

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia

Deliberazione n° 1851 del 23 NOV. 2020

U.O.C.: GESTIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Nomina Organismo Indipendente di Valutazione della Performance triennio 2020/2023.

Data 23/11/2020 Firma [Signature]
Il Responsabile dell'istruttoria Dott. Luigi Franciotti

Data 23/11/2020 Firma [Signature]
Il Responsabile del procedimento Dott. Fabio Manente

Il Direttore F.F. della U.O.C. proponente – Dott. Rossella Di Marzio - con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Data 23/11/2020

VISTO: Il Direttore f.f. del Dipartimento Amministrativo

Il Direttore F.F. UOC Gestione del Personale

Dott. Rossella Di Marzio

Dott. Rossella Di Marzio

Firma [Signature]

Firma [Signature]

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 23-11-2020

Firma [Signature]

Il Direttore Amministrativo f.f.: Dott. Franco Santarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

favorevole

non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)



Data 23/11/2020

Firma [Signature]

Il Direttore Sanitario f.f.: Dott. Maurizio Brucchi

REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE TERAMO

Circ.ne Ragusa 1, 64100 Teramo
C.F. 00115590671

Direttore Generale: Dott. Maurizio Di Giosia



IL DIRETTORE FF DELLA U.O.C. GESTIONE DEL PERSONALE Dott. Rossella Di Marzio

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 74 del 31/01/2017 si è proceduto, per il periodo dall'1/02/2017 al 31/01/2020, alla nomina dei seguenti componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione in esito a pubblica selezione per titoli e colloquio:
Dott. BUTTICE' Fabio Alfonso (componente esterno)
Dott. BRAGANTI Massimo (componente esterno)
Dott. Gabriella LUCIDI PRESSANTI (componente interno)
- in data 31/01/2020 è scaduto l'incarico triennale dei componenti dell'OIV;
- si è provveduto, pertanto, ad approvare e bandire l'avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per il conferimento di n. 3 incarichi di componente, di cui n. 1 con funzioni di Presidente, dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) di cui all'art. 14 del D.Lgs n. 150/2009 e s.m.i., giusta deliberazione n. 175 del 31/01/2020;
- nel succitato avviso pubblico, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 7, commi 3 e 6 del Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2/12/2016, è stato previsto che possono partecipare alla selezione di cui all'avviso pubblico in argomento solo coloro che risultino iscritti nell'Elenco nazionale dell'OIV, istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica ed, inoltre, la nomina a Presidente dell'O.I.V., per le amministrazioni con più di duecentocinquanta dipendenti (ASL Teramo conta oltre 250 dipendenti), è riservata esclusivamente agli iscritti al citato elenco nazionale nella fascia professionale 3;
- all'uopo è stata costituita apposita Commissione (giusta deliberazione n. 682 del 5/05/2020) per la valutazione dei titoli e del colloquio degli aspiranti, all'esito dei quali la stessa sottopone al Direttore Generale una rosa di almeno sei candidati qualificati per la nomina e che presentino professionalità maggiormente rispondenti all'incarico da conferire;
- dagli esiti della selezione è stata prodotta una rosa di candidati qualificati alla nomina di componenti dell'O.I.V., rimessa all'attenzione del Direttore Generale con verbale n. 4 del 15/07/2020, con la precisazione, tuttavia, che nessun candidato presente al colloquio è risultato idoneo a svolgere le funzioni di Presidente non essendo iscritto al citato elenco nazionale nella fascia professionale 3;
- per quanto specificato nel precedente periodo, si è provveduto ad approvare e bandire l'avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per il conferimento di n. 1 incarico di componente, con funzioni di Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (O.I.V.), giusta deliberazione n. 1124 del 30/07/2020, il cui termine di presentazione della domanda di partecipazione, fissato al 24/08/2020, è stato prorogato al 9/10/2020;
- all'uopo è stata costituita apposita Commissione (giusta deliberazione n. 1564 del 20/10/2020) per la valutazione dei titoli ed esperienze, all'esito della quale ha sottoposto al Direttore Generale, con verbale del 30/10/2020, una rosa di candidati qualificati con professionalità maggiormente rispondenti all'incarico da conferire in qualità di Presidente dell'O.I.V.;
- a conclusione dei succitati avvisi, il Direttore Generale, con nota n. 0098617 del 3.11.2020, ha individuato, quali componenti del nuovo Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, i nominativi dei seguenti componenti:
 - Dott. Roberto ABATI (Presidente)
 - Dott. Fabrizio VACCA (Componente)
 - Dott. Ilaria VALENTINI (Componente)

VISTI:

- 
- il decreto del Commissario ad Acta n. 28/2014 del 18 marzo 2014 (trasmesso, dal Servizio Pianificazione e Sviluppo Risorse Umane della Regione Abruzzo, con nota prot. n. RA 85223 del 26/03/2014, acquisita al prot. n. 0017193 del 27/03/2014) con il quale, nell'approvare le linee di indirizzo alle ASL regionali in tema di contenimento delle spese relative alla formazione del personale ed in tema di costi connessi al funzionamento di commissioni ed altri organismi, si è stabilito quanto segue: *"le indennità, i compensi, i gettoni, le retribuzioni o le altre utilità comunque denominate, corrisposti dalla ASL regionali, ai componenti degli organi di controllo e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo, sono automaticamente ridotte del 10 per cento rispetto agli importi risultanti alla data del 30 aprile 2010; inoltre le ASL dovranno procedere per quanto possibile alla riduzione di organismi collegiali ed altri organismi che non trovino origine in specifiche disposizioni normative, favorendo – laddove le concrete fattispecie lo consentano – il trasferimento delle attività ad essi demandate nell'ambito di quelle istituzionali dell'amministrazione; le ASL regionali non possono remunerare al personale dirigenziale dipendente incarichi conferiti al medesimo in ragione del proprio ufficio o comunque conferiti dalla ASL medesima o su designazione della stessa, quali – ad esempio – compensi per le commissioni di concorso o per le commissioni di gara; le ASL regionali devono programmare i lavori delle commissioni per le quali sia consentita, solo laddove la relativa attività venga svolta al di fuori del normale orario di servizio, l'erogazione di gettoni, compensi o altre utilità comunque denominate in favore del personale dipendente in modo tale che gli orari di svolgimento dei riferiti lavori coincidano con gli orari di servizio degli stessi dipendenti, rendendo quindi di fatto non più dovuta la corresponsione di gettoni/compensi/altre utilità, fatti salvi casi eccezionali – opportunamente motivati – in relazione alla necessità di garantire il corretto svolgimento dell'attività assistenziale ed alla oggettiva impossibilità di modificare l'organizzazione del lavoro"*;
 - gli artt. 14 e 14 bis del D. Lgs. 150 del 27.10.2009 e ss.mm.ii. (in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle amministrazioni pubbliche), che ha ridefinito il meccanismo del controllo interno della direzione introducendo specifiche disposizioni in tema di misurazione e valutazione della performance e di costituzione e funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance;
 - il D.P.R. 9 maggio 2016, n.105 recante il "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della Performance delle pubbliche amministrazioni";
 - il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2/12/2016, recante "Istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance";
 - il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 6/08/2020, in particolare l'art. 8 che ha modificato il limite di appartenenza a più OIV, stabilendo un limite un massimo di quattro che per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni viene ridotto a due e, inoltre, l'immediata cancellazione dall'Elenco nazionale in caso di accertata violazione dei predetti limiti;
 - le e-mail del 5/05/2020 e del 13/10/2020, con le quali il Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per la Valutazione della Performance, a riscontro di quanto richiesto dalla scrivente Azienda, ha comunicato le risultanze concernenti l'iscrizione dei candidati nell'elenco nazionale dei componenti degli O.I.V. e relative fasce professionali di appartenenza;
 - l'art. 2 dell'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la nomina dei componenti dell'O.I.V., approvato con delibera n. 175 del 31/12/2020, il quale recita: *"Il compenso annuo spettante a ciascun componente per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a lordi complessivi € 5.000,00 oltre IRAP, oneri previdenziali ed eventuale IVA a carico dell'ASL (rimangono comunque a carico del dipendente gli oneri previdenziali a suo carico e la ritenuta IRPEF)"*;
 - l'art. 2 dell'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la nomina del Presidente dell'O.I.V., approvato con deliberazione n. 1124 del 30/07/2020, il quale recita: *"Il compenso annuo spettante al Presidente per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a lordi complessivi € 5.500,00 oltre IRAP, oneri previdenziali ed eventuale IVA a carico dell'ASL (rimangono comunque a carico del dipendente gli oneri previdenziali a suo carico e la ritenuta IRPEF)"*;

- l'art. 2 degli avvisi pubblici sopra richiamati i quali prevedono che i componenti ed il presidente dell'OIV hanno diritto ai compensi citati, assicurando la partecipazione ad almeno otto sedute annue, con riduzione del compenso in misura proporzionale nel caso di partecipazione ad un numero di sedute inferiori;

RITENUTO per quanto precede:

- 1) **DI NOMINARE**, per il periodo 01/12/2020 – 30/11/2023, quali componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance i seguenti professionisti:
 - Dott. Roberto ABATI (Presidente) dipendente Azienda USL Toscana Centro
 - Dott. Fabrizio VACCA (Componente) dipendente Azienda USL Pescara
 - Dott. Ilaria VALENTINI (Componente) libero professionista;
- 2) **DI APPROVARE** il contratto di collaborazione coordinata e continuativa, nel testo allegato in bozza al presente provvedimento in parte integrante e sostanziale, da sottoporre ai succitati componenti;
- 3) **DI INVITARE** i componenti Dott.ri Roberto ABATI, Fabrizio VACCA e Ilaria VALENTINI a stipulare il contratto di collaborazione coordinata e continuativa;
- 4) **DI PRECISARE** che, per i Dott.ri Roberto ABATI, Fabrizio VACCA, il conferimento dell'incarico in argomento è subordinato all'acquisizione delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extraistituzionali da parte delle Pubbliche Amministrazioni di appartenenza, ai sensi del comma 8, art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;
- 5) **DI CONFERIRE** alla Dott.ssa Federica DI SANTE la funzione di Segretario verbalizzante dell'OIV, stante la disponibilità espressa;
- 6) **DI DARE ATTO** che
 - il compenso lordo spettante a ciascun componente dell'OIV è di complessivi € 5.000,00 oltre IRAP, oneri previdenziali ed eventuale IVA a carico dell'ASL (rimangono, comunque, a carico del dipendente gli oneri previdenziali a suo carico e la ritenuta IRPEF) ed al componente con funzioni di Presidente spetta un compenso aggiuntivo annuo lordo del 10% (5.500,00);
 - al fine di avere diritto al compenso sopra citato ciascun componente l'OIV si impegna ad assicurare la presenza ad almeno otto sedute annue. In caso contrario il compenso è ridotto proporzionalmente;
 - il citato compenso è corrisposto con cadenza trimestrale;
 - a seguito di cessazione dalle funzioni o a seguito di nomina in corso di anno il compenso è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui l'attività è stata resa;
 - al compenso sopra determinato è aggiunto il rimborso delle spese documentate sostenute per la partecipazione ai lavori dell'OIV nella stessa modalità stabilita per i pubblici dipendenti, fino ad un massimo di euro 1.500,00 annue per ciascun componente;
- 7) **DI DETERMINARE** per i componenti dell'OIV gli importi dei compensi, degli eventuali rimborsi spese e dei relativi oneri a carico dell'azienda per il periodo 1.12.2020 - 30.11.2023, nel rispetto di quanto previsto dal decreto del Commissario ad Acta n. 28/2014, come di seguito riportato:

Anno 2020

Presidente

€ 458,33 per compensi;

€ 222,29 per oneri, IRAP e eventuale IVA ;

€ 125,00 per rimborso spese

Componenti

€ 833,34 per compensi;

€ 404,17 per oneri, IRAP e eventuale IVA ;

€ 250,00 per rimborso spese

Anno 2021

Presidente

€ 5.500,00 per compensi;

€ 2.667,50 per oneri, IRAP e eventuale IVA ;

€ 1.500,00 per rimborso spese

Componenti

€ 10.000,00 per compensi;

€ 4.850,00 per oneri, IRAP e eventuale IVA;

€ 3.000,00 per rimborso spese



Anno 2022

Presidente

Presidente

€ 5.500,00 per compensi;

€ 2.667,50 per oneri, IRAP e eventuale IVA ;

€ 1.500,00 per rimborso spese

Componenti

€ 10.000,00 per compensi;

€ 4.850,00 per oneri, IRAP e eventuale IVA;

€ 3.000,00 per rimborso spese

Anno 2023

Presidente

€ 5.041,67 per compensi;

€ 2.445,21 per oneri, IRAP e eventuale IVA ;

€ 1.500,00 per rimborso spese

Componenti

€ 9.166,67 per compensi;

€ 4.445,83 per oneri, IRAP e eventuale IVA;

€ 1.375,00 per rimborso spese

8) DI DARE MANDATO:

a. alla U.O.C. Programmazione economica e finanziaria di procedere alla prenotazione della relativa spesa di cui al punto che precede;

b. all'U.O.C. Gestione del personale di comunicare i compensi percepiti dai Dott.ri Roberto ABATI e Fabrizio VACCA alle rispettive Aziende sanitarie di appartenenza, ai sensi del D.lvo 165/2001;

9) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai Dott.ri Roberto ABATI, Fabrizio VACCA, Ilaria VALENTINI, ed alla Dott.ssa Federica DI SANTE nonché all'Ufficio preposto alla comunicazione al Dipartimento per la Funzione Pubblica degli incarichi affidati ai predetti collaboratori;

10) DI PRECISARE che il presente provvedimento, nonché i compensi ed i curricula dei componenti esterni dell'OIV sono pubblicati sul sito Amministrazione Trasparente;

11) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo;

VISTO il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999, n. 286 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE

Per le motivazioni esposte in narrativa e che si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo:

1) DI NOMINARE, per il periodo 01/12/2020 – 30/11/2023, quali componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance i seguenti professionisti:

- Dott. Roberto ABATI (Presidente) dipendente Azienda USL Toscana Centro
- Dott. Fabrizio VACCA (Componente) dipendente Azienda USL Pescara
- Dott. Ilaria VALENTINI (Componente) libero professionista.

2) DI APPROVARE il contratto di collaborazione coordinata e continuativa, nel testo allegato in bozza al presente provvedimento in parte integrante e sostanziale, da sottoporre ai succitati componenti.

3) DI INVITARE i componenti esterni Dott.ri Roberto ABATI, Fabrizio VACCA e Ilaria VALENTINI a stipulare il contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

4) DI PRECISARE che, per i Dott.ri Roberto ABATI, Fabrizio VACCA, il conferimento dell'incarico in argomento è subordinato all'acquisizione delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi extraistituzionali da parte delle Pubbliche Amministrazioni di appartenenza, ai sensi del comma 8, art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.



- 5) **DI CONFERIRE** alla Dott.ssa Federica DI SANTE la funzione di Segretario verbalizzante dell'OIV, stante la disponibilità espressa.
- 6) **DI STABILIRE** che le funzioni svolte dal Segretario dell'OIV non danno luogo all'attribuzione di compensi.
- 7) **DI DARE ATTO** che
- il compenso lordo spettante a ciascun componente dell'OIV è di complessivi € 5.000,00 oltre IRAP, oneri previdenziali ed eventuale IVA a carico dell'ASL (rimangono, comunque, a carico del dipendente gli oneri previdenziali a suo carico e la ritenuta IRPEF) ed al componente con funzioni di Presidente spetta un compenso aggiuntivo annuo lordo del 10% (5.500,00);
 - al fine di avere diritto al compenso sopra citato ciascun componente l'OIV si impegna ad assicurare la presenza ad almeno otto sedute annue. In caso contrario il compenso è ridotto proporzionalmente;
 - il citato compenso è corrisposto con cadenza trimestrale;
 - a seguito di cessazione dalle funzioni o a seguito di nomina in corso di anno il compenso è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui l'attività è stata resa;
 - al compenso sopra determinato è aggiunto il rimborso delle spese documentate sostenute per la partecipazione ai lavori dell'OIV nella stessa modalità stabilita per i pubblici dipendenti, fino ad un massimo di euro 1.500,00 annue per ciascun componente.

- 7) **DI DETERMINARE** per i componenti dell'OIV gli importi dei compensi, degli eventuali rimborsi spese e dei relativi oneri a carico dell'azienda il periodo 1.12.2020 - 30.11.2023, nel rispetto di quanto previsto dal decreto del Commissario ad Acta n. 28/2014, come di seguito riportato:

Anno 2020

Presidente

€ 458,33 per compensi;
€ 222,29 per oneri, IRAP e eventuale IVA;
€ 125,00 per rimborso spese

Componenti

€ 833,34 per compensi;
€ 404,17 per oneri, IRAP e eventuale IVA;
€ 250,00 per rimborso spese

Anno 2021

Presidente

€ 5.500,00 per compensi;
€ 2.667,50 per oneri, IRAP e eventuale IVA;
€ 1.500,00 per rimborso spese

Componenti

€ 10.000,00 per compensi;
€ 4.850,00 per oneri, IRAP e eventuale IVA;
€ 3.000,00 per rimborso spese

Anno 2022

Presidente

€ 5.500,00 per compensi;
€ 2.667,50 per oneri, IRAP e eventuale IVA;
€ 1.500,00 per rimborso spese

Componenti

€ 10.000,00 per compensi;
€ 4.850,00 per oneri, IRAP e eventuale IVA;
€ 3.000,00 per rimborso spese

Anno 2023

Presidente

€ 5.041,67 per compensi;
€ 2.445,21 per oneri, IRAP e eventuale IVA;



€ 1.500,00 per rimborso spese
Componenti
€ 9.166,67 per compensi;
€ 4.445,83 per oneri, IRAP e eventuale IVA;
€ 1.375,00 per rimborso spese.

8) DI DARE MANDATO:

- a. alla U.O.C. Programmazione economica e finanziaria di procedere alla prenotazione della relativa spesa di cui al punto che precede;
- b. all'U.O.C. Gestione del personale di comunicare i compensi percepiti dai Dott.ri Roberto ABATI e Fabrizio VACCA alle rispettive Aziende sanitarie di appartenenza, ai sensi del D.Lvo 165/2001.

9) DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento ai Dott.ri Roberto ABATI, Fabrizio VACCA, Ilaria VALENTINI ed alla Dott.ssa Federica DI SANTE, nonché al Dipartimento per la Funzione Pubblica degli incarichi affidati ai collaboratori esterni.

10) DI PRECISARE che il presente provvedimento, nonché i compensi ed i curricula dei componenti esterni dell'OIV sono pubblicati sul sito Amministrazione Trasparente.

11) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto:

- che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, ha attestato che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è, nella forma e nella sostanza, legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della legge 20/94 e successive modifiche;
- che il Direttore Amministrativo f.f. ed il Direttore Sanitario f.f. hanno espresso formalmente parere favorevole

DELIBERA

- di approvare e far propria la proposta di cui trattasi che qui si intende integralmente riportata;



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Maurizio Di Giosia

1111





REGIONE ABRUZZO
AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE
T E R A M O

Rep. n.

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA CONFERITO AL DOTT.
_____ IN QUALITÀ DI COMPONENTE/PRESIDENTE DELL'ORGANISMO
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (OIV) DI CUI ALL'ART. 14
DEL D.LGS N.150/2009 E S.M.I.

Con la presente scrittura privata redatta in duplice originale l'anno
duemilaventi, il giorno ____ del mese di _____

T R A

l'Azienda U.S.L. Teramo, cod. fisc. 00115590671, in persona del Direttore
Generale pro-tempore, Dott. Maurizio DI GIOSIA, nato a Montorio al Vomano
(TE) il 08/08/1961 e domiciliato per la carica nella sede dell'Ente in
Teramo, Circonvallazione Ragusa, 1 (di seguito denominato "Azienda")

E

il Dott. _____, nato a _____ il _____, cod.
fisc. _____, residente a _____ in via _____, n. ____
(di seguito denominato "Incaricato")

P R E M E S S O

- che gli artt. 14 e 14 bis del D.lgs. 150 del 27/10/2009 e ss.mm.ii.
(in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro
pubblico e di efficienza e trasparenza delle amministrazioni
pubbliche) ha ridefinito il meccanismo del controllo interno
dell'azienda, introducendo specifiche disposizioni in tema di
misurazione e valutazione della performance e di costituzione e
funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della
Performance;
- che, con il D.P.R. 9 maggio 2016, n.105, è stata regolamentata la
disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica
della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in materia di
misurazione e valutazione della Performance delle Pubbliche
Amministrazioni;
- che, con Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica
amministrazione del 2/12/2016, è stato istituito l'Elenco nazionale

dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance;

- che, con Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 6/08/2020, in particolare l'art. 8, è stato, tra l'altro, modificato il limite di appartenenza a più OIV, stabilendo un limite un massimo di quattro, che per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni viene ridotto a due e, inoltre, l'immediata cancellazione dall'Elenco nazionale in caso di accertata violazione dei predetti limiti;
- che, con deliberazioni n. 175 del 31/01/2020 e n. 1124 del 30/07/2020 si è provveduto a bandire gli avvisi pubblici, per titoli ed eventuali colloqui, finalizzati all'acquisizione di manifestazioni di interesse per il conferimento di incarichi di componente e di componente con funzioni di Presidente dell'organismo indipendente di valutazione della performance (OIV) dell'Azienda USL di Teramo, in conformità con quanto attualmente previsto dal D.M. del 2/12/2016 e dal D.M. del 6/08/2020;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 OGGETTO

L'Azienda conferisce al Dott. _____ che accetta, l'incarico di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance (di seguito OIV), in qualità di _____, per le finalità di cui al D.lgs. n. 150/2009 ed in particolare per:

- a) monitorare il funzionamento del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- b) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti e al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- c) validare la relazione annuale della performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini ed agli altri utenti finali ed assicurarne la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda;
- d) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché l'utilizzo delle premialità secondo quanto previsto al titolo III del citato Decreto Legislativo, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni dell'Amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e delle professionalità;
- e) proporre, sulla base del sistema di valutazione e misurazione delle performance, alla Direzione Aziendale, la valutazione annuale dei Dirigenti di vertice e l'attribuzione agli stessi dei premi;
- f) essere responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento

Firma

della Funzione Pubblica;

- g) promuovere e attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità di cui alle vigenti disposizioni;
- h) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) effettuare le verifiche finalizzate:
 - al rilascio delle autorizzazioni all'effettuazione di attività aggiuntive;
 - alla liquidazione delle attività aggiuntive rese dalle UUOO aziendali;
- j) altre eventuali attività deputate alla competenza dell'O.I.V. da norme statali, ove applicabili, regionali o regolamentari dell'Azienda;



ART. 2 DURATA

1. Il presente contratto ha durata di anni tre, con decorrenza dal 1/12/2020 fino al 30/11/2023, con previsione di rinnovo per una sola volta, previa procedura selettiva pubblica.
2. Il Direttore Generale o suo delegato comunica trimestralmente, in forma scritta, il proprio giudizio sul lavoro svolto per verificare la rispondenza di quanto prodotto ai requisiti quantitativi e qualitativi richiesti, oltre al rispetto dei tempi di consegna dei lavori affidati.
3. L'incarico sarà definitivamente interrotto in caso di giudizio negativo, dandone motivazione scritta al collaboratore.

ART. 3 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO

1. L'incarico viene svolto senza vincolo di subordinazione da parte del collaboratore nei confronti dell'Azienda.
2. L'Incaricato gode di autonomia nella scelta delle modalità tecniche per lo svolgimento della prestazione, garantendo che la stessa sia resa in funzione delle esigenze organizzative di tempo, luogo e risultato dell'Azienda, secondo le direttive e le indicazioni programmatiche del committente alle quali l'incaricato dovrà attenersi.
3. L'Azienda mette a disposizione dell'Incaricato, per il corretto espletamento della prestazione, gli strumenti che di volta in volta siano ritenuti più idonei all'espletamento dell'attività sopra specificata, concordando orari e modalità che meglio soddisfino le esigenze reciproche.
4. L'Incaricato, compatibilmente con gli impegni assunti con il presente contratto, sarà libero di prestare anche in favore di terzi la propria attività, con preventiva comunicazione all'Azienda, tramite autocertificazione scritta che indichi lo svolgimento di attività compatibili e non concorrenti con il presente rapporto di collaborazione.

Zumi

5. L'incaricato si impegna ad assicurare la propria presenza ad almeno otto sedute annue. In caso contrario il compenso è ridotto proporzionalmente.

ART. 4 OBBLIGO DI RISERVATEZZA

1. L'incaricato si impegna ad osservare le regole del segreto d'ufficio in merito a fatti, informazioni, notizie od altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi.
2. Le clausole del presente articolo hanno per il committente carattere essenziale ed irrinunciabile e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

ART. 5 COMPENSO

1. Per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 1 e previa verifica degli esatti adempimenti, l'Azienda Sanitaria di Teramo corrisponderà al collaboratore un compenso annuo lordo da erogarsi in tre rate annuali, con cadenza 30 aprile, 31 agosto e 31 dicembre, per complessivi € _____, oltre oneri sociali e IRAP.
2. I compensi che l'Incaricato percepirà non saranno soggetti ad IVA a norma dell'art. 5 D.P.R. n. 633/1972 e ss.mm.ii..
3. Dalla collaborazione in oggetto non matureranno altri oneri né mensilità aggiuntive, né indennità di cessazione dall'incarico.
4. La liquidazione ed il pagamento di ciascuna rata sono quindi subordinati alla valutazione positiva che il coordinatore e supervisore avrà espresso nei modi e nei tempi previsti all'art. 4, nonché ai sensi dell'art. 2222 del e seguenti del Codice Civile e dell'art. 409 del Codice di Procedura Civile.

ART. 6 RIMBORSO SPESE DOCUMENTATE

1. All'Incaricato spetta il rimborso delle spese sostenute per motivi direttamente collegati all'incarico (spese di viaggio, vitto, alloggio), che saranno rimborsate, previa presentazione di documentazione giustificativa, fino ad un massimo di € 1.500,00.

ART. 7 ESTINZIONE DEL CONTRATTO

1. Il contratto termina alla scadenza del termine concordato.
2. L'Azienda e l'Incaricato possono rispettivamente recedere dal contratto prima della scadenza del termine con comunicazione scritta, con un periodo di preavviso di almeno n. 15 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della comunicazione.
3. In caso di mancato preavviso, l'Azienda e l'Incaricato rispettivamente saranno tenuti a corrispondere un indennizzo pari a corrispettivo che sarebbe spettato all'incaricato per il periodo d

fu=

preavviso non prestato.

4. Il contratto è risolto unilateralmente dal committente prima del termine, quando si verificano:

- gravi inadempienze contrattuali;
- sospensione ingiustificata della prestazione superiore a 15 giorni, che rechi pregiudizio agli obiettivi da raggiungere;
- commissioni di reati tra quelli previsti dagli art. 15 della L. n. 55/90 e ss.mm.ii.;
- danneggiamento o furto di beni;
- inosservanza da parte dell'incaricato degli obblighi stabiliti, con particolare riferimento a quelli previsti dai precedenti artt. 3 e 4;
- impossibilità sopravvenuta della prestazione oggetto dell'incarico.

ART. 8 TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il Dott. _____ autorizza L'Azienda al trattamento dei propri dati personali ed alla loro trasmissione ad altri soggetti o Enti, ai fini dell'espletamento della prestazione ed al pagamento dei compensi, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti dal D.lgs. n. 196/2003.

ART. 9 RINVII E NORME FINALI

1. Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti fanno riferimento alle disposizioni del codice civile che disciplinano il lavoro autonomo (artt. 2222-2238) nonché, ai precetti desumibili dalle leggi speciali e dalla deontologia professionale.
2. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del DPR 26/04/1986 n. 131.
3. Le spese per la registrazione sono a carico della parte che, con il proprio inadempimento, ha reso necessaria la registrazione suddetta.
4. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione alla presente collaborazione sarà competente in via esclusiva il Foro di Teramo.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Incaricato

Dott. _____

Il Direttore Generale

Dott. Maurizio Di Giosia



Qui



U.O.C. Gestione del Personale	U.O.C. Attività Economiche e Finanziarie
Presidente Spesa anno 2020 € _____ (compensi) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (oneri) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (rimborso spese) Sottoconto _____	Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____
Componenti Spesa anno 2020 € _____ (compensi) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (oneri) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (rimborso spese) Sottoconto _____	Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____
Presidente Spesa anno 2020 € _____ (compensi) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (oneri) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (rimborso spese) Sottoconto _____	Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____
Componenti Spesa anno 2020 € _____ (compensi) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (oneri) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (rimborso spese) Sottoconto _____	Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____ Prenotazione n. _____
Presidente Spesa anno 2020 € _____ (compensi) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (oneri) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (rimborso spese) Sottoconto _____	Del. Max. n°/ del _____
Componenti Spesa anno 2022 € _____ (compensi) Sottoconto _____ Spesa anno 2022 € _____ (oneri sociali) Sottoconto _____	Settore: _____ Data: _____
Spesa anno 2022 € _____ (IRAP) Sottoconto _____	Il Contabile _____ Il Dirigente _____ (_____) (_____)
Presidente Spesa anno 2020 € _____ (compensi) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (oneri) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (rimborso spese) Sottoconto _____	
Componenti Spesa anno 2020 € _____ (compensi) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (oneri) Sottoconto _____ Spesa anno 2020 € _____ (rimborso spese) Sottoconto _____	
Fonte di Finanziamento _____ Referente U.O.C. proponente _____ Data: _____	Utilizzo prenotazione: O S
Il Dirigente _____ (_____)	



Della suestesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione
il giorno 24 NOV. 2020 con prot. n.
3856/20 all'Albo informatico della ASL per
rimanervi 15 giorni consecutivi ai sensi della L. n. 267/2000
e della L.P. n. 28/1992



Firma _____

L'Addetto alla pubblicazione informatica

La suestesa deliberazione diverrà esecutiva a far
data dal quindicesimo giorno successivo alla
pubblicazione.

La suestesa deliberazione è stata dichiarata
"immediatamente eseguibile"

La trasmissione al Collegio Sindacale è assolta mediante pubblicazione sull'Albo Aziendale.

Per l'esecuzione (E) ovvero per opportuna conoscenza (C) trasmessa a:

Coordinamenti/Dipartimenti e Distretti	Unità Operative	Staff
Coordinamento Staff di Direzione	Segreteria Generale e Affari Legali	UOC Controllo di gestione
Dipartimento Amministrativo	Acquisizione Beni e Servizi	UOC Formazione, Qualità e Comunicazione Strategica
Dipartimento Tecnico-Logistico	Attività Economiche e finanziarie	UOSD Ufficio Relazioni con il Pubblico
Dipartimento Assistenza Territoriale	Gestione del Personale	UOSD Servizio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna
Coordinamento Assistenza Ospedaliera	Attività Amministrative Assistenza Territoriale e Distrettuale	UOSD CUP Aziendale e monitoraggio Liste di attesa
Dipartimento Emergenza Urgenza	Patrimonio, Lavori e manutenzioni	
Dipartimento Cardio-Toraco-Vascolare	Sistemi Informativi	
Dipartimento Chirurgico	Attività amm.ve Dipartimenti Prevenzione e Salute Mentale	
Dipartimento Salute Mentale	Attività amm.ve dei Presidi Ospedalieri	
Dipartimento Oncologico	Direzione medica e gestione complessiva del PO di Teramo	
Dipartimento Medico	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Atri	
Dipartimento dei Servizi	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Giulianova	altre Funzioni di Staff
Dipartimento di Prevenzione	Direzione medica e Gestione complessiva PO di Sant'Omero	Comitato Unico di Garanzia
Dipartimento Materno-Infantile	Area Distrettuale Adriatico	Resp.le Prevenzione Corruzione e Trasparenza
Distretto di	Area Distrettuale Gran Sasso-Laga	Internal Audit
	Servizio Farmaceutico Territoriale	Organismo indipendente di valutazione
	Medicina Penitenziaria	Ufficio Procedimenti Disciplinari
	Servizio Dipendenze Patologiche	Gestione del Rischio
	Farmacia Ospedaliera di	Relazioni Sindacali
	U.O. di	