



**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV) MONOCRATICO DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA E DEI COMUNI DI BRISIGHELLA, CASOLA VALSENIO, CASTEL BOLOGNESE, FAENZA, RIOLO TERME E SOLAROLO PER IL TRIENNIO 2022-2024.**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO  
DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA**

**RENDE NOTO**

che è indetta una procedura selettiva pubblica finalizzata alla nomina dell'Organismo indipendente di valutazione (OIV) monocratico dell'Unione della Romagna Faentina e dei Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solarolo per il triennio 2022-2024, con decorrenza 1/1/2022, previa valutazione dei curricula ed eventuale colloquio individuale, tra i soggetti che, iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance, presenteranno la propria candidatura.

L'organismo indipendente di valutazione è previsto in forma monocratica, anziché collegiale, al fine di assicurare un contenimento delle spese a carico delle Amministrazioni coinvolte e nell'ottica dei principi di flessibilità e snellezza che caratterizzano le relazioni operative dell'OIV con l'Ente.

**ART. 1 – CONTESTO DI RIFERIMENTO**

L'Unione della Romagna Faentina è costituita tra i Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solarolo con effetto da 1° gennaio 2012. Attualmente tutte le funzioni comunali ed il personale sono stati conferiti all'Unione: il territorio di riferimento dell'ente va oltre quello comunale, e corrisponde, in una logica di integrazione, a quello del bacino territoriale dei sei comuni dell'Unione. Il perimetro territoriale dell'Unione coincide con quello del distretto socio-sanitario.

L'Unione della Romagna Faentina ha approvato il Piano Strategico 2030 con delibera di Consiglio dell'Unione n. 22 del 17 luglio 2020.

L'Unione sviluppa e favorisce processi di partecipazione in diversi ambiti quale strumento per il coinvolgimento della società civile. L'Unione ha individuato specifici indicatori di performance con una procedura partecipata e ha attualmente in essere processi di partecipazione in ambito di bilancio, di pianificazione territoriale e di mobilità.

L'Unione, nell'ambito del Programma di Riordino Territoriale, approvato dalla Regione Emilia Romagna con Delibera Num. 853 del 09/06/2021, è qualificata come "Unione Costituita" e ha attualmente in essere una collaborazione con il Dipartimento per gli Affari Regionali e le Autonomie. L'Unione ha redatto nel 2021 il primo report integrato relativo al 2020 (<http://www.romagnafaentina.it/Progetti-strategici/Shaping-Fair-Cities>).

La popolazione residente nei comuni dell'Unione della Romagna Faentina al 31/12/2020, suddivisi per classi di età è la seguente:

classi di età	0-14	15-24	25-64	>64	TOTALE
comune					
Brisighella	839	670	3.669	2.111	7.289
Casola Valsenio	265	229	1.301	705	2.500
Castel Bolognese	1.277	905	5.048	2.328	9.558
Faenza	7.817	5.377	31.132	14.654	58.980
Riolo Terme	734	569	2.980	1.411	5.694
Solarolo	560	463	2.334	1.123	4.480
<b>Totale</b>	<b>11.492</b>	<b>8.213</b>	<b>46.464</b>	<b>22.332</b>	<b>88501</b>

Si contano 1 Segretario Generale, 9 Dirigenti, 48 Posizioni Organizzative, 460 Dipendenti. L'organigramma dell'Unione è rinvenibile alla pagina:

<http://www.romagnafaentina.it/L-Unione-dei-comuni/Organizzazione-Settori-e-Servizi/Organizzazione>

Dal 2016 la struttura tecnica di supporto all'OIV, incardinata nel Servizio Programmazione e controllo dell'area finanziaria, svolge le proprie funzioni in ambito di misurazione e valutazione della performance organizzativa, controllo strategico, controllo di gestione per tutti gli enti dell'Unione.

L'Unione si è dotata di apposita regolamentazione in materia, tramite il Regolamento del sistema dei controlli interni e del ciclo delle performance:

<http://apps.unioneromagnafaentina.it/L190/sezione/show/60922?sort=&idSezione=60759&>

e di metodologie del controllo strategico, del controllo di gestione, del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa, del sistema di valutazione del personale dirigente e non dirigente:

<http://apps.unioneromagnafaentina.it/L190/?id=&sort=&idSezione=56>

Nelle metodologie è previsto anche un Comitato Performance, costituito, oltre che dall'OIV, da un Amministratore e un Dirigente.

Dal 2018 i documenti di programmazione e performance (DUP, PEG, Piano Performance) e di rendicontazione (bilancio consuntivo, relazione sulla performance, PEG consuntivo) vengono redatti in modalità consolidata tra i Comuni dell'Unione.

## **ART. 2 – OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incaricato, in qualità di Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica, svolge tutte le attività previste dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150 del 27/10/2009 nei confronti dell'Unione della Romagna Faentina e dei singoli comuni aderenti alla stessa, nei termini e alle condizioni disciplinati dal presente avviso, dalla vigente normativa nazionale in materia di funzioni dell'OIV per gli enti locali e dai vigenti Regolamenti dell'Unione della Romagna Faentina.

L'OIV in particolare:

- monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- valida la Relazione sulla performance;
- individua le criticità circa il funzionamento dei sistemi di cui sopra e loro comunicazione tempestiva agli organi di direzione politica, nonché alle autorità competenti in materia;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi nonché dell'utilizzo dei premi;
- propone, sulla base del sistema di misurazione e valutazione, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione

ad essi dei premi;

- è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica;
- supporta l'amministrazione sul piano metodologico e verifica la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale: in particolare formula un parere vincolante sull'aggiornamento annuale del Sistema di misurazione e valutazione;
- promuove l'utilizzo da parte dell'amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti ai fini della valutazione della performance organizzativa;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

### **ART. 3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Considerato quanto previsto dall'articolo 7, comma 6, del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 10, risultano iscritti da almeno sei mesi nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica.

Possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso, ai sensi di quanto previsto dall'art.7, comma 6, lettere a), b) e c) del citato D.M., esclusivamente i soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3.

### **ART. 4 – TITOLI PREFERENZIALI**

Fermo restando il rispetto dei requisiti generali, di competenza, esperienza e integrità, previsti dall'articolo 2 del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020 per l'iscrizione all'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della performance, nonché quanto previsto al precedente articolo 3, ai fini della presente procedura potrà essere considerato quale titolo preferenziale, opportunamente documentato esplicitamente dal curriculum, il possesso di una adeguata conoscenza/competenza nelle seguenti materie e ambiti di interesse:

- sviluppo organizzativo, con particolare riferimento a: lavoro agile, digitalizzazione dei procedimenti, misurazione dei flussi di lavoro;
- coinvolgimento degli stakeholder e valutazione partecipativa nelle amministrazioni pubbliche;
- sistemi di gestione della qualità (standard e carte dei servizi pubblici);
- competenze in materia di sviluppo strategico.

E' richiesta disponibilità, da parte dell'OIV nominato, a garantire incontri in presenza presso la sede dell'Unione della Romagna Faentina, almeno una volta a trimestre, su richiesta dell'Ente.

### **ART. 5 - ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO**

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

### **ART. 6 – DIVIETO DI NOMINA E CAUSE DI INCONFERIBILITÀ, INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI**

Non possono ricoprire l'incarico, ai sensi dell'art.14, comma 8 del d.lgs.n.150 del 2009, dipendenti dell'Unione della Romagna Faentina o soggetti che rivestano incarichi

pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

Non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

#### **ART. 7 - DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico ha la durata di anni 3 (tre) con decorrenza con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 6 agosto 2020.

#### **ART. 8 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E COMPENSO**

L'incarico costituisce prestazione professionale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude pertanto qualsiasi forma di lavoro subordinato.

L'incaricato:

- è tenuto a fornire le prestazioni indicate all'art. 2 del presente avviso;
- opera in posizione autonoma e risponde direttamente agli organi di direzione politica;
- si confronta e coordina con il Dirigente del Settore Finanziario, con i Segretari dell'Unione della Romagna Faentina e dei comuni aderenti, con il Comitato Performance dell'Unione, al fine di garantire l'espletamento delle attività affidate;
- si avvale della collaborazione e del supporto della struttura tecnica dell'Unione della Romagna Faentina, preposta alla gestione del ciclo della performance per l'esercizio delle proprie funzioni;
- ha regolare accesso a informazioni, atti e documenti presso gli uffici dell'Unione della Romagna Faentina per l'espletamento delle proprie funzioni;
- assicura la presenza fisica presso la sede dell'Unione della Romagna Faentina, almeno una volta a trimestre, su richiesta dell'Ente.

Il corrispettivo annuo per l'affidamento dell'incarico in oggetto è stabilito in € 7.400,00 (euro settemilaquattrocento/00) oltre ad eventuali IVA e oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Unione della Romagna Faentina. L'importo è comprensivo delle spese di viaggio e trasferta.

La liquidazione avverrà su base semestrale a consuntivo a seguito di presentazione di apposita documentazione fiscalmente idonea.

#### **ART. 9 - VERIFICA DEI REQUISITI E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE. NOMINA**

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature l'Amministrazione provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione pubblica, la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

L'OIV monocratico dell'Unione della Romagna Faentina e dei Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Castel Bolognese, Faenza, Riolo Terme e Solarolo è nominato con apposito atto del Presidente dell'Unione della Romagna Faentina, sentita la Giunta, previo accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la valutazione delle relative esperienze e conoscenze.

In base all'esito dell'istruttoria potrà eventualmente essere pre-selezionato, sulla base dei curricula presentati dai candidati, un numero limitato di aspiranti da sottoporre ad un colloquio con il Presidente dell'Unione della Romagna Faentina, coadiuvato dal

Segretario Generale dell'Unione, al fine di valutare il livello di esperienza e di capacità degli interessati.

L'esito finale del processo di conferimento dell'incarico e della relativa nomina sarà pubblicato sul sito internet dell'Unione della Romagna Faentina e dei singoli comuni membri, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

#### **ART. 10 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato (*Allegato 1 al presente avviso*) e la seguente documentazione, dovranno essere sottoscritte a pena di esclusione sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- *curriculum vitae* in formato europeo;
- relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel *risk-management*), eventuali incarichi svolti in qualità di OIV/NIV e gli eventuali titoli preferenziali di cui all'art. 4;
- copia di documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere sottoscritta mediante firma digitale e trasmessa entro le ore 12 del 22 novembre 2021 esclusivamente a mezzo PEC, con unico invio, all'indirizzo: [pec@cert.romagnafaentina.it](mailto:pec@cert.romagnafaentina.it) indicando in oggetto "*Manifestazione di interesse ai fini della nomina dell'Organismo indipendente di valutazione della performance presso Unione della Romagna Faentina*". Farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda di candidatura e della documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione [pec@cert.romagnafaentina.it](mailto:pec@cert.romagnafaentina.it), come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

La presentazione della domanda deve intendersi quale accettazione delle condizioni contenute nel presente avviso, nello Statuto e nei Regolamenti dell'Unione della Romagna Faentina e degli Enti membri e rimane valida per il termine di 180 giorni dalla data di scadenza della presente selezione.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso. Le stesse dovranno essere eventualmente ripresentate con le modalità e nei termini ivi previsti.

Non sono ammesse integrazioni alla documentazione presentata successive alla data di scadenza dell'avviso, se non esplicitamente richieste dai competenti servizi.

I candidati ammessi all'eventuale colloquio, su giudizio dell'Unione della Romagna Faentina, saranno tempestivamente informati sulla data, ora e sede del colloquio tramite comunicazione diretta, con preavviso di almeno 7 giorni. La mancata presentazione all'eventuale colloquio comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

L'Unione della Romagna Faentina procederà ad affidare l'incarico alla conclusione della procedura: si riserva tuttavia, per motivi di pubblico interesse, il diritto di modificare, prorogare od eventualmente non dar seguito alla presente selezione senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

## **ART. 11 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

- **Titolare del trattamento:**  
Unione della Romagna Faentina
- **Esercente funzioni del titolare:**  
Cristina Randi
- **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento:**  
I dati personali forniti dai partecipanti alla presente selezione o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura di selezione oltre che, successivamente all'eventuale conferimento dell'incarico, per la gestione del relativo rapporto. Il conferimento di tali dati è da considerarsi obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e la loro mancata comunicazione comporta l'esclusione dalla selezione.
- **Modalità del trattamento:**  
Il trattamento dei dati personali è realizzato con modalità elettroniche e cartacee, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. Secondo quanto previsto dall'art. 7 comma 5 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020, gli esiti della presente procedura verranno pubblicati nella sezione del Portale della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica.
- **Destinatari di dati personali:**  
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati dell'Unione della Romagna Faentina. I dati potranno essere comunicati, nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente alle amministrazioni pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica dell'incaricato, nonché a organismi di vigilanza, autorità giudiziarie e a quei soggetti per i quali la comunicazione è obbligatoria per legge.
- **Periodo di conservazione dei dati:**  
I dati personali saranno conservati per il tempo strettamente necessario all'espletamento di tutte le fasi della procedura selettiva e per la gestione di eventuali controversie o, nel caso di attribuzione dell'incarico, per il tempo previsto dalla normativa vigente in tema di conservazione del fascicolo personale.
- **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi:**  
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- **Diritti dell'interessato:**  
L'interessato gode dei diritti indicati negli artt. 12-23 del RGPD, ove applicabili alle Pubbliche Amministrazioni. In particolare si segnalano: diritto di ottenere informazioni sul trattamento dei dati; diritto di accesso ai dati trattati; diritto alla rettifica dei dati; diritto alla limitazione o opposizione al trattamento dei dati per motivi legittimi ed espressi; diritto a presentare reclamo all'Autorità nazionale Garante della privacy. La richiesta di cancellazione, trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati

comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

Il Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer (DPO/RPD) è contattabile al seguente indirizzo mail: [Rpd-privacy@romagnafaentina.it](mailto:Rpd-privacy@romagnafaentina.it).

#### **ART. 12 - ULTERIORI INFORMAZIONI**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 è Andrea Venturelli – Tel. 0546 691182 – email: [andrea.venturelli@romagnafaentina.it](mailto:andrea.venturelli@romagnafaentina.it).

Il presente avviso viene pubblicato:

- sul sito istituzionale dell'Unione della Romagna Faentina [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it) nella sezione *Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso / Altre selezioni*
- all'Albo Pretorio dell'Unione della Romagna Faentina;
- sul portale della performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, all'indirizzo <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>.

Faenza, 21/10/2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO  
Dott.ssa Cristina Randi  
(sottoscritto con firma digitale)

UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA  
SETTORE FINANZIARIO  
Unione della Romagna Faentina  
Piazza del Popolo 31  
48018 Faenza  
PEC: [pec@cert.romagnafaentina.it](mailto:pec@cert.romagnafaentina.it)

**OGGETTO: DOMANDA AMMISSIONE A SELEZIONE PUBBLICA ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA E DEI COMUNI MEMBRI TRIENNIO 2022-2024**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_, cellulare \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

Indirizzo di posta elettronica o di PEC al quale si desidera ricevere eventuali comunicazioni (se diverso da quello sopra indicato) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per la selezione di componente dell'organismo indipendente di valutazione (OIV) in forma monocratica dell'Unione della Romagna Faentina e dei comuni aderenti alla stessa per il periodo 01/01/2022 – 31/12/2024.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste all'art. 75 e 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

1) di essere in possesso dei requisiti di competenza, esperienza e integrità di cui all'art. 2 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 6 agosto 2020;

2) di essere iscritto, alla data di scadenza del termine previsto dall'articolo 10 dell'avviso pubblico, da almeno sei mesi all'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica, collocato nella seconda e terza fascia professionale;

3) di essere in possesso dei crediti formativi necessari alla permanenza nell'Elenco nazionale degli OIV;

4) di non superare, al 1/1/2022, i limiti relativi all'appartenenza a più Organismi indipendenti di valutazione di cui all'art. 8 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 6 agosto 2020 o di di essere disponibile a dimettersi da attuali incarichi di OIV nel caso in cui l'eventuale affidamento da parte dell'Unione della Romagna Faentina comporti il superamento dei limiti previsti dal Decreto;

5) di non essere dipendente dell'Unione della Romagna Faentina, di non rivestire incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, di avere rivestito simili incarichi o cariche o di avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la data di scadenza del termine previsto dall'articolo 10 dell'avviso pubblico;

6) di non trovarsi in situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore;

7) di essere in possesso di una buona conoscenza della lingua inglese;

8) di essere in possesso di adeguate conoscenze informatiche (utilizzo posta elettronica, suite per ufficio, browser);

9) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di selezione e nei documenti allegati che ne fanno parte integrante, e in particolare l'art. 11 sul trattamento dei dati;

10) di avere preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento della prestazione richiesta;

11) di impegnarsi in caso di affidamento dell'incarico, a fornire le prestazioni nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti;

12) di assicurare la presenza fisica presso la sede dell'Unione della Romagna Faentina, almeno una volta a trimestre, su richiesta dell'Ente.

---

(luogo e data)

---

(firma digitale)

Allegati obbligatori, sottoscritti digitalmente:

- *curriculum vitae* in formato europeo, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;

- relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti individuati dal D.M. 6 agosto 2020 (misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk-management), eventuali incarichi svolti presso OIV/NIV e gli eventuali titoli preferenziali di cui all'art. 4;

- copia di documento di identità in corso di validità.