74/2017, che ha modificato il D.lgs 150/2009 con l’obiettivo di ottimizzare la produttività del lavoro pubblico e garantire l’efficienza e la trasparenza delle pubbliche amministrazioni. Introducendo, altresì, meccanismi di riconoscimento del merito e della premialità, norma per la razionalizzazione e integrazione dei sistemi di valutazione, la riduzione degli adempimenti in materia di programmazione e di coordinamento della disciplina in materia di valutazione e controlli interni;

VERIFICATO che con il D.M. del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione – Dipartimento della Funzione Pubblica del 6/8/2020, sono state riviste le regole che presidiano il funzionamento dell’Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione;

VALUTATO che la nomina dell’OIV è effettuata dall’Organo di indirizzo politico – amministrativo, tra gli iscritti all’elenco tenuto e aggiornato dal Dipartimento della Funzione Pubblica sulla base dei criteri selettivi che favoriscono il merito e le conoscenze specialistiche, nel rispetto dei requisiti generali, di integrità e di competenza individuati ai sensi del D.lgs 150/2009 e del richiamato DM 6/8/2020;



Stemma dell'Ospedale di S. Maria della Misericordia di Perugia

Azienda Ospedaliera di Perugia

Direzione Generale e Sede Ammin.va: Piazzale Menghini, 8/9 – 06129 PERUGIA
Sede Legale: Ospedale S. Maria della Misericordia – S. Andrea delle Fratte – 06129 PERUGIA
Part.IVA 02101050546 – tel.: 075/5781 fax: 075/5783531 PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it
Tel. : 075.5781 – Fax. : 075.5783531 – Sito Internet: www.ospedale.perugia.it

OSSERVATO che la durata dell'incarico di componente OIV è di tre anni, rinnovabile una sola volta presso la stessa pubblica amministrazione, previa procedura selettiva pubblica e che i componenti non possono essere nominati tra dipendenti dell'amministrazione interessata;

PRESO ATTO che ai fini dell'espletamento della procedura selettiva pubblica, verrà nominata un'apposita Commissione, costituita da tre membri, per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze, al fine di sottoporre all'esito di tale accertamento, al Direttore Generale, una rosa di candidati qualificati ed idonei per la nomina;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra, considerata anche la scadenza dell'attuale Nucleo di Valutazione Aziendale, di dover provvedere alla ricerca dei candidati per la nomina a componenti dell'Organo Indipendente di Valutazione (OIV) della Azienda Ospedaliera di Perugia, mediante la pubblicazione di apposito avviso di procedura selettiva pubblica finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse, che si allega al presente atto quale parte integrante dello stesso.

Tutto ciò premesso,

SI PROPONE DI:

- 1. Attivare** la procedura finalizzata alla costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'Azienda Ospedaliera di Perugia mediante pubblica selezione per titoli per l'individuazione di n. 3 componenti di cui uno con funzione di Presidente, per i soli candidati in possesso dei requisiti idonei a ricoprire tale incarico e, precisamente, l'iscrizione da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione, in conformità a quanto disposto dal Decreto Ministeriale del 6 agosto 2020;
- 2. Approvare** il testo dell'Avviso di selezione che viene allegato al presente provvedimento, comprensivo dello schema di domanda, quale sua parte integrante e sostanziale (Allegato N. 1).
- 3. Pubblicare** l'avviso di cui sopra nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dall'art.7, comma 5, del richiamato D.M. 6 agosto 2020, nonché sul sito aziendale all'indirizzo internet www.ospedale.perugia.it alla sezione "*Bandi e concorsi*".
- 4. Stabilire** un compenso pari ad euro 10.000/anno per ciascun componente e pari ad euro 13.000/annuo per il Presidente oltre IRAP/IVA, contributi previdenziali e rimborso spese sostenute;

Il Direttore
Dott.ssa Davina Boco

AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA.

AVVISO DI PROCEDURA FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA MEDIANTE PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 3 COMPONENTI DI CUI UNO CON FUNZIONE DI PRESIDENTE.

Con deliberazione del Direttore Generale n° , è indetto un avviso di procedura finalizzata alla costituzione dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV) dell'azienda Ospedaliera di Perugia mediante pubblica selezione per titoli per l'individuazione di n. 3 componenti di cui uno con funzione di presidente.

1 - REQUISITI

➤ **generali:**

- a) essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godere dei diritti civili e politici.

➤ **di competenza ed esperienza:**

- a) essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
- b) essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Le suddette esperienze devono essere dimostrate tramite idonea documentazione da presentare, a richiesta del Dipartimento, pena il mancato riconoscimento dell'esperienza stessa.

➤ **di integrità:**

- a) non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
- b) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del *decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159*, concernente il *codice delle leggi antimafia* e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli *articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*, salvi gli effetti della riabilitazione;
- c) non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
- d) non essere stati condannati con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
- e) non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato.

2 - REQUISITI SPECIFICI:

Considerato quanto previsto dall'articolo 7, comma 6, del D.M. 2 agosto 2020, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 7 comma 3, risultano iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi.

In particolare, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del citato decreto ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del medesimo decreto possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico di:

- **Presidente** dell'OIV, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del citato D.M., esclusivamente i soggetti iscritti nella fascia professionale 3 poiché l'Azienda Ospedaliera di Perugia rientra nel novero delle amministrazioni con più di 1000 dipendenti.
- **Componente** dell'OIV collegiale i soggetti iscritti nelle fasce professionali 1, 2 e 3.

L'Azienda favorirà, nel rispetto di quanto previsto dall'art.7, comma 7, D.M. 6/8/2020, il rispetto dell'equilibrio di genere.

3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di Presidente e Componente dell'OIV collegiale, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per i componenti di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del D.M. 6 agosto 2020.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, D.M. 6 agosto 2020, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2 del citato decreto, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

4 - DETERMINAZIONE COMPENSI

Il corrispettivo del compenso è pari ad euro 10.000/anno per ciascun componente e pari ad euro 13.000/annuo per il Presidente oltre IRAP/IVA, contributi previdenziali e rimborso spese sostenute.

5 - ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 del D.M. 6 agosto 2020. Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da riportare nella domanda di cui al punto 8 del citato avviso.

6 - DIVIETO DI NOMINA

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art. 14, comma 8 del D.Lgs. n. 150 del 2009, tra i dipendenti dell'Azienda Ospedaliera di Perugia o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

7 - CAUSE DI INCONFERIBILITÀ, INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

Fermi restando i divieti di nomina di cui al precedente punto 6, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.Lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

8 - DOMANDA DI AMMISSIONE:

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo l'allegato schema, datata, firmata (senza necessità di autentica della firma) deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione della presente selezione nel

sito internet www.ospedale.perugia.it alla sezione “*Bandi e concorsi*” e sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica.

La domanda e la documentazione allegata devono essere inoltrate esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato pena l'esclusione, esclusivamente all'indirizzo aosp.perugia@postacert.umbria.it . Non sarà ritenuto valido, con conseguente inammissibilità dei candidati alla procedura, l'invio delle domande e della relativa documentazione tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, oppure mediante spedizione tramite raccomandata AR a mezzo servizio postale o privato ovvero mediante posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato, ovvero l'invio tramite PEC intestate ad altre persone fisiche o giuridiche. Si raccomanda di specificare nell'oggetto della PEC il riferimento alla presente selezione:

#CON#AVMANOIV052021#C:COGNOME#N:NOME#D:GG-MM-AAAA#

Esempio di compilazione del candidato Delle Piane Carlo Maria nato il 03-12-1984:

#CON#AVMANOIV052021#C:DELLE PIANE#N:CARLO MARIA#D:03-12-1984#

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF, inserendo tassativamente tutti i documenti in un unico file di massimo **20 MB**. La domanda e i documenti non possono essere inviati con file archivio .zip, .rar, etc. In caso di file PDF ottenuti da scansioni, si consiglia, per limitare la dimensione degli allegati, di impostare lo scanner ad una risoluzione massima di 100dpi. L'Azienda Ospedaliera di Perugia declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili dal Sistema di Protocollo Informatico.

Solo nel caso in cui la PEC risulti rifiutata dal sistema e rilasci al mittente un “Avviso di Mancata Consegna”, il concorrente potrà inviare la domanda, con i relativi allegati, unitamente alla ricevuta di mancata consegna, tramite le sotto indicate modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera di Perugia – Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 - terzo piano – Perugia;
- spedizione tramite raccomandata AR al seguente indirizzo: Commissario straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Perugia, Piazzale Giorgio Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA, a mezzo servizio postale o corriere privato.

Ai fini dell'ammissione farà fede la data dell'ufficio postale accettante; nel caso di spedizione a mezzo di corriere privato, farà fede idonea attestazione della data di consegna al corriere; nel caso di spedizione da casella PEC farà fede la data dell'invio della PEC.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Il bando ed il modello di domanda sono disponibili presso la Direzione Personale dell'Azienda Ospedaliera di Perugia Ufficio Reclutamento Risorse Umane e nel sito www.ospedale.perugia.it alla sezione “*Bandi e concorsi*”.

La domanda ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta sul bollo. Non è necessaria l'autenticazione della sottoscrizione in calce all'istanza di partecipazione all'avviso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

9 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- a. Domanda**, redatta secondo lo schema allegato e ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445;
- b. Curriculum** formativo e professionale in carta semplice, datato, firmato, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- c. Relazione di accompagnamento** al curriculum vitae dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal

D.M. 6 agosto 2020 (pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management) ed eventuali incarichi svolti presso OIV/NVA;

- d. Fotocopia di un documento** di riconoscimento in corso di validità previsto ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445.

10 - VERIFICA DEI REQUISITI E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE. NOMINA:

Ai sensi dell'art. 7, comma 3 del D.M. 6 agosto 2020 *“i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi”*.

Le domande dei candidati saranno esaminate da un'apposita Commissione, composta da tre membri e da un segretario verbalizzante, per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze di comprovata esperienza professionale, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management. Al termine di tale accertamento, la Commissione sottopone all'organo di indirizzo politico una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina.

La scelta dei componenti dell'OIV sarà tale da favorire il rispetto dell'equilibrio di genere. eventuali deroghe dovranno essere motivate.

Fermo restando il rispetto dei requisiti generali, di competenza, esperienza e integrità, previsti dall'articolo 2 del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 per l'iscrizione al suindicato Elenco nazionale, ai fini della presente procedura potrà essere considerato quale titolo preferenziale il possesso di una adeguata conoscenza/competenza nelle seguenti materie e ambiti di interesse: misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale; pianificazione; controllo di gestione; programmazione finanziaria e di bilancio; risk management (gestione del rischio). In riferimento ai citati settori di attività, costituisce titolo preferenziale l'attività svolta in ambito sanitario e nella conduzione di programmi e progetti di ricerca.

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

La procedura di selezione non riveste carattere concorsuale e non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria ma esclusivamente ad un elenco di soggetti idonei valido per tutta la durata dell'OIV da utilizzare anche nell'eventualità di dimissione di uno dei componenti; in caso di subentro per dimissioni di uno dei componenti l'incarico avrà scadenza con la scadenza dell'Organismo.

La commissione sottopone al Direttore Generale una rosa di candidati qualificati ed idonei per la nomina.

L'OIV è nominato con apposito atto dell'organo di indirizzo politico amministrativo il quale individuerà anche il Presidente dell'OIV.

11 - DEI PERSONALI – INFORMATIVA SULLA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale per la Protezione dei Dati” di seguito “RGPD”, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

Il Titolare del trattamento dei dati, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è l'Azienda Ospedaliera di Perugia, con sede in Perugia, P.O. Ospedale Santa Maria della Misericordia – Sant'Andrea delle Fratte, Tel. 075-5783, indirizzo PEC: aosp.perugia@postacert.umbria.it sito internet www.ospedale.perugia.it .

I dati di contatto del Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) sono:

- email: dpo@ospedale.perugia.it

-posta ordinaria presso, P.O. Ospedale Santa Maria della Misericordia – Sant’Andrea delle Fratte - 06156 - Perugia; si prega di precisare sulla busta la dicitura: "All'attenzione del DPO - Riservato".

Il conferimento dei dati personali da parte dei candidati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione; il mancato conferimento comporta l’esclusione dalla suddetta selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell’ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all’utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

Il candidato può conferire all’Azienda Ospedaliera di Perugia dati qualificabili come “categorie particolari di dati personali” ed in tal caso, tali dati potranno essere trattati anche senza il consenso secondo le deroghe stabilite dall’art. 9 comma 1 del RGPD.

I dati personali conferiti sono trattati per finalità di rilevante interesse pubblico connesse allo svolgimento della selezione in oggetto e saranno conservati in una forma che consenta l’identificazione dei candidati per il tempo stabilito nel “Regolamento aziendale per le procedure di scarto della documentazione sanitaria ed amministrativa” dell’Azienda Ospedaliera di Perugia. Il trattamento avverrà in modo lecito, corretto e trasparente, limitato a quanto necessario rispetto alle finalità e sarà svolto con modalità prevalentemente informatiche o telematiche.

I dati raccolti dall’Azienda Ospedaliera di Perugia saranno eventualmente oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni interessate all’utilizzo della graduatoria.

In ogni momento, il candidato potrà esercitare i suoi diritti, ai sensi degli articoli 15, 16,17, 18, 19, 21 e 22 del RGPD con richiesta scritta inviata al Responsabile della Protezione dei Dati all’indirizzo email: dpo@ospedale.perugia.it.

12 - DISPOSIZIONI:

Questa Azienda non è responsabile di eventuali disguidi/ritardi postali/dispersioni di comunicazioni, derivanti da inesatta/incompleta/non chiara indicazione dei dati anagrafici/indirizzo da parte dei candidati, o derivanti da mancata/tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo PEC da cui è pervenuta la domanda.

L’Azienda, si riserva, inoltre, la facoltà, di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso.

I partecipanti alla presente procedura sono tenuti ad accettare tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli aspiranti possono rivolgersi alla Direzione Personale, Ufficio Reclutamento Risorse Umane - Perugia (Tel. 075/5786045 - 075/5786074 - 075/5786022 - 075/5786023), dalle ore 12,00 alle ore 14,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato.

Perugia,

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Marcello Giannico

SCADENZA:

AL DIRETTORE GENERALE DELL' AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA - Piazzale Menghini, 8/9 - 06129 PERUGIA.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO DI PROCEDURA FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA MEDIANTE PUBBLICA SELEZIONE PER TITOLI PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 3 COMPONENTI DI CUI UNO CON FUNZIONE DI PRESIDENTE.

Il/La sottoscritto/a _____

C.F. _____

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e consapevole che, ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina a un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione temporanea dai pubblici uffici,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare all'avviso pubblico, per l'individuazione dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) dell'Azienda Ospedaliera di Perugia di cui alla Deliberazione n. _____ del _____

in conformità al D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. e alla Deliberazione A.N.A.C. n. 12/2013, per quanto ad oggi applicabile.

A tal fine, giovandosi della facoltà riconosciuta dal DPR n. 450/2000 agli articoli 46 e 47 e conscio delle responsabilità penali, che l'articolo 76 dello stesso Decreto pone in carico a chi rende dichiarazioni mendaci ad una Pubblica Amministrazione al fine di ottenere dalla stessa un beneficio,

DICHIARA

1. Di essere nato/a a _____ (prov. _____) il ___/___/___;
2. Di essere residente nel Comune di _____ (prov. _____), CAP _____ Via _____ n. ___ tel _____ cell _____
3. Di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea _____);
4. Di essere iscritto, ai sensi del D.M. 06.08.2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 248 del 7.10.2020, nella fascia professionale n. _____ dell'Elenco Nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance al numero di posizione _____ dal _____;
5. Di non/essere dipendente della Pubblica amministrazione: _____;
6. Di non/rivestire la qualifica di componente di altro OIV: _____;

Dichiara inoltre il possesso dei seguenti:

➤ **Requisiti generali e linguistici:**

1. Di possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana se di cittadinanza non italiana;
2. Di avere il godimento dei diritti civili e politici;

3. Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale e che non sono state pronunciate nei propri confronti sentenze definitive di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;

➤ **Requisiti di competenza ed esperienza:**

1. Di essere in possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento/laurea specialistica/laurea magistrale (cancellare le voci che non interessano) conseguito/a nell'anno _____ presso la Facoltà di _____, dell'Università degli Studi _____;
2. Di essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno _____ anni, maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020, (pianificazione, controllo di gestione, programmazione finanziaria e di bilancio, risk management) ed eventuali incarichi svolti presso altri OIV.

➤ **Requisiti di integrità:**

1. Di non essere stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, per un delitto contro la pubblica amministrazione, contro la fede pubblica, contro il patrimonio, contro l'ambiente, contro l'ordine pubblico, contro l'economia pubblica ovvero per un delitto in materia tributaria;
2. Di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del *decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159*, concernente il *codice delle leggi antimafia* e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli *articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*, salvi gli effetti della riabilitazione;
3. Di non trovarsi in stato di interdizione anche temporanea o di sospensione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese;
4. Di non essere stato condannato con sentenza irrevocabile, salvi gli effetti della riabilitazione, alla reclusione per un tempo superiore a due anni per qualunque delitto non colposo;
5. Di non essere stato motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato: _____;

Dichiaro inoltre, il mancato ricorrere di una delle fattispecie di divieto di nomina, inconfiribilità, incompatibilità e conflitto di interessi ovvero cause di esclusione, di seguito elencate:

- a) Di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni e di non aver rivestito simili incarichi, cariche e di non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la data di scadenza dell'avviso pubblico con l'Azienda Ospedaliera di Perugia per la nomina dei componenti l'OIV dell'Azienda stessa;
- b) Di non essere dipendente dell'Azienda Ospedaliera di Perugia;
- c) Di non trovarsi in una situazione di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla legge 190/2012 al D.Lgs. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore;

Dichiaro altresì quanto segue:

- a) Di essere consapevole di quanto previsto dal Decreto Legislativo n.39/2013, nonché Deliberazione ANAC n. 12/2013, ovvero l'assenza di cause ostative al conferimento dell'incarico di componente l'OIV;

b) Di avere preso visione dell'avviso pubblico per la nomina dei componenti dell'OIV dell'Azienda Ospedaliera di Perugia e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente, senza nulla pretendere dall'Azienda Ospedaliera di Perugia in caso di proroga, sospensione, revoca o modifica in tutto o in parte dello stesso avviso.

I sottoscritto/a dichiara di aver preso visione del relativo all'avviso e di accettare tutte le disposizioni ivi contenute, impegnandosi a comunicare tempestivamente la variazione dell'indirizzo di PEC.

Allegati alla domanda:

1. Dettagliato curriculum professionale in formato europeo datato e sottoscritto a pena di esclusione recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
2. Relazione di accompagnamento al curriculum;
3. Fotocopia non autenticata di documento di riconoscimento in corso di validità del candidato.
4. Altro _____ .

Il sottoscritto/a autorizza, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/03 e ss.mm.ii., l'Azienda Ospedaliera di Perugia al trattamento dei dati ivi riportati per le finalità dell'avviso per cui è fatta l'istanza.

Data

Firma
