



AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 3 (TRE) COMPONENTI ESTERNI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.) DELLA PERFORMANCE

In esecuzione alla deliberazione n. 487/CS del 26 FEB. 2019 è indetto Avviso Pubblico, per la costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V)

D. Lgs. n. 150/2009;

Visto il DM 02/12/2016 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

Visto il Regolamento Aziendale per la misurazione e la valutazione della performance approvato con deliberazione n. 3613/DG del 22/12/2014;

Premesso che l'O.I.V. dovrà svolgere, all'interno dell'Amministrazione, un ruolo fondamentale nel processo di misurazione e valutazione delle attività delle strutture e del personale, in particolare dovrà occuparsi di:

- a) monitorare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance organizzativa ed individuale, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elaborare una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica;
- c) validare la Relazione annuale sulla performance dell'Ente di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 150/09 ed assicurare la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda;
- d) garantire la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto al Titolo III del D. Lgs. n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'Amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) proporre, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance, alla Direzione Aziendale, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi;
- f) applicare in modo corretto ed appropriato le linee guida, le metodologie e gli strumenti predisposti dalla Commissione indipendente per la Valutazione e la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CiVIT), poi ANAC oggi Funzione Pubblica;
- g) promuovere ed attestare l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità di cui al Titolo II del D. Lgs. n. 150/09;
- h) verificare i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) curare annualmente, sulla base di appositi modelli forniti dalla Funzione Pubblica, la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo ed il grado di condivisione del sistema di valutazione, nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e ne riferisce alla Funzione Pubblica;
- l) esprimere eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo.

1. REQUISITI D'ACCESSO.

Possono partecipare al presente avviso i soggetti in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle candidature, dei seguenti requisiti:

1.1 essere iscritti da almeno 6 mesi nell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 7 del d.m. 02.12.2016. I candidati dovranno indicare nella domanda:

- fascia professionale di iscrizione;
- numero progressivo di iscrizione;
- data di iscrizione;

1.2 essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 2 del D.M. 02.12.2016 e, precisamente:

a) requisiti generali:

- a.1- *essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;*
- a.2- *godere dei diritti civili e politici;*
- a.3- *non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente punto operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;*

b) requisiti di competenza ed esperienza:

- b.1- *essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;*
- b.2- *essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;*

c) requisiti di integrità:

- c.1- *non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;*
- c.2- *non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;*
- c.3- *non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;*
- c.4- *non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.*

2. CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA A COMPONENTE O.I.V.

Ai sensi dell'art. 14, comma 8 del D.Lgs. n. 150/2009, in analogia con le previsioni della Legge n. 190/2012 e conformemente a quanto previsto al punto 3.5. della Delibera ANAC n. 12/2013 non potranno essere nominati componenti dell'O.I.V.:

- i dipendenti dell'ASP Messina e coloro che lo sono stati nei 3 anni precedenti la designazione;
- i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di

- consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
 - coloro che si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
 - coloro che, se dipendenti pubblici, abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
 - coloro che siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'ASP Messina presso cui deve essere costituito l'O.I.V.;
 - coloro che abbiano svolto, non episodicamente, attività professionale in favore o contro l'ASP Messina;
 - coloro che abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o affinità entro il secondo grado con i dipendenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'O.I.V., o con la Direzione strategica dell'ASP Messina;
 - coloro che siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
 - coloro che siano componenti del Collegio Sindacale dell'ASP Messina.

Il candidato dovrà pertanto dichiarare nella domanda l'insussistenza o la sussistenza delle cause ostative sopra elencate.

3. ESCLUSIVITA' DI RAPPORTO.

L'ASP Messina è una pubblica amministrazione con oltre mille dipendenti.

Conseguentemente i componenti dell'O.I.V. dell'ASP Messina sono soggetti al limite di cui all'art. 8, commi 2 e 3 del D.M. 02.12.2016 e pertanto, possono appartenere ad un solo O.I.V.

Il candidato dovrà pertanto dichiarare nella domanda di non essere Componente di alcun O.I.V. ovvero di essere Componente di O.I.V. e di impegnarsi a presentare le dimissioni da tale incarico prima di accettare la nomina da parte dell'ASP Messina, se selezionato.

4. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.

I candidati interessati, in possesso dei requisiti di accesso previsti al precedente punto 1, sono invitati a presentare la propria domanda, redatta secondo lo schema allegato al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale - Via La Farina 263 - Messina, **entro il termine** 12 MAR 2019

Qualora il termine fissato per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno successivo non festivo.

La domanda, unitamente a tutta la documentazione allegata, datata e firmata a pena di nullità, può essere presentata:

- direttamente all'Ufficio Protocollo generale – Farà fede il timbro e la data di accettazione del predetto Ufficio;

ovvero

- a mezzo servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale - Via La Farina 263 – Messina, spedita entro il termine indicato nel presente avviso; a tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;

ovvero

tramite invio al seguente indirizzo di concorsi@pec.asp.messina.it

Si fa presente che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato della casella di **posta elettronica certificata**. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

Si chiarisce inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo d'invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza dell'avviso. In caso d'inoltro di domanda tramite casella PEC, la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente in formato pdf, preferibilmente in unico file.

Non sono ammesse altre forme di presentazione delle domande.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni qualora essi dipendano da inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte dell'aspirante, ovvero per la mancata o tardiva informazione circa eventuali mutamenti di recapito. Non saranno, del pari, imputabili all'Azienda eventuali disguidi postali o telegrafici.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute con modalità o in termini difformi da quelli previsti.

Nella domanda, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali e decadenze previste dagli arti 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci:

- ✓ il cognome e nome, la data, il luogo di nascita, residenza e codice fiscale;
- ✓ i requisiti d'accesso previsti al punto 1 "*Requisiti d'accesso*" del presente avviso;
- ✓ l'assenza di condizioni ostative alla nomina a Componente dell'O.I.V. previste al punto 2 "*Cause ostative alla nomina a componente O.I.V.*" del presente avviso;
- ✓ la sussistenza/non sussistenza della condizione di esclusività prevista al punto 3 "*Esclusività di rapporto*" del presente avviso;
- ✓ il consenso, al trattamento dei dati personali, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti;

- ✓ l'integrale conoscenza ed accettazione delle disposizioni contenute nell'avviso pubblico in oggetto;
- ✓ l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

In **ALLEGATO** alla singola domanda gli interessati dovranno presentare, **pena esclusione**:

- **curriculum vitae** redatto su carta semplice, autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, **datato e firmato**. Qualora il candidato abbia rivestito il ruolo di componente di O.I.V. deve darne indicazione nell'ambito del curriculum;
- **relazione di accompagnamento al curriculum** - redatta su carta semplice, autocertificato ai sensi artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, **datata e firmata** - in cui il candidato illustri le esperienze che ritenga più significative in relazione al ruolo da svolgere. Se il candidato ha già rivestito il ruolo di componente O.I.V. deve darne comunicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività svolta;
- **una fotocopia** non autenticata di un documento di identità personale, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti.

In **ALLEGATO** alla singola domanda gli interessati potranno altresì presentare:

- tutta la documentazione ritenuta utile ai fini del conferimento dell'incarico.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le disposizioni contenute nell'avviso pubblico in oggetto.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

La presentazione della domanda di selezione da parte del candidato autorizza l'Azienda sanitaria al trattamento dei dati personali in questa riportati.

6. AMMISSIONE/ESCLUSIONE.

L'Azienda provvederà ad accertare il possesso da parte dei candidati dei requisiti di accesso richiesti e alla conseguente ammissione o esclusione alla presente procedura.

7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO.

La valutazione comparativa dei curriculum dei candidati sarà effettuata da una Commissione di valutazione nominata dal Direttore Generale dell'Azienda e sarà integrata da un colloquio al fine di valutare la motivazione dei candidati, la visione del ruolo dell'O.I.V. e della propria attività nello stesso, la capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare e di possedere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e miglioramento continuo.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI

Verranno valutati i requisiti dei candidati attraverso l'esame dei *curricula* e delle relazioni di accompagnamento, integrato da un colloquio, con riferimento, ai seguenti ambiti:

- area delle conoscenze, costituita dalla formazione del candidato nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- area delle esperienze, costituita dal percorso professionale, in particolare che il candidato garantisca il possesso di un'elevata professionalità nei campi del management, della pianificazione e controllo di gestione, e della misurazione e valutazione della performance e dell'organizzazione della struttura e del personale preferibilmente acquisita presso Aziende Sanitarie;
- area delle capacità o competenze specifiche, da intendersi come il complesso delle caratteristiche personali, intellettuali, manageriali, relazioni, quali la capacità di individuazione e soluzione dei problemi, la capacità di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione, idonee a rilevare l'attitudine del candidato ad inserirsi in una struttura (O.I.V.) destinata a diventare centrale nel processo di un reale cambiamento dell'Amministrazione, che il candidato assicuri un apporto "orientato sulla metodologia della misurazione e valutazione dei risultati e sui processi di innovazione".

La Commissione al termine dei lavori, stabilisce sulla base di una valutazione complessiva del curriculum e del colloquio, l'idoneità o la non idoneità dei candidati all'incarico di componente O.I.V. e predispose, senza pervenire né direttamente né indirettamente alla formulazione di una graduatoria, un elenco di candidati idonei.

I verbali della Commissione, unitamente a tutti gli atti della procedura interna di valutazione comparativa, sono trasmessi al Direttore Generale per la successiva individuazione dei candidati cui attribuire l'incarico di Componente dell' O.I.V.

L'incarico è conferito, con provvedimento motivato, dal Direttore generale il quale opera la scelta all'interno dell'elenco degli idonei predisposto dalla Commissione di valutazione, tenuto conto, tra l'altro:

- delle previsioni di cui all'art. 7, comma 7 del D.M. 02.12.2016 che prevede che le Amministrazioni, nella scelta dei componenti dell'O.I.V. istituito in forma collegiale, favoriscono il rispetto dell'equilibrio di genere, fatte salve eventuali deroghe adeguatamente motivate.

L'incarico avrà durata triennale con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento di nomina. L'incarico non è prorogabile, né rinnovabile.

L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 02.12.2016 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'elenco medesimo.

La decadenza per sopraggiunta incompatibilità è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale, in presenza di comportamenti ritenuti lesivi dell'immagine dell'Ente o contrastanti con il ruolo assegnato.

L'affidamento dell'incarico non determina l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro subordinato o di pubblico impiego.

La scadenza dell'Organo di vertice dell'Azienda Sanitaria Provinciale non comporta la decadenza dall'incarico dei componenti dell'O.I.V.. L'eventuale revoca dell'incarico di componente O.I.V. prima della scadenza è adeguatamente motivata.

L'esito della presente procedura sarà pubblicato sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dall'art. 7, comma 5, del D.M. 02.12.2016.

8. COMPENSO.

Il compenso spettante ai Componenti dell'O.I.V. è pari a quello corrisposto ai componenti dell'O.I.V. uscente.

9. NORME DI SALVAGUARDIA.

L'ASP di Messina si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al presente avviso, di modificarlo, di sospenderlo o revocarlo, qualora a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

L'ASP di Messina si riserva altresì la riapertura del presente avviso nel caso previsto al precedente punto 6 "*Ammissione/esclusione*".

Per quanto non specificatamente disciplinato nel presente avviso si applicano le disposizioni normative vigenti.

10. PUBBLICITA'.

Il presente avviso è pubblicato:

- nel sito Internet aziendale
- nell'apposita sezione del Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dall'art. 7, comma 5, del D.M. 2.12.2016.

Il Commissario Straordinario
(Dott. Paolo La Paglia)



(Schema di domanda di ammissione all'avviso pubblico di procedura comparativa, per titoli e colloquio, per la nomina di n. 3 Componenti, al fine della costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Asp Messina

Al Direttore Generale
dell'Azienda Sanitaria Provinciale
di Messina

Il/la sottoscritto/a dott. _____
nato/a il _____ a _____
(Prov. _____) residente a _____
(Cap _____) (Prov. _____) Via _____ n. _____
Codice Fiscale _____
E-Mail _____ PEC _____
Tel. _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso pubblico per titoli e colloquio, per la nomina di n. 3 Componenti, al fine della costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ASP di Messina.

A tale fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

DICHIARA

❖ *i seguenti requisiti di ammissione (barrare casella):*

- di essere iscritto, ai sensi dell'art. 7 del DM 2.12.2016 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, nell'Elenco nazionale dei componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance da almeno sei mesi:
- nella fascia professionale di iscrizione _____;
 - numero progressivo di iscrizione _____;
 - data di iscrizione _____;
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 2 del D.M. 02.12.2016 e, precisamente:

- a) requisiti generali:
a.1 - essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea _____ (indicare quale);
a.2 - godere dei diritti civili e politici;
a.3 - non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente punto operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- b) requisiti di competenza ed esperienza:
b.1 - essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale in _____ conseguita presso _____ in data _____ (specificare);
b.2 - essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni (specificare n. anni), maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management (specificare se è stata maturata esperienza come componente O.I.V. e in quale pubblica amministrazione) _____;
- c) requisiti di integrità:
c.1 - non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
c.2 - non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
c.3 - non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
c.4 - non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

DICHIARA INOLTRE

- ❖ di non trovarsi nelle condizioni ostative alla nomina a Componente dell'O.I.V. di cui al punto 2 dell'avviso pubblico in oggetto e, precisamente:

- di non essere dipendente dell'ASP Messina
ovvero
di non esserlo stato nei 3 anni precedenti la designazione;
- di non aver rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali
ovvero

di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni

ovvero

di non aver rivestito simili incarichi o cariche o aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;

- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- di non trovarsi, nei confronti dell'ASP Messina, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'ASP Messina presso cui deve essere costituito l'O.I.V.;
- di non aver svolto, se non episodicamente, attività professionale in favore o contro l'ASP Messina;
- di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o affinità entro il secondo grado con i dipendenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito l'O.I.V., o con la Direzione strategica dell'ASP Messina;
- di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'O.I.V. prima della scadenza del mandato;
- di non essere Componente del Collegio Sindacale dell' ASP Messina.

❖ *In relazione all'obbligo di esclusività di cui al punto 3 dell'avviso pubblico in oggetto:*

- di non essere Componente di alcun O.I.V.
ovvero
di essere Componente dell'O.I.V. presso _____ e di impegnarsi a presentare le dimissioni da tale in carico prima di accettare la nomina da parte dell'ASP Messina, se selezionato;

- ❖ di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, spontaneamente forniti, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti, consapevole che il conferimento di tali dati è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e l'eventuale diniego comporterebbe l'impossibilità di accedere alla procedura di selezione;
- ❖ l'integrale conoscenza ed accettazione delle disposizioni contenute nell'avviso pubblico in oggetto;
- ❖ che l'indirizzo – con l'impegno di comunicare ogni eventuale variazione – al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

dott.	_____
via/piazza	_____ n. _____
telefono n.	_____
cap. n.	_____ città _____
E-mail	_____
P.E.C.	_____

ALLEGA, pena esclusione

- **curriculum vitae** redatto su carta semplice e con finalità di autocertificazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, **datato e firmato**;
- **relazione di accompagnamento al curriculum** - redatta su carta semplice e con finalità di autocertificazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, **datata e firmata** - in cui il candidato illustri le esperienze che ritenga più significative in relazione al ruolo da svolgere. Se il candidato ha già rivestito il ruolo di componente O.I.V. deve darne comunicazione nel curriculum e nella relazione di accompagnamento e illustrare l'attività svolta;
- **una fotocopia** non autenticata di un documento di identità personale, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti.

ALLEGA, altresì

- tutta la documentazione ritenuta utile ai fini del conferimento dell'incarico.

Data, _____

Firma _____

ARTICOLO 46 DPR N. 445/2000 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI.

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- cc) qualità di vivente a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

ARTICOLO 47 DPR N. 445/2000 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ.

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.
2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.
3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

ARTICOLO 19 DPR N. 445/2000 - MODALITÀ ALTERNATIVE ALL'AUTENTICAZIONE DI COPIE.

1. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare

la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati.